

รายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ขององค์การบริหารส่วนตำบลวังตะกู
อำเภอเมืองนครปฐม จังหวัดนครปฐม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

๑. ด้านการบริหารทรัพยากรบุคคล

โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินงาน	งบประมาณ	ผลการเบิกจ่าย	ระยะเวลาดำเนินการ
๑. การจัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗-๒๕๖๙	ดำเนินการปรับปรุงแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ครั้งที่ ๑/๒๕๖๗ ดังนี้ <u>ขอกำหนดเพิ่ม</u> - ตำแหน่ง ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ - ตำแหน่ง ผู้ช่วยนายช่างไฟฟ้า - ตำแหน่ง ผู้ช่วยนายช่างเขียนแบบ - ตำแหน่ง คนงานประจำรถขยะ <u>ขอยุบ</u> - ตำแหน่ง พนักงานผลิตน้ำประปา	ไม่ใช้งบประมาณ	ไม่ใช้งบประมาณ	๑ ต.ค. ๖๖ – ๓๐ ก.ย. ๖๗
๒. การดำเนินการตามแผนการสรรหาพนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้างในตำแหน่งตามกรอบอัตรากำลังที่ว่าง	-การรายงานตำแหน่งสายงานบริหารที่ว่าง และดำเนินการรับโอนพนักงานส่วนตำบลสายงานผู้บริหาร -การประชาสัมพันธ์รับโอนพนักงานส่วนตำบลหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นอื่น หรือข้าราชการประเภทอื่น เพื่อแต่งตั้งให้ตำแหน่งที่ว่างในแผนอัตรากำลัง ๓ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๗ – ๒๕๖๙) -การรับโอนพนักงานส่วนตำบลในตำแหน่งที่ว่าง ตามกรอบอัตรากำลัง ๓ ปี เพื่อให้มีบุคลากรเพียงพอและเหมาะสมกับการปฏิบัติงาน -การสรรหาพนักงานจ้างตามกรอบอัตรากำลังที่ว่าง เพื่อให้ได้บุคลากรที่มีความรู้ความสามารถมาปฏิบัติงาน	ไม่ใช้งบประมาณ	ไม่ใช้งบประมาณ	๑ ต.ค. ๖๖ – ๓๐ ก.ย. ๖๗

๒. ด้านการพัฒนาทรัพยากรบุคคล (ข้อมูลสถิติผู้เข้ารับการอบรมหรือการพัฒนาทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓)

บุคลากรที่ได้เข้ารับการฝึกอบรมหรือพัฒนาทรัพยากรบุคคล มีจำนวน ๑๑ ราย มีรายละเอียดดังนี้

- พนักงานส่วนตำบล จำนวน ๘ ราย
- พนักงานจ้างตามภารกิจ จำนวน ๓ ราย

โครงการ/กิจกรรม	บุคลากรที่เข้ารับการอบรม	ผลการเบิกจ่ายงบประมาณ (บาท)	ระยะเวลาในการดำเนินการ	ผลการดำเนินงาน
๑.โครงการฝึกอบรมหลักสูตร “การปรับปรุงบัญชี การคำนวณค่าเสื่อมราคา สสมสินทรัพย์ และการปิดบัญชีของหน่วยงานภายใต้สังกัด ใช้ไฟล์ Excel อัตโนมัติ ของโรงเรียน ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก กิจกรรมประปา สถานธนาบาล และโรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบล ประจำปี ๒๕๖๖” รุ่นที่ ๑	๑.น.ส.วิชุดา อึ้งเจริญ ผอ.กองการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม	-ค่าลงทะเบียน ๕,๓๐๐ บาท	๒๐ – ๒๒ ตุลาคม ๒๕๖๖ ณ โรงแรมอัลวาเรซ อ.เมืองบุรีรัมย์ จ.บุรีรัมย์	บุคลากรที่เข้ารับการอบรมได้รับความรู้เกี่ยวกับแนวทางการปิดบัญชีของหน่วยงาน ภายใต้สังกัด อบท. โดยไฟล์ Excel อัตโนมัติ ได้ฝึกปฏิบัติการปิดบัญชีของหน่วยงานภายใต้สังกัด อบท. โดยไฟล์ Excel อัตโนมัติ และได้รับความรู้ในการปิดบัญชีระหว่างกันขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นภายใต้สังกัดในระบบ e-LAAS และสามารถนำความรู้ที่ได้มาปฏิบัติงานในการปิดบัญชีปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ได้อย่างถูกต้อง
๒.โครงการอบรมหลักสูตร “กระบวนการขั้นตอนและแนวปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้างที่ปลอดภัยตาม พ.ร.บ.การจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ และหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง”	๑.น.ส.รุจิพร ศรีจำปา ผอ.กองคลัง ๒.น.ส.ศุภลักษณ์ เวชสุวรรณมณี ผู้ช่วยเจ้าพนักงานพัสดุ	-ค่าลงทะเบียน ๔,๕๐๐ บาท -ค่าลงทะเบียน ๔,๕๐๐ บาท	๒๗-๒๙ ตุลาคม ๒๕๖๖ ณ โรงแรมไมด้า แกรนด์ ทวารวดี จ.นครปฐม	ผู้เข้ารับการอบรมได้รับความรู้เกี่ยวกับกระบวนการ ขั้นตอนและแนวปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้างที่ปลอดภัยตาม พ.ร.บ.การจัดซื้อจัดจ้าง และการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ และสามารถนำมาใช้ในการปฏิบัติงานเพื่อลดความเสี่ยงในการจัดซื้อจัดจ้างของเจ้าหน้าที่พัสดุ หัวหน้าเจ้าหน้าที่พัสดุ คณะกรรมการต่างๆ หัวหน้าหน่วยงานของรัฐ รวมทั้งผู้บริหาร หรือบุคลากรที่เกี่ยวข้องกับการจัดซื้อจัดจ้างได้

โครงการ/กิจกรรม	บุคลากรที่เข้ารับการอบรม	ผลการเบิกจ่ายงบประมาณ (บาท)	ระยะเวลาในการดำเนินการ	ผลการดำเนินงาน
๓.โครงการอบรมหลักสูตร “บูรณาการความรู้ระเบียบกฎหมาย (Law) ความรู้การบริหาร (management) และสมรรถนะ (Competency) เพื่อการพัฒนาบุคลากรท้องถิ่น” รุ่นที่ ๓	๑.น.ส.จารุวรรณ คงล้อม รองปลัด อบต.วังตะกู	-ค่าลงทะเบียน ๓,๙๐๐ บาท	๑๐-๑๒ พฤศจิกายน ๒๕๖๖ ณ โรงแรม เอสดี เอเวนิว กรุงเทพมหานคร	ผู้เข้ารับการฝึกอบรมมีความรู้ความเข้าใจด้านระเบียบกฎหมาย (Laws) ความรู้การบริหาร (Management) สมรรถนะทางการบริหาร (Competency) เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพของตนในการปฏิบัติราชการในองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เพื่อนำมาใช้ในการปฏิบัติงาน เพื่อให้เกิดประโยชน์ของประชาชนในท้องถิ่นได้อย่างมีประสิทธิภาพและเกิดประสิทธิผล
๔.โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการหลักสูตร “วิธีการสร้างรายการก่อสร้างตาม BOQ (Bill of Quantities) การสร้างสูตรพร้อมเทคนิคในการแก้ไขสูตรคำนวณต้นทุนต่อหน่วยและสูตรวัสดุรวมต่อหน่วยสำหรับการคำนวณราคากลางงานก่อสร้างในระบบอิเล็กทรอนิกส์” รุ่นที่ ๑	๑.นายวิจิต คงกะพันธ์ ผอ.กองช่าง	-ค่าลงทะเบียน ๔,๙๐๐ บาท	๑ – ๓ ธันวาคม ๒๕๖๖ ณ โรงแรมโลตัสปางสวนแก้ว จังหวัดเชียงใหม่	ผู้เข้ารับการฝึกอบรมได้ความรู้เกี่ยวกับแนวทางการปฏิบัติ หลักเกณฑ์ และรายละเอียดประกอบการคำนวณราคากลางงานก่อสร้างที่ปรับปรุงปัจจุบัน มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับค่าใช้จ่ายในการดำเนินการก่อสร้าง (Indirect Cost) “Factor F” ในการคำนวณราคากลางงานก่อสร้างในระบบอิเล็กทรอนิกส์ สามารถสร้างสูตรคำนวณต้นทุนต่อหน่วยและสูตรวัสดุรวมต่อหน่วย
๕.โครงการอบรมเสริมสร้างประสิทธิภาพผู้บริหาร สมาชิกสภา พนักงานส่วนท้องถิ่นเกี่ยวกับอำนาจหน้าที่ในการบริหารท้องถิ่นตามพระราชบัญญัติจัดตั้งและการจัดการบริหารความเสี่ยงงานบริการสาธารณะของท้องถิ่น	๑.นางสาววันดี อิมจิตร หัวหน้าสำนักปลัด อบต.	-ค่าลงทะเบียน ๓,๙๐๐ บาท	๑๒ – ๑๕ ธันวาคม ๒๕๖๖ ณ โรงแรมรอยเกา จังหวัดสุราษฎร์ธานี	ผู้เข้ารับการอบรมมีความเข้าใจเกี่ยวกับ พรบ. จัดตั้งท้องถิ่นอย่างถูกต้อง มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับระบบธรรมาภิบาลท้องถิ่น มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับกฎหมายเบื้องต้นที่เกี่ยวข้องกับบทบาทหน้าที่ความรับผิดชอบ ได้รับความรู้เกี่ยวกับการบริหารความเสี่ยงขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

โครงการ/กิจกรรม	บุคลากรที่เข้ารับการอบรม	ผลการเบิกจ่ายงบประมาณ (บาท)	ระยะเวลาในการดำเนินการ	ผลการดำเนินงาน
๖.โครงการอบรม “การปรับปรุงบัญชี การตรวจสอบสินทรัพย์ ค่าเสื่อมราคาสะสม และการปิดบัญชี เพื่อจัดทำงบการเงินรวม การทำรายงานทางการเงินและหมายเหตุประกอบงบการเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ในระบบ e-LAAS ประจำปี ๒๕๖๖”	๑.นางสาวรุจิพร ศรีจำปา ผอ.กองคลัง	-ค่าลงทะเบียน ๕,๓๐๐ บาท	๑๕ – ๑๗ ธันวาคม ๒๕๖๖ ณ โรงแรมลองบีช อำเภอยะอำ จังหวัดเพชรบุรี	ผู้เข้ารับการอบรมได้เรียนรู้แนวทางการบันทึกบัญชีและการจัดทำรายงานการเงินแบบใหม่ ตามมาตรฐานการบัญชีภาครัฐและนโยบายการปิดบัญชีภาครัฐ ที่เริ่มใช้ในปีงบประมาณ ๒๕๖๖ และสามารถปิดบัญชีในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ได้อย่างถูกต้อง
๗.โครงการอบรมหลักสูตร “ทำอะไรเมื่อต้องบังคับใช้กฎกระทรวงกำหนดลักษณะและระบบความปลอดภัยของอาคารที่ใช้ประกอบธุรกิจโรงแรม และกฎกระทรวงอื่น ซึ่งมีการแก้ไขเพิ่มเติม ที่มีผลบังคับใช้แล้ว ออกตามความในพระราชบัญญัติควบคุมอาคาร พ.ศ. ๒๕๖๒” วันที่ ๓	๑.นายวิจิต คงกะพันธ์ ผู้อำนวยการกองช่าง	-ค่าลงทะเบียน ๔,๒๐๐ บาท	๑๖ – ๑๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗ ณ โรงแรมวังคำ จังหวัดเชียงราย	ผู้เข้ารับการอบรมได้รับการเสริมสร้างจิตสำนึกและความตระหนักในการปฏิบัติหน้าที่ราชการด้วยความซื่อสัตย์สุจริตให้เกิดประโยชน์สูงสุดแก่ประชาชน
๘.โครงการอบรมหลักสูตร “การจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ การใช้จ่ายเงินรายได้ เงินรายได้สะสม แนวทางปฏิบัติในการเบิกจ่ายเงิน กระบวนการจัดซื้อจัดจ้าง และข้อสังเกตการตัดทำบัญชีของสถานศึกษาสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน และการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๖ โดยอนุโลม รวมถึงกรณีศึกษาประจำงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗”	๑.นางสาวพรสุตา พจน์ธนกรกุล นักวิชาการศึกษา	-ค่าลงทะเบียน ๔,๕๐๐ บาท	๘ – ๑๐ มีนาคม ๒๕๖๗ ณ โรงแรมเวล อำเภอเมือง จังหวัดนครปฐม	ผู้เข้ารับการฝึกอบรมได้รับความรู้ความเข้าใจในการใช้จ่ายเงินรายได้ เงินรายได้สะสมของสถานศึกษา การจัดทำโครงการหรือกิจกรรมเพื่อบรรจุในแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ การอนุมัติ เบิกจ่าย ของผู้มีอำนาจ การรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การเก็บรักษาเงิน การฝากเงิน และการเบิกค่าใช้จ่ายโครงการต่าง ๆ เพื่อประโยชน์กับนักเรียนและศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก และสามารถนำมาใช้ในการปฏิบัติงานได้อย่างถูกต้อง

โครงการ/กิจกรรม	บุคลากรที่เข้ารับการอบรม	ผลการเบิกจ่ายงบประมาณ (บาท)	ระยะเวลาในการดำเนินการ	ผลการดำเนินงาน
๙.โครงการอบรมหลักสูตร “การทำสัญญา การบริหารสัญญา การตรวจรับพัสดุงานซื้อ งานจ้างทำของ การจ้างบริการ งานก่อสร้าง และกรณีศึกษาจากหนังสือเวียน ข้อตอบหารือ และแนวทางวินิจฉัยของศาลปกครอง สำหรับผู้มีอำนาจ คณะกรรมการ และเจ้าหน้าที่ผู้ที่เกี่ยวข้อง”	๑.น.ส.วรรณฐิตา กิตติโก นักวิชาการตรวจสอบภายใน	-ค่าลงทะเบียน ๔,๕๐๐ บาท	๑๕ – ๑๗ มีนาคม ๒๕๖๗ ณ โรงแรมไอยราแกรนด์ พญา อำเภอบางละมุง จังหวัดชลบุรี	ผู้เข้ารับการอบรมได้รับความรู้เรื่องการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุ การกำหนดรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุที่จะซื้อหรือจ้าง การกำหนดหลักเกณฑ์การพิจารณาผู้ยื่นข้อเสนอ การจัดทำราคากลางของพัสดุที่จะซื้อหรือจ้าง หน้าที่การของคณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ การอุทธรณ์ผลการจัดซื้อจัดจ้าง
๑๐.โครงการอบรมหลักสูตร “การปรับปรุงแก้ไขแผนอัตรากำลัง ๓ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๗ - ๒๕๖๙) และการประเมินผลการปฏิบัติงานกับการเลื่อนขั้นเงินเดือน ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗” รุ่นที่ ๕	๑.น.ส.นันทมนกกาญจน์ เต็มคุณานนท์ นักทรัพยากรบุคคล	-ค่าลงทะเบียน ๔,๕๐๐ บาท	๓ – ๕ เมษายน ๒๕๖๗ ณ โรงแรมลองบีช การ์ดैन ไฮเทล แอนท์ สเปา อำเภอบางละมุง จังหวัดชลบุรี	ผู้เข้ารับการอบรมได้รับความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการปรับปรุงแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ขององค์กรปกครองส่วนถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๗ - ๒๕๖๙) และเข้าใจเกี่ยวกับมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับโครงสร้างส่วนราชการและระดับท้องถิ่นให้เหมาะสมกับโครงสร้างส่วนราชการ และเข้าใจเกี่ยวกับแนวทางการประเมินผลการปฏิบัติงาน และการเลื่อนขั้นเงินเดือนและค่าตอบแทน และสามารถนำมาใช้ในการปฏิบัติงานได้อย่างถูกต้อง

โครงการ/กิจกรรม	บุคลากรที่เข้ารับการอบรม	ผลการเบิกจ่ายงบประมาณ (บาท)	ระยะเวลาในการดำเนินการ	ผลการดำเนินงาน
๑๑.โครงการฝึกอบรมแนวทางปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยและหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗	๑.น.ส.จารุวรรณ คงกลม รองปลัด อบต.วังตะกู ๒.น.ส.วรรณฐิตา กิตติโก นักวิชาการตรวจสอบภายใน	-ค่าลงทะเบียน ๕,๕๐๐ บาท -ค่าลงทะเบียน ๕,๕๐๐ บาท	๔ – ๗ มิถุนายน ๒๕๖๗ ณ โรงแรมริเวอร์ไซด์ เขตบางพลัด กรุงเทพมหานคร	ผู้เข้ารับการฝึกอบรมได้รับความรู้เรื่องวิธีการงบประมาณการช่วยเหลือประชาชน การให้เงินอุดหนุน และการจัดสวัสดิภาพสัตว์ของ อบต. แนวทางการเบิกจ่ายในการเดินทางไปราชการ การจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การแข่งขันกีฬา การฝึกอบรม ค่าเช่าบ้าน ทุนการศึกษา ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ และหลักเกณฑ์การผ่อนชำระหนี้ของ อบต. แนวทางปฏิบัติตามระเบียบเบิกจ่าย การใช้และรักษารถยนต์ การจัดทำประกันภัยทรัพย์สิน และการเบิกจ่ายค่าวัสดุเครื่องแต่งกาย ของ อบต. และเรื่องการพิจารณาอุทธรณ์ และการบริหารสัญญาตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ ๒๕๖๐
๑๒.โครงการฝึกอบรมหลักสูตร “พัฒนาศักยภาพบุคลากรท้องถิ่น เพื่อสนับสนุนสร้างพลังสร้างสรรค์ หรือ Soft Power โดยการมีส่วนร่วมของสภาเด็กและเยาวชน ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗” รุ่นที่ ๓	๑.นายภาณุวัฒน์ บัวอ่อนยศ นักพัฒนาชุมชน	-ค่าลงทะเบียน ๗,๑๐๐ บาท	๔ – ๒๑ มิถุนายน ๒๕๖๗ ณ โรงแรมบ้านไทย บูทีก ถนนรามคำแหง เขตบางกะปิ กรุงเทพมหานคร	ผู้เข้ารับการอบรมมีความรู้ความเข้าใจแนวทางการขับเคลื่อนการสร้างพลังสร้างสรรค์ หรือ Soft Power ของท้องถิ่น โดยการมีส่วนร่วมของสภาเด็กและเยาวชน และสามารถนำมาปฏิบัติงานเพื่อสนองต่อนโยบายของรัฐบาลได้อย่างถูกต้อง

โครงการ/กิจกรรม	บุคลากรที่เข้ารับการอบรม	ผลการเบิกจ่ายงบประมาณ (บาท)	ระยะเวลาในการดำเนินการ	ผลการดำเนินงาน
๑๓.โครงการอบรมการพัฒนาศักยภาพการปฏิบัติงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เพื่อส่งเสริมการให้บริการน้ำอย่างมีประสิทธิภาพและได้มาตรฐาน (ประปาหมู่บ้าน)	๑.นายโกศล อยู่คง นายช่างโยธา	ไม่มีค่าลงทะเบียน	๑๐-๑๑ มิถุนายน ๒๕๖๗ ห้องประชุมกรุงธน ชั้น ๓ โรงแรม เดอะ รอยัล ริเวอร์ กรุงเทพมหานคร	ผู้เข้ารับการอบรมมีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการให้บริการน้ำอย่างมีประสิทธิภาพ และสามารถนำมาใช้ในการปฏิบัติงานได้อย่างถูกต้องเหมาะสม และสามารถนำความรู้ที่ได้มาถ่ายทอดให้แก่ผู้ได้บังคับบัญชาในการปฏิบัติงาน เพื่อนำมาใช้ในการปฏิบัติงานได้อย่างถูกต้องและเหมาะสมกับสภาพพื้นที่
๑๔.โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการหลักสูตร ผู้จัดการดูแลผู้สูงอายุที่มีภาวะพึ่งพิงให้แก่บุคลากรด้านสุขภาพขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ (รุ่นที่๒)	๑.น.ส.จารุวรรณ คงล้อม รองปลัด อบต. รักษาการแทน ผู้อำนวยการกองสาธารณสุข และสิ่งแวดล้อม	ไม่มีค่าลงทะเบียน	๑๗ – ๒๑ มิถุนายน ๒๕๖๗ สวนนงนุช พัทยา จังหวัด ชลบุรี	ผู้เข้ารับการอบรมได้รับความรู้ในการดูแลผู้สูงอายุที่ไม่สามารถช่วยเหลือตัวเองได้เต็มที่ หรือมีภาวะพึ่งพิงในหมู่บ้านหรือชุมชน
๑๕.โครงการอบรมหลักสูตร “การจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.๒๕๖๘ แนวปฏิบัติการเขียนโครงการภายใต้หนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง หลักการเบิกจ่ายเงินตามงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ และการใช้จ่ายเงินสะสมตามระเบียบกระทรวง มหาดไทย การจัดกิจกรรมสาธารณะและหลักการพิจารณาช่วยเหลือ และการใช้จ่ายเงินสะสมตามระเบียบกระทรวง มหาดไทย การจัดกิจกรรมสาธารณะและหลักการพิจารณาช่วยเหลือ และการตั้งงบประมาณเพื่อลดข้อทักท้วงช่วยเหลือประชาชนฯ”	๑.นางสาววันดี อิมจิตร หัวหน้าสำนักปลัด อบต. ๒.นายธนวัฒน์ ล้อเลิศ วิไล นักวิเคราะห์นโยบายและ แผน ๓.น.ส.วิชุดา อึ้งเจริญ ผู้อำนวยการกอง การศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม	-ค่าลงทะเบียน ๔,๔๐๐ บาท -ค่าลงทะเบียน ๔,๔๐๐ บาท -ค่าลงทะเบียน ๔,๔๐๐ บาท	๒๓ – ๒๕ มิถุนายน ๒๕๖๗ โรงแรมไมด้า ทาวเวอร์ดี จังหวัดนครปฐม	ผู้เข้ารับการอบรมได้รับความรู้ในเรื่องการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี ๒๕๖๘ แนวปฏิบัติการเขียนโครงการภายใต้หนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง หลักการเบิกจ่ายเงินงบประมาณ และสามารถนำความรู้ที่ได้รับมาใช้ในการปฏิบัติงานจัดทำงบประมาณได้อย่างถูกต้อง

โครงการ/กิจกรรม	บุคลากรที่เข้ารับการอบรม	ผลการเบิกจ่าย งบประมาณ (บาท)	ระยะเวลาในการดำเนินการ	ผลการดำเนินงาน
๑๖.โครงการฝึกอบรมหลักสูตร “เพิ่ม ประสิทธิภาพในการปฏิบัติงานของราชการ ส่วนท้องถิ่น เกี่ยวกับนิติกรรมสัญญาและ การบริหารสัญญา ตามกฎหมายแพ่ง และ กฎหมายปกครอง”	๑.นายวิจิต คงกะพันธ์ ผู้อำนวยการกองช่าง	-ค่าลงทะเบียน ๔,๒๐๐ บาท	๒๘ – ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๗ ณ โรงแรมตุร์ เดอ ม่าฮนิก จังหวัดภูเก็ต	ผู้เข้ารับการอบรมสามารถนำความรู้เรื่องหลัก นิติกรรมสัญญาตามกฎหมายแพ่ง และกฎหมาย ปกครองที่ได้รับจากการอบรมมาปรับใช้ในการ ปฏิบัติงานให้เป็นไปด้วยความถูกต้องตาม ระเบียบกฎหมาย และสามารถนำความรู้ที่ ได้รับมาถ่ายทอดให้แก่ผู้ใต้บังคับบัญชาได้ ทราบและนำไปปฏิบัติต่อไป
๑๗.โครงการอบรมหลักสูตร “อำนาจหน้าที่ ของผู้บริหารท้องถิ่น และได้รับการแต่งตั้ง เป็นคณะกรรมการสอบสวนวินัยในการ สอบสวนวินัยให้ถูกต้องตามกฎหมาย รวมทั้ง สิทธิหน้าที่ของผู้ถูกสอบสวนวินัยที่ต้องรู้ใน การชี้แจงแก้ข้อกล่าวหา ตามมาตรฐานทั่วไป เกี่ยวกับวินัยและการรักษาวินัย และการ ดำเนินการทางวินัย พ.ศ. ๒๕๕๘ และแก้ไข เพิ่มเติม ฉบับที่ ๔ พ.ศ. ๒๕๖๖”	๑.นายโกศล อยู่คง นายช่างโยธา ๒.นายสมบัติ คุณธร นิติกร	-ค่าลงทะเบียน ๔,๒๐๐ บาท -ค่าลงทะเบียน ๔,๒๐๐ บาท	๒๘ – ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๗ ณ โรงแรมไมด้า ทาวเวอร์ แกรนด์ นครปฐม จังหวัดนครปฐม	ผู้เข้ารับการอบรมมีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับ จุดมุ่งหมายของวินัย ข้อห้ามและข้อพึงปฏิบัติ เกี่ยวกับวินัยพนักงานส่วนท้องถิ่นตามมาตร- ฐานทั่วไปเกี่ยวกับวินัยและการรักษาวินัย การ ตั้งเรื่องกล่าวหาดำเนินการทางวินัย สิทธิของผู้ ถูกกล่าวหา และขั้นตอนการดำเนินการทาง วินัยข้าราชการส่วนท้องถิ่น การพิจารณา ความผิด การพิจารณาโทษทางวินัย และการ ลงโทษทางวินัยพนักงานส่วนท้องถิ่น
๑๘.โครงการอบรมหลักสูตร “หลักเกณฑ์ และวิธีการกำหนดอัตราเงินเดือน จำนวนเงิน ที่ปรับเพิ่มเงินเดือนแรกบรรจุ และเงินชดเชย ตามช่วงชั้นเงินเดือนและคุณวุฒิการศึกษา ของข้าราชการส่วนท้องถิ่น ครูและบุคลากร ทางการศึกษา ณ วันที่ ๑ พฤษภาคม ๒๕๖๗ และ ๑ พฤษภาคม ๒๕๖๘ พร้อมการออก คำสั่งและตัวอย่างคำสั่ง” รุ่นที่ ๕	๑.น.ส.วันดี อิมจิตร หัวหน้าสำนักปลัด อบต. ๒.น.ส.วิชุดา อึ้งเจริญ ผอ.กองการศึกษาฯ	-ค่าลงทะเบียน ๔,๕๐๐ บาท -ค่าลงทะเบียน ๔,๕๐๐ บาท	๒ – ๔ สิงหาคม ๒๕๖๗ ณ โรงแรมเอเชีย ชะอำ อ.ชะอำ จ.เพชรบุรี	ผู้เข้ารับการอบรมมีความรู้ความเข้าใจ เกี่ยวกับหลักเกณฑ์และวิธีการกำหนด อัตราเงินเดือน จำนวนเงินที่ปรับเพิ่ม เงินเดือนแรกบรรจุ และเงินชดเชยตาม ช่วงชั้นเงินเดือนและคุณวุฒิการศึกษา ของข้าราชการส่วนท้องถิ่น ครูและ บุคลากรทางการศึกษา

โครงการ/กิจกรรม	บุคลากรที่เข้ารับการอบรม	ผลการเบิกจ่าย งบประมาณ (บาท)	ระยะเวลาในการดำเนินการ	ผลการดำเนินงาน
๑๗.โครงการอบรมหลักสูตร “อำนาจหน้าที่ ของผู้บริหารท้องถิ่น และได้รับการแต่งตั้ง เป็นคณะกรรมการสอบสวนวินัยในการ สอบสวนวินัยให้ถูกต้องตามกฎหมาย รวมทั้ง สิทธิหน้าที่ของผู้ถูกสอบสวนวินัยที่ต้องรู้ใน การชี้แจงแก้ข้อกล่าวหา ตามมาตรฐานทั่วไป เกี่ยวกับวินัยและการรักษาวินัย และการ ดำเนินการทางวินัย พ.ศ. ๒๕๕๘ และแก้ไข เพิ่มเติม ฉบับที่ ๔ พ.ศ. ๒๕๖๖”	๑.นายโกศล อยู่คง นายช่างโยธา ๒.นายสมบัติ คุณธร นิติกร	-ค่าลงทะเบียน ๔,๒๐๐ บาท -ค่าลงทะเบียน ๔,๒๐๐ บาท	๒๘ – ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๗ ณ โรงแรมไมด้า ทวารวดี แกรนด์ นครปฐม จังหวัดนครปฐม	ผู้เข้ารับการอบรมมีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับ จุดมุ่งหมายของวินัย ข้อห้ามและข้อพึงปฏิบัติ เกี่ยวกับวินัยพนักงานส่วนท้องถิ่นตามมาตรา- ฐานทั่วไปเกี่ยวกับวินัยและการรักษาวินัย การ ตั้งเรื่องกล่าวหาดำเนินการทางวินัย สิทธิของผู้ ถูกกล่าวหา และขั้นตอนการดำเนินการทาง วินัยข้าราชการส่วนท้องถิ่น การพิจารณา ความผิด การพิจารณาโทษทางวินัย และการ ลงโทษทางวินัยพนักงานส่วนท้องถิ่น
๑๘.โครงการอบรมหลักสูตร “หลักเกณฑ์ และวิธีการกำหนดอัตราเงินเดือน จำนวนเงิน ที่ปรับเพิ่มเงินเดือนแรกบรรจุ และเงินชดเชย ตามช่วงชั้นเงินเดือนและคุณวุฒิการศึกษา ของข้าราชการส่วนท้องถิ่น ครูและบุคลากร ทางการศึกษา ณ วันที่ ๑ พฤษภาคม ๒๕๖๗ และ ๑ พฤษภาคม ๒๕๖๘ พร้อมการออก คำสั่งและตัวอย่างคำสั่ง” รุ่นที่ ๕	๑.น.ส.วันดี อิมจิตร หัวหน้าสำนักปลัด อบต. ๒.น.ส.วิชุดา อึ้งเจริญ ผอ.กองการศึกษาฯ	-ค่าลงทะเบียน ๔,๕๐๐ บาท -ค่าลงทะเบียน ๔,๕๐๐ บาท	๒ – ๔ สิงหาคม ๒๕๖๗ ณ โรงแรมเอเชีย ชะอำ อ.ชะอำ จ.เพชรบุรี	ผู้เข้ารับการอบรมมีความรู้ความเข้าใจ เกี่ยวกับหลักเกณฑ์และวิธีการกำหนด อัตราเงินเดือน จำนวนเงินที่ปรับเพิ่ม เงินเดือนแรกบรรจุ และเงินชดเชยตาม ช่วงชั้นเงินเดือนและคุณวุฒิการศึกษา ของข้าราชการส่วนท้องถิ่น ครูและ บุคลากรทางการศึกษา

โครงการ/กิจกรรม	บุคลากรที่เข้ารับการอบรม	ผลการเบิกจ่ายงบประมาณ (บาท)	ระยะเวลาในการดำเนินการ	ผลการดำเนินงาน
๑๙.โครงการฝึกอบรมหลักสูตร “การพัฒนาทักษะเดิม (Upskill) เพิ่มเติมทักษะใหม่ (Reskill) ในงานสวัสดิการสังคม ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ปีงบประมาณ ๒๕๖๗ : เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ เบี้ยความพิการ เงินสงเคราะห์ผู้ป่วยเอดส์ เงินอุดหนุนเพื่อการเลี้ยงดูเด็กแรกเกิด ฉบับใหม่ล่าสุด”	๑.นายภาณุวัฒน์ บัวอ่อนยศ นักพัฒนาชุมชน	-ค่าลงทะเบียน ๔,๕๐๐ บาท	๑๒ – ๑๔ กรกฎาคม ๒๕๖๗ ณ โรงแรมเอเชียแอร์พอร์ต ตำบลคูคต อำเภอลำลูกกา จังหวัดปทุมธานี	ผู้เข้ารับการอบรมได้รับความรู้เรื่องระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยหลักเกณฑ์การจ่ายเงินเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๖ (หนังสือลงวันที่ ๗ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๖ ประกาศเมื่อวันที่ ๑๑ สิงหาคม ๒๕๖๖ (ระเบียบฉบับใหม่) แนวทางการดำเนินงานตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยหลักเกณฑ์การจ่ายเงินเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๖ การพิจารณาคุณสมบัติของผู้มีสิทธิจะได้รับเบี้ยยังชีพ)
๒๐.โครงการอบรมหลักสูตร “เตรียมความพร้อมปิดบัญชีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นระบบบัญชีฯ e-LAAS ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗ ตามรูปแบบการนำเสนอรายงานการเงินของหน่วยงานของรัฐ ตามแนวทางปฏิบัติในการบันทึกบัญชีและจัดทำรายงานการเงิน เพื่อเตรียมความพร้อมเข้าสู่ระบบบัญชีระบบบัญชีคอมพิวเตอร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (New e-LAAS) ในปีงบประมาณ ๒๕๖๘”	๑.น.ส.สุกัลลักษณ์ เวชสุวรรณณี ผู้ช่วยเจ้าพนักงานพัสดุ ๒.น.ส.ปัทมิตา อยู่เย็น ผู้ช่วยเจ้าพนักงานการเงินและบัญชี ๓.น.ส.รุจิพร ศรีจำปา ผู้อำนวยการกองคลัง	-ค่าลงทะเบียน ๕,๓๐๐ บาท -ค่าลงทะเบียน ๕,๓๐๐ บาท -ค่าลงทะเบียน ๕,๓๐๐ บาท	๓๐ สิงหาคม – ๑ กันยายน ๒๕๖๗	ผู้เข้ารับการอบรมได้รับความความเข้าใจในการทำบัญชี สามารถบันทึกบัญชีและจัดทำรายงานการเงินเตรียมปิดบัญชี ตามผังบัญชี และคู่มือการบันทึกบัญชีในระบบบัญชี ตามหนังสือชักชวนได้ถูกต้อง ในระบบบัญชีคอมพิวเตอร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (e-LAAS) ให้สอดคล้องกับมาตรฐานการบัญชี ภาครัฐและนโยบายการบัญชีภาครัฐ