



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กองคลัง องค์การบริหารส่วนตำบลวังตะกู โทร ๐๓๔-๓๐๐๕๒๐
ที่ นฐ. ๗๗๓๐๒/ วันที่ ๗ เมษายน ๒๕๖๖

เรื่อง รายงานผลการจัดซื้อจัดจ้างประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ และการวิเคราะห์ผลการจัดซื้อจัดจ้างประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ เพื่อปรับปรุงการจัดซื้อจัดจ้าง ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

เรียน นายกองค์การบริหารส่วนตำบลวังตะกู

เรื่องเดิม

ตามที่องค์การบริหารส่วนตำบลวังตะกู ได้ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ตามข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบล เรื่องงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ขององค์การบริหารส่วนตำบลวังตะกู อำเภอเมืองนครปฐม จังหวัดนครปฐม กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น จังหวัดนครปฐม

งานพัสดุและทรัพย์สิน ได้จัดทำรายการวิเคราะห์ผลการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปี ๒๕๖๕ เพื่อเป็นข้อมูลประกอบการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานรัฐ (Integrity) and Transparency Assessment : ITA) ที่กำหนดให้ส่วนราชการมีการวิเคราะห์ผลการจัดซื้อจัดจ้างในรอบปีที่ผ่านมา และนำผลการวิเคราะห์ไปปรับปรุงพัฒนากระบวนการปฏิบัติงาน โดยเฉพาะอย่างยิ่ง ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ มาตรา ๘ บัญญัติว่า การจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุของหน่วยงานของรัฐต้องก่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดแก่หน่วยงานของรัฐ และต้องสอดคล้องกับหลักการดังต่อไปนี้

(๑) คุ่มค่า โดยพัสดุที่จัดซื้อจัดจ้างต้องมีคุณภาพหรือคุณลักษณะที่ตอบสนองวัตถุประสงค์ในการใช้งานของหน่วยงานของรัฐ มีราคาที่เหมาะสม และมีแผนการบริหารพัสดุที่เหมาะสมและชัดเจน

(๒) โปร่งใส โดยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุต้องกระทำโดยเปิดเผย เปิดโอกาสให้มีการแข่งขันอย่างเป็นธรรม มีการปฏิบัติต่อผู้ประกอบการทุกรายโดยเท่าเทียมกัน มีระยะเวลาที่เหมาะสมและเพียงพอต่อการยื่นข้อเสนอ มีหลักฐานการดำเนินงานชัดเจน และมีการเปิดเผยข้อมูลการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุในทุกขั้นตอน

(๓) มีประสิทธิภาพและประสิทธิผล โดยต้องมีการวางแผนการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุล่วงหน้าเพื่อให้การจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุเป็นไปอย่างต่อเนื่องและมีกำหนดเวลาที่เหมาะสมโดยมีการประเมินและเปิดเผยผลสัมฤทธิ์ของการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุ

(๔) ตรวจสอบได้ โดยมีการเก็บข้อมูลการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุอย่างเป็นระบบเพื่อประโยชน์ในการตรวจสอบ

ให้หน่วยงานของรัฐใช้หลักการตามวรรคหนึ่งเพื่อเป็นแนวทางในการปฏิบัติเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุ หากการจัดซื้อจัดจ้างไม่เป็นไปตามหลักการดังกล่าว แต่ไม่มีผลต่อการจัดซื้อจัดจ้างอย่างมีนัยสำคัญ หรือเกิดจากกรณีเร่งด่วน หรือมีเหตุผลหรือความจำเป็นอื่น การจัดซื้อจัดจ้างนั้นย่อมไม่เสียไป

ให้ใช้หลักการตามวรรคหนึ่งเป็นแนวทางในการปฏิบัติตามอำนาจหน้าที่ของ คณะกรรมการนโยบาย คณะกรรมการวินิจัย คณะกรรมการราคากลาง คณะกรรมการความร่วมมือป้องกันการค้าทุจริต (ค.ป.ท.) และคณะกรรมการพิจารณาอุทธรณ์โดยอนุโลม

/ข้อเท็จจริง

ข้อเท็จจริง

ในปีงบประมาณ ๒๕๖๕ องค์การบริหารส่วนตำบลวังตะกู ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างได้ ตามตารางต่อไปนี้

ตารางที่ ๑ แสดงร้อยละของการจำแนกตามวิธีการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕

รายการ	จำนวนโครงการ	คิดเป็นร้อยละ
วิธีเฉพาะเจาะจง	๔๑๖	๙๙.๗๖
วิธีประกาศเชิญชวนทั่วไป (e-bidding)	-	-
วิธีคัดเลือก	๑	๐.๒๔
รวมทั้งหมด	๔๑๗	๑๐๐

จากตารางที่ ๑ ในปีงบประมาณ ๒๕๖๕ งานทะเบียนทรัพย์สินและพัสดุ ได้ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างไปทั้งสิ้น ๔๑๗ โครงการ โดยพบว่า

- วิธีการจัดซื้อจัดจ้างมากที่สุด คือ วิธีเฉพาะเจาะจง จำนวน ๔๑๖ โครงการ คิดเป็นร้อยละ ๙๙.๗๖
- รองลงมา คือ วิธีคัดเลือก จำนวน ๑ โครงการ คิดเป็นร้อยละ ๐.๒๔

ตารางที่ ๒ แสดงร้อยละในการประหยัดงบประมาณจำแนกวิธีการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕

วิธีการจัดซื้อจัดจ้าง	วงเงินงบประมาณ	วงเงินที่จัดจ้าง	ประหยัด	คิดเป็นร้อยละที่ประหยัดได้
วิธีเฉพาะเจาะจง	๑๕,๑๑๘,๔๙๒	๑๑,๒๑๕,๑๒๕.๘๗	๓,๙๐๓,๓๖๖.๑๓	๒๕.๘๒
วิธีประกาศเชิญชวนทั่วไป (e-bidding)	-	-	-	-
วิธีคัดเลือก	๑,๘๐๐,๐๐๐	๑,๗๙๖,๓๐๐	๓,๗๐๐	๐.๒๑
รวมทั้งหมด	๑๖,๙๑๘,๔๙๒.๐๐	๑๓,๐๑๑,๔๒๕.๘๗	๓,๙๐๗,๐๖๖.๑๓	๒๖.๐๓

จากตารางที่ ๒ งบประมาณในภาพรวมที่ใช้ในการจัดซื้อจัดจ้างทุกวิธีการจัดซื้อจัดจ้างจำนวนเงินทั้งสิ้น ๑๓,๐๑๑,๔๒๕.๘๗ บาท พบว่า

- งบประมาณที่ใช้ในการจัดซื้อจัดจ้างวิธีเฉพาะเจาะจง เป็นวงเงินสูงสุด เป็นจำนวน ๑๑,๒๑๕,๑๒๕.๘๗ บาท
- รองลงมาคือวิธีคัดเลือก เป็นจำนวน ๑,๗๙๖,๓๐๐ บาท
- และวิธีประกาศเชิญชวนทั่วไป (e-bidding) เป็นจำนวน - บาท

ปัญหาและอุปสรรคข้อจำกัด

๑. เจ้าของงบประมาณ ซึ่งเป็นหน่วยงานที่ประสงค์จะจัดซื้อจัดจ้าง ได้จัดส่งบันทึกในการจัดซื้อจัดจ้างให้ฝ่ายพัสดุล่าช้า เช่น บางรายการต้องรอบันทึกรายงานการประชุมสภา

แนวทางแก้ไข/ข้อเสนอแนะ

๑. งานพัสดุและทรัพย์สิน ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างโดยยึดพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ มาตรา ๘ ประกอบระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ อย่างเคร่งครัด

๓. สนับสนุนให้ พนักงานองค์การบริหารส่วนตำบลในทุกระดับ ทั้งสายบริหาร สายวิชาการ และสายทั่วไปโดยมีโอกาสฝึกอบรมศึกษากฎหมายและระเบียบฯ เกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้าง เพื่อจะได้ดำเนินการเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างให้มีประสิทธิภาพ

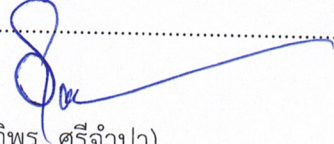
ระเบียบ/กฎหมาย

- พระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐
- ระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐

ข้อเสนอเพื่อพิจารณา
จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

อนงค์ ลาขทรัพย์
(นางสาวอนงค์ สามตรีกัน)
เจ้าหน้าที่

ปิดไปรษณียบัตร



(นางสาวรุจิพร ศรีจำปา)
ผู้อำนวยการกองคลัง



(นางสาวจารุวรรณ คงล้อม)
รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลวังตะกู



พ.อ.อ. 
(รณชัย แสงศรี)
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลวังตะกู

ขอให้ปฏิบัติตามระเบียบฯที่เกี่ยวข้องโดยเคร่งครัด



(นายจรูญ ดาราสม)
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลวังตะกู