



**ข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี**

**งบประมาณ พ.ศ. 2566**

**ของ**

**องค์การบริหารส่วนตำบลวังตะกั่ว**

**อ.เมืองนครปฐม จ.นครปฐม**

# สารบัญ

	หน้า
ประกาศใช้ข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย	
ส่วนที่ 1	
คำแถลงประกอบงบประมาณรายจ่าย	1
ส่วนที่ 2	
ข้อบัญญัติ เรื่อง งบประมาณรายจ่าย	6
บันทึกหลักการและเหตุผล	7
รายจ่ายตามงานและงบรายจ่าย	8
ข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย	19
รายงานประมาณการรายรับ	21
รายงานรายละเอียดประมาณการรายรับ	24
รายงานประมาณการรายจ่าย (ตารางเปรียบเทียบ)	32
รายงานรายละเอียดประมาณการรายจ่าย	
แผนงานงบกลาง	84
แผนงานบริหารงานทั่วไป	91
แผนงานการรักษาความสงบภายใน	133
แผนงานการศึกษา	143
แผนงานสาธารณสุข	170
แผนงานสังคมสงเคราะห์	191
แผนงานเคหะและชุมชน	192
แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	197
แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ	203
แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	209
แผนงานการเกษตร	232
แผนงานการพาณิชย์	239
ข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย	248
ส่วนที่ 3	
ภาคผนวก (เอกสารประกอบข้อบัญญัติ)	274
แบบสำรวจข้อมูลค่าใช้จ่ายเงินเดือน ประโยชน์ตอบแทนอื่นและเงินค่าจ้าง ของพนักงานส่วนท้องถิ่น และลูกจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566	275
สรุปประมาณการ รายรับ – รายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566	279



ประกาศ องค์การบริหารส่วนตำบลวังตะกู  
เรื่อง ประกาศใช้ข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖  
ขององค์การบริหารส่วนตำบลวังตะกู

ด้วยองค์การบริหารส่วนตำบลวังตะกูได้จัดทำข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ ตามความในมาตรา ๘๗ แห่งพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.๒๕๓๗ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๗) พ.ศ. ๒๕๖๒ และได้เสนอให้นายอำเภอเมืองนครปฐมลงนามอนุมัติแล้ว ตามสำเนาข้อบัญญัติงบประมาณฯ ที่แนบท้ายประกาศฉบับนี้

อาศัยระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ ข้อ ๓๘ จึงขอประกาศใช้ข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ ขององค์การบริหารส่วนตำบลวังตะกู เพื่อให้ประชาชนทั่วไปทราบและสามารถตรวจสอบ ต่อไป

จึงประกาศมาให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๒๓ กันยายน ๒๕๖๕

(ลงชื่อ).....

(นายจรรุญ ดาราสม)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลวังตะกู



## ส่วนที่ 1

คำสั่งประกอบงบประมาณรายจ่าย

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

ของ

องค์การบริหารส่วนตำบลวังตะกั่ว

อำเภอเมืองนครปฐม จังหวัดนครปฐม

## คำแถลงงบประมาณ

ประกอบงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

### ท่านประธานสภาฯ และสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลวังตะกู

บัดนี้ ถึงเวลาที่ผู้บริหารท้องถิ่นขององค์การบริหารส่วนตำบลวังตะกู จะได้เสนอร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีต่อสภาองค์การบริหารส่วนตำบลวังตะกูอีกครั้งหนึ่ง ฉะนั้น ในโอกาสนี้ ผู้บริหารท้องถิ่นองค์การบริหารส่วนตำบลวังตะกู จึงขอชี้แจงให้ท่านประธานและสมาชิกทุกท่านได้ทราบถึงสถานะการคลัง ตลอดจนหลักการและแนวนโยบายการดำเนินการ ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 ดังต่อไปนี้

#### 1. สถานะการคลัง

##### 1.1 งบประมาณรายจ่ายทั่วไป

ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 ณ วันที่ 1 กรกฎาคม พ.ศ. 2565 องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีสถานะการเงิน ดังนี้

1.1.1 เงินฝากธนาคาร จำนวน 93,350,568.55 บาท

1.1.2 เงินสะสม จำนวน 121,878,501.94 บาท

1.1.3 เงินทุนสำรองเงินสะสม จำนวน 25,753,411.19 บาท

1.1.4 รายการกันเงินไว้แบบก่อก่อนผูกพันและยังไม่ได้เบิกจ่าย จำนวน 0 โครงการ รวม 0.00 บาท

1.1.5 รายการกันเงินไว้โดยยังไม่ได้ก่อก่อนผูกพัน จำนวน 1 โครงการ รวม 510.00 บาท

1.2 เงินกู้ยืมค้าง จำนวน 0.00 บาท

#### 2. การบริหารงบประมาณในปีงบประมาณ พ.ศ. 2564

2.1 รายรับจริง จำนวน 54,841,787.38 บาท ประกอบด้วย

หมวดภาษีอากร	จำนวน	1,260,369.66 บาท
หมวดค่าธรรมเนียม ค่าปรับ และใบอนุญาต	จำนวน	1,062,810.90 บาท
หมวดรายได้จากทรัพย์สิน	จำนวน	335,156.87 บาท
หมวดรายได้จากสาธารณูปโภค และกิจการพาณิชย์	จำนวน	8,998,843.00 บาท
หมวดรายได้เบ็ดเตล็ด	จำนวน	257,366.07 บาท
หมวดรายได้จากทุน	จำนวน	3,190.00 บาท
หมวดภาษีจัดสรร	จำนวน	22,454,569.12 บาท
หมวดเงินอุดหนุน	จำนวน	20,469,481.76 บาท

2.2 เงินอุดหนุนที่รัฐบาลให้โดยระบุวัตถุประสงค์ จำนวน 72,912.00 บาท

2.3 รายจ่ายจริง จำนวน 43,265,387.82 บาท ประกอบด้วย

งบกลาง	จำนวน	10,352,938.00 บาท
งบบุคลากร	จำนวน	13,595,614.44 บาท
งบดำเนินงาน	จำนวน	12,650,915.38 บาท
งบลงทุน	จำนวน	5,152,400.00 บาท
งบเงินอุดหนุน	จำนวน	1,513,520.00 บาท
งบรายจ่ายอื่น	จำนวน	0.00 บาท

2.4 รายจ่ายที่จ่ายจากเงินอุดหนุนที่รัฐบาลให้โดยระบุวัตถุประสงค์ จำนวน 72,912.00 บาท

2.5 มีการจ่ายเงินสะสมเพื่อดำเนินการตามอำนาจหน้าที่ จำนวน 0.00 บาท

2.6 รายจ่ายที่จ่ายจากเงินทุนสำรองเงินสะสม จำนวน 0.00 บาท

2.7 รายจ่ายที่จ่ายจากเงินกู้ จำนวน 0.00 บาท

## ค่าแถลงงบประมาณ

ประกอบงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

องค์การบริหารส่วนตำบลวังตะกู

อำเภอเมืองนครปฐม จังหวัดนครปฐม

### 1. รายรับ

รายรับ	รายรับจริง ปี 2564	ประมาณการ ปี 2565	ประมาณการ ปี 2566
<b>รายได้จัดเก็บเอง</b>			
หมวดภาษีอากร	1,260,369.66	1,265,000.00	6,099,000.00
หมวดค่าธรรมเนียม ค่าปรับ และใบอนุญาต	1,062,810.90	1,303,200.00	1,005,000.00
หมวดรายได้จากทรัพย์สิน	335,156.87	566,000.00	150,000.00
หมวดรายได้จากสาธารณูปโภค และกิจการพาณิชย์	8,998,843.00	9,500,000.00	9,000,000.00
หมวดรายได้เบ็ดเตล็ด	257,366.07	61,800.00	3,200.00
หมวดรายได้จากทุน	3,190.00	85,000.00	2,300.00
<b>รวมรายได้จัดเก็บเอง</b>	<b>11,917,736.50</b>	<b>12,781,000.00</b>	<b>16,259,500.00</b>
<b>รายได้ที่รัฐบาลเก็บแล้วจัดสรรให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</b>			
หมวดภาษีจัดสรร	22,454,569.12	21,919,000.00	18,440,500.00
<b>รวมรายได้ที่รัฐบาลเก็บแล้วจัดสรรให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</b>	<b>22,454,569.12</b>	<b>21,919,000.00</b>	<b>18,440,500.00</b>
<b>รายได้ที่รัฐบาลอุดหนุนให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</b>			
หมวดเงินอุดหนุน	20,469,481.76	16,300,000.00	17,800,000.00
<b>รวมรายได้ที่รัฐบาลอุดหนุนให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</b>	<b>20,469,481.76</b>	<b>16,300,000.00</b>	<b>17,800,000.00</b>
<b>รวม</b>	<b>54,841,787.38</b>	<b>51,000,000.00</b>	<b>52,500,000.00</b>

ค่าเฉลี่ยงบประมาณ

ประกอบงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

องค์การบริหารส่วนตำบลวังตะกู่

อำเภอเมืองนครปฐม จังหวัดนครปฐม

2. รายจ่าย

รายจ่าย	รายจ่ายจริง ปี 2564	ประมาณการ ปี 2565	ประมาณการ ปี 2566
จ่ายจากงบประมาณ			
งบกลาง	10,352,938.00	11,903,400.00	12,708,520.00
งบบุคลากร	13,595,614.44	16,182,180.00	16,260,060.00
งบดำเนินงาน	12,650,915.38	16,080,120.00	17,440,750.00
งบลงทุน	5,152,400.00	5,114,300.00	4,314,670.00
งบเงินอุดหนุน	1,513,520.00	1,700,000.00	1,756,000.00
งบรายจ่ายอื่น	0.00	20,000.00	20,000.00
<b>รวมจ่ายจากงบประมาณ</b>	<b>43,265,387.82</b>	<b>51,000,000.00</b>	<b>52,500,000.00</b>





ส่วนที่ 2

ข้อบัญญัติ

เรื่อง

งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

ของ

องค์การบริหารส่วนตำบลวังตะกั่ว

อำเภอเมืองนครปฐม จังหวัดนครปฐม

**บันทึกหลักการและเหตุผล**  
ประกอบร่างข้อบัญญัติ งบประมาณรายจ่าย  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 ขององค์การบริหารส่วนตำบลวังตะกู  
อำเภอเมืองนครปฐม จังหวัดนครปฐม

ด้าน	รวม
<b>ด้านบริหารทั่วไป</b>	
แผนงานบริหารงานทั่วไป	13,192,455
แผนงานการรักษาความสงบภายใน	851,725
<b>ด้านบริการชุมชนและสังคม</b>	
แผนงานการศึกษา	6,197,721
แผนงานสาธารณสุข	2,481,038
แผนงานสังคมสงเคราะห์	257,400
แผนงานเคหะและชุมชน	1,812,240
แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	175,000
แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ	400,000
<b>ด้านการเศรษฐกิจ</b>	
แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	7,272,581
แผนงานการเกษตร	572,860
แผนงานการพาณิชย์	6,578,460
<b>ด้านการดำเนินงานอื่น</b>	
แผนงานงบกลาง	12,708,520
<b>งบประมาณรายจ่ายทั้งสิ้น</b>	<b>52,500,000</b>

รายจ่ายตามงานและงบรายจ่าย  
องค์การบริหารส่วนตำบลวังตะกู่  
อำเภอเมืองนครปฐม จังหวัดนครปฐม

## แผนงานงบกลาง

งบ	งาน	งบกลาง	รวม
งบกลาง		12,708,520	12,708,520
งบกลาง		12,708,520	12,708,520

## แผนงานบริหารงานทั่วไป

งบ	งาน	งานบริหารทั่วไป	งานวางแผนสถิติและ วิชาการ	งานบริหารงานคลัง	งานควบคุมภายในและ การตรวจสอบภายใน	รวม
<b>งบบุคลากร</b>		<b>5,403,960</b>	<b>422,640</b>	<b>2,718,000</b>	<b>210,840</b>	<b>8,755,440</b>
เงินเดือน (ฝ่ายการเมือง)		1,602,360	0	0	0	1,602,360
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)		3,801,600	422,640	2,718,000	210,840	7,153,080
<b>งบดำเนินงาน</b>		<b>3,225,225</b>	<b>35,220</b>	<b>967,000</b>	<b>17,570</b>	<b>4,245,015</b>
ค่าตอบแทน		701,800	35,220	200,000	17,570	954,590
ค่าใช้สอย		1,712,425	0	465,000	0	2,177,425
ค่าวัสดุ		339,000	0	240,000	0	579,000
ค่าสาธารณูปโภค		472,000	0	62,000	0	534,000
<b>งบลงทุน</b>		<b>142,000</b>	<b>0</b>	<b>30,000</b>	<b>0</b>	<b>172,000</b>
ค่าครุภัณฑ์		142,000	0	30,000	0	172,000
<b>งบรายจ่ายอื่น</b>		<b>20,000</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>20,000</b>
รายจ่ายอื่น		20,000	0	0	0	20,000
	<b>รวม</b>	<b>8,791,185</b>	<b>457,860</b>	<b>3,715,000</b>	<b>228,410</b>	<b>13,192,455</b>

## แผนงานการรักษาความสงบภายใน

งบ	งาน	งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับ การรักษาความสงบ ภายใน	งานป้องกันและบรรเทา สาธารณภัย	รวม
งบบุคลากร		0	417,900	417,900
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)		0	417,900	417,900
งบดำเนินงาน		252,000	63,825	315,825
ค่าใช้สอย		252,000	0	252,000
ค่าตอบแทน		0	33,825	33,825
ค่าวัสดุ		0	30,000	30,000
งบลงทุน		0	118,000	118,000
ค่าครุภัณฑ์		0	118,000	118,000
	รวม	252,000	599,725	851,725

## แผนงานการศึกษา

งบ	งาน	งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา	งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา	รวม
<b>งบบุคลากร</b>		727,200	1,495,200	2,222,400
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)		727,200	1,495,200	2,222,400
<b>งบดำเนินงาน</b>		257,100	2,088,021	2,345,121
ค่าตอบแทน		142,100	115,300	257,400
ค่าใช้สอย		50,000	882,850	932,850
ค่าวัสดุ		65,000	991,871	1,056,871
ค่าสาธารณูปโภค		0	98,000	98,000
<b>งบลงทุน</b>		34,200	0	34,200
ค่าครุภัณฑ์		34,200	0	34,200
<b>งบเงินอุดหนุน</b>		0	1,596,000	1,596,000
เงินอุดหนุน		0	1,596,000	1,596,000
	<b>รวม</b>	<b>1,018,500</b>	<b>5,179,221</b>	<b>6,197,721</b>

## แผนงานสาธารณสุข

งบ	งาน	งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข	งานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น	รวม
งบบุคลากร		941,400	0	941,400
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)		941,400	0	941,400
งบดำเนินงาน		1,329,238	50,400	1,379,638
ค่าตอบแทน		283,238	0	283,238
ค่าใช้สอย		260,000	50,400	310,400
ค่าวัสดุ		770,000	0	770,000
ค่าสาธารณูปโภค		16,000	0	16,000
งบเงินอุดหนุน		0	160,000	160,000
เงินอุดหนุน		0	160,000	160,000
	รวม	2,270,638	210,400	2,481,038

## แผนงานสังคมสงเคราะห์

งบ	งาน	งานสวัสดิการสังคม และสังคมสงเคราะห์	รวม
งบบุคลากร		237,600	237,600
	เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	237,600	237,600
งบดำเนินงาน		19,800	19,800
	ค่าตอบแทน	19,800	19,800
	รวม	257,400	257,400



## แผนงานเคหะและชุมชน

งบ	งาน	งานกำจัดขยะมูลฝอย และสิ่งปฏิกูล	รวม
งบบุคลากร		930,240	930,240
	เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	930,240	930,240
งบดำเนินงาน		844,000	844,000
	ค่าตอบแทน	70,000	70,000
	ค่าใช้สอย	700,000	700,000
	ค่าวัสดุ	74,000	74,000
งบลงทุน		38,000	38,000
	ค่าครุภัณฑ์	38,000	38,000
	รวม	1,812,240	1,812,240

## แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน

งบ	งาน	งานส่งเสริมและสนับสนุน ความเข้มแข็ง ชุมชน	รวม
งบดำเนินงาน		175,000	175,000
	ค่าใช้สอย	175,000	175,000
	รวม	175,000	175,000

## แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ

งบ	งาน	งานกีฬาและ นันทนาการ	งานศาสนาวัฒนธรรม ท้องถิ่น	งานวิชาการวางแผน และส่งเสริมการท่องเที่ยว	รวม
งบดำเนินงาน		50,000	310,000	40,000	400,000
ค่าใช้จ่าย		50,000	310,000	40,000	400,000
	รวม	50,000	310,000	40,000	400,000

## แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา

งบ	งาน	งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา	งานก่อสร้าง	รวม
งบบุคลากร		917,040	318,960	1,236,000
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)		917,040	318,960	1,236,000
งบดำเนินงาน		2,296,131	110,000	2,406,131
ค่าตอบแทน		150,000	110,000	260,000
ค่าใช้สอย		1,097,631	0	1,097,631
ค่าวัสดุ		1,030,000	0	1,030,000
ค่าสาธารณูปโภค		18,500	0	18,500
งบลงทุน		30,000	3,600,450	3,630,450
ค่าครุภัณฑ์		30,000	0	30,000
ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง		0	3,600,450	3,600,450
	รวม	3,243,171	4,029,410	7,272,581

## แผนงานการเกษตร

งบ	งาน	งานส่งเสริมการเกษตร	รวม
งบบุคลากร		422,640	422,640
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)		422,640	422,640
งบดำเนินงาน		150,220	150,220
ค่าตอบแทน		45,220	45,220
ค่าใช้สอย		105,000	105,000
	รวม	572,860	572,860

## แผนงานการพาณิชย์

งบ	งาน	งานกิจการประปา	รวม
<b>งบบุคลากร</b>		<b>1,096,440</b>	<b>1,096,440</b>
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)		1,096,440	1,096,440
<b>งบดำเนินงาน</b>		<b>5,160,000</b>	<b>5,160,000</b>
ค่าตอบแทน		290,000	290,000
ค่าวัสดุ		2,320,000	2,320,000
ค่าสาธารณูปโภค		2,550,000	2,550,000
<b>งบลงทุน</b>		<b>322,020</b>	<b>322,020</b>
ค่าครุภัณฑ์		322,020	322,020
	<b>รวม</b>	<b>6,578,460</b>	<b>6,578,460</b>

## ข้อบัญญัติ

งบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

องค์การบริหารส่วนตำบลวังตะกู

อำเภอเมืองนครปฐม จังหวัดนครปฐม

โดยที่เป็นการสมควรตั้งงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 อาศัยอำนาจตามความในพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.2537 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 7) พ.ศ.2562 มาตรา 87 จึงตราข้อบัญญัติขึ้นไว้โดยความเห็นชอบของสภาองค์การบริหารส่วนตำบลวังตะกู และโดยอนุมัติของนายอำเภอเมืองนครปฐม

ข้อ 1 ข้อบัญญัติ นี้เรียกว่า ข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

ข้อ 2 ข้อบัญญัติ นี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม พ.ศ. 2565 เป็นต้นไป

ข้อ 3 งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 เป็นจำนวนรวมทั้งสิ้น 52,500,000 บาท

ข้อ 4 งบประมาณรายจ่ายทั่วไป จ่ายจากรายได้จัดเก็บเอง หมวดภาษีจัดสรร และหมวดเงินอุดหนุน เป็นจำนวนรวมทั้งสิ้น 52,500,000 บาท โดยแยกรายละเอียดตามแผนงานได้ดังนี้

แผนงาน	ยอดรวม
<b>ด้านบริหารทั่วไป</b>	
แผนงานบริหารงานทั่วไป	13,192,455
แผนงานการรักษาความสงบภายใน	851,725
<b>ด้านบริการชุมชนและสังคม</b>	
แผนงานการศึกษา	6,197,721
แผนงานสาธารณสุข	2,481,038
แผนงานสังคมสงเคราะห์	257,400
แผนงานเคหะและชุมชน	1,812,240
แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	175,000
แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ	400,000
<b>ด้านการเศรษฐกิจ</b>	
แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	7,272,581
แผนงานการเกษตร	572,860
แผนงานการพาณิชย์	6,578,460
<b>ด้านการดำเนินงานอื่น</b>	
แผนงานงบกลาง	12,708,520
<b>งบประมาณรายจ่ายทั้งสิ้น</b>	<b>52,500,000</b>

ข้อ 5 งบประมาณรายจ่ายเฉพาะการ จ่ายจากรายได้ เป็นจำนวนรวมทั้งสิ้น 0 บาท ดังนี้

งบ	ยอดรวม
รวมรายจ่าย	0

ข้อ 6 ให้นายกองค้การบรหการส่วนต่าบลว้งตะกฐปฏิบัติการเบกจ่ายเงินงบประมาณที่ไ้รับอนุมัติให้ เป็นไปต่ามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค้กรปกครองส่วนท้องถิ่น และระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับเงิน การเบกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงิน และการตรวจเงินขององค้กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ข้อ 7 ให้นายกองค้การบรหการส่วนต่าบลว้งตะกฐมีหน้าที่รักษาการให้ เป็นไปต่ามข้อบัญญัตินี้

ประกาศ ณ วันที่ .....

(ลงนาม).....

(นายจรูญ ตาราสม)

ต่าแหน่ง นายกองค้การบรหการส่วนต่าบลว้งตะกฐ

อนุมัติ

(ลงนาม).....

(นายยุทธนา โพธิวิหค)

ต่าแหน่ง นายอำเภอเมืองนครปฐม

**รายงานประมาณการรายรับ**  
**ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566**  
**องค์การบริหารส่วนตำบลวังตะก**  
**อำเภอเมืองนครปฐม จังหวัดนครปฐม**

	รายรับจริง		ประมาณการ		
	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565	ยอดต่าง (%)	ปี 2566
<b>หมวดภาษีอากร</b>					
ภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง	357,443.73	597,421.66	600,000.00	814.67 %	5,488,000.00
ภาษีป้าย	410,430.40	662,948.00	665,000.00	-8.12 %	611,000.00
<b>รวมหมวดภาษีอากร</b>	<b>767,874.13</b>	<b>1,260,369.66</b>	<b>1,265,000.00</b>		<b>6,099,000.00</b>
<b>หมวดค่าธรรมเนียม ค่าปรับ และใบอนุญาต</b>					
ค่าธรรมเนียมใบอนุญาตการขายสุรา	1,581.10	1,668.40	1,580.00	-36.71 %	1,000.00
ค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับใบอนุญาตการพนัน	460.00	0.00	460.00	-100.00 %	0.00
ค่าธรรมเนียมเก็บและขนมูลฝอย	950,910.00	913,550.00	980,000.00	-7.04 %	911,000.00
ค่าธรรมเนียมในการออกหนังสือรับรองการแจ้งสถานที่จำหน่ายอาหารหรือสะสมอาหาร	1,210.00	880.00	1,200.00	-16.67 %	1,000.00
ค่าธรรมเนียมปิด โปรง ติดตั้งแผ่นประกาศหรือแผ่นปลิว เพื่อ การโฆษณา	0.00	0.00	0.00	100.00 %	100.00
ค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับการควบคุมอาคาร	22,843.00	43,668.00	34,000.00	-59.41 %	13,800.00
ค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับทะเบียนพาณิชย์	1,497.00	1,590.00	1,500.00	0.00 %	1,500.00
ค่าธรรมเนียมใบอนุญาตประกอบกิจการหอพัก	22,400.00	18,750.00	22,400.00	-74.55 %	5,700.00
ค่าธรรมเนียมใบอนุญาตประกอบกิจการน้ำมันเชื้อเพลิง	3,760.00	4,780.00	4,880.00	-3.69 %	4,700.00
ค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับการขุดดินและถมดิน	0.00	0.00	0.00	100.00 %	1,000.00
ค่าธรรมเนียมอื่น ๆ	42,250.00	25,050.00	42,000.00	-52.38 %	20,000.00



	รายรับจริง		ประมาณการ		
	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565	ยอดต่าง (%)	ปี 2566
ค่าปรับผู้กระทำผิดกฎหมายจราจรทางบก	4,400.00	3,200.00	1,600.00	256.25 %	5,700.00
ค่าปรับการผิดสัญญา	11,086.30	17,154.50	17,000.00	-97.06 %	500.00
ค่าใบอนุญาตรับทำการเก็บขนสิ่งปฏิกูลหรือมูลฝอย	19,800.00	0.00	19,800.00	-100.00 %	0.00
ค่าใบอนุญาตประกอบการค้าสำหรับกิจการที่เป็นอันตรายต่อสุขภาพ	173,460.00	29,450.00	170,000.00	-82.35 %	30,000.00
ค่าใบอนุญาตจัดตั้งสถานที่จำหน่ายอาหารหรือสถานที่สะสมอาหารในครัว หรือพื้นที่ใด ซึ่งมีพื้นที่เกิน 200 ตารางเมตร	4,000.00	0.00	4,000.00	-25.00 %	3,000.00
ค่าใบอนุญาตเกี่ยวกับการควบคุมอาคาร	2,960.00	3,070.00	2,760.00	117.39 %	6,000.00
ค่าใบอนุญาตอื่น ๆ	20.00	0.00	20.00	-100.00 %	0.00
<b>รวมหมวดค่าธรรมเนียม ค่าปรับ และใบอนุญาต</b>	<b>1,262,637.40</b>	<b>1,062,810.90</b>	<b>1,303,200.00</b>		<b>1,005,000.00</b>
<b>หมวดรายได้จากทรัพย์สิน</b>					
ดอกเบี้ยย	541,287.07	335,156.87	566,000.00	-73.50 %	150,000.00
<b>รวมหมวดรายได้จากทรัพย์สิน</b>	<b>541,287.07</b>	<b>335,156.87</b>	<b>566,000.00</b>		<b>150,000.00</b>
<b>หมวดรายได้จากสาธารณูปโภค และกิจการพาณิชย์</b>					
รายได้จากประปา	8,591,359.00	8,998,843.00	9,500,000.00	-5.26 %	9,000,000.00
<b>รวมหมวดรายได้จากสาธารณูปโภค และกิจการพาณิชย์</b>	<b>8,591,359.00</b>	<b>8,998,843.00</b>	<b>9,500,000.00</b>		<b>9,000,000.00</b>
<b>หมวดรายได้เบ็ดเตล็ด</b>					
เงินที่มีผู้อุทิศให้	2,000.00	2,010.30	1,800.00	11.11 %	2,000.00
ค่าขายเอกสารการจัดซื้อจัดจ้าง	5,000.00	0.00	10,000.00	-90.00 %	1,000.00
รายได้เบ็ดเตล็ดอื่น ๆ	21,301.87	255,355.77	50,000.00	-99.60 %	200.00
<b>รวมหมวดรายได้เบ็ดเตล็ด</b>	<b>28,301.87</b>	<b>257,366.07</b>	<b>61,800.00</b>		<b>3,200.00</b>
<b>หมวดรายได้จากทุน</b>					
ค่าขายทอดตลาดทรัพย์สิน	0.00	3,190.00	85,000.00	-97.29 %	2,300.00
<b>รวมหมวดรายได้จากทุน</b>	<b>0.00</b>	<b>3,190.00</b>	<b>85,000.00</b>		<b>2,300.00</b>

	รายรับจริง		ประมาณการ		
	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565	ยอดต่าง (%)	ปี 2566
<b>หมวดภาษีจัดสรร</b>					
ภาษีรถยนต์	709,565.96	705,340.20	740,000.00	-32.43 %	500,000.00
ภาษีมูลค่าเพิ่มตาม พ.ร.บ. กำหนดแผนฯ	8,422,206.34	8,813,516.43	8,500,000.00	-17.65 %	7,000,000.00
ภาษีมูลค่าเพิ่มตาม พ.ร.บ. จัดสรรรายได้ฯ	4,371,959.15	5,087,194.49	4,400,000.00	2.27 %	4,500,000.00
ภาษีธุรกิจเฉพาะ	253,546.41	373,352.17	255,000.00	37.25 %	350,000.00
ภาษีสรรพสามิต	4,723,880.80	5,005,101.45	4,900,000.00	-18.37 %	4,000,000.00
ค่าภาคหลวงและค่าธรรมเนียมตามกฎหมายว่าด้วยป่าไม้	22,062.50	18,946.00	22,000.00	-54.55 %	10,000.00
ค่าภาคหลวงแร่	54,671.99	41,979.55	54,000.00	-62.96 %	20,000.00
ค่าภาคหลวงปิโตรเลียม	45,071.88	47,224.83	45,000.00	24.44 %	56,000.00
ค่าธรรมเนียมจดทะเบียนสิทธิและนิติกรรมตามประมวลกฎหมายที่ดิน	2,959,416.00	2,358,324.00	3,000,000.00	-33.33 %	2,000,000.00
ค่าธรรมเนียมและค่าใช้น้ำบาดาล	3,041.00	3,590.00	3,000.00	50.00 %	4,500.00
<b>รวมหมวดภาษีจัดสรร</b>	<b>21,565,422.03</b>	<b>22,454,569.12</b>	<b>21,919,000.00</b>		<b>18,440,500.00</b>
<b>หมวดเงินอุดหนุน</b>					
เงินอุดหนุนทั่วไป	16,274,447.00	20,469,481.76	16,300,000.00	9.20 %	17,800,000.00
<b>รวมหมวดเงินอุดหนุน</b>	<b>16,274,447.00</b>	<b>20,469,481.76</b>	<b>16,300,000.00</b>		<b>17,800,000.00</b>
<b>รวมทุกหมวด</b>	<b>49,031,328.50</b>	<b>54,841,787.38</b>	<b>51,000,000.00</b>		<b>52,500,000.00</b>

## รายงานรายละเอียดประมาณการรายรับงบประมาณรายจ่ายทั่วไป

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

องค์การบริหารส่วนตำบลวังตะกู

อำเภอเมืองนครปฐม จังหวัดนครปฐม

**ประมาณการรายรับรวมทั้งสิ้น**

**52,500,000 บาท แยกเป็น**

### รายได้จัดเก็บเอง

	<b>รวม</b>	<b>6,099,000 บาท</b>
<b>หมวดภาษีอากร</b>	<b>รวม</b>	<b>6,099,000 บาท</b>
ภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง	จำนวน	5,488,000 บาท
<p>    ประมาณการไว้สูงกว่าปีที่แล้ว เนื่องจากขณะรวบรวมข้อมูลเพื่อจัดทำงบประมาณ มีรายรับจริงสูงกว่าที่ได้ประมาณการไว้ในปัจจุบันและได้ทำการตรวจสอบยอดรายรับจริงขณะจัดทำงบประมาณมียอดเงินรายรับจริงที่สูง จึงประมาณการตั้งรับไว้จำนวนเงินที่สูงกว่าปีที่ผ่านมา</p>		
ภาษีป้าย	จำนวน	611,000 บาท
<p>    ประมาณการไว้ต่ำกว่าปีที่แล้ว เนื่องจากขณะรวบรวมข้อมูลเพื่อจัดทำงบประมาณ มีรายรับจริงต่ำกว่ายอดรายรับจริงของปีงบประมาณที่ผ่านมา จึงประมาณการตั้งรับไว้ใกล้เคียงกับจำนวนเงินที่จัดเก็บได้ในปัจจุบัน</p>		
<b>หมวดค่าธรรมเนียม ค่าปรับ และใบอนุญาต</b>	<b>รวม</b>	<b>1,005,000 บาท</b>
ค่าธรรมเนียมใบอนุญาตการขายสุรา	จำนวน	1,000 บาท
<p>    ประมาณการไว้ต่ำกว่าปีที่แล้ว เนื่องจากขณะรวบรวมข้อมูลเพื่อจัดทำงบประมาณ มีรายรับจริงต่ำกว่ายอดรายรับจริงของปีงบประมาณที่ผ่านมา จึงประมาณการตั้งรับไว้ใกล้เคียงกับจำนวนเงินที่จัดเก็บได้ในปัจจุบัน</p>		
ค่าธรรมเนียมเก็บและขนมูลฝอย	จำนวน	911,000 บาท
<p>    ประมาณการไว้ต่ำกว่าปีที่แล้ว เนื่องจากขณะรวบรวมข้อมูลเพื่อจัดทำงบประมาณ มีรายรับจริงต่ำกว่ายอดรายรับจริงของปีงบประมาณที่ผ่านมา และคาดว่าก่อนสิ้นปีงบประมาณจะสามารถจัดเก็บได้เพิ่มขึ้น จึงประมาณการตั้งรับไว้ใกล้เคียงกับจำนวนเงินที่จัดเก็บได้จริงในปีที่แล้ว</p>		

<p>ค่าธรรมเนียมในการออกหนังสือรับรองการแจ้งสถานที่จำหน่ายอาหารหรือสะสมอาหาร</p>	จำนวน	1,000 บาท
<p>ประมาณการไว้ต่ำกว่าปีที่แล้ว เนื่องจากขณะรวบรวมข้อมูลเพื่อจัดทำงบประมาณได้ทำการตรวจสอบยอดรายรับจริงของปีงบประมาณที่ผ่านมา ปรากฏว่ามียอดเงินรายรับจริงใกล้เคียงที่ประมาณการตั้งรับไว้ในปัจจุบัน จึงประมาณการตั้งรับไว้ใกล้เคียงกับงบประมาณที่ได้รับจริงของปีที่ผ่านมา</p>		
<p>ค่าธรรมเนียมปิด โปรง ติดตั้งแผ่นประกาศหรือแผ่นปลิว เพื่อการโฆษณา</p>	จำนวน	100 บาท
<p>ประมาณการเพิ่มเติมรายการ เนื่องจากขณะรวบรวมข้อมูลเพื่อจัดทำงบประมาณ มีรายรับจริงที่เกิดจากค่าธรรมเนียมปิด โปรง ติดตั้งแผ่นประกาศหรือแผ่นปลิว เพื่อการโฆษณาซึ่งมิได้ตั้งรับไว้ในปีที่แล้ว จึงประมาณการตั้งรับเพิ่มเติมรายการ</p>		
<p>ค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับการควบคุมอาคาร</p>	จำนวน	13,800 บาท
<p>ประมาณการไว้ต่ำกว่าปีที่แล้ว เนื่องจากขณะรวบรวมข้อมูลเพื่อจัดทำงบประมาณ ได้ทำการตรวจสอบยอดรายรับจริงของปีงบประมาณปัจจุบัน มีรายรับจริงต่ำกว่ายอดรายรับจริงของปีงบประมาณที่ผ่านมา จึงประมาณการตั้งรับไว้ใกล้เคียงกับงบประมาณที่ได้รับจริงในปีปัจจุบัน</p>		
<p>ค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับทะเบียนพาณิชย์</p>	จำนวน	1,500 บาท
<p>ประมาณการไว้เท่ากับปีที่แล้ว เนื่องจากขณะรวบรวมข้อมูลเพื่อจัดทำงบประมาณ ได้ทำการตรวจสอบยอดรายรับจริงของปีงบประมาณปัจจุบัน ปรากฏว่ามียอดเงินรายรับจริงที่ใกล้เคียงที่ประมาณการตั้งรับไว้ จึงประมาณการตั้งรับไว้เท่ากับจำนวนเงินงบประมาณที่ตั้งรับไว้ในปีที่แล้ว</p>		
<p>ค่าธรรมเนียมใบอนุญาตประกอบกิจการหอพัก</p>	จำนวน	5,700 บาท
<p>ประมาณการไว้ต่ำกว่าปีที่แล้ว เนื่องจากขณะรวบรวมข้อมูลเพื่อจัดทำงบประมาณ ได้ทำการตรวจสอบยอดรายรับจริงในปัจจุบัน ปรากฏว่ามียอดเงินรายรับจริงที่ต่ำกว่ายอดรายรับจริงในปีที่แล้ว จึงประมาณการตั้งรับไว้ต่ำกว่าจำนวนเงินงบประมาณที่ตั้งรับไว้ในปีที่แล้ว</p>		

<p>ค่าธรรมเนียมใบอนุญาตประกอบกิจการน้ำมันเชื้อเพลิง</p> <p>ประมาณการไว้ต่ำกว่าปีที่แล้ว เนื่องจากขณะรวบรวมข้อมูลเพื่อจัดทำงบประมาณ ได้ทำการตรวจสอบยอดรายรับจริงในปีปัจจุบัน ปรากฏว่ามียอดเงินรายรับจริงเท่ากับยอดรายรับจริงในปีที่แล้ว จึงประมาณการตั้งรับไว้ต่ำกว่าจำนวนเงินงบประมาณที่ตั้งรับไว้ในปีที่แล้ว</p>	จำนวน	4,700 บาท
<p>ค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับการขุดดินและถมดิน</p> <p>ประมาณการเพิ่มเติมรายการ เนื่องจากขณะรวบรวมข้อมูลเพื่อจัดทำงบประมาณ มีรายรับจริงที่เกิดจากค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับการขุดดินและถมดินซึ่งมิได้ตั้งรับไว้ในปีที่แล้ว จึงประมาณการตั้งรับเพิ่มเติมรายการ</p>	จำนวน	1,000 บาท
<p>ค่าธรรมเนียมอื่น ๆ</p> <p>ประมาณการไว้ต่ำกว่าปีที่แล้ว เนื่องจากขณะรวบรวมข้อมูลเพื่อจัดทำงบประมาณ ได้ทำการตรวจสอบยอดรายรับจริงของปีงบประมาณในปีปัจจุบัน ปรากฏว่ามียอดเงินรายรับจริงต่ำกว่ายอดรายรับจริงในปีที่แล้ว จึงประมาณการตั้งรับไว้ต่ำกว่าจำนวนเงินงบประมาณที่ตั้งรับไว้ในปีที่แล้ว</p>	จำนวน	20,000 บาท
<p>ค่าปรับผู้กระทำผิดกฎหมายจราจรทางบก</p> <p>ประมาณการไว้สูงกว่าปีที่แล้ว เนื่องจากขณะรวบรวมข้อมูลเพื่อจัดทำงบประมาณ ได้ทำการตรวจสอบยอดรายรับจริงในปีปัจจุบัน ปรากฏว่ามียอดเงินรายรับจริงที่สูงกว่ายอดรายรับจริงในปีที่แล้ว จึงประมาณการตั้งรับไว้สูงกว่าประมาณการรายรับของปีที่ผ่านมา</p>	จำนวน	5,700 บาท
<p>ค่าปรับการผิดสัญญา</p> <p>ประมาณการไว้ต่ำกว่าปีที่แล้ว เนื่องจากขณะรวบรวมข้อมูลเพื่อจัดทำงบประมาณได้ทำการตรวจสอบยอดรายรับจริงในปีปัจจุบัน ปรากฏว่ามียอดเงินรายรับจริงที่ต่ำกว่ายอดรายรับจริงในปีที่แล้ว จึงประมาณการตั้งรับไว้ต่ำกว่าประมาณการรายรับของปีที่ผ่านมา</p>	จำนวน	500 บาท

<p>ค่าใบอนุญาตประกอบการค้าสำหรับกิจการที่เป็นอันตรายต่อสุขภาพ</p>	จำนวน	30,000 บาท
<p>ประมาณการไว้ต่ำกว่าปีที่แล้ว เนื่องจากขณะรวบรวมข้อมูลเพื่อจัดทำงบประมาณ ได้ทำการตรวจสอบยอดรายรับจริงของปีงบประมาณในปีปัจจุบัน ปรากฏว่ามียอดเงินรายรับจริงที่ต่ำกว่ายอดรายรับจริงในปีที่แล้ว จึงประมาณการตั้งรับไว้ใกล้เคียงกับยอดรายรับจริงในปีที่แล้ว</p>		
<p>ค่าใบอนุญาตจัดตั้งสถานที่จำหน่ายอาหารหรือสถานที่สะสมอาหารในครัว หรือพื้นที่ใด ซึ่งมีพื้นที่เกิน 200 ตารางเมตร</p>	จำนวน	3,000 บาท
<p>ประมาณการไว้ต่ำกว่าปีที่แล้ว เนื่องจากขณะรวบรวมข้อมูลเพื่อจัดทำงบประมาณ ได้ทำการตรวจสอบยอดรายรับจริงของปีงบประมาณที่ผ่านมาและยอดรายรับจริงในปีปัจจุบันยังไม่สามารถจัดเก็บได้เนื่องจากได้รับการยกเว้นการจัดเก็บค่าธรรมเนียม สำหรับปีต่อไปคาดว่าจะสามารถจัดเก็บค่าใบอนุญาตได้ตามปกติ</p>		
<p>ค่าใบอนุญาตเกี่ยวกับการควบคุมอาคาร</p>	จำนวน	6,000 บาท
<p>ประมาณการไว้สูงกว่าปีที่แล้ว เนื่องจากขณะรวบรวมข้อมูลเพื่อจัดทำงบประมาณได้ทำการตรวจสอบยอดรายรับจริงของปีงบประมาณในปีปัจจุบัน ปรากฏว่ามียอดเงินรายรับจริงที่สูงกว่ายอดรายรับจริงในปีที่แล้ว จึงประมาณการตั้งรับไว้สูงกว่าจำนวนเงินงบประมาณที่ตั้งรับไว้ในปีที่แล้ว</p>		
<b>หมวดรายได้จากทรัพย์สิน</b>	<b>รวม</b>	<b>150,000 บาท</b>
<p>ดอกเบี้ย</p>	จำนวน	150,000 บาท
<p>ประมาณการไว้ต่ำกว่าปีที่แล้ว เนื่องจากขณะรวบรวมข้อมูลเพื่อจัดทำงบประมาณได้ทำการตรวจสอบยอดรายรับจริงของปีงบประมาณในปีปัจจุบัน ปรากฏว่ามียอดเงินรายรับจริงที่ต่ำกว่ายอดรายรับจริงในปีที่แล้ว จึงประมาณการตั้งรับไว้ต่ำกว่ารายรับจริงในปีที่ผ่านมา</p>		

<b>หมวดรายได้จากสาธารณูปโภค และกิจการพาณิชย์</b>	<b>รวม</b>	<b>9,000,000 บาท</b>
รายได้จากประปา	จำนวน	9,000,000 บาท
<p>ประมาณการไว้ต่ำกว่าปีที่แล้ว เนื่องจากขณะรวบรวมข้อมูลเพื่อจัดทำงบประมาณ ได้ทำการตรวจสอบยอดรายรับจริงของปีงบประมาณในปีปัจจุบัน ปรากฏว่ามียอดเงินรายรับจริงที่ต่ำกว่ายอดรายรับจริงในปีที่แล้ว จึงประมาณการตั้งรับไว้ต่ำกว่ารายรับจริงในปีที่ผ่านมา</p>		
<b>หมวดรายได้เบ็ดเตล็ด</b>	<b>รวม</b>	<b>3,200 บาท</b>
เงินที่มีผู้ทศให้	จำนวน	2,000 บาท
<p>ประมาณการไว้สูงกว่าปีที่แล้ว เนื่องจากขณะรวบรวมข้อมูลเพื่อจัดทำงบประมาณ มีรายรับจริงซึ่งเป็นรายได้เบ็ดเตล็ดอื่นๆ สูงกว่าประมาณการที่ตั้งรับไว้ในปีที่แล้ว จึงประมาณการตั้งรับไว้สูงกว่าจำนวนเงินประมาณการที่ตั้งรับไว้ในปีที่แล้ว</p>		
ค่าขายเอกสารการจัดซื้อจัดจ้าง	จำนวน	1,000 บาท
<p>ประมาณการไว้ต่ำกว่าปีที่แล้ว เนื่องจากขณะรวบรวมข้อมูลเพื่อจัดทำงบประมาณ ได้ทำการตรวจสอบยอดรายรับจริงของปีงบประมาณที่ผ่านมาและยอดรายรับจริงในปีปัจจุบัน ยังไม่ปรากฏว่ามียอดเงินรายรับจริง เนื่องจากยอดรับขึ้นอยู่กับการขายเอกสาร จึงประมาณการตั้งรับไว้ต่ำกว่าประมาณการรายรับในปีที่แล้ว</p>		
รายได้เบ็ดเตล็ดอื่น ๆ	จำนวน	200 บาท
<p>ประมาณการไว้ต่ำกว่าปีที่แล้ว เนื่องจากขณะรวบรวมข้อมูลเพื่อจัดทำงบประมาณ ได้ทำการตรวจสอบยอดรายรับจริงในปีปัจจุบัน ปรากฏว่ามียอดเงินรายรับจริงที่ต่ำกว่ายอดรายรับจริงในปีที่แล้ว จึงประมาณการตั้งรับไว้ต่ำกว่าจำนวนเงินงบประมาณที่ตั้งรับไว้ในปีที่แล้ว</p>		
<b>หมวดรายได้จากทุน</b>	<b>รวม</b>	<b>2,300 บาท</b>
ค่าขายทอดตลาดทรัพย์สิน	จำนวน	2,300 บาท
<p>ประมาณการไว้ต่ำกว่าปีที่แล้ว เนื่องจากขณะรวบรวมข้อมูลเพื่อจัดทำงบประมาณ ได้ทำการตรวจสอบยอดรายรับจริงในปีปัจจุบัน ยังไม่มีรายรับจริงที่เกิดจากค่าขายทอดตลาดทรัพย์สิน จึงประมาณการตั้งรับไว้ต่ำกว่าจำนวนเงินงบประมาณที่รับจริงในปีที่แล้ว</p>		

รายได้ที่รัฐบาลเก็บแล้วจัดสรรให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

หมวดภาษีจัดสรร	รวม	18,440,500 บาท
ภาษีรถยนต์	จำนวน	500,000 บาท
<p>ประมาณการไว้ต่ำกว่าปีที่แล้ว เนื่องจากขณะรวบรวมข้อมูลเพื่อจัดทำงบประมาณ ได้ทำการตรวจสอบยอดรายรับจริงของปีงบประมาณในปัจจุบัน ปรากฏว่ามียอดเงินรายรับจริงที่ต่ำกว่ายอดรายรับจริงในปีที่แล้ว จึงประมาณการตั้งรับไว้ต่ำกว่ารายรับจริงในปีที่ผ่านมา</p>		
ภาษีมูลค่าเพิ่มตาม พ.ร.บ. กำหนดแผนฯ	จำนวน	7,000,000 บาท
<p>ประมาณการไว้ต่ำกว่าปีที่แล้ว เนื่องจากขณะรวบรวมข้อมูลเพื่อจัดทำงบประมาณ ได้ทำการตรวจสอบยอดรายรับจริงของปีงบประมาณในปัจจุบัน ปรากฏว่ามียอดเงินรายรับจริงที่ต่ำกว่ายอดรายรับจริงในปีที่แล้ว จึงประมาณการตั้งรับไว้ต่ำกว่ารายรับจริงในปีที่ผ่านมา</p>		
ภาษีมูลค่าเพิ่มตาม พ.ร.บ. จัดสรรรายได้ฯ	จำนวน	4,500,000 บาท
<p>ประมาณการไว้สูงกว่าปีที่แล้ว เนื่องจากขณะรวบรวมข้อมูลเพื่อจัดทำงบประมาณ ได้ทำการตรวจสอบยอดรายรับจริงของปีงบประมาณในปัจจุบัน ปรากฏว่ามียอดเงินรายรับจริงที่ใกล้เคียงกับยอดรายรับจริงในปีที่แล้ว และคาดว่าจะได้รับการจัดสรรเพิ่มเติม จึงประมาณการตั้งรับไว้สูงกว่าปีที่ผ่านมา</p>		
ภาษีธุรกิจเฉพาะ	จำนวน	350,000 บาท
<p>ประมาณการไว้สูงกว่าปีที่แล้ว เนื่องจากขณะรวบรวมข้อมูลเพื่อจัดทำงบประมาณ ได้ทำการตรวจสอบยอดรายรับจริงของปีงบประมาณที่ผ่านมา ปรากฏว่ามียอดเงินรายรับจริงที่สูงกว่าที่ประมาณการตั้งรับไว้ในปีที่แล้ว จึงประมาณการตั้งรับไว้สูงกว่าจำนวนเงินประมาณการที่ตั้งรับไว้ปีที่แล้ว</p>		
ภาษีสรรพสามิต	จำนวน	4,000,000 บาท
<p>ประมาณการไว้ต่ำกว่าปีที่แล้ว เนื่องจากขณะรวบรวมข้อมูลเพื่อจัดทำงบประมาณ ได้ทำการตรวจสอบยอดรายรับจริงของปีงบประมาณในปัจจุบัน ปรากฏว่ามียอดเงินรายรับจริงที่ต่ำกว่าที่ประมาณการตั้งรับไว้ในปีที่แล้วและต่ำกว่ายอดรายรับจริงในปีที่แล้ว จึงประมาณการตั้งรับไว้ต่ำกว่าจำนวนเงินประมาณการที่ตั้งรับไว้ปีที่แล้ว</p>		



<p>ค่าภาคหลวงและค่าธรรมเนียมตามกฎหมายว่าด้วยป่าไม้</p> <p>ประมาณการไว้ต่ำกว่าปีที่แล้ว เนื่องจากขณะรวบรวมข้อมูลเพื่อจัดทำงบประมาณ ได้ทำการตรวจสอบยอดรายรับจริงของปีงบประมาณในปีปัจจุบัน ปรากฏว่ามียอดเงินรายรับจริงที่ต่ำกว่ายอดรายรับจริงในปีที่แล้ว จึงประมาณการตั้งรับไว้ต่ำกว่าจำนวนเงินประมาณการที่ตั้งรับไว้ปีที่แล้ว</p>	จำนวน	10,000 บาท
<p>ค่าภาคหลวงแร่</p> <p>ประมาณการไว้ต่ำกว่าปีที่แล้ว เนื่องจากขณะรวบรวมข้อมูลเพื่อจัดทำงบประมาณ ได้ทำการตรวจสอบยอดรายรับจริงของปีงบประมาณในปีปัจจุบัน ปรากฏว่ามียอดเงินรายรับจริงที่ต่ำกว่ายอดรายรับจริงในปีที่แล้ว จึงประมาณการตั้งรับไว้ต่ำกว่าจำนวนเงินประมาณการที่ตั้งรับไว้ปีที่แล้ว</p>	จำนวน	20,000 บาท
<p>ค่าภาคหลวงปิโตรเลียม</p> <p>ประมาณการไว้สูงกว่าปีที่แล้ว เนื่องจากขณะรวบรวมข้อมูลเพื่อจัดทำงบประมาณ ได้ทำการตรวจสอบยอดรายรับจริงของปีงบประมาณในปีปัจจุบัน ปรากฏว่ามียอดเงินรายรับจริงที่สูงกว่าที่ประมาณการตั้งรับไว้ในปีที่แล้ว จึงประมาณการตั้งรับไว้สูงกว่าจำนวนเงินประมาณการที่ตั้งรับไว้ปีที่แล้ว</p>	จำนวน	56,000 บาท
<p>ค่าธรรมเนียมจดทะเบียนสิทธิและนิติกรรมตามประมวลกฎหมายที่ดิน</p> <p>ประมาณการไว้ต่ำกว่าปีที่แล้ว เนื่องจากขณะรวบรวมข้อมูลเพื่อจัดทำงบประมาณ ได้ทำการตรวจสอบยอดรายรับจริงของปีงบประมาณในปีปัจจุบัน ปรากฏว่ามียอดเงินรายรับจริงที่ต่ำกว่าที่ประมาณการตั้งรับไว้ในปีที่แล้วและยอดรับจริงในปีที่แล้ว จึงประมาณการตั้งรับไว้ต่ำกว่าจำนวนเงินประมาณการที่ตั้งรับไว้ปีที่แล้ว</p>	จำนวน	2,000,000 บาท
<p>ค่าธรรมเนียมและค่าใช้น้ำบาดาล</p> <p>ประมาณการไว้สูงกว่าปีที่แล้ว เนื่องจากขณะรวบรวมข้อมูลเพื่อจัดทำงบประมาณ ได้ทำการตรวจสอบยอดรายรับจริงของปีงบประมาณในปีปัจจุบัน ปรากฏว่ามียอดเงินรายรับจริงที่สูงกว่าที่ประมาณการตั้งรับไว้ในปีที่แล้ว จึงประมาณการตั้งรับไว้สูงกว่าจำนวนเงินประมาณการที่ตั้งรับไว้ปีที่แล้ว</p>	จำนวน	4,500 บาท

รายได้ที่รัฐบาลอุดหนุนให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

หมวดเงินอุดหนุน	รวม	17,800,000 บาท
เงินอุดหนุนทั่วไป	จำนวน	17,800,000 บาท

ประมาณการไว้สูงกว่าปีที่แล้ว เนื่องจากขณะรวบรวมข้อมูลเพื่อจัดทำงบประมาณ ได้ทำการตรวจสอบยอดรายรับจริงของปีงบประมาณที่ผ่านมา ปรากฏว่ามียอดเงินรายรับจริงประเภทเงินอุดหนุนทั่วไป สำหรับดำเนินการตามอำนาจหน้าที่และภารกิจถ่ายโอนเลือกทำ ที่ได้รับการจัดสรรสูงกว่าที่ประมาณการตั้งรับไว้ในปีที่แล้ว จึงประมาณการตั้งรับไว้สูงกว่าจำนวนเงินประมาณการที่ตั้งรับไว้ปีที่แล้ว

**รายงานประมาณการรายจ่าย**  
**ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566**  
**องค์การบริหารส่วนตำบลวังตะกู**  
**อำเภอเมืองนครปฐม จังหวัดนครปฐม**

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565	ยอดต่าง (%)	ปี 2566
แผนงานงบกลาง					
งบกลาง					
งบกลาง					
งบกลาง					
เงินสมทบกองทุนประกันสังคม	184,929	135,745	224,000	5.41 %	236,120
เงินสมทบกองทุนเงินทดแทน	9,468	8,400	12,000	0 %	12,000
เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ	7,401,600	7,638,400	8,792,400	9.1 %	9,592,400
เบี้ยยังชีพความพิการ	1,063,200	1,147,400	1,344,000	0 %	1,344,000
เบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์	6,000	6,000	12,000	0 %	12,000
เงินสำรองจ่าย	0	467,348	500,000	0 %	500,000
รายจ่ายตามข้อผูกพัน					
เงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น (ก.บ.ท.)	0	0	694,000	0 %	694,000
ค่าใช้จ่ายในการจัดการจราจร	0	0	50,000	-80 %	10,000
เงินสมทบกองทุนสวัสดิการชุมชนตำบลวังตะกู	0	0	0	100 %	33,000

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565	ยอดต่าง (%)	ปี 2566
เงินสมทบกองทุนหลักประกันสุขภาพ อบต. .วังตะกู (สปสช.)	258,800	273,645	275,000	0 %	275,000
เงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วน ท้องถิ่น (กบพ.)	357,500	676,000	0	0 %	0
<b>รวมงบกลาง</b>	<b>9,281,497</b>	<b>10,352,938</b>	<b>11,903,400</b>		<b>12,708,520</b>
<b>รวมงบกลาง</b>	<b>9,281,497</b>	<b>10,352,938</b>	<b>11,903,400</b>		<b>12,708,520</b>
<b>รวมงบกลาง</b>	<b>9,281,497</b>	<b>10,352,938</b>	<b>11,903,400</b>		<b>12,708,520</b>
<b>รวมแผนงานงบกลาง</b>	<b>9,281,497</b>	<b>10,352,938</b>	<b>11,903,400</b>		<b>12,708,520</b>
<b>แผนงานบริหารงานทั่วไป</b>					
<b>งานบริหารทั่วไป</b>					
<b>งบบุคลากร</b>					
<b>เงินเดือน (ฝ่ายการเมือง)</b>					
เงินเดือนนายก/รองนายกองค์รปกครองส่วนท้องถิ่น	532,080	532,080	0	0 %	0
ค่าตอบแทนรายเดือนนายก/รองนายกองค์ร ปกครองส่วนท้องถิ่น	0	0	480,080	10.83 %	532,080
ค่าตอบแทนประจำตำแหน่งนายก/รองนายก	45,600	45,600	45,600	0 %	45,600
ค่าตอบแทนพิเศษนายก/รองนายก	45,600	45,600	45,600	0 %	45,600
ค่าตอบแทนรายเดือนเลขานุการ/ที่ปรึกษานายก เทศมนตรี นายกองค์การบริหารส่วนตำบล	90,720	90,720	90,720	0 %	90,720

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565	ยอดต่าง (%)	ปี 2566
ค่าตอบแทนประธานสภา/รองประธานสภา/สมาชิกสภา/เลขานุการสภาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	1,341,960	1,341,960	1,164,120	-23.69 %	888,360
<b>รวมเงินเดือน (ฝ่ายการเมือง)</b>	<b>2,055,960</b>	<b>2,055,960</b>	<b>1,826,120</b>		<b>1,602,360</b>
<b>เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)</b>					
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	2,884,287	3,258,060	2,476,560	10.13 %	2,727,360
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	84,000	84,000	84,000	0 %	84,000
เงินประจำตำแหน่ง	168,000	168,000	168,000	0 %	168,000
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	835,200	848,900	753,120	2.8 %	774,240
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	83,640	69,940	50,340	-4.65 %	48,000
<b>รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)</b>	<b>4,055,127</b>	<b>4,428,900</b>	<b>3,532,020</b>		<b>3,801,600</b>
<b>รวมบุคคลากร</b>	<b>6,111,087</b>	<b>6,484,860</b>	<b>5,358,140</b>		<b>5,403,960</b>
<b>งบดำเนินงาน</b>					
<b>ค่าตอบแทน</b>					
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	18,550	2,900	283,640	83.97 %	521,800
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	0	0	10,000	0 %	10,000
ค่าเช่าบ้าน	53,100	55,800	87,000	49.43 %	130,000

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565	ยอดต่าง (%)	ปี 2566
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร					
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	0	0	20,000	100 %	40,000
<b>รวมค่าตอบแทน</b>	<b>103,293.5</b>	<b>76,723.25</b>	<b>400,640</b>		<b>701,800</b>
<b>ค่าใช้จ่าย</b>					
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ					
ค่าจ้างเหมาบริการ	10,365.99	1,500	30,000	0 %	30,000
ค่าเช่าทรัพย์สิน	288,721	288,721	288,800	0 %	288,800
ค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดีตามคำพิพากษา	20,482	0	10,000	0 %	10,000
ค่าใช้จ่ายในการดูแลระบบและจัดทำเว็บไซต์	4,815	65,000	0	0 %	0
ค่าเบี้ยประกัน	0	0	25,000	0 %	25,000
ค่าเย็บหนังสือ เข้าปกหนังสือ ถ่ายเอกสาร	4,378	16,270	0	0 %	0
ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ	0	0	10,000	0 %	10,000
ค่ารับวารสาร	4,840	4,760	6,625	0 %	6,625
รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ	0	0	20,000	0 %	20,000
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ					
ค่าใช้จ่ายในการดำเนินการเลือกตั้ง	0	0	700,000	-28.57 %	500,000
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	246,620	138,920	120,000	135 %	282,000

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565	ยอดต่าง (%)	ปี 2566
ค่าใช้จ่ายในการรับเสด็จ	0	0	20,000	0 %	20,000
ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม	0	0	100,000	300 %	400,000
โครงการฝึกอบรมการปฏิบัติงานตามแนว ทางพระราชดำรัส	0	0	5,000	-100 %	0
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	303,616	81,161	120,000	0 %	120,000
<b>รวมค่าใช้จ่าย</b>	<b>883,837.99</b>	<b>596,332</b>	<b>1,455,425</b>		<b>1,712,425</b>
<b>ค่าวัสดุ</b>					
วัสดุสำนักงาน	64,588	78,172	130,000	-46.15 %	70,000
วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	0	4,740	75,000	-80 %	15,000
วัสดุงานบ้านงานครัว	39,617	23,745	30,000	-33.33 %	20,000
วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	2,800	57,138	30,000	0 %	30,000
วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	100,506.85	84,529.85	85,000	-5.88 %	80,000
วัสดุโฆษณาและเผยแพร่	270	0	30,000	0 %	30,000
วัสดุเครื่องแต่งกาย	0	0	10,000	-100 %	0
วัสดุคอมพิวเตอร์	59,650	86,800	94,000	0 %	94,000
<b>รวมค่าวัสดุ</b>	<b>267,431.85</b>	<b>335,124.85</b>	<b>484,000</b>		<b>339,000</b>
<b>ค่าสาธารณูปโภค</b>					
ค่าไฟฟ้า	358,063.63	381,072.48	360,000	0 %	360,000
ค่าบริการโทรศัพท์	2,232.02	2,054.4	10,000	0 %	10,000
ค่าบริการไปรษณีย์	0	283	2,000	0 %	2,000

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565	ยอดต่าง (%)	ปี 2566
ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม	92,365.61	85,257.6	95,000	0 %	95,000
ค่าเช่าพื้นที่เว็บไซต์ และค่าธรรมเนียมที่เกี่ยวข้อง	0	0	5,000	0 %	5,000
<b>รวมค่าสาธารณูปโภค</b>	<b>452,661.26</b>	<b>468,667.48</b>	<b>472,000</b>		<b>472,000</b>
<b>รวมงบดำเนินงาน</b>	<b>1,707,224.6</b>	<b>1,476,847.58</b>	<b>2,812,065</b>		<b>3,225,225</b>
<b>งบลงทุน</b>					
<b>ค่าครุภัณฑ์</b>					
ครุภัณฑ์สำนักงาน					
เก้าอี้ไม้สัก	0	0	5,700	-100 %	0
เครื่องปรับอากาศ แบบแยกส่วน ขนาด 18,000 บีทียู	0	27,800	0	0 %	0
เครื่องปรับอากาศ แบบแยกส่วน ขนาด 36,000 บีทียู	0	138,300	0	0 %	0
โครงการติดตั้งตู้โทรศัพท์สาขาภายในอาคารที่ทำการ อบต.วังตะกุง	0	0	0	100 %	90,000
จัดซื้อเก้าอี้ทำงาน (กิจการสภา อบต.)	0	0	26,000	-100 %	0
จัดซื้อเก้าอี้ทำงาน ระดับปฏิบัติการ - ข้าราชการ	0	0	3,500	-100 %	0
จัดซื้อโต๊ะทำงาน (ประธานสภา อบต.)	0	0	8,500	-100 %	0
จัดซื้อโต๊ะทำงาน ระดับปฏิบัติการ - ข้าราชการ	0	0	3,500	-100 %	0
ชั้นวางหนังสือ จำนวน 2 ตัว	0	4,000	0	0 %	0



	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565	ยอดต่าง (%)	ปี 2566
ชุดโซฟาบุหนังสังเคราะห์ จำนวน 1 ชุด	0	12,500	0	0 %	0
ชุดรับแขก	30,000	0	0	0 %	0
โต๊ะกราบพระพร้อมที่รองเข่า	6,800	0	0	0 %	0
พัดลมติดผนัง	0	2,000	0	0 %	0
พัดลมอุตสาหกรรม	0	0	0	100 %	11,200
ครุภัณฑ์โฆษณาและเผยแพร่					
เครื่องมัลติมีเดียโปรเจคเตอร์	0	28,000	0	100 %	27,900
จอร์รับภาพ ชนิดมอเตอร์ไฟฟ้า	0	0	0	100 %	12,900
ครุภัณฑ์งานบ้านงานครัว					
ตู้ทำน้ำร้อนน้ำเย็น แบบตั้งพื้น	0	8,000	0	0 %	0
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์					
เครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานสำนักงาน	0	0	17,000	-100 %	0
เครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานสำนักงาน (จอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว)	0	34,000	0	0 %	0
เครื่องพิมพ์ Multifunction แบบฉีดหมึก พร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer)	0	7,500	0	0 %	0
จัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานสำนัก งาน (จอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว)	0	0	17,000	-100 %	0

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565	ยอดต่าง (%)	ปี 2566
จัดซื้อเครื่องพิมพ์ Multifunction เลเซอร์ หรือ LED สี	0	0	15,000	-100 %	0
<b>รวมค่าครุภัณฑ์</b>	<b>36,800</b>	<b>262,100</b>	<b>96,200</b>		<b>142,000</b>
<b>ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง</b>					
ค่าก่อสร้างอาคาร หรือสิ่งปลูกสร้างต่าง ๆ					
โครงการต่อเติมหลังคาชั้นสามอาคาร อเนกประสงค์ (อาคารพระราชคุณาภรณ์ (ชุมชน))	0	43,700	0	0 %	0
โครงการปรับปรุงอาคารอเนกประสงค์	344,500	0	0	0 %	0
ค่าปรับปรุงที่ดินและสิ่งก่อสร้าง					
โครงการปรับเปลี่ยนคลื่นความถี่ของระบบ กระจายเสียงทางไกลอัตโนมัติชนิดไร้สาย	0	155,000	0	0 %	0
<b>รวมค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง</b>	<b>344,500</b>	<b>198,700</b>	<b>0</b>		<b>0</b>
<b>รวมงบประมาณ</b>	<b>381,300</b>	<b>460,800</b>	<b>96,200</b>		<b>142,000</b>

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565	ยอดต่าง (%)	ปี 2566
งบรายจ่ายอื่น					
รายจ่ายอื่น					
รายจ่ายอื่น					
ประเภทค่าจ้างที่ปรึกษาเพื่อศึกษา วิจัย ประเมินผล หรือพัฒนาระบบต่างๆ ซึ่งมีใช้ เพื่อ การจัดการ หรือปรับปรุงครุภัณฑ์ที่ดินและ หรือสิ่งก่อสร้าง	0	0	20,000	0 %	20,000
<b>รวมรายจ่ายอื่น</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>20,000</b>		<b>20,000</b>
<b>รวมงบรายจ่ายอื่น</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>20,000</b>		<b>20,000</b>
<b>รวมงานบริหารทั่วไป</b>	<b>8,199,611.6</b>	<b>8,422,507.58</b>	<b>8,286,405</b>		<b>8,791,185</b>
งานวางแผนสถิติและวิชาการ					
<b>งบบุคลากร</b>					
<b>เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)</b>					
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	0	0	399,400	5.82 %	422,640
<b>รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>399,400</b>		<b>422,640</b>
<b>รวมงบบุคลากร</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>399,400</b>		<b>422,640</b>

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565	ยอดต่าง (%)	ปี 2566
<b>งบดำเนินงาน</b>					
<b>ค่าตอบแทน</b>					
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	0	0	12,450	182.89 %	35,220
<b>รวมค่าตอบแทน</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>12,450</b>		<b>35,220</b>
<b>รวมงบดำเนินงาน</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>12,450</b>		<b>35,220</b>
<b>รวมงานวางแผนสถิติและวิชาการ</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>411,850</b>		<b>457,860</b>
<b>งานบริหารงานคลัง</b>					
<b>งบบุคลากร</b>					
<b>เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)</b>					
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	914,992	717,307.74	1,253,400	-0.03 %	1,253,000
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	0	0	42,000	0 %	42,000
เงินประจำตำแหน่ง	35,225	41,548.39	42,000	0 %	42,000
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	953,022.52	991,705.15	1,158,000	8.89 %	1,261,000
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	92,384.35	94,853.16	105,000	14.29 %	120,000
<b>รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)</b>	<b>1,995,623.87</b>	<b>1,845,414.44</b>	<b>2,600,400</b>		<b>2,718,000</b>
<b>รวมงบบุคลากร</b>	<b>1,995,623.87</b>	<b>1,845,414.44</b>	<b>2,600,400</b>		<b>2,718,000</b>

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565	ยอดต่าง (%)	ปี 2566
<b>งบดำเนินงาน</b>					
<b>ค่าตอบแทน</b>					
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	0	0	130,000	15.38 %	150,000
ค่าเช่าบ้าน	113,000	1,935.48	50,000	-40 %	30,000
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร					
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	0	0	20,000	0 %	20,000
<b>รวมค่าตอบแทน</b>	<b>122,150</b>	<b>11,735.48</b>	<b>200,000</b>		<b>200,000</b>
<b>ค่าใช้จ่าย</b>					
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ					
ค่าจ้างเหมาบริการ	189,885	0	139,000	115.83 %	300,000
ค่าจ้างเหมาเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	0	132,681	0	0 %	0
ค่าเช่าเครื่องถ่ายเอกสาร	0	26,400	0	0 %	0
ค่าเช่าทรัพย์สิน	0	0	30,000	0 %	30,000
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ					
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	27,085	21,752	40,000	0 %	40,000
ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม	0	0	90,000	-27.78 %	65,000

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565	ยอดต่าง (%)	ปี 2566
โครงการปรับปรุงแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สินด้วยระบบสารสนเทศทางภูมิศาสตร์ (GIS)	144,000	300,000	0	0 %	0
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	20,670	3,370	30,000	0 %	30,000
<b>รวมค่าใช้จ่าย</b>	<b>381,640</b>	<b>484,203</b>	<b>329,000</b>		<b>465,000</b>
<b>ค่าวัสดุ</b>					
วัสดุสำนักงาน	92,205	67,719	120,000	-16.67 %	100,000
วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	0	0	5,000	0 %	5,000
วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	60	0	10,000	50 %	15,000
วัสดุคอมพิวเตอร์	184,200	148,820	120,000	0 %	120,000
<b>รวมค่าวัสดุ</b>	<b>276,465</b>	<b>216,539</b>	<b>255,000</b>		<b>240,000</b>
<b>ค่าสาธารณูปโภค</b>					
ค่าบริการโทรศัพท์	10,259.16	10,259.16	12,000	0 %	12,000
ค่าบริการไปรษณีย์	11,748	21,550	50,000	0 %	50,000
<b>รวมค่าสาธารณูปโภค</b>	<b>22,007.16</b>	<b>31,809.16</b>	<b>62,000</b>		<b>62,000</b>
<b>รวมงบดำเนินงาน</b>	<b>802,262.16</b>	<b>744,286.64</b>	<b>846,000</b>		<b>967,000</b>
<b>งบลงทุน</b>					
<b>ค่าครุภัณฑ์</b>					
ครุภัณฑ์สำนักงาน					
เก้าอี้สำนักงาน	0	0	5,000	320 %	21,000

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565	ยอดต่าง (%)	ปี 2566
เครื่องปรับอากาศ แบบแขวน	85,800	0	0	0 %	0
ตู้ชั้นแฟ้มเก็บเอกสาร จำนวน 2 แบบ	0	18,500	0	0 %	0
ตู้เหล็ก แบบ 2 บาน	0	0	82,600	-100 %	0
โต๊ะทำงาน	0	0	13,000	-30.77 %	9,000
โต๊ะทำงาน ระดับปฏิบัติงาน-ชำนาญ งาน/ปฏิบัติการ-ชำนาญการ	0	4,900	0	0 %	0
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์					
เครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานประมวลผล	44,000	0	0	0 %	0
เครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานประมวลผล แบบที่ 2	0	0	30,000	-100 %	0
เครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานประมวลผล แบบที่ 2 (จอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว)	0	30,000	0	0 %	0
เครื่องพิมพ์ชนิด Dot Matrix Printer แบบ เครียวาว	23,000	0	0	0 %	0
เครื่องพิมพ์ชนิด Dot Matrix Printer แบบ แคร์สั้น	0	0	22,000	-100 %	0
เครื่องพิมพ์เลเซอร์ หรือ LED ขาวดำ (18 หน้า/นาที)	5,200	0	0	0 %	0
เครื่องพิมพ์เลเซอร์ หรือ LED ขาวดำ ชนิด Network แบบที่ 1 (28 หน้า/นาที)	0	8,900	0	0 %	0
เครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด 800 VA	5,000	0	10,000	-100 %	0

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565	ยอดต่าง (%)	ปี 2566
รวมค่าครุภัณฑ์	163,000	62,300	162,600		30,000
รวมงบลงทุน	163,000	62,300	162,600		30,000
รวมงานบริหารงานคลัง	2,960,886.03	2,652,001.08	3,609,000		3,715,000
งานควบคุมภายในและการตรวจสอบภายใน					
งบบุคลากร					
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)					
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	0	0	196,920	7.07 %	210,840
รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	0	0	196,920		210,840
รวมงบบุคลากร	0	0	196,920		210,840
งบดำเนินงาน					
ค่าตอบแทน					
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	0	0	13,940	26.04 %	17,570
รวมค่าตอบแทน	0	0	13,940		17,570
รวมงบดำเนินงาน	0	0	13,940		17,570
รวมงานควบคุมภายในและการตรวจสอบภายใน	0	0	210,860		228,410
รวมแผนงานบริหารงานทั่วไป	11,160,497.63	11,074,508.66	12,518,115		13,192,455



	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565	ยอดต่าง (%)	ปี 2566
แผนงานการรักษาความสงบภายใน					
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการรักษาความสงบภายใน					
งบดำเนินงาน					
ค่าใช้จ่าย					
รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ					
โครงการฝึกอบรมการป้องกันและระงับอัคคีภัย	0	0	10,000	0 %	10,000
โครงการฝึกอบรมจิตอาสาภัยพิบัติประจำองค์การบริหารส่วนตำบลวังตะกั่ว	0	0	47,300	322.83 %	200,000
โครงการฝึกอบรมและทบทวนอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน (อปพร.)	0	0	30,000	0 %	30,000
โครงการระงับป้องกันและลดอุบัติเหตุทางถนน	3,950	8,902	12,000	0 %	12,000
<b>รวมค่าใช้จ่าย</b>	<b>3,950</b>	<b>8,902</b>	<b>99,300</b>		<b>252,000</b>
<b>รวมงบดำเนินงาน</b>	<b>3,950</b>	<b>8,902</b>	<b>99,300</b>		<b>252,000</b>
<b>รวมงานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการรักษาความสงบภายใน</b>	<b>3,950</b>	<b>8,902</b>	<b>99,300</b>		<b>252,000</b>
งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย					
งบบุคลากร					
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)					
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	0	0	54,940	442.23 %	297,900

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565	ยอดต่าง (%)	ปี 2566
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	0	0	108,000	0 %	108,000
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	0	0	12,000	0 %	12,000
<b>รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>174,940</b>		<b>417,900</b>
<b>รวมงบบุคลากร</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>174,940</b>		<b>417,900</b>
<b>งบดำเนินงาน</b>					
<b>ค่าตอบแทน</b>					
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	0	0	30,370	11.38 %	33,825
<b>รวมค่าตอบแทน</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>30,370</b>		<b>33,825</b>
<b>ค่าวัสดุ</b>					
วัสดุเครื่องแต่งกาย	0	0	0	100 %	10,000
วัสดุเครื่องดับเพลิง	12,200	20,000	22,200	-9.91 %	20,000
วัสดุจราจร	0	0	48,500	-100 %	0
<b>รวมค่าวัสดุ</b>	<b>12,200</b>	<b>20,000</b>	<b>70,700</b>		<b>30,000</b>
<b>รวมงบดำเนินงาน</b>	<b>12,200</b>	<b>20,000</b>	<b>101,070</b>		<b>63,825</b>
<b>งบลงทุน</b>					
<b>ค่าครุภัณฑ์</b>					
ครุภัณฑ์ไฟฟ้าและวิทยุ					
เครื่องรับส่งวิทยุ ระบบ VHF/FM	0	0	0	100 %	60,000

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565	ยอดต่าง (%)	ปี 2566
โครงการติดตั้งเครื่องรับส่งสัญญาณวิทยุ	0	0	0	100 %	58,000
<b>รวมค่าครุภัณฑ์</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>		<b>118,000</b>
<b>ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง</b>					
ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปการ					
โครงการติดตั้งหัวจ่ายน้ำดับเพลิง	100,000	0	0	0 %	0
<b>รวมค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง</b>	<b>100,000</b>	<b>0</b>	<b>0</b>		<b>0</b>
<b>รวมงบลงทุน</b>	<b>100,000</b>	<b>0</b>	<b>0</b>		<b>118,000</b>
<b>รวมงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย</b>	<b>112,200</b>	<b>20,000</b>	<b>276,010</b>		<b>599,725</b>
<b>รวมแผนงานการรักษาความสงบภายใน</b>	<b>116,150</b>	<b>28,902</b>	<b>375,310</b>		<b>851,725</b>
<b>แผนงานการศึกษา</b>					
<b>งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา</b>					
<b>งบบุคลากร</b>					
<b>เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)</b>					
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	1,318,980	1,413,360	644,960	6.24 %	685,200
เงินประจำตำแหน่ง	42,000	42,000	42,000	0 %	42,000
เงินวิทยฐานะ	0	38,500	0	0 %	0
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	400,060	390,480	0	0 %	0

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565	ยอดต่าง (%)	ปี 2566
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	14,000	36,000	0	0 %	0
<b>รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)</b>	<b>1,775,040</b>	<b>1,920,340</b>	<b>686,960</b>		<b>727,200</b>
<b>รวมงบบุคลากร</b>	<b>1,775,040</b>	<b>1,920,340</b>	<b>686,960</b>		<b>727,200</b>
<b>งบดำเนินงาน</b>					
<b>ค่าตอบแทน</b>					
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	46,650	41,000	112,080	4.48 %	117,100
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร					
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	0	0	5,000	400 %	25,000
<b>รวมค่าตอบแทน</b>	<b>48,750</b>	<b>43,000</b>	<b>117,080</b>		<b>142,100</b>
<b>ค่าใช้จ่าย</b>					
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ					
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	17,972	27,474	15,000	66.67 %	25,000
ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม	0	0	25,000	0 %	25,000
โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา	478,350	493,990	0	0 %	0

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565	ยอดต่าง (%)	ปี 2566
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	31,220	2,121	0	0 %	0
<b>รวมค่าใช้จ่าย</b>	<b>527,542</b>	<b>523,585</b>	<b>40,000</b>		<b>50,000</b>
<b>ค่าวัสดุ</b>					
วัสดุสำนักงาน	19,969	10,985	10,000	0 %	10,000
วัสดุงานบ้านงานครัว	39,705	28,324	0	0 %	0
วัสดุก่อสร้าง	17,900	0	0	0 %	0
วัสดุโฆษณาและเผยแพร่	0	0	5,000	0 %	5,000
วัสดุกีฬา	0	0	20,000	0 %	20,000
วัสดุคอมพิวเตอร์	3,120	8,750	30,000	0 %	30,000
วัสดุสำรวจ	4,300	0	0	0 %	0
<b>รวมค่าวัสดุ</b>	<b>84,994</b>	<b>48,059</b>	<b>65,000</b>		<b>65,000</b>
<b>รวมงบดำเนินงาน</b>	<b>661,286</b>	<b>614,644</b>	<b>222,080</b>		<b>257,100</b>
<b>งบลงทุน</b>					
<b>ค่าครุภัณฑ์</b>					
ครุภัณฑ์สำนักงาน					
จัดซื้อตู้เหล็ก	0	0	0	100 %	34,200
จัดซื้อตู้เอกสารบานเลื่อนกระจก	0	20,000	0	0 %	0
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์					
เครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานสำนักงาน	0	34,000	0	0 %	0

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565	ยอดต่าง (%)	ปี 2566
เครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึก พิมพ์ (Ink Tank Printer)	8,600	0	0	0 %	0
ครุภัณฑ์อื่น					
เครื่องเล่นสนามกลางแจ้ง	0	156,000	0	0 %	0
<b>รวมค่าครุภัณฑ์</b>	<b>8,600</b>	<b>210,000</b>	<b>0</b>		<b>34,200</b>
<b>ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง</b>					
ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปโภค					
โครงการก่อสร้างปรับปรุงต่อเติมอาคาร สถานที่ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	0	200,000	0	0 %	0
โครงการก่อสร้างหลังคาคลุมเครื่องเล่น สนาม	146,800	0	0	0 %	0
โครงการต่อเติมรั้วศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดวัง ตะกุ่ม.2	120,000	0	0	0 %	0
โครงการติดตั้งเหล็กดัดครอบหน้าต่าง อาคารศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	0	175,500	0	0 %	0
โครงการปรับปรุงอาคารศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก วัดวังตะกุ่ม	480,000	0	0	0 %	0
<b>รวมค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง</b>	<b>746,800</b>	<b>375,500</b>	<b>0</b>		<b>0</b>
<b>รวมงบลงทุน</b>	<b>755,400</b>	<b>585,500</b>	<b>0</b>		<b>34,200</b>
<b>รวมงานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา</b>	<b>3,191,726</b>	<b>3,120,484</b>	<b>909,040</b>		<b>1,018,500</b>

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565	ยอดต่าง (%)	ปี 2566
งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา					
<b>งบบุคลากร</b>					
<b>เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)</b>					
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	0	0	873,000	4.98 %	916,440
เงินวิทยฐานะ	0	0	42,000	200 %	126,000
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	0	0	400,080	4.17 %	416,760
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	0	0	36,000	0 %	36,000
<b>รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>1,351,080</b>		<b>1,495,200</b>
<b>รวมงบบุคลากร</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>1,351,080</b>		<b>1,495,200</b>
<b>งบดำเนินงาน</b>					
<b>ค่าตอบแทน</b>					
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	0	0	27,590	302.68 %	111,100
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร					
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	0	0	4,200	0 %	4,200
<b>รวมค่าตอบแทน</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>31,790</b>		<b>115,300</b>
<b>ค่าใช้จ่าย</b>					
รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ					
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	0	0	5,000	972.5 %	53,625

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565	ยอดต่าง (%)	ปี 2566
ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม	0	0	17,000	488.24 %	100,000
โครงการชุมชนรักการอ่าน	0	0	7,000	-100 %	0
โครงการพัฒนาทักษะชีวิตเด็กและเยาวชน สู่ยุคไทยแลนด์ 4.0	0	0	46,000	-23.91 %	35,000
โครงการพัฒนาสุนทรียภาพด้านศิลปะ	0	0	3,000	-100 %	0
โครงการส่งเสริมการเรียนการสอนภาษาจีน	0	0	30,000	0 %	30,000
โครงการส่งเสริมหนูน้อยวัยใส ใสใจออก กำลังกาย	0	0	0	100 %	20,000
โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหาร สถานศึกษา	0	0	564,225	0 %	564,225
โครงการอบรมเสริมสร้างทักษะอาชีพระยะ สั้นแก่เด็กและเยาวชน	0	0	0	100 %	30,000
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	0	0	276,000	-81.88 %	50,000
<b>รวมค่าใช้จ่าย</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>948,225</b>		<b>882,850</b>
<b>ค่าวัสดุ</b>					
วัสดุสำนักงาน	0	0	20,000	50 %	30,000
วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	0	0	10,000	-100 %	0
วัสดุงานบ้านงานครัว	0	0	911,452	0.05 %	911,871
ค่าอาหารเสริม (นม)	709,899.86	740,147.1	0	0 %	0
วัสดุก่อสร้าง	0	0	30,000	-33.33 %	20,000
วัสดุคอมพิวเตอร์	0	0	20,000	0 %	20,000



	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565	ยอดต่าง (%)	ปี 2566
วัสดุอื่น	0	0	10,000	0 %	10,000
<b>รวมค่าวัสดุ</b>	<b>709,899.86</b>	<b>740,147.1</b>	<b>1,001,452</b>		<b>991,871</b>
<b>ค่าสาธารณูปโภค</b>					
ค่าไฟฟ้า	0	0	98,000	0 %	98,000
<b>รวมค่าสาธารณูปโภค</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>98,000</b>		<b>98,000</b>
<b>รวมงบดำเนินงาน</b>	<b>709,899.86</b>	<b>740,147.1</b>	<b>2,079,467</b>		<b>2,088,021</b>
<b>งบลงทุน</b>					
<b>ค่าครุภัณฑ์</b>					
ครุภัณฑ์สำนักงาน					
จัดซื้อชิ้นวางของ	0	0	32,000	-100 %	0
จัดซื้อชุดโต๊ะพร้อมเก้าอี้	0	0	94,000	-100 %	0
ครุภัณฑ์ไฟฟ้าและวิทยุ					
ลำโพงช่วยสอนเคลื่อนที่	0	0	10,000	-100 %	0
<b>รวมค่าครุภัณฑ์</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>136,000</b>		<b>0</b>
<b>ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง</b>					
ค่าต่อเติมหรือตัดแปลงอาคาร หรือสิ่งปลูกสร้าง ต่าง ๆ					
โครงการปรับปรุงอาคารศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ม.4	0	0	236,000	-100 %	0

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565	ยอดต่าง (%)	ปี 2566
ค่าปรับปรุงที่ดินและสิ่งก่อสร้าง					
โครงการติดตั้งรางระบายน้ำรอบอาคาร ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ม.2 และ ม.4	0	0	150,000	-100 %	0
<b>รวมค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>386,000</b>		<b>0</b>
<b>รวมงบลงทุน</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>522,000</b>		<b>0</b>
<b>งบเงินอุดหนุน</b>					
<b>เงินอุดหนุน</b>					
เงินอุดหนุนส่วนราชการ					
อุดหนุนอาหารกลางวัน	1,568,000	1,513,520	1,589,000	0.44 %	1,596,000
<b>รวมเงินอุดหนุน</b>	<b>1,568,000</b>	<b>1,513,520</b>	<b>1,589,000</b>		<b>1,596,000</b>
<b>รวมงบเงินอุดหนุน</b>	<b>1,568,000</b>	<b>1,513,520</b>	<b>1,589,000</b>		<b>1,596,000</b>
<b>รวมงานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา</b>	<b>2,277,899.86</b>	<b>2,253,667.1</b>	<b>5,541,547</b>		<b>5,179,221</b>
<b>รวมแผนงานการศึกษา</b>	<b>5,469,625.86</b>	<b>5,374,151.1</b>	<b>6,450,587</b>		<b>6,197,721</b>

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565	ยอดต่าง (%)	ปี 2566
แผนงานสาธารณสุข					
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข					
งบบุคลากร					
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)					
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	526,140	655,800	796,380	9.92 %	875,400
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	0	0	8,900	169.66 %	24,000
เงินประจำตำแหน่ง	42,000	42,000	42,000	0 %	42,000
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	714,160	825,840	0	0 %	0
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	62,000	84,000	0	0 %	0
<b>รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)</b>	<b>1,344,300</b>	<b>1,607,640</b>	<b>847,280</b>		<b>941,400</b>
<b>รวมงบบุคลากร</b>	<b>1,344,300</b>	<b>1,607,640</b>	<b>847,280</b>		<b>941,400</b>
งบดำเนินงาน					
ค่าตอบแทน					
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	0	0	458	49,733.62 %	228,238
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	48,300	46,680	10,000	250 %	35,000
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร					
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	0	0	7,000	185.71 %	20,000
<b>รวมค่าตอบแทน</b>	<b>56,180</b>	<b>54,560</b>	<b>17,458</b>		<b>283,238</b>

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565	ยอดต่าง (%)	ปี 2566
<b>ค่าใช้จ่าย</b>					
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ					
ค่าจ้างเหมาบริการ	0	48,417.4	40,000	-50 %	20,000
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ					
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	17,583.04	0	10,000	0 %	10,000
ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม	0	0	20,000	50 %	30,000
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	174,323.5	190,384	240,000	-16.67 %	200,000
<b>รวมค่าใช้จ่าย</b>	<b>191,906.54</b>	<b>238,801.4</b>	<b>310,000</b>		<b>260,000</b>
<b>ค่าวัสดุ</b>					
วัสดุสำนักงาน	17,900	9,215	20,000	0 %	20,000
วัสดุงานบ้านงานครัว	6,850	5,100	10,000	100 %	20,000
วัสดุก่อสร้าง	0	0	20,000	0 %	20,000
วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	34,668	64,178	3,500	1,614.29 %	60,000
วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	256,335.05	342,173.6	434,500	-19.45 %	350,000
วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์	159,900	155,600	200,000	0 %	200,000
วัสดุการเกษตร	0	6,690	50,000	-20 %	40,000
วัสดุโฆษณาและเผยแพร่	2,400	5,200	30,000	-33.33 %	20,000
วัสดุเครื่องแต่งกาย	4,760	0	10,000	0 %	10,000

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565	ยอดต่าง (%)	ปี 2566
วัสดุคอมพิวเตอร์	9,540	40,100	40,000	-25 %	30,000
<b>รวมค่าวัสดุ</b>	<b>492,353.05</b>	<b>628,256.6</b>	<b>818,000</b>		<b>770,000</b>
<b>ค่าสาธารณูปโภค</b>					
ค่าบริการโทรศัพท์	10,259.16	10,259.16	12,000	0 %	12,000
ค่าบริการไปรษณีย์	3,742	1,916	4,000	0 %	4,000
<b>รวมค่าสาธารณูปโภค</b>	<b>14,001.16</b>	<b>12,175.16</b>	<b>16,000</b>		<b>16,000</b>
<b>รวมงบดำเนินงาน</b>	<b>754,440.75</b>	<b>933,793.16</b>	<b>1,161,458</b>		<b>1,329,238</b>
<b>งบลงทุน</b>					
<b>ค่าครุภัณฑ์</b>					
ครุภัณฑ์สำนักงาน					
เก้าอี้ทำงาน ระดับปฏิบัติงาน-ชำนาญงาน/ระดับปฏิบัติการ-ชำนาญการ	6,400	0	0	0 %	0
เครื่องปรับอากาศ แบบแยกส่วน	0	25,800	0	0 %	0
ตู้เอกสารบานเลื่อนกระจก	0	0	13,000	-100 %	0
โต๊ะทำงาน ระดับปฏิบัติงาน-ชำนาญงาน/ระดับปฏิบัติการ-ชำนาญการ	9,800	0	0	0 %	0

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565	ยอดต่าง (%)	ปี 2566
ครุภัณฑ์งานบ้านงานครัว					
ตู้เย็น ขนาด 7 คิวบิกฟุต	9,400	0	0	0 %	0
<b>รวมค่าครุภัณฑ์</b>	<b>25,600</b>	<b>25,800</b>	<b>13,000</b>		<b>0</b>
<b>รวมงบลงทุน</b>	<b>25,600</b>	<b>25,800</b>	<b>13,000</b>		<b>0</b>
<b>รวมงานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข</b>	<b>2,124,340.75</b>	<b>2,567,233.16</b>	<b>2,021,738</b>		<b>2,270,638</b>
งานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น					
<b>งบดำเนินงาน</b>					
<b>ค่าใช้จ่าย</b>					
รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ					
โครงการสัตว์ปลอดโรคคนปลอดภัยจากโรคพิษสุนัขบ้า	13,134	9,630	31,860	58.19 %	50,400
<b>รวมค่าใช้จ่าย</b>	<b>13,134</b>	<b>9,630</b>	<b>31,860</b>		<b>50,400</b>
<b>รวมงบดำเนินงาน</b>	<b>13,134</b>	<b>9,630</b>	<b>31,860</b>		<b>50,400</b>

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565	ยอดต่าง (%)	ปี 2566
งบเงินอุดหนุน					
เงินอุดหนุน					
เงินอุดหนุนองค์กรประชาชน					
เงินอุดหนุนสำหรับการดำเนินงานตามแนว ทางโครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข	0	0	160,000	0 %	160,000
รวมเงินอุดหนุน	0	0	160,000		160,000
รวมงบเงินอุดหนุน	0	0	160,000		160,000
รวมงานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น	13,134	9,630	191,860		210,400
รวมแผนงานสาธารณสุข	2,137,474.75	2,576,863.16	2,213,598		2,481,038
แผนงานสังคมสงเคราะห์					
งานสวัสดิการสังคมและสังคมสงเคราะห์					
งบบุคลากร					
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)					
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	0	0	218,400	8.79 %	237,600
รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	0	0	218,400		237,600
รวมงบบุคลากร	0	0	218,400		237,600

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565	ยอดต่าง (%)	ปี 2566
งบดำเนินงาน					
ค่าตอบแทน					
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	0	0	18,200	8.79 %	19,800
รวมค่าตอบแทน	0	0	18,200		19,800
รวมงบดำเนินงาน	0	0	18,200		19,800
รวมงานสวัสดิการสังคมและสังคมสงเคราะห์	0	0	236,600		257,400
รวมแผนงานสังคมสงเคราะห์	0	0	236,600		257,400
แผนงานเคหะและชุมชน					
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน					
งบบุคลากร					
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)					
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	687,900	735,360	0	0 %	0
เงินประจำตำแหน่ง	42,000	42,000	0	0 %	0
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	864,000	864,000	0	0 %	0
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	96,000	96,000	0	0 %	0
รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	1,689,900	1,737,360	0		0
รวมงบบุคลากร	1,689,900	1,737,360	0		0



	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565	ยอดต่าง (%)	ปี 2566
<b>งบดำเนินงาน</b>					
<b>ค่าตอบแทน</b>					
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	250,150	289,900	0	0 %	0
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	168,840	158,760	0	0 %	0
<b>รวมค่าตอบแทน</b>	<b>418,990</b>	<b>448,660</b>	<b>0</b>		<b>0</b>
<b>ค่าใช้จ่าย</b>					
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ					
ค่าจ้างเหมาบริการ	261,200	270,700	0	0 %	0
รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ					
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	28,780	8,172	0	0 %	0
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	303,661	691,558	0	0 %	0
<b>รวมค่าใช้จ่าย</b>	<b>593,641</b>	<b>970,430</b>	<b>0</b>		<b>0</b>
<b>ค่าวัสดุ</b>					
วัสดุสำนักงาน	27,144	34,088	0	0 %	0
วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	234,603	203,171	0	0 %	0
วัสดุก่อสร้าง	697,696	629,883	0	0 %	0
วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	4,130	0	0	0 %	0
วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	19,505.4	29,984.1	0	0 %	0

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565	ยอดต่าง (%)	ปี 2566
วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์	1,271,640	2,413,462.6	0	0 %	0
วัสดุโฆษณาและเผยแพร่	0	400	0	0 %	0
วัสดุคอมพิวเตอร์	61,980	68,570	0	0 %	0
วัสดุอื่น	2,560	0	0	0 %	0
<b>รวมค่าวัสดุ</b>	<b>2,319,258.4</b>	<b>3,379,558.7</b>	<b>0</b>		<b>0</b>
<b>ค่าสาธารณูปโภค</b>					
ค่าบริการโทรศัพท์	10,259.16	10,259.16	0	0 %	0
ค่าบริการไปรษณีย์	65	21	0	0 %	0
<b>รวมค่าสาธารณูปโภค</b>	<b>10,324.16</b>	<b>10,280.16</b>	<b>0</b>		<b>0</b>
<b>รวมงบดำเนินงาน</b>	<b>3,342,213.56</b>	<b>4,808,928.86</b>	<b>0</b>		<b>0</b>
<b>งบลงทุน</b>					
<b>ค่าครุภัณฑ์</b>					
ครุภัณฑ์สำนักงาน					
ค่าจัดซื้อเก้าอี้ทำงาน	6,400	0	0	0 %	0
ค่าจัดซื้อโต๊ะทำงาน	9,800	0	0	0 %	0
เครื่องปรับอากาศ ขนาด 18,000 บีทียู จำนวน 2 เครื่อง	0	51,600	0	0 %	0
ครุภัณฑ์การเกษตร					
ปั้มน้ำอัตโนมัติ ขนาด 350 วัตต์	0	8,900	0	0 %	0

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565	ยอดต่าง (%)	ปี 2566
ครุภัณฑ์ไฟฟ้าและวิทยุ					
โซลาร์ปั๊มอินเวอร์เตอร์ ขนาด 5.5 HP	0	17,400	0	0 %	0
ครุภัณฑ์งานบ้านงานครัว					
เครื่องตัดหญ้า แบบข้อแข็ง	0	9,500	0	0 %	0
ครุภัณฑ์สำรวจ					
ล้อวัดระยะทางชนิดเดินตาม	9,500	0	0	0 %	0
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์					
เครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานประมวลผล	30,000	0	0	0 %	0
เครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึก (Inkjet Printer) สำหรับกระดาษขนาด A3	6,300	0	0	0 %	0
เครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด 800 VA	2,500	2,500	0	0 %	0
ครุภัณฑ์อื่น					
เครื่องสูบล้างสารเคมีน้ำประปา (ปั๊มโต้ส)	0	94,000	0	0 %	0
ปั๊มดูดน้ำลึก Submerse	0	22,600	0	0 %	0
<b>รวมค่าครุภัณฑ์</b>	<b>64,500</b>	<b>206,500</b>	<b>0</b>		<b>0</b>
<b>ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง</b>					
ค่าก่อสร้างอาคาร หรือสิ่งปลูกสร้างต่าง ๆ					
โครงการปรับปรุงที่ทำการฯ	464,500	0	0	0 %	0

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565	ยอดต่าง (%)	ปี 2566
งานปรับปรุงซ่อมแซมห้องน้ำ ห้องส้วม หมู่ที่ 4	199,600	0	0	0 %	0
<b>รวมค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง</b>	<b>664,100</b>	<b>0</b>	<b>0</b>		<b>0</b>
<b>รวมงบลงทุน</b>	<b>728,600</b>	<b>206,500</b>	<b>0</b>		<b>0</b>
<b>รวมงานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับคณะและชุมชน</b>	<b>5,760,713.56</b>	<b>6,752,788.86</b>	<b>0</b>		<b>0</b>
งานไฟฟ้าและประปา					
งบลงทุน					
ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง					
ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปโภค					
โครงการก่อสร้างถนน ค.ส.ล. หมู่ที่ 2	345,500	451,500	0	0 %	0
โครงการก่อสร้างถนนแอสฟัลท์ติกคอนกรีต หมู่ที่ 1	0	497,000	0	0 %	0
โครงการก่อสร้างถนนแอสฟัลท์ติกคอนกรีต หมู่ที่ 2	0	94,000	0	0 %	0
โครงการก่อสร้างถนนแอสฟัลท์ติกคอนกรีต หมู่ที่ 4	0	497,000	0	0 %	0
โครงการก่อสร้างถนนแอสฟัลท์ติกคอนกรีต หมู่ที่ 8	0	497,000	0	0 %	0
โครงการปรับปรุงเสริมผิวจราจรฯ หมู่ที่ 1, 7	416,000	0	0	0 %	0

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565	ยอดต่าง (%)	ปี 2566
ค่าปรับปรุงที่ดินและสิ่งก่อสร้าง					
โครงการก่อสร้างระบายน้ำ ค.ส.ล. หมู่ที่ 4	34,900	0	0	0 %	0
โครงการวางท่อระบายน้ำ ค.ส.ล. เส้นผ่านศูนย์กลาง 0.40 ม. หมู่ที่ 4	0	294,000	0	0 %	0
โครงการวางท่อระบายน้ำ ค.ส.ล. เส้นผ่านศูนย์กลาง 0.60 ม. หมู่ที่ 2	0	99,000	0	0 %	0
โครงการวางท่อระบายน้ำ ค.ส.ล. เส้นผ่านศูนย์กลาง 0.60 ม. หมู่ที่ 3	0	494,000	0	0 %	0
รวมค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	796,400	2,923,500	0		0
รวมงบลงทุน	796,400	2,923,500	0		0
รวมงานไฟฟ้าและประปา	796,400	2,923,500	0		0
งานกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล					
งบบุคลากร					
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)					
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	0	0	835,680	1.26 %	846,240

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565	ยอดต่าง (%)	ปี 2566
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	0	0	84,000	0 %	84,000
<b>รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>919,680</b>		<b>930,240</b>
<b>รวมงบบุคลากร</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>919,680</b>		<b>930,240</b>
<b>งบดำเนินงาน</b>					
<b>ค่าตอบแทน</b>					
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	0	0	65,000	7.69 %	70,000
<b>รวมค่าตอบแทน</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>65,000</b>		<b>70,000</b>
<b>ค่าใช้จ่าย</b>					
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ					
ค่าจ้างเหมาบริการ	696,050	837,445.5	830,000	-15.66 %	700,000
<b>รวมค่าใช้จ่าย</b>	<b>696,050</b>	<b>837,445.5</b>	<b>830,000</b>		<b>700,000</b>
<b>ค่าวัสดุ</b>					
วัสดุอื่น	51,000	94,000	85,000	-12.94 %	74,000
<b>รวมค่าวัสดุ</b>	<b>51,000</b>	<b>94,000</b>	<b>85,000</b>		<b>74,000</b>
<b>รวมงบดำเนินงาน</b>	<b>747,050</b>	<b>931,445.5</b>	<b>980,000</b>		<b>844,000</b>

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565	ยอดต่าง (%)	ปี 2566
งบลงทุน					
ค่าครุภัณฑ์					
ครุภัณฑ์งานบ้านงานครัว					
เครื่องตัดหญ้า	0	0	0	100 %	38,000
ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์					
โครงการปรับปรุงครุภัณฑ์รถยนต์บรรทุก ขยะเพื่อใช้เป็นรถบรรทุกอเนกประสงค์	295,000	0	0	0 %	0
รวมค่าครุภัณฑ์	295,000	0	0		38,000
รวมงบลงทุน	295,000	0	0		38,000
รวมงานกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล	1,042,050	931,445.5	1,899,680		1,812,240
รวมแผนงานเคหะและชุมชน	7,599,163.56	10,607,734.36	1,899,680		1,812,240

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565	ยอดต่าง (%)	ปี 2566
แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน					
งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน					
งบดำเนินงาน					
ค่าใช้จ่าย					
รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ					
โครงการจัดเวทีประชาคมหมู่บ้าน/ตำบล	4,432	0	32,000	-6.25 %	30,000
โครงการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด	2,000	0	20,000	0 %	20,000
โครงการส่งเสริมกิจกรรมด้านการพัฒนาสตรีและครอบครัว	8,432	0	10,000	0 %	10,000
โครงการส่งเสริมอาชีพผู้สูงอายุ	15,320	0	20,000	0 %	20,000
โครงการส่งเสริมอาชีพสตรีตำบลวังตะกู่	0	0	45,000	0 %	45,000
โครงการอนุรักษ์ฟื้นฟู พัฒนาคลองเจดีย์บูชา และคลองวังตะกู่	0	0	40,000	25 %	50,000
โครงการอบรมอาชีพซ่อมเครื่องใช้ไฟฟ้า	0	0	20,000	-100 %	0
รวมค่าใช้จ่าย	30,184	0	187,000		175,000
รวมงบดำเนินงาน	30,184	0	187,000		175,000
รวมงานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน	30,184	0	187,000		175,000
รวมแผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	30,184	0	187,000		175,000



	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565	ยอดต่าง (%)	ปี 2566
แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ					
งานกีฬาและนันทนาการ					
งบดำเนินงาน					
ค่าใช้จ่าย					
รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ					
โครงการแข่งขันกีฬาและนันทนาการสำหรับประชาชน	23,602	0	50,000	0 %	50,000
โครงการส่งเสริมทักษะทางการกีฬาและการออกกำลังกายเพื่อสุขภาพ	0	0	50,000	-100 %	0
รวมค่าใช้จ่าย	23,602	0	100,000		50,000
รวมงบดำเนินงาน	23,602	0	100,000		50,000
รวมงานกีฬาและนันทนาการ	23,602	0	100,000		50,000
งานศาสนาวัฒนธรรมท้องถิ่น					
งบดำเนินงาน					
ค่าใช้จ่าย					
รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ	0	0	10,000	0 %	10,000

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565	ยอดต่าง (%)	ปี 2566
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ					
โครงการครอบครัวคุณธรรมพาลูกจูงหลานเข้าวัด	0	0	30,000	-100 %	0
โครงการจัดงานวันเฉลิมพระชนมพรรษาพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว รัชกาลที่ 10	0	0	100,000	0 %	100,000
โครงการจัดงานวันเฉลิมพระชนมพรรษาสมเด็จพระนางเจ้าสุทิดา พัชรสุธาพิมลลักษณ พระบรมราชินี	0	0	0	100 %	40,000
โครงการจัดงานวันพ่อแห่งชาติ	19,652	15,352	20,000	0 %	20,000
โครงการจัดงานวันแม่แห่งชาติ	17,152	0	20,000	0 %	20,000
โครงการสืบสานประเพณีรดน้ำขอพรผู้สูงอายุ	0	0	0	100 %	40,000
โครงการสืบสานประเพณีลอยกระทง	57,400	72,950	0	100 %	80,000
โครงการสืบสานภูมิปัญญาท้องถิ่น	0	0	30,000	-100 %	0
<b>รวมค่าใช้จ่าย</b>	<b>94,204</b>	<b>88,302</b>	<b>210,000</b>		<b>310,000</b>
<b>รวมงบดำเนินงาน</b>	<b>94,204</b>	<b>88,302</b>	<b>210,000</b>		<b>310,000</b>
<b>รวมงานศาสนาวัฒนธรรมท้องถิ่น</b>	<b>94,204</b>	<b>88,302</b>	<b>210,000</b>		<b>310,000</b>

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565	ยอดต่าง (%)	ปี 2566
งานวิชาการวางแผนและส่งเสริมการท่องเที่ยว					
งบดำเนินงาน					
ค่าใช้จ่าย					
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ					
โครงการส่งเสริมและพัฒนาแหล่งท่องเที่ยวในชุมชน	0	0	40,000	0 %	40,000
รวมค่าใช้จ่าย	0	0	40,000		40,000
รวมงบดำเนินงาน	0	0	40,000		40,000
รวมงานวิชาการวางแผนและส่งเสริมการท่องเที่ยว	0	0	40,000		40,000
รวมแผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ	117,806	88,302	350,000		400,000
แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา					
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา					
งบบุคลากร					
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)					
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	0	0	478,180	57.9 %	755,040
เงินประจำตำแหน่ง	0	0	42,000	0 %	42,000
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	0	0	108,000	0 %	108,000

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565	ยอดต่าง (%)	ปี 2566
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	0	0	12,000	0 %	12,000
<b>รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>640,180</b>		<b>917,040</b>
<b>รวมงบบุคลากร</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>640,180</b>		<b>917,040</b>
<b>งบดำเนินงาน</b>					
<b>ค่าตอบแทน</b>					
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	0	0	84,970	64.76 %	140,000
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร					
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	0	0	0	100 %	10,000
<b>รวมค่าตอบแทน</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>84,970</b>		<b>150,000</b>
<b>ค่าใช้จ่าย</b>					
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ					
ค่าจ้างเหมาบริการ	0	0	345,000	-76.81 %	80,000
ค่าธรรมเนียมต่างๆ	0	0	20,000	0 %	20,000
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ					
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	0	0	25,000	0 %	25,000
ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม	0	0	25,000	0 %	25,000

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565	ยอดต่าง (%)	ปี 2566
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	0	0	1,124,000	-15.69 %	947,631
<b>รวมค่าใช้จ่าย</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>1,539,000</b>		<b>1,097,631</b>
<b>ค่าวัสดุ</b>					
วัสดุสำนักงาน	0	0	30,000	0 %	30,000
วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	0	0	424,000	-29.25 %	300,000
วัสดุก่อสร้าง	0	0	710,000	-15.49 %	600,000
วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	0	0	0	100 %	20,000
วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	0	0	30,000	0 %	30,000
วัสดุโฆษณาและเผยแพร่	0	0	5,000	0 %	5,000
วัสดุคอมพิวเตอร์	0	0	72,530	-51.74 %	35,000
วัสดุอื่น	0	0	0	100 %	10,000
<b>รวมค่าวัสดุ</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>1,271,530</b>		<b>1,030,000</b>
<b>ค่าสาธารณูปโภค</b>					
ค่าบริการโทรศัพท์	0	0	12,000	0 %	12,000
ค่าบริการไปรษณีย์	0	0	0	100 %	6,500
<b>รวมค่าสาธารณูปโภค</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>12,000</b>		<b>18,500</b>
<b>รวมงบดำเนินงาน</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>2,907,500</b>		<b>2,296,131</b>

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565	ยอดต่าง (%)	ปี 2566
<b>งบลงทุน</b>					
<b>ค่าครุภัณฑ์</b>					
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์					
เครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานประมวลผล	0	0	0	100 %	30,000
เครื่องพิมพ์ Multifunction	0	0	7,500	-100 %	0
<b>รวมค่าครุภัณฑ์</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>7,500</b>		<b>30,000</b>
<b>รวมงบลงทุน</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>7,500</b>		<b>30,000</b>
<b>รวมงานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>3,555,180</b>		<b>3,243,171</b>
<b>งานก่อสร้าง</b>					
<b>งบบุคลากร</b>					
<b>เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)</b>					
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	0	0	291,240	9.52 %	318,960
<b>รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>291,240</b>		<b>318,960</b>
<b>รวมงบบุคลากร</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>291,240</b>		<b>318,960</b>
<b>งบดำเนินงาน</b>					
<b>ค่าตอบแทน</b>					
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	0	0	230,500	-52.28 %	110,000
<b>รวมค่าตอบแทน</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>230,500</b>		<b>110,000</b>
<b>รวมงบดำเนินงาน</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>230,500</b>		<b>110,000</b>

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565	ยอดต่าง (%)	ปี 2566
งบลงทุน					
ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง					
ค่าต่อเติมหรือตัดแปลงอาคาร หรือสิ่งปลูกสร้าง ต่าง ๆ					
โครงการปรับปรุงอาคารศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก วัดวังตะกั่ว หมู่ที่ 2 และ หมู่ที่ 4 (กองการ ศึกษาฯ)	0	0	0	100 %	210,000
ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปการ					
โครงการก่อสร้างถนน คสล. หมู่ที่ 2	0	0	166,400	-100 %	0
โครงการก่อสร้างถนน คสล. หมู่ที่ 6	0	0	0	100 %	338,400
โครงการก่อสร้างถนน คสล. หมู่ที่ 7	0	0	0	100 %	128,250
โครงการก่อสร้างถนน คสล. หมู่ที่ 7	0	0	271,000	-100 %	0
โครงการก่อสร้างถนน คสล. หมู่ที่ 1	0	0	499,000	-100 %	0
โครงการก่อสร้างถนน คสล. หมู่ที่ 7	0	0	147,000	-100 %	0
โครงการก่อสร้างถนนดินลูกรัง หมู่ที่ 3	0	0	0	100 %	225,800
โครงการก่อสร้างถนนดินลูกรัง หมู่ที่ 3	0	0	146,000	-100 %	0
โครงการก่อสร้างถนนดินลูกรัง หมู่ที่ 6	0	0	397,000	-100 %	0
โครงการก่อสร้างถนนแอสฟัลท์ติกคอนกรีต หมู่ที่ 3	0	0	0	100 %	499,000
โครงการก่อสร้างถนนแอสฟัลท์ติกคอนกรีต หมู่ที่ 2	0	0	269,500	-100 %	0

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565	ยอดต่าง (%)	ปี 2566
โครงการก่อสร้างถนนแอสฟัลต์ติกคอนกรีต หมู่ที่ 3	0	0	0	100 %	364,000
โครงการก่อสร้างถนนแอสฟัลต์ติกคอนกรีต หมู่ที่ 4	0	0	0	100 %	499,000
โครงการก่อสร้างถนนแอสฟัลต์ติกคอนกรีต หมู่ที่ 4	0	0	281,600	-100 %	0
โครงการก่อสร้างถนนแอสฟัลต์ติกคอนกรีต หมู่ที่ 8	0	0	0	100 %	392,000
โครงการก่อสร้างถนนแอสฟัลต์ติกคอนกรีต หมู่ที่ 8	0	0	426,000	-100 %	0
โครงการปรับปรุงเสริมผิวจราจรแอสฟัลต์ติกคอนกรีต (Overlay) หมู่ที่ 5, 7	0	0	0	100 %	380,000
ค่าปรับปรุงที่ดินและสิ่งก่อสร้าง					
โครงการวางท่อระบายน้ำ ค.ส.ล. เส้นผ่านศูนย์กลาง 0.40 ม. หมู่ที่ 4,5	0	0	445,000	-100 %	0
โครงการวางท่อระบายน้ำ ค.ส.ล. เส้นผ่านศูนย์กลาง 0.40 ม. หมู่ที่ 6	0	0	265,000	-100 %	0
โครงการวางท่อระบายน้ำ ค.ส.ล. เส้นผ่านศูนย์กลาง 0.60 ม. หมู่ที่ 3	0	0	494,000	-100 %	0
โครงการวางท่อระบายน้ำ ค.ส.ล. เส้นผ่านศูนย์กลาง 0.60 ม. หมู่ที่ 8	0	0	0	100 %	494,000



	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565	ยอดต่าง (%)	ปี 2566
ค่าชดเชยสัญญาแบบปรับราคาได้ (ค่า K)					
ค่าชดเชยสัญญาแบบปรับราคาได้ (ค่า K)	0	0	70,000	0 %	70,000
รวมค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	0	0	3,877,500		3,600,450
รวมงบลงทุน	0	0	3,877,500		3,600,450
รวมงานก่อสร้าง	0	0	4,399,240		4,029,410
รวมแผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	0	0	7,954,420		7,272,581
แผนงานการเกษตร					
งานส่งเสริมการเกษตร					
งบบุคลากร					
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)					
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	0	0	399,400	5.82 %	422,640
รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	0	0	399,400		422,640
รวมงบบุคลากร	0	0	399,400		422,640
งบดำเนินงาน					
ค่าตอบแทน					
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	0	0	32,450	8.54 %	35,220

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565	ยอดต่าง (%)	ปี 2566
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร					
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรซ้ำ ราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	0	0	10,000	0 %	10,000
<b>รวมค่าตอบแทน</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>42,450</b>		<b>45,220</b>
<b>ค่าใช้จ่าย</b>					
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้า ลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ					
โครงการปลูกต้นไม้เฉลิมพระเกียรติ	0	0	10,000	0 %	10,000
โครงการพัฒนาบริหารจัดการและถ่ายทอด ความรู้ทางการเกษตร	0	0	10,000	0 %	10,000
โครงการร่วมตามแนวคิดเศรษฐกิจพอเพียง	28,652	0	50,000	0 %	50,000
โครงการส่งเสริมการใช้และการผลิตสารชีว อินทรีย์	0	0	10,000	0 %	10,000
โครงการส่งเสริมการผลิตสมุนไพรเบื้องต้น และกำจัดศัตรูพืช	9,550	0	0	0 %	0
โครงการส่งเสริมเกษตรกรอินทรีย์ชีวปลอดภัย	8,587	0	0	0 %	0
โครงการส่งเสริมอาชีพแปรรูปผลิตภัณฑ์ ทางการเกษตร	14,206	0	15,000	0 %	15,000

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565	ยอดต่าง (%)	ปี 2566
โครงการอบรมตรวจวิเคราะห์ดินในพื้นที่ การเกษตร	0	0	10,000	0 %	10,000
<b>รวมค่าใช้จ่าย</b>	<b>60,995</b>	<b>0</b>	<b>105,000</b>		<b>105,000</b>
<b>ค่าวัสดุ</b>					
วัสดุการเกษตร	2,250	0	0	0 %	0
<b>รวมค่าวัสดุ</b>	<b>2,250</b>	<b>0</b>	<b>0</b>		<b>0</b>
<b>รวมงบดำเนินงาน</b>	<b>63,245</b>	<b>0</b>	<b>147,450</b>		<b>150,220</b>
<b>รวมงานส่งเสริมการเกษตร</b>	<b>63,245</b>	<b>0</b>	<b>546,850</b>		<b>572,860</b>
<b>รวมแผนงานการเกษตร</b>	<b>63,245</b>	<b>0</b>	<b>546,850</b>		<b>572,860</b>
<b>แผนงานการพาณิชย์</b>					
<b>งานกิจการประปา</b>					
<b>งบบุคลากร</b>					
<b>เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)</b>					
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	0	0	11,440	2,141.61 %	256,440
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	0	0	686,000	10.2 %	756,000
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	0	0	84,000	0 %	84,000
<b>รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>781,440</b>		<b>1,096,440</b>
<b>รวมงบบุคลากร</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>781,440</b>		<b>1,096,440</b>

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565	ยอดต่าง (%)	ปี 2566
<b>งบดำเนินงาน</b>					
<b>ค่าตอบแทน</b>					
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	0	0	20,000	500 %	120,000
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	0	0	160,000	0 %	160,000
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร					
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	0	0	10,000	0 %	10,000
<b>รวมค่าตอบแทน</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>190,000</b>		<b>290,000</b>
<b>ค่าวัสดุ</b>					
วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์	0	0	2,298,000	0.96 %	2,320,000
<b>รวมค่าวัสดุ</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>2,298,000</b>		<b>2,320,000</b>
<b>ค่าสาธารณูปโภค</b>					
ค่าไฟฟ้า	2,218,497.77	2,273,988.54	2,586,000	-1.39 %	2,550,000
<b>รวมค่าสาธารณูปโภค</b>	<b>2,218,497.77</b>	<b>2,273,988.54</b>	<b>2,586,000</b>		<b>2,550,000</b>
<b>รวมงบดำเนินงาน</b>	<b>2,218,497.77</b>	<b>2,273,988.54</b>	<b>5,074,000</b>		<b>5,160,000</b>
<b>งบลงทุน</b>					
<b>ค่าครุภัณฑ์</b>					
ครุภัณฑ์การเกษตร					
เครื่องสูบน้ำประปา (ปั๊มไต้ส)	0	0	0	100 %	94,000

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565	ยอดต่าง (%)	ปี 2566
ครุภัณฑ์งานบ้านงานครัว					
เครื่องตัดหญ้า แบบข้อแข็ง	0	0	0	100 %	9,500
เครื่องตัดหญ้า แบบล้อจักรยาน	0	0	0	100 %	12,000
ครุภัณฑ์อื่น					
มาตรวัดน้ำ ขนาด 6 นิ้ว	0	0	0	100 %	95,240
มาตรวัดน้ำ ขนาด 8 นิ้ว	0	0	0	100 %	111,280
ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์					
โครงการซ่อมแซมครุภัณฑ์มาตรวัดน้ำ	0	0	200,000	-100 %	0
<b>รวมค่าครุภัณฑ์</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>200,000</b>		<b>322,020</b>
<b>ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง</b>					
ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปการ					
โครงการวางท่อเมนประปา หมู่ที่ 8	0	0	309,000	-100 %	0
ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปโภค					
โครงการปรับปรุงท่อเมนประปา หมู่ที่ 8	0	311,000	0	0 %	0
โครงการวางท่อเมนประปา หมู่ที่ 2, 6	243,500	0	0	0 %	0
โครงการวางท่อเมนประปา หมู่ที่ 4	101,000	0	0	0 %	0
โครงการวางท่อเมนประปา หมู่ที่ 4,5	0	147,000	0	0 %	0
โครงการวางท่อเมนประปา หมู่ที่ 5	195,500	0	0	0 %	0
โครงการวางท่อเมนประปา หมู่ที่ 6, 8	393,500	0	0	0 %	0

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565	ยอดต่าง (%)	ปี 2566
โครงการวางท่อเมนประปา หมู่ที่ 8	0	430,000	0	0 %	0
รวมค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	933,500	888,000	309,000		0
รวมงบลงทุน	933,500	888,000	509,000		322,020
รวมงานกิจการประปา	3,151,997.77	3,161,988.54	6,364,440		6,578,460
รวมแผนงานการพาณิชย์	3,151,997.77	3,161,988.54	6,364,440		6,578,460
รวมทุกแผนงาน	39,127,641.57	43,265,387.82	51,000,000		52,500,000

รายงานรายละเอียดประมาณการรายจ่ายงบประมาณรายจ่ายทั่วไป

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

องค์การบริหารส่วนตำบลวังตะกู

อำเภอเมืองนครปฐม จังหวัดนครปฐม

ประมาณการรายจ่ายรวมทั้งสิ้น 52,500,000 บาท แยกเป็น

แผนงานงบกลาง

งบกลาง	รวม	12,708,520 บาท
งบกลาง	รวม	12,708,520 บาท
งบกลาง	รวม	12,708,520 บาท
เงินสมทบกองทุนประกันสังคม	จำนวน	236,120 บาท

เพื่อจ่ายเป็น เงินสมทบเข้ากองทุนประกันสังคมในอัตราร้อยละ ห้า สำหรับพนักงานจ้างและลูกจ้างขององค์การบริหารส่วนตำบลวังตะกู ถือปฏิบัติตามหนังสือ ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ด่วนที่สุด ที่ มท 0809.5/ว 9 ลงวันที่ 22 มกราคม 2557 หนังสือ ก.จ . ก.ท. และ ก.อบต. ด่วนที่สุด ที่ มท 0809.5/ว 81 ลงวันที่ 10 กรกฎาคม 2557 หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 2989 ลงวันที่ 31 พฤษภาคม 2560 และพระราชบัญญัติประกันสังคม พ.ศ. 2553 และที่แก้ไขเพิ่มเติม งานงบบกลาง

ปรากฏในแผนงานงบกลาง ประกอบกับหนังสือ กระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.3/ว 2931 ลงวันที่ 15 พฤษภาคม 2562 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการทบทวนแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561 - 2565) ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ข้อ 3 (3.5)

## เงินสมทบกองทุนเงินทดแทน

จำนวน

12,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็น เงินสมทบกองทุนเงินทดแทนเป็นรายปี ในอัตราร้อยละ 0.2 ของค่าตอบแทนโดยประมาณทั้งปี ให้กับพนักงานจ้างขององค์การบริหารส่วนตำบลวังตะกู่ ถือปฏิบัติตามพระราชบัญญัติเงินทดแทน (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2561 หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 4172 ลงวันที่ 24 ธันวาคม 2561 เรื่อง การตั้งงบประมาณเงินสมทบกองทุนเงินทดแทน งานงบบกลาง

ปรากฏในแผนงานงบบกลาง ประกอบกับหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.3/ว 2931 ลงวันที่ 15 พฤษภาคม 2562 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการทบทวนแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561 - 2565) ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ข้อ 3 (3.5)

## เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ

จำนวน

9,592,400 บาท

เพื่อจ่ายเป็น เงินอุดหนุนค่าใช้จ่ายสำหรับการสร้างหลักประกันรายได้ให้แก่ผู้สูงอายุ โดยผู้สูงอายุที่มีสิทธิจะได้รับเบี้ยยังชีพ ในอัตราแบบขั้นบันไดตามมติคณะรัฐมนตรี เมื่อวันที่ 18

ตุลาคม 2554 (ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยหลักเกณฑ์การจ่ายเงินเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2552 หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0891.3/ว 2429 ลงวันที่ 6 ธันวาคม 2554) ถือปฏิบัติตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0810.6/ว 2130 ลงวันที่ 12 กรกฎาคม 2565 งานงบบกลาง

ปรากฏในแผนงานงบบกลาง สอดคล้องกับแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 - 2570) ลำดับที่ 2 หน้าที่ 132



## เบี้ยยังชีพความพิการ

จำนวน

1,344,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็น เงินอุดหนุนค่าใช้จ่ายสำหรับการสนับสนุนสวัสดิการทางสังคมให้แก่ผู้พิการหรือทุพพลภาพ โดยผู้พิการหรือทุพพลภาพที่มีอายุ 18 ปีขึ้นไป ได้รับเบี้ยความพิการ คนละ 800 บาท/คน/เดือน (ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยหลักเกณฑ์การจ่ายเงินเบี้ยความพิการให้คนพิการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2553 และแก้ไขเพิ่มเติม ฉบับที่ 2 พ.ศ.2559, ถือเป็นปฏิบัติตามมติคณะรัฐมนตรี เมื่อวันที่ 25 พฤศจิกายน พ.ศ. 2557 และหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0810.6/ว 2130 ลงวันที่ 12 กรกฎาคม 2565 และคนพิการที่มีอายุต่ำกว่า 18 ปี คนละ 1,000 บาท/คน/เดือน (ถือเป็นปฏิบัติตามมติคณะรัฐมนตรี เมื่อวันที่ 28 เมษายน 2563) เว้นแต่ในส่วนของเงินเพิ่มเติมที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินการตามข้อ 18 (2) แห่งระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจ่ายเงินสงเคราะห์เพื่อการยังชีพขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 ที่ได้ดำเนินการให้กับรายเดิมมาก่อน งานงบกลาง

ปรากฏในแผนงานงบกลาง สอดคล้องกับแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 - 2570) ลำดับที่ 3 หน้าที่ 132

## เบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์

จำนวน

12,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็น เงินอุดหนุนสำหรับการสนับสนุนการสงเคราะห์เบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์ให้แก่ผู้ป่วยเอดส์ที่แพทย์ได้รับรองและทำการวินิจฉัยแล้ว และมีความเป็นอยู่ยากจน หรือถูกทอดทิ้งขาดผู้อุปการะดูแล ไม่สามารถประกอบอาชีพเลี้ยงตนเองได้ โดยผู้ป่วยเอดส์ที่มีสิทธิจะได้รับเบี้ยยังชีพ คนละ 500 บาท/คน/เดือน (ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจ่ายเงินสงเคราะห์เพื่อการยังชีพขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548) ถือเป็นปฏิบัติตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0810.6/ว 2130 ลงวันที่ 12 กรกฎาคม 2565 งานงบกลาง

ปรากฏในแผนงานงบกลาง สอดคล้องกับแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 - 2570) ลำดับที่ 4 หน้าที่ 132

เงินสำรองจ่าย

จำนวน

500,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็น ค่าใช้จ่ายในกรณีฉุกเฉินที่มีเหตุสาธารณภัยเกิดขึ้น หรือกรณีการป้องกันและยับยั้งก่อนเกิดสาธารณภัย หรือคาดว่าจะเกิดสาธารณภัย หรือกรณีฉุกเฉินเพื่อบรรเทาปัญหาความเดือดร้อนของประชาชน เช่น การป้องกันและแก้ไขปัญหาคอขวด น้ำป่าไหลหลาก แผ่นดินถล่ม ภัยแล้ง ภัยหนาว วาตภัย อัคคีภัย ไฟป่าและหมอกควัน การป้องกันและแก้ไขปัญหาสถานการณ์ฝุ่นละอองขนาดเล็ก PM2.5 การป้องกันและระงับโรคติดต่อ เช่น การป้องกันและระงับโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (โควิด 19) และการป้องกันควบคุมโรคไข้เลือดออก เป็นต้น ตามพระราชบัญญัติป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย พ.ศ. 2550 , ระเบียบ มท. ว่าด้วยค่าใช้จ่ายเพื่อช่วยเหลือประชาชน ตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2560 และที่แก้ไขเพิ่มเติม , ระเบียบ มท. ว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2563 , หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2 /ว 3215 ลงวันที่ 6 มิถุนายน 2559 , หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2 /ว 3215 ลงวันที่ 6 มิถุนายน 2559 , หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2 /ว 0533 ลงวันที่ 27 มกราคม 2563 , หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2 /ว 2120 ลงวันที่ 9 เมษายน 2563 , หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2 /ว 2343 ลงวันที่ 22 เมษายน 2564 , หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 4044 ลงวันที่ 29 ธันวาคม 2563 , หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0819.3/ว 1375 ลงวันที่ 8 เมษายน 2563 งานงบบกลาง

ปรากฏในแผนงานงบบกลาง สอดคล้องกับแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 - 2570) ลำดับที่ 6 หน้า ที่ 133

## รายจ่ายตามข้อผูกพัน

ค่าใช้จ่ายในการจัดการจราจร

จำนวน

10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการแก้ไขปัญหาเกี่ยวกับการจราจรที่ประชาชนได้รับประโยชน์โดยตรง เช่น การทาสีตีเส้น สัญญาณไฟจราจร สามเหลี่ยมหยุดจราจร ป้ายจราจร กระจกทางโค้ง ครอบงไฟจราจร กรวยจราจร แผงกั้นจราจร แผงพลาสติกใส่น้ำ เสาล้อมลูกจราจร เสื่อจราจร ยางชะลอความเร็วรถ เป็นต้น ถูปฏิบัติตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 3892 ลงวันที่ 28 มิถุนายน 2562 เรื่อง การตั้งงบประมาณรายจ่ายและเบิกค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการจัดการจราจร งานงบบกลาง

ปรากฏในแผนงานงบบกลาง สอดคล้องกับแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 - 2570) ลำดับที่ 5 หน้าที่ 133

เงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น (ก.บ.ท.) จำนวน 694,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น (ก.บ.ท.) ถือปฏิบัติตามพระราชบัญญัติบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2500 และที่แก้ไขเพิ่มเติม , ระเบียบ มท. ว่าด้วยเงินบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2546 และที่แก้ไขเพิ่มเติม , กฎกระทรวงการหักเงินจากประมาณการรายรับในงบประมาณรายจ่ายประจำปี สมทบเข้าเป็นกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2563 , หนังสือสำนักงานกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0808.5/ว 22 ลงวันที่ 12 กรกฎาคม 2560 , หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.5/ว 6038 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2563 , หนังสือสำนักงานกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0808.5/ว 31 ลงวันที่ 21 ตุลาคม 2563 งานงบบกลาง

หมายเหตุ ประมาณการรายได้ (ไม่รวมเงินอุดหนุน) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 เป็นเงิน 34,700,000 บาท

ปรากฏในแผนงานงบบกลาง ประกอบกับหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.3/ว 2931 ลงวันที่ 15 พฤษภาคม 2562 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการทบทวนแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561 - 2565) ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ข้อ 3 (3.5)

เงินสมทบกองทุนสวัสดิการชุมชนตำบลวังตะกุง	จำนวน	33,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนสวัสดิการชุมชนตำบลวังตะกุง เป็น การสร้างหลักประกันความมั่นคงของชุมชนฐานรากและเสริมสร้าง ความเข้มแข็งของชุมชนในการพัฒนาสู่คุณภาพชีวิตที่ดีด้วยหลัก การประชาชนออมหนึ่งส่วน องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นสมทบ หนึ่งส่วน และรัฐบาลหนึ่งส่วน ถือปฏิบัติตามระเบียบกระทรวง มหาดไทย ว่าด้วยการตั้งงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเพื่อสมทบกองทุน พ.ศ. 2561 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 3) พ.ศ . 2565 , หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว4295 ลง วันที่ 3 สิงหาคม 2560 , หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 560 ลงวันที่ 27 กุมภาพันธ์ 2561 งานงบบกลาง</p> <p>ปรากฏในแผนงานงบบกลาง สอดคล้องกับแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 - 2570) ลำดับที่ 2 หน้าที่ 117</p>		
เงินสมทบกองทุนหลักประกันสุขภาพ อบต.วังตะกุง (สปสช.)	จำนวน	275,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็น เงินสมทบระบบหลักประกันสุขภาพ อบต.วัง ตะกุง (สปสช.) โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อการดูแลสุขภาพของ ประชาชนในหมู่บ้านให้มีสุขภาพดีถ้วนหน้า ตามประกาศคณะกรรมการหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ เรื่องหลักเกณฑ์เพื่อสนับสนุนให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินงานและบริหารจัดการ ระบบหลักประกันสุขภาพในระดับท้องถิ่นหรือพื้นที่ พ.ศ. 2561 ข้อ 8 , หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0891.4/ว 2502 ลงวันที่ 20 สิงหาคม 2553 งานงบบกลาง</p> <p>ปรากฏในแผนงานงบบกลาง สอดคล้องกับแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 - 2570) ลำดับที่ 1 หน้าที่ 131</p>		

แผนงานบริหารงานทั่วไป

งานบริหารทั่วไป	รวม	8,791,185 บาท
งบบุคลากร	รวม	5,403,960 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายการเมือง)	รวม	1,602,360 บาท
ค่าตอบแทนรายเดือนนายก/รองนายกองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	532,080 บาท

เพื่อจ่ายเป็น ค่าตอบแทนรายเดือนของนายก อบต. จำนวน 1 อัตรา และรองนายก อบต. จำนวน 2 อัตรา ตามระเบียบ มท . ว่าด้วยเงินค่าตอบแทน นายก อบต. รองนายก อบต. ประธานสภา อบต. รองประธานสภา อบต. สมาชิกสภา อบต. เลขานุการนายก อบต. และเลขานุการสภา อบต. พ.ศ.2554 และที่แก้ไขเพิ่มเติม งานบริหารทั่วไป

ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป ประกอบด้วยหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.3/ว 2931 ลงวันที่ 15 พฤษภาคม 2562 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการทบทวนแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561 - 2565) ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ข้อ 3 (3.5)

หมายเหตุ รายได้จริงของปีงบประมาณที่แล้วมา (ปีงบประมาณ พ.ศ. 2564) ทั้งนี้ ไม่รวมเงินกู้ เงินสะสมและเงินอุดหนุนทุกประเภท เป็นเงิน 34,372,305.62 บาท

ค่าตอบแทนประจำตำแหน่งนายก/รองนายก	จำนวน	45,600 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็น ค่าตอบแทนประจำตำแหน่งของนายก อบต . จำนวน 1 อัตรา และรองนายก อบต. จำนวน 2 อัตรา ตามระเบียบ มท. ว่าด้วยเงินค่าตอบแทน นายก อบต. รองนายก อบต . ประธานสภา อบต. รองประธานสภา อบต. สมาชิกสภา อบต . เลขานุการนายก อบต. และเลขานุการสภา อบต. พ.ศ.2554 และที่แก้ไขเพิ่มเติม งานบริหารทั่วไป</p> <p>ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป ประกอบกับหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.3/ว 2931 ลงวันที่ 15 พฤษภาคม 2562 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการทบทวนแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561 - 2565) ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ข้อ 3 (3.5)</p> <p>หมายเหตุ รายได้จริงของปีงบประมาณที่แล้วมา (ปีงบประมาณ พ.ศ. 2564) ทั้งนี้ ไม่รวมเงินกู้ เงินสะสมและเงินอุดหนุนทุกประเภท เป็นเงิน 34,372,305.62 บาท</p>		

ค่าตอบแทนพิเศษนายก/รองนายก	จำนวน	45,600 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็น ค่าตอบแทนพิเศษของนายก อบต. จำนวน 1 อัตรา และรองนายก อบต. จำนวน 2 อัตรา ตามระเบียบ มท. ว่าด้วยเงินค่าตอบแทน นายก อบต. รองนายก อบต. ประธานสภา อบต. รองประธานสภา อบต. สมาชิกสภา อบต. เลขานุการนายก อบต. และเลขานุการสภา อบต. พ.ศ.2554 และที่แก้ไขเพิ่มเติม งานบริหารทั่วไป</p> <p>ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป ประกอบกับหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.3/ว 2931 ลงวันที่ 15 พฤษภาคม 2562 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการทบทวนแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561 - 2565) ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ข้อ 3 (3.5)</p> <p>หมายเหตุ รายได้จริงของปีงบประมาณที่แล้วมา (ปีงบประมาณ พ.ศ. 2564) ทั้งนี้ ไม่รวมเงินกู้ เงินสะสมและเงินอุดหนุนทุกประเภท เป็นเงิน 34,372,305.62 บาท</p>		

ค่าตอบแทนรายเดือนเลขานุการ/ที่ปรึกษานายกเทศมนตรี นายก องค์การบริหารส่วนตำบล	จำนวน	90,720 บาท
--	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็น ค่าตอบแทนรายเดือนของเลขานุการนายก อบต . จำนวน 1 อัตรา ตามระเบียบ มท. ว่าด้วยเงินค่าตอบแทน นายก อบต. รองนายก อบต. ประธานสภา อบต. รองประธานสภา อบต. สมาชิกสภา อบต. เลขานุการนายก อบต . และเลขานุการสภา อบต. พ.ศ.2554 และที่แก้ไขเพิ่มเติม งานบริหารทั่วไป

ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป ประกอบกับหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.3/ว 2931 ลงวันที่ 15 พฤษภาคม 2562 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการทบทวนแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561 - 2565) ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ข้อ 3 (3.5)

หมายเหตุ รายได้จริงของปีงบประมาณที่แล้วมา (ปีงบประมาณ พ.ศ. 2564) ทั้งนี้ ไม่รวมเงินกู้ เงินสะสมและเงินอุดหนุนทุกประเภท เป็นเงิน 34,372,305.62 บาท

ค่าตอบแทนประธานสภา/รองประธานสภา/สมาชิกสภา/เลขานุการสภา องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	888,360 บาท
--	-------	-------------

เพื่อจ่ายเป็น ค่าตอบแทนของประธานสภาฯ รองประธานสภาฯ สมาชิกสภาฯ และเลขานุการสภา อบต. ตามระเบียบ มท . ว่าด้วยเงินค่าตอบแทน นายก อบต. รองนายก อบต. ประธานสภา อบต. รองประธานสภา อบต. สมาชิกสภา อบต. เลขานุการนายก อบต. และเลขานุการสภา อบต. พ.ศ.2554 และที่แก้ไขเพิ่มเติม งานบริหารทั่วไป

ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป ประกอบกับหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.3/ว 2931 ลงวันที่ 15 พฤษภาคม 2562 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการทบทวนแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561 - 2565) ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ข้อ 3 (3.5)

หมายเหตุ รายได้จริงของปีงบประมาณที่แล้วมา (ปีงบประมาณ พ.ศ. 2564) ทั้งนี้ ไม่รวมเงินกู้ เงินสะสมและเงินอุดหนุนทุกประเภท เป็นเงิน 34,372,305.62 บาท



<b>เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)</b>	<b>รวม</b>	<b>3,801,600 บาท</b>
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	2,727,360 บาท

เพื่อจ่ายเป็น เงินเดือนพนักงานส่วนตำบล การรับโอน การเลื่อนระดับ การเลื่อนชั้นเงินเดือน การปรับปรุงอัตราเงินเดือน รวมถึงการเบิกเงินตามสิทธิที่ได้รับตามกฎหมายว่าด้วยการจัดตั้งองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ตามที่ได้รับการบรรจุแต่งตั้งในสำนักปลัด และที่ปรากฏตามแผนอัตรากำลังสามปี ของ อบต.วังตะกู่ งานบริหารทั่วไป

ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป ประกอบกับหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.3/ว 2931 ลงวันที่ 15 พฤษภาคม 2562 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการทบทวนแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561 - 2565) ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ข้อ 3 (3.5)

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	84,000 บาท
--	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็น ค่าตอบแทนรายเดือนของพนักงานส่วนตำบลที่ได้รับเงินประจำตำแหน่งตามกฎหมายว่าด้วยเงินเดือนและเงินประจำตำแหน่งและมีสิทธิได้รับค่าตอบแทนเป็นรายเดือนเท่ากับเงินประจำตำแหน่งที่ได้รับตามแผนอัตรากำลังสามปี ของ อบต.วังตะกู่ งานบริหารทั่วไป

ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป ประกอบกับหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.3/ว 2931 ลงวันที่ 15 พฤษภาคม 2562 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการทบทวนแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561 - 2565) ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ข้อ 3 (3.5)

เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	168,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็น เงินประจำตำแหน่งและเงินเพิ่มต่างๆ ตามมติคณะรัฐมนตรี หรือมติคณะกรรมการกลางพนักงานส่วนตำบลของ ปลัด อบต. , รองปลัด อบต. ,หัวหน้าสำนักงานปลัด และผู้มีสิทธิได้รับเงินตามประกาศคณะกรรมการมาตรฐานการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น เรื่อง กำหนดมาตรฐานการกลางการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น และระเบียบกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้อง งานบริหารทั่วไป</p> <p>ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป ประกอบกับหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.3/ว 2931 ลงวันที่ 15 พฤษภาคม 2562 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการทบทวนแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561 - 2565) ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ข้อ 3 (3.5)</p>		
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	774,240 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็น ค่าตอบแทนให้แก่พนักงานจ้างที่ได้รับการบรรจุ แต่งตั้งในสำนักงานปลัด และการปรับปรุงค่าตอบแทน ตามแผนอัตรากำลังสามปีของ อบต.วังตะกุง งานบริหารทั่วไป</p> <p>ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป ประกอบกับหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.3/ว 2931 ลงวันที่ 15 พฤษภาคม 2562 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการทบทวนแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561 - 2565) ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ข้อ 3 (3.5)</p>		
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	48,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็น เงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราวให้แก่พนักงานจ้างที่ได้รับการบรรจุ แต่งตั้งในสำนักงานปลัด ตามแผนอัตรากำลังสามปีของ อบต.วังตะกุง งานบริหารทั่วไป</p> <p>ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป ประกอบกับหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.3/ว 2931 ลงวันที่ 15 พฤษภาคม 2562 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการทบทวนแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561 - 2565) ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ข้อ 3 (3.5)</p>		

<b>งบดำเนินงาน</b>	<b>รวม</b>	<b>3,225,225 บาท</b>
<b>ค่าตอบแทน</b>	<b>รวม</b>	<b>701,800 บาท</b>
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	521,800 บาท

เพื่อจ่ายเป็น (1) เงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณี

พิเศษ จำนวน 291,800 บาท

เพื่อจ่ายเป็น เงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณี

พิเศษ (เงินรางวัลประจำปี) สำหรับพนักงานส่วนท้องถิ่น ถือ

ปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการกำหนดเงิน

ประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ อันมีลักษณะเป็นเงินรางวัล

ประจำปีแก่พนักงานส่วนท้องถิ่นให้เป็นรายจ่ายอื่นขององค์กร

ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2557 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง

ปัจจุบัน งานบริหารทั่วไป

ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป ประกอบกับหนังสือ

กระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.3/ว 2931 ลงวัน

ที่ 15 พฤษภาคม 2562 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการทบทวนแผน

พัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561 - 2565) ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ท้องถิ่น ข้อ 3 (3.5)

(2) ค่าใช้จ่ายในการคัดเลือกพนักงานและ

ลูกจ้าง จำนวน 10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็น ค่าใช้จ่ายในการคัดเลือกพนักงานและ

ลูกจ้าง เช่น ค่าเบี้ยประชุม ค่าพาหนะของคณะกรรมการ และค่า

สมนาคุณ เป็นต้น ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่าย

จ่ายการคัดเลือกพนักงานและลูกจ้างขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

พ.ศ. 2555 และแก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับที่ 2 พ.ศ. 2558

งานบริหารทั่วไป

ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป ประกอบกับหนังสือ

กระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.3/ว 2931 ลงวัน

ที่ 15 พฤษภาคม 2562 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการทบทวนแผน

พัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561 - 2565) ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ท้องถิ่น ข้อ 3 (3.5)

(3) ค่าตอบแทนบุคคลหรือ คกก. ที่ได้รับแต่งตั้งตามกฎหมายว่า

ด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและบริหารพัสดุภาค

รัฐ จำนวน 20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็น ค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการซื้อ

หรือจ้างบุคคลหรือคณะกรรมการดำเนินงานจ้างที่ปรึกษา บุคคล หรือคณะกรรมการดำเนินงานจ้างออกแบบหรือควบคุมงานก่อสร้างของ อบต. เป็นต้น (ถือปฏิบัติตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 2850 ลงวันที่ 12 กันยายน 2561 และหนังสือกระทรวงการคลัง ด่วนที่สุด ที่ กค 0402.5/ว 156 ลงวันที่ 19 กันยายน 2560 ) งานบริหารทั่วไป

ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป ประกอบกับหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.3/ว 2931 ลงวันที่ 15 พฤษภาคม 2562 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการทบทวนแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561 - 2565) ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ข้อ 3 (3.5)

(4) เงินตอบแทนเจ้าหน้าที่ในการเลือก

ตั้ง จำนวน 200,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็น เงินตอบแทนเจ้าหน้าที่ในการเลือกตั้ง ตาม อัตราค่าตอบแทนบุคคลที่ได้รับแต่งตั้งให้ปฏิบัติหน้าที่ในการเลือกตั้งสมาชิกสภาท้องถิ่นหรือผู้บริหารท้องถิ่น ที่คณะกรรมการการเลือกตั้ง (กกต.) กำหนด ถือปฏิบัติตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 3675 ลงวันที่ 6 กรกฎาคม 2561 , หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1705 ลงวันที่ 20 มีนาคม 2563 , หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 5013 ลงวันที่ 26 สิงหาคม 2563

งานบริหารทั่วไป

ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป ประกอบกับหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.3/ว 2931 ลงวันที่ 15 พฤษภาคม 2562 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการทบทวนแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561 - 2565) ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ข้อ 3 (3.5)

ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ

จำนวน

10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็น ค่าตอบแทนพนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้างและผู้มีสิทธิ ในการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการตามภารกิจอื่นๆ ที่ได้รับการอนุมัติให้ปฏิบัติหน้าที่นอกเวลาราชการปกติหรือวันหยุดราชการโดยถือปฏิบัติตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 2409 ลงวันที่ 17

พฤศจิกายน 2559 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 และแก้ไขเพิ่มเติมจนถึงปัจจุบัน งานบริหารทั่วไป

ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป ประกอบกับหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.3/ว 2931 ลงวันที่ 15 พฤษภาคม 2562 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการทบทวนแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561 - 2565) ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ข้อ 3 (3.5)

ค่าเช่าบ้าน

จำนวน

130,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็น ค่าเช่าบ้านหรือค่าเช่าซื้อ แก่พนักงานส่วนตำบลและผู้มีสิทธิเบิก ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 และที่แก้ไขเพิ่มเติมจนถึงปัจจุบัน งานบริหารทั่วไป

ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป ประกอบกับหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.3/ว 2931 ลงวันที่ 15 พฤษภาคม 2562 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการทบทวนแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561 - 2565) ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ข้อ 3 (3.5)

## เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	จำนวน	40,000 บาท
---	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็น เงินค่าช่วยเหลือการศึกษาบุตรของพนักงานส่วน  
ตำบล และผู้มีสิทธิเบิกตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วย  
เงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2563 และที่แก้ไขเพิ่มเติมจนถึงปัจจุบัน งานบริหารทั่วไป

ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป ประกอบกับหนังสือ  
กระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.3/ว 2931 ลงวัน  
ที่ 15 พฤษภาคม 2562 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการทบทวนแผน  
พัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561 - 2565) ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น  
ข้อ 3 (3.5)

## ค่าใช้จ่าย

	รวม	1,712,425 บาท
--	-----	---------------

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

ค่าจ้างเหมาบริการ	จำนวน	30,000 บาท
-------------------	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็น ค่าจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอก ค่าจ้างแรงงาน  
ดำเนินการเอง ค่าจ้างเหมาที่มีลักษณะการจ้างทำ เป็นการจ้างให้  
ผู้รับจ้างทำการอย่างหนึ่งอย่างใด ซึ่งมีใช้ประการประกอบตัด  
แปลง ต่อเติมครุภัณฑ์หรือ สิ่งก่อสร้างอย่างใด และอยู่ในความรับผิดชอบ  
ของผู้รับจ้าง เช่น ค่าบริการกำจัดปลวก ค่าซ่อมแซม  
ทรัพย์สิน ค่าจ้างทำเพื่อให้ได้มาซึ่งป้ายประชาสัมพันธ์ที่ไม่มี  
ลักษณะเป็นสิ่งก่อสร้าง เช่น ค่าจ้างทนายความ ค่าจ้างปรับปรุงโด  
เมน website ค่าจ้างเหมาสูบน้ำ ค่าจ้างเหมาดูดส้วม ค่าใช้จ่ายใน  
การรังวัดสอบเขตที่ดินสาธารณประโยชน์ ค่าใช้จ่ายในการจ้างที่  
ปรึกษาหรือประเมินองค์กร รวมถึงค่าใช้จ่ายอย่างอื่นที่มีลักษณะ  
เดียวกัน เป็นต้น งานบริหารทั่วไป

ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป ประกอบกับหนังสือ  
กระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.3/ว 2931 ลงวัน  
ที่ 15 พฤษภาคม 2562 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการทบทวนแผน  
พัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561 - 2565) ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น  
ข้อ 3 (3.5)

ค่าเช่าทรัพย์สิน	จำนวน	288,800 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็น ค่าเช่าทรัพย์สิน ค่าเช่าที่ดิน (เช่าธรณีสงฆ์วัดวังตะกู ตามหนังสือสัญญาเช่าที่ดินรวมสองโฉนด มีกำหนดยี่สิบแปดปี สัญญาลงวันที่ 21 กันยายน 2554) งานบริหารทั่วไป</p> <p>ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป ประกอบกับหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.3/ว 2931 ลงวันที่ 15 พฤษภาคม 2562 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการทบทวนแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561 - 2565) ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ข้อ 3 (3.5)</p>		
ค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดีตามคำพิพากษา	จำนวน	10,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็น ค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดีตามคำพิพากษา การดำเนินคดีในชั้นศาล การระงับข้อพิพาทโดยอนุญาโตตุลาการ ค่าสินไหมทดแทน เป็นต้น งานบริหารทั่วไป</p> <p>ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป ประกอบกับหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.3/ว 2931 ลงวันที่ 15 พฤษภาคม 2562 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการทบทวนแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561 - 2565) ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ข้อ 3 (3.5)</p>		
ค่าเบี้ยประกัน	จำนวน	25,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็น ค่าใช้จ่ายในการจัดทำประกันภัยทรัพย์สิน รถราชการ ครุภัณฑ์ หรือสิ่งก่อสร้าง ของ อบต. ที่มีการใช้งานตามอำนาจหน้าที่ ถือปฏิบัติตามระเบียบ มท. ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัดทำประกันภัยทรัพย์สินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 และที่แก้ไขเพิ่มเติมจนถึงปัจจุบัน งานบริหารทั่วไป</p> <p>ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป ประกอบกับหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.3/ว 2931 ลงวันที่ 15 พฤษภาคม 2562 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการทบทวนแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561 - 2565) ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ข้อ 3 (3.5)</p>		

ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ	จำนวน	10,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็น ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ รวมถึงถ่ายเอกสาร ในการจัดทำข้อบัญญัติ , แผนพัฒนาท้องถิ่น ตลอดจนเอกสาร ต่างๆ ของ อบต.วังตะกั่ว งานบริหารทั่วไป</p> <p>ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป ประกอบด้วยหนังสือ กระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.3/ว 2931 ลงวันที่ 15 พฤษภาคม 2562 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการทบทวนแผน พัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561 - 2565) ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ข้อ 3 (3.5)</p>		
ค่ารับวารสาร	จำนวน	6,625 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็น ค่ารับวารสาร เอกสารทางวิชาการ หนังสือพิมพ์ราย วัน คู่มือปฏิบัติราชการเพื่อเสริมสร้างความรู้ทั่วไป และสิ่งพิมพ์ อื่นๆ ที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงานของ อบต. งานบริหารทั่วไป</p> <p>ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป ประกอบด้วยหนังสือ กระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.3/ว 2931 ลงวันที่ 15 พฤษภาคม 2562 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการทบทวนแผน พัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561 - 2565) ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ข้อ 3 (3.5)</p>		



รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ

จำนวน

20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็น (1) ค่ารับรอง จำนวน 10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็น รายจ่ายในการรับรองหรือเลี้ยงรับรอง เพื่อการต้อนรับบุคคลหรือคณะบุคคลในโอกาสต่างๆ ที่ไปนิเทศงาน ตรวจงาน หรือเยี่ยมชมหรือทัศนศึกษาดูงาน (ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.4/ว2381 ลงวันที่ 28 กรกฎาคม 2548) งานบริหารทั่วไป

ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป ประกอบกับหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.3/ว 2931 ลงวันที่ 15 พฤษภาคม 2562 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการทบทวนแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561 - 2565) ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ข้อ 3 (3.5)

หมายเหตุ ตั้งงบประมาณได้ไม่เกินปีละ 1% ของรายได้จริงของปีงบประมาณที่ล่วงมา(ปีงบประมาณ พ.ศ. 2564) ทั้งนี้ ไม่รวมรายได้จากเงินอุดหนุนเฉพาะกิจ เงินกู้ เงินจ่ายขาดเงินสะสม และเงินที่มีผู้อุทิศให้

(2) ค่าใช้จ่ายในการประชุม

ราชการ จำนวน 10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็น ค่าใช้จ่ายในการจัดเลี้ยงรับรองการประชุมราชการที่เกี่ยวกับภารกิจขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เพื่อรับทราบนโยบายการทำงาน รวมถึงการประชุมชี้แจงหลักเกณฑ์ ระเบียบ วิธีปฏิบัติและการประสานงานเพื่อแก้ไขปัญหา ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0766 ลงวันที่ 5 กุมภาพันธ์ 2563 และระเบียบ มท. ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 งานบริหารทั่วไป

ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป ประกอบกับหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.3/ว 2931 ลงวันที่ 15 พฤษภาคม 2562 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการทบทวนแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561 - 2565) ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ข้อ 3 (3.5)

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

ค่าใช้จ่ายในการดำเนินการเลือกตั้ง จำนวน 500,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็น ค่าใช้จ่ายสำหรับการเลือกตั้งขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น รวมถึงค่าใช้จ่ายในการประชาสัมพันธ์ การรณรงค์ หรือการให้ข้อมูลข่าวสารแก่ประชาชนให้ทราบถึงสิทธิและหน้าที่และการมีส่วนร่วมทางการเมืองในการเลือกตั้งทุกระดับตามความเหมาะสม รวมถึงค่าใช้จ่ายในการอบรมกรรมการประจำหน่วยเลือกตั้ง ถือปฏิบัติตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 3675 ลงวันที่ 6 กรกฎาคม 2561 , หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1705 ลงวันที่ 20 มีนาคม 2563 , หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 5013 ลงวันที่ 26 สิงหาคม 2563 งานบริหารทั่วไป

ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป สอดคล้องกับแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 - 2570) ลำดับที่ 12 หน้าที่ 169

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ จำนวน 282,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก และค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นของพนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง ลูกจ้าง คณะผู้บริหาร สมาชิกสภา อบต. และผู้มีสิทธิเบิกได้ตามระเบียบของทางราชการ ถือปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2555 และแก้ไขเพิ่มเติมจนถึงปัจจุบัน งานบริหารทั่วไป

ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป ประกอบกับหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.3/ว 2931 ลงวันที่ 15 พฤษภาคม 2562 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการทบทวนแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561 - 2565) ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ข้อ 3 (3.5)

ค่าใช้จ่ายในการรับเสด็จ	จำนวน	20,000 บาท
-------------------------	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็น ค่าใช้จ่ายในการรับเสด็จ ถือปฏิบัติตามหนังสือ  
กระทรวงมหาดไทย ด่วนมากที่ มท 0318/ว.2795 ลงวันที่ 3  
กันยายน 2540 เรื่อง การตั้งงบประมาณและการเบิกจ่ายเงินเป็น  
ค่าใช้จ่ายในการรับเสด็จของสภาตำบลและองค์การบริหารส่วน  
ตำบล งานบริหารทั่วไป

ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป ประกอบด้วยหนังสือ  
กระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.3/ว 2931 ลงวัน  
ที่ 15 พฤษภาคม 2562 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการทบทวนแผน  
พัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561 - 2565) ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น  
ข้อ 3 (3.5)

ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม	จำนวน	400,000 บาท
--------------------------	-------	-------------

เพื่อจ่ายเป็น ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรมต่างๆ และค่าใช้จ่าย  
อื่นที่จำเป็นของพนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง ลูกจ้าง คณะผู้  
บริหาร สมาชิกสภา อบต. และผู้มีสิทธิเบิกได้ตามระเบียบของทาง  
ราชการ ถือปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่าย  
ในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่  
ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 และแก้ไขเพิ่มเติมจนถึงปัจจุบัน งานบริหาร  
ทั่วไป

ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป ประกอบด้วยหนังสือ  
กระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.3/ว 2931 ลงวัน  
ที่ 15 พฤษภาคม 2562 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการทบทวนแผน  
พัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561 - 2565) ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น  
ข้อ 3 (3.5)

ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม

จำนวน

120,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็น ค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้คงสภาพเดิม สามารถใช้งานได้ตามปกติ และค่าซ่อมกลาง เมื่อเกิดความชำรุดเสียหายสามารถดำเนินการซ่อมแซมได้ทันที เพื่อยับยั้งความเสียหายและมีให้ประชาชนเดือดร้อน ซึ่งเป็นการซ่อมแซม วัสดุ ครุภัณฑ์ ค่าซ่อมแซมสิ่งก่อสร้าง (การซ่อมแซมนั้นต้องไม่กระทบต่อโครงสร้างหลักหรือกระทำต่อโครงสร้างหลักของทรัพย์สิน) ถือปฏิบัติตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558

งานบริหารทั่วไป

ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป ประกอบกับหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.3/ว 2931 ลงวันที่ 15 พฤษภาคม 2562 เรื่อง ชักซ่อมแนวทางการทบทวนแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561 - 2565) ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ข้อ 3 (3.5)

<b>ค่าวัสดุ</b>	<b>รวม</b>	<b>339,000 บาท</b>
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	70,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็น ค่าวัสดุสำนักงานเพื่อใช้ในการดำเนินงานตามภารกิจของ อบต. โดยจำแนกออกเป็น 2 ประเภท ดังนี้

1. ประเภทวัสดุคงทน ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะคงทน แต่ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน หรือเมื่อนำไปใช้งานแล้วเกิดความชำรุดเสียหาย ไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดังเดิม หรือซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่า

2. ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลืองหมดไป แปรสภาพ หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้นหรือไม่คงสภาพเดิม

(ถือปฏิบัติตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท

0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ – รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น) งานบริหารทั่วไป

ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป ประกอบกับหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.3/ว 2931 ลงวันที่ 15 พฤษภาคม 2562 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการทบทวนแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561 - 2565) ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ข้อ 3 (3.5)

## วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ

จำนวน

15,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็น ค่าวัสดุไฟฟ้าและวิทยุเพื่อใช้ในการดำเนินงานตามภารกิจของ อบต. โดยจำแนกออกเป็น 3 ประเภท ดังนี้

1. ประเภทวัสดุคงทน ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะคงทน แต่ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน หรือเมื่อนำไปใช้งานแล้วเกิดความชำรุดเสียหาย ไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดังเดิม หรือซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่า
2. ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลืองหมดไป แปรสภาพ หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้นหรือไม่คงสภาพเดิม
3. ประเภทวัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ ได้แก่ สิ่งของที่ใช้เป็นอุปกรณ์ประกอบหรืออะไหล่สำหรับการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้กลับคืนสภาพดังเดิมที่มีลักษณะเป็นการซ่อมบำรุงปกติหรือค่าซ่อมกลาง

(ถือปฏิบัติตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น) งานบริหารทั่วไป

ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป ประกอบกับหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.3/ว 2931 ลงวันที่ 15 พฤษภาคม 2562 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการทบทวนแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561 - 2565) ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ข้อ 3 (3.5)

วัสดุงานบ้านงานครัว

จำนวน

20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็น ค่าวัสดุงานบ้านงานครัวเพื่อใช้ในการดำเนินงานตามภารกิจของ อบต. โดยจำแนกออกเป็น 2 ประเภท ดังนี้

1. ประเภทวัสดุคงทน ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะคงทน แต่ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน หรือเมื่อนำไปใช้งานแล้วเกิดความชำรุดเสียหาย ไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดังเดิม หรือซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่า

2. ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลืองหมดไป แปรสภาพ หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้นหรือไม่คงสภาพเดิม

(ถือปฏิบัติตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท

0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ – รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น) งานบริหารทั่วไป

ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป ประกอบกับหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.3/ว 2931 ลงวันที่ 15 พฤษภาคม 2562 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการทบทวนแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561 - 2565) ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ข้อ 3 (3.5)

วัสดุยานพาหนะและขนส่ง

จำนวน

30,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็น ค่าวัสดุยานพาหนะและขนส่งเพื่อใช้ในการดำเนินงานตามภารกิจของ อบต. โดยจำแนกออกเป็น 3 ประเภท ดังนี้

1. ประเภทวัสดุคงทน ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะคงทน แต่ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน หรือเมื่อนำไปใช้งานแล้วเกิดความชำรุดเสียหาย ไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดังเดิม หรือซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่า

2. ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลืองหมดไป แปรสภาพ หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้นหรือไม่คงสภาพเดิม

3. ประเภทวัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ ได้แก่ สิ่งของที่ใช้เป็นอุปกรณ์ประกอบหรืออะไหล่สำหรับการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้กลับคืนสภาพดังเดิมที่มีลักษณะเป็นการซ่อมบำรุงปกติหรือค่าซ่อมกลาง

(ถือปฏิบัติตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท

0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น) งานบริหารทั่วไป

ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป ประกอบกับหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.3/ว 2931 ลงวันที่ 15 พฤษภาคม 2562 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการทบทวนแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561 - 2565) ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ข้อ 3 (3.5)



วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น

จำนวน

80,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็น ค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่นเพื่อใช้ในการดำเนินงานตามภารกิจของ อบต. โดยจำแนกออกเป็น 1 ประเภท ดังนี้

1. ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลืองหมดไป แปรสภาพ หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้นหรือไม่คงสภาพเดิม

(ถือปฏิบัติตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท

0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและ

การจำแนกประเภทรายรับ – รายจ่าย งบประมาณรายจ่าย

ประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น) งานบริหารทั่วไป

ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป ประกอบกับหนังสือ

กระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.3/ว 2931 ลงวัน

ที่ 15 พฤษภาคม 2562 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการทบทวนแผน

พัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561 - 2565) ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ข้อ 3 (3.5)

วัสดุโฆษณาและเผยแพร่

จำนวน

30,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็น ค่าวัสดุโฆษณาและเผยแพร่เพื่อใช้ในการดำเนินงานตามภารกิจของ อบต. โดยจำแนกออกเป็น 2 ประเภท ดังนี้

1. ประเภทวัสดุคงทน ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะคงทน แต่ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน หรือเมื่อนำไปใช้งานแล้วเกิดความชำรุดเสียหาย ไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดั้งเดิม หรือซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่า

2. ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลืองหมดไป แปรสภาพ หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้นหรือไม่คงสภาพเดิม

(ถือปฏิบัติตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท

0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ – รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น) งานบริหารทั่วไป

ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป ประกอบกับหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.3/ว 2931 ลงวันที่ 15 พฤษภาคม 2562 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการทบทวนแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561 - 2565) ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ข้อ 3 (3.5)

วัสดุคอมพิวเตอร์

จำนวน

94,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็น ค่าวัสดุคอมพิวเตอร์เพื่อใช้ในการดำเนินงานตาม  
ภารกิจของ อบต. โดยจำแนกออกเป็น 3 ประเภท ดังนี้

1. ประเภทวัสดุคงทน ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะคงทน  
แต่ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน หรือเมื่อนำไปใช้งานแล้ว  
เกิดความชำรุดเสียหาย ไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดังเดิม  
หรือซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่า
2. ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะเมื่อ  
ใช้แล้วย่อมสิ้นเปลืองหมดไป แปรสภาพ หรือเปลี่ยนสภาพไปใน  
ระยะเวลาอันสั้นหรือไม่คงสภาพเดิม
3. ประเภทวัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ ได้แก่ สิ่งของที่ใช้  
เป็นอุปกรณ์ประกอบหรืออะไหล่สำหรับการซ่อมแซมบำรุงรักษา  
ทรัพย์สินให้กลับคืนสภาพดังเดิมที่มีลักษณะเป็นการซ่อมบำรุง  
ปกติหรือค่าซ่อมกลาง

(ถือปฏิบัติตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท

0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและ  
การจำแนกประเภทรายรับ – รายจ่าย งบประมาณรายจ่าย  
ประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น) งานบริหารทั่วไป

ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป ประกอบกับหนังสือ  
กระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.3/ว 2931 ลงวัน  
ที่ 15 พฤษภาคม 2562 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการทบทวนแผน  
พัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561 - 2565) ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น  
ข้อ 3 (3.5)

<b>ค่าสาธารณูปโภค</b>	<b>รวม</b>	<b>472,000 บาท</b>
ค่าไฟฟ้า	จำนวน	360,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็น ค่าไฟฟ้าที่ใช้ประจำอาคารที่ทำการ อบต. อาคารสถานที่ที่เป็นทรัพย์สินของ อบต. อาคารสถานที่ที่อยู่ในความควบคุมดูแลของ อบต. รวมถึงค่าไฟฟ้าค้างจ่าย และค่ากระแสไฟฟ้าสาธารณะส่วนที่เกินสิทธิขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ค่าตรวจสอบกระแสไฟฟ้ากรณีเหตุขัดข้อง ถือปฏิบัติตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.8/ว 2217 ลงวันที่ 19 ตุลาคม 2560 , หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1846 ลงวันที่ 12 กันยายน 2560 , หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.8/ว 1295 ลงวันที่ 2 พฤษภาคม 2561 งานบริหารทั่วไป

ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป ประกอบกับหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.3/ว 2931 ลงวันที่ 15 พฤษภาคม 2562 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการทบทวนแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561 - 2565) ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ข้อ 3 (3.5)

<b>ค่าบริการโทรศัพท์</b>	<b>จำนวน</b>	<b>10,000 บาท</b>
--------------------------	--------------	-------------------

เพื่อจ่ายเป็น ค่าใช้โทรศัพท์พื้นฐานในสำนักงาน ค่าใช้โทรศัพท์เคลื่อนที่ รวมถึงค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้ใช้บริการและค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นเกี่ยวกับการใช้บริการ เป็นต้น งานบริหารทั่วไป

ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป ประกอบกับหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.3/ว 2931 ลงวันที่ 15 พฤษภาคม 2562 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการทบทวนแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561 - 2565) ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ข้อ 3 (3.5)

ค่าบริการไปรษณีย์	จำนวน	2,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็น ค่าไปรษณีย์ ค่าธนาณัติ ค่าดวงตราไปรษณียากร ค่าเช่าตู้ไปรษณีย์ ที่ใช้สำหรับการติดต่อทางราชการทั่วไป การประสานงานในภารกิจต่างๆ ของทุกส่วนราชการ งานบริหารทั่วไป</p> <p>ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป ประกอบด้วยหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.3/ว 2931 ลงวันที่ 15 พฤษภาคม 2562 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการทบทวนแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561 - 2565) ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ข้อ 3 (3.5)</p>		
ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม	จำนวน	95,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็น ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้ระบบอินเทอร์เน็ต รวมถึงอินเทอร์เน็ตการ์ดและค่าสื่อสารอื่นๆ รวมถึงค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้ใช้บริการและค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นเกี่ยวกับการใช้บริการ เป็นต้น งานบริหารทั่วไป</p> <p>ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป ประกอบด้วยหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.3/ว 2931 ลงวันที่ 15 พฤษภาคม 2562 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการทบทวนแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561 - 2565) ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ข้อ 3 (3.5)</p>		
ค่าเช่าพื้นที่เว็บไซต์ และค่าธรรมเนียมที่เกี่ยวข้อง	จำนวน	5,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็น ค่าเช่าพื้นที่เว็บไซต์และค่าธรรมเนียมที่เกี่ยวข้อง (ระบบ CLOUD , HOSTing) เพื่อใช้ในกิจการภายในสำนักงานและการประชาสัมพันธ์องค์กร งานบริหารทั่วไป</p> <p>ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป ประกอบด้วยหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.3/ว 2931 ลงวันที่ 15 พฤษภาคม 2562 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการทบทวนแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561 - 2565) ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ข้อ 3 (3.5)</p>		

<b>งบลงทุน</b>	<b>รวม</b>	<b>142,000 บาท</b>
<b>ค่าครุภัณฑ์</b>	<b>รวม</b>	<b>142,000 บาท</b>
ครุภัณฑ์สำนักงาน		
โครงการติดตั้งตู้โทรศัพท์สาขาภายในอาคารที่ทำการ อบต.วังตะกุง	จำนวน	90,000 บาท
<p>    เพื่อจ่ายเป็น ค่าใช้จ่ายในการติดตั้งตู้โทรศัพท์สาขา จำนวน 1 งาน ราคา 90,000 บาท จัดหาทั่วไป ราคาตามท้องตลาด เนื่องจากไม่มีระบุไว้ในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ของสำนักงาน ประมาณ วัตถุประสงค์เพื่อใช้เพิ่มประสิทธิภาพของระบบสื่อสารภายในหน่วยงาน และเพื่อเป็นช่องทางให้ประชาชนสามารถติดต่องานราชการหรือสอบถามข้อมูลต่างๆ ได้ งานบริหารทั่วไป ประกอบด้วย</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1) ตู้โทรศัพท์สาขา จำนวน 1 เครื่อง</li> <li>2) เครื่องโทรศัพท์ Operator จำนวน 1 เครื่อง</li> <li>3) Switch POE 8 Port จำนวน 1 ตัว</li> <li>4) ATA 16 Port จำนวน 1 ตัว</li> <li>5) Gigabit Switch Hub 8 Port จำนวน 1 ตัว</li> <li>6) ตู้ Rack ขนาด 6U 40 cm พร้อมถาดและสายไฟ จำนวน 1 ตู้</li> <li>7) UPS 625VA จำนวน 1 ตัว</li> <li>8) ค่าเดินสาย Lan จำนวน 2 จุด</li> <li>9) ค่าติดตั้งและ Config จำนวน 1 งาน</li> </ol> <p>    ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป สอดคล้องกับแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 - 2570) เพิ่มเติม เปลี่ยนแปลง ครั้งที่ 1 พ.ศ. 2565 ลำดับที่ 2 หน้าที่ 22</p>		

พัสดุอุตสาหกรรม	จำนวน	11,200 บาท
-----------------	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็น ค่าจัดซื้อพัสดุอุตสาหกรรม แบบตั้งพื้น ใบพัดขนาด  
ไม่ต่ำกว่า 24 นิ้ว ปรับแรงลมได้ 3 ระดับ ปรับสายซ้าย –  
ขวา และบังคับหยุดได้ จำนวน 4 ตัว ราคาตัวละ 2,800 บาท รวม  
เป็นเงินทั้งสิ้น 11,200 บาท จัดหาทั่วไป ราคาตามท้อง  
ตลาด เนื่องจากไม่มีระบุไว้ในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ของ  
สำนักงบประมาณ วัตถุประสงค์เพื่อใช้ปรับอุณหภูมิ บรรเทาความ  
ร้อน ทำให้อากาศถ่ายเทได้สะดวก สำหรับใช้ในการจัดกิจกรรม  
ต่างๆ งานบริหารทั่วไป

ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป สอดคล้องกับแผน  
พัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 - 2570) เพิ่มเติม เปลี่ยนแปลง ครั้งที่ 1 พ.ศ. 2565 ลำดับที่ 1 หน้าที่ 28

#### ครุภัณฑ์โฆษณาและเผยแพร่

เครื่องมัลติมีเดียโปรเจคเตอร์	จำนวน	27,900 บาท
-------------------------------	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็น ค่าจัดซื้อเครื่องมัลติมีเดียโปรเจคเตอร์ ระดับ XGA  
ขนาด 3,500 ANSI Lumens จำนวน 1 เครื่อง ราคา 27,900  
บาท ตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ สำนักงบประมาณ วัตถุประสงค์  
เพื่อใช้เชื่อมต่อกับคอมพิวเตอร์ หรืออุปกรณ์อื่นๆ เพื่อ  
ฉายภาพและวิดีโอให้มีขนาดใหญ่ขึ้น สำหรับใช้ในการจัดการ  
ประชุมต่างๆ หรือจัดกิจกรรมอื่นๆ ของ อบต. งานบริหารทั่ว  
ไป โดยมีคุณลักษณะพื้นฐาน ดังนี้

1) เป็นเครื่องฉายภาพเลนส์เดี่ยว สามารถต่อกับอุปกรณ์  
เพื่อฉายภาพจากคอมพิวเตอร์และวิดีโอ

2) ใช้ 3D DLP หรือ 3 LCD หรือ LCD Panel หรือ  
ระบบ DLP

3) ระดับ XGA เป็นระดับความละเอียดของภาพ

4) ขนาดที่กำหนดเป็นขนาดค่าความส่องสว่างขั้น

ต่ำ (ANSI Lumens)

ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป สอดคล้องกับแผน  
พัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 - 2570) เพิ่มเติม เปลี่ยนแปลง ครั้งที่ 1 พ.ศ. 2565 ลำดับที่ 3 หน้าที่ 28

<p>จอร์รับภาพ ชนิดมอเตอร์ไฟฟ้า</p> <p>เพื่อจ่ายเป็น ค่าจัดซื้อจอร์รับภาพ ชนิดมอเตอร์ไฟฟ้า ขนาดเส้น ทแยงมุม 100 นิ้ว จำนวน 1 จอ ราคา 12,900 บาท ตามบัญชี ราคามาตรฐานครุภัณฑ์ สำนักงานประมาณ วัตถุประสงค์เพื่อใช้รับ ภาพจากเครื่องฉายภาพ สำหรับใช้ในการจัดการประชุม ต่างๆ หรือจัดกิจกรรมอื่นๆ ของ อบต. งานบริหารทั่วไป โดยมี คุณลักษณะพื้นฐาน ดังนี้</p>	จำนวน	12,900 บาท
<p>1) ขนาดเส้นทแยงมุม 100 นิ้ว หรือ 60 x 80 นิ้ว หรือ 60 x 84 นิ้ว หรือ 64 x 84 นิ้ว หรือ 5 x 7 ฟุต หรือ 6 x 6 ฟุต</p>		
<p>2) จอม้วนเก็บในกล่องได้ บังคับจอ ขึ้น ลง หยุดด้วย สวิตช์ หรือรีโมทคอนโทรล ใช้ไฟฟ้า AC 220 โวลต์ 50 เฮิร์ตซ์ หมายเหตุ : ขนาดที่กำหนดเป็นขนาดของเส้นทแยง มุม (ค่าโดยประมาณ)</p>		
<p>ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป สอดคล้องกับแผน พัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 - 2570) เพิ่มเติม เปลี่ยนแปลง ครั้ง ที่ 1 พ.ศ. 2565 ลำดับที่ 2 หน้าที 28</p>		
<b>งบรายจ่ายอื่น</b>	<b>รวม</b>	<b>20,000 บาท</b>
<b>รายจ่ายอื่น</b>	<b>รวม</b>	<b>20,000 บาท</b>
รายจ่ายอื่น		
<p>ประเภทค่าจ้างที่ปรึกษาเพื่อศึกษา วิจัย ประเมินผล หรือพัฒนา ระบบต่างๆ ซึ่งมีใช้เพื่อ การจัดหา หรือปรับปรุงครุภัณฑ์ที่ดินและหรือสิ่งก่อสร้าง</p> <p>เพื่อจ่ายเป็น ค่าจ้างองค์กรหรือสถาบันที่เป็นกลางดำเนินการ สำรวจความพึงพอใจของผู้ใช้บริการขององค์การบริหารส่วนตำบล วังตะกั่ว งานบริหารทั่วไป</p> <p>ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป ประกอบกับหนังสือ กระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.3/ว 2931 ลงวัน ที่ 15 พฤษภาคม 2562 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการทบทวนแผน พัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561 - 2565) ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ข้อ 3 (3.5)</p>	จำนวน	20,000 บาท



<b>งานวางแผนสถิติและวิชาการ</b>	<b>รวม</b>	<b>457,860 บาท</b>
<b>งบบุคลากร</b>	<b>รวม</b>	<b>422,640 บาท</b>
<b>เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)</b>	<b>รวม</b>	<b>422,640 บาท</b>
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	422,640 บาท

เพื่อจ่ายเป็น เงินเดือนพนักงานส่วนตำบล การรับโอน การเลื่อนระดับ การเลื่อนขั้นเงินเดือน การปรับปรุงอัตราเงินเดือน รวมถึงการเบิกเงินตามสิทธิที่ได้รับตามกฎหมายว่าด้วยการจัดตั้งองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ตามที่ปรากฏตามแผนอัตรากำลังสามปี ของ อบต.วังตะกู่ งานวางแผนสถิติและวิชาการ

ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป ประกอบกับหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.3/ว 2931 ลงวันที่ 15 พฤษภาคม 2562 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการทบทวนแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561 - 2565) ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ข้อ 3 (3.5)

<b>งบดำเนินงาน</b>	<b>รวม</b>	<b>35,220 บาท</b>
<b>ค่าตอบแทน</b>	<b>รวม</b>	<b>35,220 บาท</b>
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	35,220 บาท

เพื่อจ่ายเป็น เงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ  
จำนวน 35,220 บาท

เพื่อจ่ายเป็น เงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ (เงินรางวัลประจำปี) สำหรับพนักงานส่วนท้องถิ่น ถือปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการกำหนดเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ อันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีแก่พนักงานส่วนท้องถิ่นให้เป็นรายจ่ายอื่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2557 และแก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน งานวางแผนสถิติและวิชาการ

ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป ประกอบกับหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.3/ว 2931 ลงวันที่ 15 พฤษภาคม 2562 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการทบทวนแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561 - 2565) ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ข้อ 3 (3.5)

งานบริหารงานคลัง	รวม	3,715,000 บาท
งบบุคลากร	รวม	2,718,000 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	2,718,000 บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	1,253,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพนักงานส่วนตำบล การรับโอน การเลื่อนระดับ การเลื่อนขั้นเงินเดือน การปรับปรุงอัตราเงินเดือน รวมถึงการเบิกเงินตามสิทธิที่ได้รับตามกฎหมายว่าด้วยการจัดตั้งองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ตามที่ได้รับการบรรจุแต่งตั้งในกองคลัง และที่ปรากฏตามแผนอัตรากำลังสามปี ของ อบต.วังตะกู่

ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง ประกอบกับหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.3/ว 2931 ลงวันที่ 15 พฤษภาคม 2562 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการทบทวนแผนพัฒนา (พ.ศ. 2561-2565) ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ข้อ 3 (3.5)

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	42,000 บาท
--	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็น เงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราว ให้แก่พนักงานส่วนตำบลที่ได้รับการบรรจุแต่งตั้ง ในกองคลัง และเงินเพิ่มสำหรับตำแหน่งที่มีเหตุพิเศษตำแหน่งด้านพัสดุ สำหรับตำแหน่งเจ้าหน้าที่ และหัวหน้าเจ้าหน้าที่ ถือปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยเงินเพิ่มสำหรับตำแหน่งที่มีเหตุพิเศษ ตำแหน่งด้านพัสดุ พ.ศ. 2562

ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง ประกอบกับหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.3/ว 2931 ลงวันที่ 15 พฤษภาคม 2562 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการทบทวนแผนพัฒนา (พ.ศ. 2561-2565) ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ข้อ 3 (3.5)

เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	42,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็น เงินประจำตำแหน่งและเงินเพิ่มต่างๆ ตามมติคณะรัฐมนตรี หรือมติคณะกรรมการกลางพนักงานส่วนตำบล ของผู้อำนวยการกองคลัง และผู้มีสิทธิได้รับเงินตามประกาศคณะกรรมการมาตรฐานการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น เรื่องกำหนดมาตรฐานการกลางการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น และระเบียบ กฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้อง</p> <p>ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง ประกอบกับหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.3/ว 2931 ลงวันที่ 15 พฤษภาคม 2562 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการทบทวนแผนพัฒนา (พ.ศ. 2561-2565) ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ข้อ 3 (3.5)</p>		
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	1,261,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็น ค่าจ้างให้แก่พนักงานจ้างที่ได้รับการบรรจุแต่งตั้ง ในกองคลัง ตามแผนอัตรากำล้างสามปี ของ อบต.วังตะกู่</p> <p>ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง ประกอบกับหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.3/ว 2931 ลงวันที่ 15 พฤษภาคม 2562 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการทบทวนแผนพัฒนา (พ.ศ. 2561-2565) ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ข้อ 3 (3.5)</p>		
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	120,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็น เงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราว ให้แก่พนักงานจ้างที่ได้รับการบรรจุ แต่งตั้ง ในกองคลัง ตามแผนอัตรากำล้างสามปี ของ อบต.วังตะกู่</p> <p>ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง ประกอบกับหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.3/ว 2931 ลงวันที่ 15 พฤษภาคม 2562 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการทบทวนแผนพัฒนา (พ.ศ. 2561-2565) ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ข้อ 3 (3.5)</p>		

<b>งบดำเนินงาน</b>	<b>รวม</b>	<b>967,000 บาท</b>
<b>ค่าตอบแทน</b>	<b>รวม</b>	<b>200,000 บาท</b>
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	150,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็น เงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ (เงินรางวัลประจำปี) สำหรับพนักงานส่วนท้องถิ่น ถือปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการกำหนดเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอัน มีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีแก่พนักงานส่วนท้องถิ่นให้เป็นรายจ่ายอื่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557

ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง ประกอบกับหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.3/ว 2931 ลงวันที่ 15 พฤษภาคม 2562 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการทบทวนแผนพัฒนา (พ.ศ. 2561-2565) ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ข้อ 3 (3.5)

ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	30,000 บาท
-------------	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็น ค่าเช่าบ้านหรือค่าเช่าซื้อ แก่พนักงานส่วนตำบลและผู้มีสิทธิเบิก ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 และที่แก้ไขเพิ่มเติมจนถึงปัจจุบัน

ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง ประกอบกับหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.3/ว 2931 ลงวันที่ 15 พฤษภาคม 2562 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการทบทวนแผนพัฒนา (พ.ศ. 2561-2565) ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ข้อ 3 (3.5)

## เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	จำนวน	20,000 บาท
---	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็น เงินค่าช่วยเหลือการศึกษาบุตรของพนักงานส่วน  
ตำบล และผู้มีสิทธิเบิกตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วย  
เงินสวัสดิการค่าช่วยเหลือการศึกษาบุตรขององค์กรปกครองส่วน  
ท้องถิ่น พ.ศ. 2563 และที่แก้ไขเพิ่มเติมจนถึงปัจจุบัน

ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงาน  
คลัง ประกอบกับหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท  
0810.3/ว 2931 ลงวันที่ 15 พฤษภาคม 2562 เรื่อง ชักซ้อม  
แนวทางการทบทวนแผนพัฒนา (พ.ศ. 2561-2565) ขององค์กร  
ปกครองส่วนท้องถิ่น ข้อ 3 (3.5)

**ค่าใช้จ่าย****รวม****465,000 บาท**

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

ค่าจ้างเหมาบริการ

จำนวน

300,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็น ค่าจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอก ค่าจ้างแรงงาน ดำเนินการเอง ค่าจ้างเหมาที่มีลักษณะการจ้างทำ เป็นการจ้างให้ ผู้รับจ้างทำการอย่างหนึ่งอย่างใด ซึ่งมีใช้ประการประกอบตัด แปลง ต่อเติมครุภัณฑ์หรือสิ่งก่อสร้างอย่างใด และอยู่ในความรับผิดชอบของผู้รับจ้าง เช่น ค่าบริการกำจัดปลวก ค่าซ่อมแซม ทรัพย์สิน ค่าจ้างทำเพื่อให้ได้มาซึ่งป้ายประชาสัมพันธ์ที่ไม่มี ลักษณะเป็นสิ่งก่อสร้าง ค่าจ้างที่ปรึกษา, ค่าจ้างนายความ, ค่าผู้เชี่ยวชาญบัญชี, ค่าจ้างทำระบบแผนที่ภาษี งานปรับปรุงแผนที่แม่บท สำรวจข้อมูลทรัพย์สินภาคสนาม งานจัดทำข้อมูลแผนที่ภาษี และทะเบียนทรัพย์สิน ตามโครงการปรับปรุงแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน LTax 3000 และระบบสารสนเทศทาง ภูมิศาสตร์ (GIS) ถือเป็นปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่า ด้วยแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน ขององค์การปกครองส่วน ท้องถิ่น พ.ศ.2550 และหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.3/ ว 462 ลงวันที่ 29 กุมภาพันธ์ 2551 , หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.3/ว 67 ลงวันที่ 9 มกราคม 2555 , หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.3/ว 483 ลงวันที่ 19 กุมภาพันธ์ 2561

ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงาน คลัง ประกอบกับหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.3/ว 2931 ลงวันที่ 15 พฤษภาคม 2562 เรื่อง ชักซ้อม แนวทางการทบทวนแผนพัฒนา (พ.ศ. 2561-2565) ขององค์การ ปกครองส่วนท้องถิ่น ข้อ 3 (3.5) และสอดคล้องกับแผนพัฒนา ท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) ลำดับที่ 13 หน้า 170

ค่าเช่าทรัพย์สิน

จำนวน

30,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็น ค่าเช่าเครื่องถ่ายเอกสาร ระบบดิจิทัล เป็นรายเดือน ๆ ละ 2,400 บาท ซึ่งสามารถถ่ายเอกสารได้ 5,000 แผ่น ความเร็ว 20 แผ่น/นาที ใช้กับกระดาษขนาด A3 A4 A5 กรณีนีเกิน 5,000 แผ่น คิดแผ่นละ 33 สตางค์ สัญญาเช่า 1 ปี

ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง ประกอบกับหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.3/ว 2931 ลงวันที่ 15 พฤษภาคม 2562 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการทบทวนแผนพัฒนา (พ.ศ. 2561-2565) ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ข้อ 3 (3.5)

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ

จำนวน

40,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก และค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นของพนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง และผู้มีสิทธิเบิกได้ตามระเบียบของทางราชการ ถือปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2555 และแก้ไขเพิ่มเติมจนถึงปัจจุบัน

ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง ประกอบกับหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.3/ว 2931 ลงวันที่ 15 พฤษภาคม 2562 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการทบทวนแผนพัฒนา (พ.ศ. 2561-2565) ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ข้อ 3 (3.5)

## ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม

จำนวน

65,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็น ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรมต่างๆ และค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นของพนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง และผู้มีสิทธิเบิกได้ตามระเบียบของทางราชการ ถือปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 และแก้ไขเพิ่มเติมจนถึงปัจจุบัน

ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง ประกอบกับหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.3/ว 2931 ลงวันที่ 15 พฤษภาคม 2562 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการทบทวนแผนพัฒนา (พ.ศ. 2561-2565) ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ข้อ 3 (3.5)

## ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม

จำนวน

30,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็น ค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้คงสภาพเดิมสามารถใช้งานได้ตามปกติ และค่าซ่อมกลาง เมื่อเกิดความชำรุดเสียหายสามารถดำเนินการซ่อมแซมได้ทันที เพื่อยับยั้งความเสียหายและมีให้ประชาชนเดือดร้อน ซึ่งเป็นการซ่อมแซม วัสดุ ครุภัณฑ์ ค่าซ่อมแซมสิ่งก่อสร้าง (การซ่อมแซมนั้นต้องไม่กระทบต่อโครงสร้างหลักหรือกระทำต่อโครงสร้างหลักของทรัพย์สิน) ถือปฏิบัติตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558

ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง ประกอบกับหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.3/ว 2931 ลงวันที่ 15 พฤษภาคม 2562 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการทบทวนแผนพัฒนา (พ.ศ. 2561-2565) ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ข้อ 3 (3.5)



<b>ค่าวัสดุ</b>	<b>รวม</b>	<b>240,000 บาท</b>
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	100,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็น ค่าวัสดุสำนักงานเพื่อใช้ในการดำเนินงานตามภารกิจของ อบต. โดยจำแนกออกเป็น 2 ประเภท ดังนี้

1. ประเภทวัสดุคงทน ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะคงทน แต่ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน หรือเมื่อนำไปใช้งานแล้วเกิดความชำรุดเสียหาย ไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดังเดิม หรือซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่า

2. ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลืองหมดไป แปรสภาพ หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้นหรือไม่คงสภาพเดิม

(ถือปฏิบัติตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท

0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ – รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น)

ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง ประกอบกับหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.3/ว 2931 ลงวันที่ 15 พฤษภาคม 2562 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการทบทวนแผนพัฒนา (พ.ศ. 2561-2565) ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ข้อ 3 (3.5)

วัสดุยานพาหนะและขนส่ง

จำนวน

5,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็น ค่าวัสดุยานพาหนะและขนส่งเพื่อใช้ในการดำเนินงานตามภารกิจของ อบต. โดยจำแนกออกเป็น 3 ประเภท ดังนี้

1. ประเภทวัสดุคงทน ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะคงทน แต่ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน หรือเมื่อนำไปใช้งานแล้วเกิดความชำรุดเสียหาย ไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดังเดิม หรือซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่า

2. ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลืองหมดไป แปรสภาพ หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้นหรือไม่คงสภาพเดิม

3. ประเภทวัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ ได้แก่ สิ่งของที่ใช้เป็นอุปกรณ์ประกอบหรืออะไหล่สำหรับการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้กลับคืนสภาพดังเดิมที่มีลักษณะเป็นการซ่อมบำรุงปกติหรือค่าซ่อมกลาง

(ถือปฏิบัติตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ – รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น)

ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง ประกอบกับหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.3/ว 2931 ลงวันที่ 15 พฤษภาคม 2562 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการทบทวนแผนพัฒนา (พ.ศ. 2561-2565) ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ข้อ 3 (3.5)

วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น

จำนวน

15,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็น ค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่นเพื่อใช้ในการดำเนินงานตามภารกิจของ อบต. โดยจำแนกออกเป็น 1 ประเภท ดังนี้

1. ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลืองหมดไป แปรสภาพ หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้นหรือไม่คงสภาพเดิม

(ถือปฏิบัติตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท

0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและ

การจำแนกประเภทรายรับ – รายจ่าย งบประมาณรายจ่าย

ประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น)

ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงาน

คลัง ประกอบกับหนังสือกระทรวงมหาดไทย ศ่วนที่สุด ที่ มท

0810.3/ว 2931 ลงวันที่ 15 พฤษภาคม 2562 เรื่อง ชักซ้อม

แนวทางการทบทวนแผนพัฒนา (พ.ศ. 2561-2565) ขององค์กร

ปกครองส่วนท้องถิ่น ข้อ 3 (3.5)

วัสดุคอมพิวเตอร์

จำนวน

120,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็น ค่าวัสดุคอมพิวเตอร์เพื่อใช้ในการดำเนินงานตามภารกิจของ อบต. โดยจำแนกออกเป็น 3 ประเภท ดังนี้

1. ประเภทวัสดุคงทน ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะคงทน แต่ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน หรือเมื่อนำไปใช้งานแล้วเกิดความชำรุดเสียหาย ไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดังเดิม หรือซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่า
2. ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลืองหมดไป แปรสภาพ หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้นหรือไม่คงสภาพเดิม
3. ประเภทวัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ ได้แก่ สิ่งของที่ใช้เป็นอุปกรณ์ประกอบหรืออะไหล่สำหรับการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้กลับคืนสภาพดังเดิมที่มีลักษณะเป็นการซ่อมบำรุงปกติหรือค่าซ่อมกลาง

(ถือปฏิบัติตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ – รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น)

ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง ประกอบกับหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.3/ว 2931 ลงวันที่ 15 พฤษภาคม 2562 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการทบทวนแผนพัฒนา (พ.ศ. 2561-2565) ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ข้อ 3 (3.5)

<b>ค่าสาธารณูปโภค</b>	<b>รวม</b>	<b>62,000 บาท</b>
ค่าบริการโทรศัพท์	จำนวน	12,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็น ค่าใช้โทรศัพท์พื้นฐานในสำนักงาน ค่าใช้โทรศัพท์เคลื่อนที่ รวมถึงค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้ใช้บริการและค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นเกี่ยวกับการใช้บริการ เป็นต้น

ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง ประกอบกับหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.3/ว 2931 ลงวันที่ 15 พฤษภาคม 2562 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการทบทวนแผนพัฒนา (พ.ศ. 2561-2565) ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ข้อ 3 (3.5)

ค่าบริการไปรษณีย์	จำนวน	50,000 บาท
-------------------	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็น ค่าไปรษณีย์ ค่าธนาณัติ ค่าซื้อดวงตราไปรษณียากร ค่าเช่าตู้ไปรษณีย์ ที่ใช้สำหรับการติดต่อทางราชการทั่วไป การประสานงานในภารกิจต่างๆ ของทุกส่วนราชการ

ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง ประกอบกับหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.3/ว 2931 ลงวันที่ 15 พฤษภาคม 2562 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการทบทวนแผนพัฒนา (พ.ศ. 2561-2565) ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ข้อ 3 (3.5)

<b>งบลงทุน</b>	<b>รวม</b>	<b>30,000 บาท</b>
<b>ค่าครุภัณฑ์</b>	<b>รวม</b>	<b>30,000 บาท</b>
ครุภัณฑ์สำนักงาน		
เก้าอี้สำนักงาน	จำนวน	21,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็น ค่าจัดซื้อเก้าอี้สำนักงานระดับปฏิบัติงาน-ชำนาญงาน/ปฏิบัติการ-ชำนาญการ โครงสร้างผลิตจากเหล็กบุฟองน้ำ หุ้มด้วยหนังเทียม มีเท้าแขน สามารถปรับขึ้น-ลงได้ ขนาดกว้าง 57 ซม. ลึก 58 ซม สูง 90 ซม. จำนวน 6 ตัว ตัวละ 3,500 บาท ราคาตลาดจัดหาทั่วไป เนื่องจากไม่มีระบุไว้ในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ของสำนักงบประมาณ วัตถุประสงค์เพื่อใช้ในการปฏิบัติงานของกองคลัง</p> <p>ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง ประกอบกับหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.3/ว 2931 ลงวันที่ 15 พฤษภาคม 2562 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการทบทวนแผนพัฒนา (พ.ศ. 2561-2565) ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ข้อ 3 (3.4)</p>		
โต๊ะทำงาน	จำนวน	9,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็น ค่าจัดซื้อโต๊ะทำงาน ระดับอำนวยการท้องถิ่น ระดับต้น โครงสร้างทำจากเหล็กรีดเย็น ความหนาของเหล็กที่ใช้ประกอบด้วย 0.45, 0.5, 0.6 มม. ขนาด กว้าง 153 x ลึก 77 x สูง 75 เซนติเมตร หน้าโต๊ะ ปิดทับด้วย PVC หนา 1.2 มม. ขอบโต๊ะ ปิดขอบด้วยอลูมิเนียม และปิดทับด้วย PVC กันกระแทกรอบนอก จำนวน 1 ตัว ตัวละ 9,000 บาท ราคาตลาดจัดหาทั่วไป เนื่องจากไม่มีระบุไว้ในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ของสำนักงบประมาณ วัตถุประสงค์เพื่อใช้ในการปฏิบัติงานของกองคลัง</p> <p>ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง ประกอบกับหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.3/ว 2931 ลงวันที่ 15 พฤษภาคม 2562 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการทบทวนแผนพัฒนา (พ.ศ. 2561-2565) ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ข้อ 3 (3.4)</p>		

งานควบคุมภายในและการตรวจสอบภายใน	รวม	228,410 บาท
งบบุคลากร	รวม	210,840 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	210,840 บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	210,840 บาท

เพื่อจ่ายเป็น เงินเดือนพนักงานส่วนตำบล การรับโอน การเลื่อนระดับ การเลื่อนขั้นเงินเดือน การปรับปรุงอัตราเงินเดือน รวมถึงการเบิกเงินตามสิทธิที่ได้รับตามกฎหมายว่าด้วยการจัดตั้งองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ตามที่ปรากฏตามแผนอัตรากำลังสามปี ของ อบต.วังตะกุง งานควบคุมภายในและการตรวจสอบภายใน ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป ประกอบกับหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.3/ว 2931 ลงวันที่ 15 พฤษภาคม 2562 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการทบทวนแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561 - 2565) ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ข้อ 3 (3.5)

งบดำเนินงาน	รวม	17,570 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	17,570 บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	17,570 บาท

เพื่อจ่ายเป็น เงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ  
จำนวน 17,570 บาท

เพื่อจ่ายเป็น เงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ (เงินรางวัลประจำปี) สำหรับพนักงานส่วนท้องถิ่น ถือปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการกำหนดเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ อันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีแก่พนักงานส่วนท้องถิ่นให้เป็นรายจ่ายอื่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2557 และแก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน งานควบคุมภายในและการตรวจสอบภายใน ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป ประกอบกับหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.3/ว 2931 ลงวันที่ 15 พฤษภาคม 2562 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการทบทวนแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561 - 2565) ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ข้อ 3 (3.5)

แผนงานการรักษาความสงบภายใน

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการรักษาความสงบภายใน	รวม	252,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	252,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	252,000 บาท

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

โครงการฝึกอบรมการป้องกันและระงับอัคคีภัย	จำนวน	10,000 บาท
--	-------	------------

    เพื่อจ่ายเป็น ค่าจัดทำโครงการฝึกอบรมการป้องกันและระงับอัคคีภัย ให้กับพนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง และสมาชิกสภา อบต. เพื่อเป็นการเตรียมความพร้อม และเสริมสร้างทักษะความรู้ให้เกิดความชำนาญและทราบถึงวิธีการดับเพลิงชนิดต่างๆ ได้อย่างถูกต้องและปลอดภัย เป็นต้น โดยเป็นค่าจัดทำโครงการฝึกอบรม ค่าตอบแทนวิทยากร ค่าอาหาร ค่าเช่าสถานที่ การจัดทำเอกสารวิชาการ ค่าวัสดุ อุปกรณ์ และค่าจัดทำกิจกรรมเสริมหลักสูตรการฝึกอบรม ถือปฏิบัติตามระเบียบ มท . ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557 งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการรักษาความสงบภายใน

    ปรากฏในแผนงานการรักษาความสงบภายใน สอดคล้องกับแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 - 2570) ลำดับที่ 1

    หน้าที่ 108



โครงการฝึกอบรมจิตอาสาภัยพิบัติประจำองค์การบริหารส่วนตำบล จำนวน 200,000 บาท  
วังตะกู

เพื่อจ่ายเป็น ค่าจัดทำโครงการฝึกอบรมจิตอาสาภัยพิบัติประจำ  
องค์การบริหารส่วนตำบลวังตะกู ฝึกอบรมให้กับจิต  
อาสาฯ ใหม่ และฝึกทบทวนให้กับจิตอาสาฯ ที่ได้รับการฝึกมา  
แล้ว เพื่อให้เกิดความรู้ ความเข้าใจ ในการปฏิบัติหน้าที่ การ  
ปฏิบัติงานร่วมกับชุมชนและหน่วยงานอื่นๆ ตามความจำเป็น โดย  
เป็นค่าจัดทำโครงการฝึกอบรม ค่าตอบแทนวิทยากร ค่า  
อาหาร ค่าเช่าสถานที่ การจัดทำเอกสารวิชาการ ค่า  
วัสดุ อุปกรณ์ และค่าจัดทำกิจกรรมเสริมหลักสูตรการฝึก  
อบรม ถือเป็นปฏิบัติตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น  
ถึ้น ส่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 440 ลงวันที่ 13 กุมภาพันธ์ 2563  
และระเบียบ มท. ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับ  
การฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557 งานบริหารทั่วไป  
เกี่ยวกับการรักษาความสงบภายใน

ปรากฏในแผนงานการรักษาความสงบภายใน สอดคล้อง  
กับแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 - 2570) ลำดับที่ 6  
หน้าที่ 110

โครงการฝึกอบรมและทบทวนอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน จำนวน 30,000 บาท  
(อปพร.)

เพื่อจ่ายเป็น ค่าจัดทำโครงการฝึกอบรม สมาชิก อปพร. ใหม่และฝึกทบทวนให้กับสมาชิก อปพร. ที่ได้รับการฝึกมาแล้ว เพื่อให้เกิดความรู้ ความเข้าใจ ในการปฏิบัติหน้าที่ การปฏิบัติงานร่วมกับชุมชนและหน่วยงานอื่นๆ ตามความจำเป็น โดยเป็นค่าจัดทำโครงการฝึกอบรม ค่าตอบแทนวิทยากร ค่าอาหาร ค่าเช่าสถานที่ การจัดทำเอกสารวิชาการ ค่าวัสดุ อุปกรณ์ และค่าจัดทำกิจกรรมเสริมหลักสูตรการฝึกอบรม ถือปฏิบัติตามระเบียบ มท . ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557 และระเบียบ มท. ว่าด้วยกิจการอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน พ.ศ.2553 งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับการรักษาความสงบภายใน

ปรากฏในแผนงานการรักษาความสงบภายใน สอดคล้องกับแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 - 2570) ลำดับที่ 4  
หน้าที่ 109

## โครงการระวังป้องกันและลดอุบัติเหตุทางถนน

จำนวน

12,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็น ค่าจัดทำโครงการระวังป้องกันและลดอุบัติเหตุทางถนน ตามนโยบายแห่งรัฐในการระวังป้องกันและลดอุบัติเหตุทางถนนในช่วงเทศกาลสำคัญ อำนวยความสะดวกผู้สัญจรไปมาโดยบูรณาการร่วมกับหน่วยงานอื่นๆ ตามเหมาะสม โดยจ่ายเป็นค่าจัดสถานที่ ค่าเช่าเต็นท์ เช่าเครื่องไฟฟ้า จัดซื้อวัสดุอุปกรณ์ สนับสนุนการตรวจหาสารเสพติด ตรวจจับปริมาณแอลกอฮอล์สำหรับผู้ขับขี่ยานพาหนะ การจัดทำป้ายรณรงค์ลดอุบัติเหตุและค่าใช้จ่ายอื่นๆ ตามความจำเป็น ถือปฏิบัติตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0804.5/ว 1634 ลงวันที่ 22 กันยายน 2557 , หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.4/ว 4202 ลงวันที่ 25 ธันวาคม 2561 , หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 3892 ลงวันที่ 28 มิถุนายน 2562 , หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.4/ว 1123 ลงวันที่ 9 เมษายน 2563 , หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.4/ว 694 ลงวันที่ 2 เมษายน 2564 งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการรักษาความสงบภายใน

ปรากฏในแผนงานการรักษาความสงบภายใน สอดคล้องกับแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 - 2570) ลำดับที่ 2  
หน้าที่ 109

<b>งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย</b>	<b>รวม</b>	<b>599,725 บาท</b>
<b>งบบุคลากร</b>	<b>รวม</b>	<b>417,900 บาท</b>
<b>เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)</b>	<b>รวม</b>	<b>417,900 บาท</b>
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	297,900 บาท

เพื่อจ่ายเป็น เงินเดือนพนักงานส่วนตำบล การรับโอน การเลื่อนระดับ การเลื่อนขั้นเงินเดือน การปรับปรุงอัตราเงินเดือน รวมถึงการเบิกเงินตามสิทธิที่ได้รับตามกฎหมายว่าด้วยการจัดตั้งองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ตามที่ปรากฏตามแผนอัตรากำลังสามปี ของ อบต.วังตะกู่ งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย

ปรากฏในแผนงานการรักษาความสงบภายใน ประกอบกับหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.3/ว 2931 ลงวันที่ 15 พฤษภาคม 2562 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการทบทวนแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561 - 2565) ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ข้อ 3 (3.5)

ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	108,000 บาท
----------------------	-------	-------------

เพื่อจ่ายเป็น ค่าตอบแทนให้แก่พนักงานจ้างที่ได้รับการบรรจุ แต่งตั้งในสำนักปลัด และการปรับปรุงค่าตอบแทน ตามแผนอัตรากำลังสามปีของ อบต.วังตะกู่ งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย

ปรากฏในแผนงานการรักษาความสงบภายใน ประกอบกับหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.3/ว 2931 ลงวันที่ 15 พฤษภาคม 2562 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการทบทวนแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561 - 2565) ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ข้อ 3 (3.5)

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	12,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็น เงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราวให้แก่พนักงานจ้างที่ได้รับ การบรรจุ แต่งตั้งในสำนักปลัด ตามแผนอัตรากำลังสาม ปี ของ อบต.วังตะกุง งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย ปรากฏในแผนงานการรักษาความสงบภายใน ประกอบ กับหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.3/ว 2931 ลงวันที่ 15 พฤษภาคม 2562 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการ ทบทวนแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561 - 2565) ขององค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น ข้อ 3 (3.5)</p>		
<b>งบดำเนินงาน</b>	<b>รวม</b>	<b>63,825 บาท</b>
<b>ค่าตอบแทน</b>	<b>รวม</b>	<b>33,825 บาท</b>
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วน ท้องถิ่น	จำนวน	33,825 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็น เงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ จำนวน 33,825 บาท เพื่อจ่ายเป็น เงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณี พิเศษ (เงินรางวัลประจำปี) สำหรับพนักงานส่วนท้องถิ่น ถือ ปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการกำหนดเงิน ประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ อันมีลักษณะเป็นเงินรางวัล ประจำปีแก่พนักงานส่วนท้องถิ่นให้เป็นรายจ่ายอื่นขององค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2557 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง ปัจจุบัน งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย ปรากฏในแผนงานการรักษาความสงบภายใน ประกอบ กับหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.3/ว 2931 ลงวันที่ 15 พฤษภาคม 2562 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการ ทบทวนแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561 - 2565) ขององค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น ข้อ 3 (3.5)</p>		

<b>ค่าวัสดุ</b>	<b>รวม</b>	<b>30,000 บาท</b>
วัสดุเครื่องแต่งกาย	จำนวน	10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็น ค่าวัสดุเครื่องแต่งกายเพื่อใช้ในการดำเนินงานตามภารกิจของ อบต. โดยจำแนกออกเป็น 2 ประเภท ดังนี้

1. ประเภทวัสดุคงทน ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะคงทน แต่ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน หรือเมื่อนำไปใช้งานแล้วเกิดความชำรุดเสียหาย ไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดั้งเดิม หรือซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่า

2. ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลืองหมดไป แปรสภาพ หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้นหรือไม่คงสภาพเดิม

(ถือปฏิบัติตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ – รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น) งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย

ปรากฏในแผนงานการรักษาความสงบภายใน ประกอบกับหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.3/ว 2931 ลงวันที่ 15 พฤษภาคม 2562 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการทบทวนแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561 - 2565) ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ข้อ 3 (3.5)

วัสดุเครื่องดับเพลิง

จำนวน

20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็น ค่าวัสดุเครื่องดับเพลิงเพื่อใช้ในการดำเนินงานตามภารกิจของ อบต. โดยจำแนกออกเป็น 2 ประเภท ดังนี้

1. ประเภทวัสดุคงทน ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะคงทน แต่ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน หรือเมื่อนำไปใช้งานแล้วเกิดความชำรุดเสียหาย ไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดังเดิม หรือซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่า

2. ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลืองหมดไป แปรสภาพ หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้นหรือไม่คงสภาพเดิม

(ถือปฏิบัติตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท

0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและ

การจำแนกประเภทรายรับ – รายจ่าย งบประมาณรายจ่าย

ประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น) งานป้องกันและ

บรรเทาสาธารณภัย

ปรากฏในแผนงานการรักษาความสงบภายใน ประกอบ

กับหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.3/ว 2931

ลงวันที่ 15 พฤษภาคม 2562 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการ

ทบทวนแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561 - 2565) ขององค์กร

ปกครองส่วนท้องถิ่น ข้อ 3 (3.5)

<b>งบลงทุน</b>	<b>รวม</b>	<b>118,000 บาท</b>
<b>ค่าครุภัณฑ์</b>	<b>รวม</b>	<b>118,000 บาท</b>
ครุภัณฑ์ไฟฟ้าและวิทยุ		
เครื่องรับส่งวิทยุ ระบบ VHF/FM	จำนวน	60,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็น ค่าจัดซื้อเครื่องรับส่งวิทยุ ระบบ VHF/FM ชนิดมือถือ ขนาด 5 วัตต์ จำนวน 5 เครื่อง ราคาเครื่องละ 12,000 บาท รวมเป็นเงินทั้งสิ้น 60,000 บาท ตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ สำนักงบประมาณ วัตถุประสงค์เพื่อให้เจ้าหน้าที่สามารถติดต่อประสานงาน ทำให้การปฏิบัติหน้าที่มีความคล่องตัว สะดวกรวดเร็วทันต่อเหตุการณ์ งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย โดยมีคุณลักษณะพื้นฐาน ดังนี้

1) ขนาดกำลังส่ง 5 วัตต์ ประกอบด้วย ตัวเครื่อง แทนชาร์จ แบตเตอรี่ 1 ก้อน เสายาง เหล็กพับ

ปรากฏในแผนงานการรักษาความสงบภายใน สอดคล้องกับแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 - 2570) เพิ่มเติม เปลี่ยนแปลง ครั้งที่ 1 พ.ศ. 2565 ลำดับที่ 4 หน้าที่ 29



โครงการติดตั้งเครื่องรับส่งสัญญาณวิทยุ จำนวน 58,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็น ค่าใช้จ่ายในการติดตั้งเครื่องรับส่งสัญญาณวิทยุ วัตถุประสงค์เพื่อให้เจ้าหน้าที่สามารถติดต่อประสานงาน และสามารถปฏิบัติหน้าที่ได้อย่างสะดวกรวดเร็ว ทันท่วงทีต่อเหตุการณ์ งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย รายละเอียดดังนี้

1) เครื่องรับส่งวิทยุ ระบบ VHF/FM ชนิดประจำที่ ขนาด 10 วัตต์ จำนวน 1 เครื่อง  
ขนาดกำลังส่ง 10 วัตต์ ประกอบด้วย ตัวเครื่อง เพาเวอร์ซัพพลาย ไมโครโฟน (ตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ สำนักงานงบประมาณ)

2) เสาแผงอากาศของเครื่องส่งพร้อมขาจับ (เสาอากาศต้นเดิม) จำนวน 1 ชุด

3) สายนำสัญญาณพร้อมหัวเข้าสาย และอุปกรณ์สิ้นเปลืองอื่นๆ จำนวน 1 ชุด

(จัดหาทั่วไป ราคาตามท้องตลาด เนื่องจากไม่มีระบุไว้ในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ของสำนักงานงบประมาณ)

ปรากฏในแผนงานการรักษาความสงบภายใน และสอดคล้องตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566 - 2570) เพิ่มเติม เปลี่ยนแปลง ครั้งที่ 1 ลำดับที่ 2 หน้าที่ 18

แผนงานการศึกษา

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา	รวม	1,018,500 บาท
<b>งบบุคลากร</b>	รวม	727,200 บาท
<b>เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)</b>	รวม	727,200 บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	685,200 บาท

เพื่อจ่ายเป็น เงินเดือนพนักงานส่วนตำบล การรับโอน การเลื่อนระดับ การเลื่อนขั้นเงินเดือน การปรับปรุงอัตราเงินเดือน รวมถึงการเบิกเงินตามสิทธิที่ได้รับตามกฎหมายว่าด้วยการจัดตั้งองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ตามที่ได้รับการบรรจุแต่งตั้งในกองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม และที่ปรากฏตามแผนอัตรากำลังสามปี ของ อบต.วังตะกุง งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา

ปรากฏในแผนงานการศึกษา ประกอบด้วยหนังสือ

กระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว2931 ลว. 15

พฤษภาคม 2562 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการทบทวนแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ชักซ้อมแนวทางปฏิบัติ ข้อ 3.5

เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	42,000 บาท
------------------	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็น เงินประจำตำแหน่งและเงินเพิ่มต่างๆตามมติคณะรัฐมนตรี หรือมติคณะกรรมการกลางพนักงานส่วนตำบลของ ผู้อำนวยการกองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม และผู้มีสิทธิได้รับเงินตามประกาศคณะกรรมการมาตรฐานการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น เรื่องกำหนดมาตรฐานการกลางการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น และระเบียบ กฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้อง งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา

ปรากฏในแผนงานการศึกษา ประกอบด้วยหนังสือ

กระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว2931 ลว. 15

พฤษภาคม 2562 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการทบทวนแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ชักซ้อมแนวทางปฏิบัติ ข้อ 3.5

<b>งบดำเนินงาน</b>	<b>รวม</b>	<b>257,100 บาท</b>
<b>ค่าตอบแทน</b>	<b>รวม</b>	<b>142,100 บาท</b>
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	117,100 บาท

เพื่อจ่ายเป็น (1) เงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณี

พิเศษ จำนวน 57,100 บาท

เพื่อจ่ายเป็น เงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณี

พิเศษ (เงินรางวัลประจำปี) สำหรับพนักงานส่วนท้องถิ่น ถือเป็น

ปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการกำหนดเงิน

ประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัล

ประจำปีแก่พนักงานส่วนท้องถิ่นให้เป็นรายจ่ายอื่นขององค์กร

ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2557 งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการ

ศึกษา

ปรากฏในแผนงานการศึกษา ประกอบด้วยหนังสือ

กระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว2931 ลว. 15

พฤษภาคม 2562 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการทบทวนแผนพัฒนา

ท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ชัก

ซ้อมแนวทางการปฏิบัติ ข้อ 3.5

(2) ค่าตอบแทนบุคคลหรือ คกก. ที่ได้รับแต่งตั้งตาม

กฎหมายว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้าง และบริหารพัสดุภาค

รัฐ จำนวน 60,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็น ค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการซื้อ

หรือจ้างบุคคลหรือคณะกรรมการดำเนินงานจ้างที่ปรึกษา บุคคล

หรือคณะกรรมการดำเนินงานจ้างออกแบบหรือควบคุมงานก่อสร้างของ อบต. เป็นต้น (ถือปฏิบัติตามหนังสือกรมส่งเสริมการ

ปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 2850 ลงวันที่

12 กันยายน 2561 และหนังสือกระทรวงการคลัง ด่วนที่สุด

ที่ กค 0402.5/ว 156 ลงวันที่ 19 กันยายน 2560

สุด ที่ กค 0402.5/ว 156 ลงวันที่ 19 กันยายน 2560

) งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา

ปรากฏในแผนงานการศึกษา ประกอบด้วยหนังสือ

กระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว2931 ลว. 15

พฤษภาคม 2562 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการทบทวนแผนพัฒนา

ท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ชัก

ซ้อมแนวทางการปฏิบัติ ข้อ 3.5

## เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	จำนวน	25,000 บาท
---	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็น เงินค่าช่วยเหลือการศึกษาบุตรของพนักงานส่วน  
ตำบล และผู้มีสิทธิเบิกตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วย  
เงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น  
พ.ศ.2563 และที่แก้ไขเพิ่มเติมจนถึงปัจจุบัน งานบริหารทั่วไป  
เกี่ยวกับการศึกษา

ปรากฏในแผนงานการศึกษา ประกอบกับหนังสือ  
กระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว2931 ลว. 15  
พฤษภาคม 2562 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการทบทวนแผนพัฒนา  
ท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ชัก  
ซ้อมแนวทางปฏิบัติ ข้อ 3.5

## ค่าใช้จ่าย

	รวม	50,000 บาท
--	-----	------------

รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบราย  
จ่ายอื่น ๆ

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	จำนวน	25,000 บาท
--------------------------------	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก และค่า  
ใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นของพนักงานส่วนตำบล พนักงาน  
จ้าง ลูกจ้าง คณะผู้บริหาร สมาชิกสภา อบต. และผู้มีสิทธิเบิกได้  
ตามระเบียบของทางราชการ ถือปฏิบัติตามระเบียบกระทรวง  
มหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้า  
หน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2555 และแก้ไขเพิ่มเติมจนถึง  
ปัจจุบัน งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา

ปรากฏในแผนงานการศึกษา ประกอบกับหนังสือ  
กระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว2931 ลว. 15  
พฤษภาคม 2562 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการทบทวนแผนพัฒนา  
ท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ชัก  
ซ้อมแนวทางปฏิบัติ ข้อ 3.5

ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม

จำนวน

25,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็น ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรมต่างๆ และค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นของพนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง ลูกจ้าง คณะผู้บริหาร สมาชิกสภา อบต. และผู้มีสิทธิเบิกได้ตามระเบียบของทางราชการ ถือเป็นปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 และแก้ไขเพิ่มเติมจนถึงปัจจุบัน งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา

ปรากฏในแผนงานการศึกษา ประกอบด้วยหนังสือ

กระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว2931 ลว. 15

พฤษภาคม 2562 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการทบทวนแผนพัฒนา

ท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ชัก

ซ้อมแนวทางการปฏิบัติ ข้อ 3.5

<b>ค่าวัสดุ</b>	<b>รวม</b>	<b>65,000 บาท</b>
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็น ค่าวัสดุสำนักงานเพื่อใช้ในการดำเนินงานตามภารกิจของ อบต. โดยจำแนกออกเป็น 2 ประเภท ดังนี้

1. ประเภทวัสดุคงทน ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะคงทน แต่ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน หรือเมื่อนำไปใช้งานแล้วเกิดความชำรุดเสียหาย ไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดังเดิม หรือซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่า

2. ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลืองหมดไป แปรสภาพ หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้นหรือไม่คงสภาพเดิม

(ถือปฏิบัติตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท

0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและ

การจำแนกประเภทรายรับ – รายจ่าย งบประมาณรายจ่าย

ประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น) งานบริหารทั่วไปเกี่ยว

กับการศึกษา

ปรากฏในแผนงานการศึกษา ประกอบกับหนังสือ

กระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว2931 ลว. 15

พฤษภาคม 2562 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการทบทวนแผนพัฒนา

ท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ชัก

ซ้อมแนวทางปฏิบัติ ข้อ 3.5

วัสดุโฆษณาและเผยแพร่

จำนวน

5,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็น ค่าวัสดุโฆษณาและเผยแพร่เพื่อใช้ในการดำเนินงานตามภารกิจของ อบต. โดยจำแนกออกเป็น 2 ประเภท ดังนี้

1. ประเภทวัสดุคงทน ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะคงทน แต่ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน หรือเมื่อนำไปใช้งานแล้วเกิดความชำรุดเสียหาย ไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดั้งเดิม หรือซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่า

2. ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลืองหมดไป แปรสภาพ หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้นหรือไม่คงสภาพเดิม

(ถือปฏิบัติตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท

0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและ

การจำแนกประเภทรายรับ – รายจ่าย งบประมาณรายจ่าย

ประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น) งานบริหารทั่วไปเกี่ยว

กับการศึกษา

ปรากฏในแผนงานการศึกษา ประกอบกับหนังสือ

กระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว2931 ลว. 15

พฤษภาคม 2562 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการทบทวนแผนพัฒนา

ท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ชัก

ซ้อมแนวทางปฏิบัติ ข้อ 3.5

วัสดุศึกษา

จำนวน

20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็น ค่าวัสดุศึกษาเพื่อใช้ในการดำเนินงานตามภารกิจ  
ของ อบต. โดยจำแนกออกเป็น 2 ประเภท ดังนี้

1. ประเภทวัสดุคงทน ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะคงทน  
แต่ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน หรือเมื่อนำไปใช้งานแล้ว  
เกิดความชำรุดเสียหาย ไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดังเดิม  
หรือซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่า

2. ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะเมื่อ  
ใช้แล้วย่อมสิ้นเปลืองหมดไป แปรสภาพ หรือเปลี่ยนสภาพไปใน  
ระยะเวลาอันสั้นหรือไม่คงสภาพเดิม

(ถือปฏิบัติตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท

0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและ

การจำแนกประเภทรายรับ – รายจ่าย งบประมาณรายจ่าย

ประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น) งานบริหารทั่วไปเกี่ยว

กับการศึกษา

ปรากฏในแผนงานการศึกษา ประกอบกับหนังสือ

กระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว2931 ลว. 15

พฤษภาคม 2562 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการทบทวนแผนพัฒนา

ท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ชัก

ซ้อมแนวทางปฏิบัติ ข้อ 3.5



วัสดุคอมพิวเตอร์

จำนวน

30,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็น ค่าวัสดุคอมพิวเตอร์เพื่อใช้ในการดำเนินงานตาม  
ภารกิจของ อบต. โดยจำแนกออกเป็น 3 ประเภท ดังนี้

1. ประเภทวัสดุคงทน ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะคงทน  
แต่ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน หรือเมื่อนำไปใช้งานแล้ว  
เกิดความชำรุดเสียหาย ไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดังเดิม  
หรือซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่า
2. ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะเมื่อ  
ใช้แล้วย่อมสิ้นเปลืองหมดไป แปรสภาพ หรือเปลี่ยนสภาพไปใน  
ระยะเวลาอันสั้นหรือไม่คงสภาพเดิม
3. ประเภทวัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ ได้แก่ สิ่งของที่ใช้  
เป็นอุปกรณ์ประกอบหรืออะไหล่สำหรับการซ่อมแซมบำรุงรักษา  
ทรัพย์สินให้กลับคืนสภาพดังเดิมที่มีลักษณะเป็นการซ่อมบำรุง  
ปกติหรือค่าซ่อมกลาง

(ถือปฏิบัติตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท  
0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและ  
การจำแนกประเภทรายรับ – รายจ่าย งบประมาณรายจ่าย  
ประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น) งานบริหารทั่วไปเกี่ยว  
กับการศึกษา

ปรากฏในแผนงานการศึกษา ประกอบกับหนังสือ  
กระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว2931 ลว. 15  
พฤษภาคม 2562 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการทบทวนแผนพัฒนา  
ท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ชัก  
ซ้อมแนวทางปฏิบัติ ข้อ 3.5

งบลงทุน	รวม	34,200 บาท
<b>ค่าครุภัณฑ์</b>	รวม	34,200 บาท
ครุภัณฑ์สำนักงาน		
จัดซื้อตู้เหล็ก	จำนวน	34,200 บาท

เพื่อจ่ายเป็น ค่าจัดซื้อตู้เหล็ก แบบ 2 บาน ขนาดไม่ต่ำกว่า 38 (กว้าง) x 16.2 (ลึก) x 95 (สูง) เซนติเมตร จำนวน 6 หลัง ราคา หลังละ 5,700 บาท รวมเป็นเงินทั้งสิ้น 34,200 บาท ราคาตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ สำนักงานประมาณ (ธันวาคม 2564 ) วัตถุประสงค์เพื่อใช้จัดเก็บเอกสารและวัสดุอุปกรณ์ของกองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา

ปรากฏในแผนงานการศึกษา ประกอบกับหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว2931 ลว. 15 พฤษภาคม 2562 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการทบทวนแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ชักซ้อมแนวทางปฏิบัติ ข้อ 3.4

งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา	รวม	5,179,221 บาท
งบบุคลากร	รวม	1,495,200 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	1,495,200 บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	916,440 บาท

เพื่อจ่ายเป็น เงินเดือนพนักงานส่วนตำบล การรับโอน การเลื่อนระดับ การเลื่อนขั้นเงินเดือน การปรับปรุงอัตราเงินเดือน รวมถึงการเบิกเงินตามสิทธิที่ได้รับตามกฎหมายว่าด้วยการจัดตั้งองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ตามที่ได้รับการบรรจุแต่งตั้งในกองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม และที่ปรากฏตามแผนอัตรากำลังสามปี ของ อบต.วังตะกู่ (ถือปฏิบัติตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.4/ว 2140 ลว. 12 กรกฎาคม 2565 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2566 เพื่อรองรับการจัดสรรงบประมาณเงินอุดหนุนทั่วไปด้านบุคลากรที่ปฏิบัติหน้าที่ ณ สถานศึกษา (โรงเรียนและศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก) ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น) งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา

ปรากฏในแผนงานการศึกษา ประกอบกับหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว2931 ลว. 15 พฤษภาคม 2562 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการทบทวนแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ชักซ้อมแนวทางปฏิบัติ ข้อ 3.5

## เงินวิทยฐานะ

จำนวน

126,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็น เงินวิทยฐานะชำนาญการ สำหรับครูในสังกัดองค์การบริหารส่วนตำบลวังตะกั่ว ที่ผ่านการประเมินวิทยฐานะครูชำนาญการ ตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่ ก.อบต.กำหนด (ถือปฏิบัติตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.4/ว 2140 ลว. 12 กรกฎาคม 2565 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2566 เพื่อรองรับการจัดสรรงบประมาณเงินอุดหนุนทั่วไปด้านบุคลากรที่ปฏิบัติหน้าที่ ณ สถานศึกษา (โรงเรียนและศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก) ขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น) งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา

ปรากฏในแผนงานการศึกษา ประกอบกับหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว2931 ลว. 15 พฤษภาคม 2562 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการทบทวนแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) ขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น ชักซ้อมแนวทางปฏิบัติ ข้อ 3.5

## ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง

จำนวน

416,760 บาท

เพื่อจ่ายเป็น ค่าตอบแทนให้แก่พนักงานจ้างที่ได้รับการบรรจุ แต่งตั้ง ในกองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม ตามแผนอัตรากำลังสามปี ของ อบต.วังตะกั่ว (ถือปฏิบัติตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.4/ว 2140 ลว. 12 กรกฎาคม 2565 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2566 เพื่อรองรับการจัดสรรงบประมาณเงินอุดหนุนทั่วไปด้านบุคลากรที่ปฏิบัติหน้าที่ ณ สถานศึกษา (โรงเรียนและศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก) ขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น) งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา

ปรากฏในแผนงานการศึกษา ประกอบกับหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว2931 ลว. 15 พฤษภาคม 2562 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการทบทวนแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) ขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น ชักซ้อมแนวทางปฏิบัติ ข้อ 3.5

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง

จำนวน

36,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็น เงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราวให้แก่พนักงานจ้างที่ได้รับ การบรรจุ แต่งตั้ง ในกองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม ตาม แผนอัตรากำลังสามปี ของ อบต.วังตะกุก (ถือปฏิบัติตามหนังสือ กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.4/ว 2140 ลว. 12 กรกฎาคม 2565 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำ บประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2566 เพื่อรองรับ การจัดสรรงบประมาณเงินอุดหนุนทั่วไปด้านบุคลากรที่ปฏิบัติ หน้าที่ ณ สถานศึกษา (โรงเรียนและศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก) ของ องค์การปกครองส่วนท้องถิ่น) งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา

ปรากฏในแผนงานการศึกษา ประกอบกับหนังสือ กระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว2931 ลว. 15 พฤษภาคม 2562 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการทบทวนแผนพัฒนา ท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) ขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น ชัก ซ้อมแนวทางปฏิบัติ ข้อ 3.5

<b>งบดำเนินงาน</b>	<b>รวม</b>	<b>2,088,021 บาท</b>
<b>ค่าตอบแทน</b>	<b>รวม</b>	<b>115,300 บาท</b>
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	111,100 บาท

เพื่อจ่ายเป็น (1) เงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณี

พิเศษ จำนวน 111,100 บาท

เพื่อจ่ายเป็น เงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณี

พิเศษ (เงินรางวัลประจำปี) สำหรับพนักงานส่วนท้องถิ่น ถือ

ปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการกำหนดเงิน

ประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัล

ประจำปีแก่พนักงานส่วนท้องถิ่นให้เป็นรายจ่ายอื่นขององค์กร

ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2557 งานระดับก่อนวัยเรียนและ

ประถมศึกษา

ปรากฏในแผนงานการศึกษา ประกอบด้วยหนังสือ

กระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว2931 ลว. 15

พฤษภาคม 2562 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการทบทวนแผนพัฒนา

ท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ชัก

ซ้อมแนวทางการปฏิบัติ ข้อ 3.5

## เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	จำนวน	4,200 บาท
---	-------	-----------

เพื่อจ่ายเป็น เงินค่าช่วยเหลือการศึกษาบุตรของพนักงานส่วน  
ตำบล และผู้มีสิทธิเบิกตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วย  
เงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2563 และที่แก้ไขเพิ่มเติมจนถึงปัจจุบัน (ถือปฏิบัติตาม  
หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.4  
/ว 2140 ลว. 12 กรกฎาคม 2565 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัด  
ทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2566 เพื่อรองรับ  
การจัดสรรงบประมาณเงินอุดหนุนทั่วไปด้านบุคลากรที่ปฏิบัติ  
หน้าที่ ณ สถานศึกษา (โรงเรียนและศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก) ของ  
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น) งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา  
ศึกษา

ปรากฏในแผนงานการศึกษา ประกอบกับหนังสือ

กระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว2931 ลว. 15

พฤษภาคม 2562 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการทบทวนแผนพัฒนา  
ท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ชัก  
ซ้อมแนวทางปฏิบัติ ข้อ 3.5

<b>ค่าใช้จ่าย</b>	<b>รวม</b>	<b>882,850 บาท</b>
<p>รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ</p>		
<p>ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ</p> <p>เพื่อจ่ายเป็น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก และค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นของพนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง ลูกจ้าง คณะผู้บริหาร สมาชิกสภา อบต. และผู้มีสิทธิเบิกได้ตามระเบียบของทางราชการ ถือปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2555 และแก้ไขเพิ่มเติมจนถึงปัจจุบัน งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา</p> <p>ปรากฏในแผนงานการศึกษา ประกอบกับหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว2931 ลว. 15 พฤษภาคม 2562 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการทบทวนแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ชักซ้อมแนวทางปฏิบัติ ข้อ 3.5</p>	จำนวน	53,625 บาท
<p>ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม</p> <p>เพื่อจ่ายเป็น ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรมต่างๆ และค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นของพนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง ลูกจ้าง คณะผู้บริหาร สมาชิกสภา อบต. และผู้มีสิทธิเบิกได้ตามระเบียบของทางราชการ ถือปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 และแก้ไขเพิ่มเติมจนถึงปัจจุบัน งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา</p> <p>ปรากฏในแผนงานการศึกษา ประกอบกับหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว2931 ลว. 15 พฤษภาคม 2562 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการทบทวนแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ชักซ้อมแนวทางปฏิบัติ ข้อ 3.5</p>	จำนวน	100,000 บาท



<p>โครงการพัฒนาทักษะชีวิตเด็กและเยาวชน สู้ยุคไทยแลนด์ 4.0</p> <p>เพื่อจ่ายเป็น ค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการพัฒนาทักษะชีวิตเด็กและเยาวชน สู้ยุคไทยแลนด์ 4.0 โดยเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดกิจกรรม เช่น ค่าวัสดุ เครื่องเขียน อุปกรณ์ ค่ากระเป่าหรือสิ่งที่ใช้บรรจุเอกสารสำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรม ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร ค่ายานพาหนะ ฯลฯ</p> <p>วัตถุประสงค์เพื่อส่งเสริม พัฒนาเด็กและเยาวชน ได้พัฒนาตนเอง ทั้งด้านร่างกาย จิตใจ อารมณ์ สังคมและสติปัญญา การมีส่วนร่วม รู้จักใช้เวลาว่างในช่วงปิดภาคเรียนให้เกิดประโยชน์ และห่างไกลยาเสพติดสร้างพื้นฐานจิตใจให้มีคุณธรรมจริยธรรม ถือปฏิบัติ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557 งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา</p> <p>ปรากฏในแผนงานการศึกษา สอดคล้องกับแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) ลำดับที่ 32 หน้าที่ 150</p>	<p>จำนวน</p> <p>35,000 บาท</p>
--	--------------------------------

<p>โครงการส่งเสริมการเรียนการสอนภาษาจีน</p> <p>เพื่อจ่ายเป็น ค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการส่งเสริมการเรียนการสอนภาษาจีน โดยเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดกิจกรรม เช่น ค่าวัสดุ เครื่องเขียน อุปกรณ์ ค่ากระเป่าหรือสิ่งที่ใช้บรรจุเอกสารสำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรม ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร ค่ายานพาหนะ ฯลฯ วัตถุประสงค์เพื่อพัฒนา เพิ่มพูนทักษะการสื่อสารด้านภาษาจีน ให้กับบุคลากร เด็ก เยาวชน ประชาชนและผู้ขาดโอกาสทางการศึกษา ให้ได้รับโอกาสทางการศึกษาตามอัธยาศัยที่มีคุณภาพอย่างทั่วถึงและเท่าเทียม สามารถนำไปใช้ประโยชน์ในการสื่อสารในชีวิตประจำวันและการทำงานได้ ถือปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557 งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา</p> <p>ปรากฏในแผนงานการศึกษา สอดคล้องกับแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) ลำดับที่ 33 หน้าที่ 151</p>	<p>จำนวน</p> <p>30,000 บาท</p>
--	--------------------------------

<p>โครงการส่งเสริมหนูน้อยวัยใส ใสใจออกกำลังกาย</p> <p>เพื่อจ่ายเป็น ค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการส่งเสริมหนูน้อยวัยใส ใสใจออกกำลังกาย เช่น ค่าจัดเตรียมสถานที่ ค่าวัสดุ อุปกรณ์ ค่าตอบแทนกรรมการตัดสินกีฬา และค่าใช้จ่ายอื่นที่เกี่ยวข้องกับโครงการ ฯลฯ โดยการจัดกิจกรรมแข่งขันกีฬา กีฬาพื้นบ้านและนันทนาการ ให้กับนักเรียนศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก วัตถุประสงค์เพื่อส่งเสริมสุขภาพ พลานามัยที่ดี ทั้งทางร่างกายและจิตใจให้กับนักเรียนศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ถือปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา</p> <p>ปรากฏในแผนงานการศึกษา สอดคล้องกับแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) ลำดับที่ 39 หน้าที่ 153</p>	<p>จำนวน 20,000 บาท</p>
---	-------------------------

<p>โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา</p> <p>เพื่อจ่ายเป็น เงินสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษาของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก (ศพด.) ในสังกัด อบต.วังตะกุง งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา รายละเอียดดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- เงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนอาหารกลางวัน จำนวน 385,875 บาท</li> </ul> <p>โดยจ่ายเงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนอาหารกลางวันให้เด็กเล็กของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก (ศพด.) ในสังกัด อบต.วังตะกุง จำนวน 245 วัน โดยการเบิกหักผลึกส่งเงินเข้าบัญชีเงินฝากธนาคารในนามของสถานศึกษาถือปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วย รายได้และการจ่ายเงินของสถานศึกษาในสังกัด อบต. พ.ศ.2562 และ หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0816.2/ว 5061 ลงวันที่ 18 กรกฎาคม 2565 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายรองรับเงินอุดหนุนทั่วไปด้านการศึกษาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2566 งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา</p> <p>ปรากฏในแผนงานการศึกษา สอดคล้องกับแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) ลำดับที่ 27 หน้าที่ 147</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ค่าจัดการเรียนการสอน จำนวน 127,500 บาท</li> </ul>	<p>จำนวน 564,225 บาท</p>
--	--------------------------

โดยจ่ายเงินอุดหนุนทั่วไปให้กับเด็ก อายุ 2-5 ปี ของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก (ศพด.) ในสังกัด อบต.วังตะกุง อัตราคนละ 1,700 บาท/ปี โดยการเบิกหักผลึกส่งเงินเข้าบัญชีเงินฝากธนาคารในนามของสถานศึกษาถือปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วย รายได้และการจ่ายเงินของสถานศึกษาในสังกัด อบต.พ.ศ .2562 และ หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0816.2 /ว 5061 ลงวันที่ 18 กรกฎาคม 2565 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายรองรับเงินอุดหนุนทั่วไปด้านการศึกษาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2566 งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา

ปรากฏในแผนงานการศึกษา สอดคล้องกับแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) ลำดับที่ 27 หน้าที่ 147

- ค่าหนังสือเรียน จำนวน 9,000 บาท

โดยจ่ายเงินอุดหนุนทั่วไปให้กับเด็ก อายุ 3-5 ปี ของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก (ศพด.) ในสังกัด อบต.วังตะกุง อัตราคนละ 200 บาท/ปี โดยการเบิกหักผลึกส่งเงินเข้าบัญชีเงินฝากธนาคารในนามของสถานศึกษาถือปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วย รายได้และการจ่ายเงินของสถานศึกษาในสังกัด อบต. พ.ศ . 2562 และ หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0816.2 /ว 5061 ลงวันที่ 18 กรกฎาคม 2565 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายรองรับเงินอุดหนุนทั่วไปด้านการศึกษาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2566 งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา

ปรากฏในแผนงานการศึกษา สอดคล้องกับแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.2566-2570) ลำดับที่ 27 หน้าที่ 147

- ค่าอุปกรณ์การเรียน จำนวน 9,000 บาท

โดยจ่ายเงินอุดหนุนทั่วไปให้กับเด็ก อายุ 3-5 ปี ของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก (ศพด.) ในสังกัด อบต.วังตะกุง อัตราคนละ 200 บาท/ปี โดยการเบิกหักผลึกส่งเงินเข้าบัญชีเงินฝากธนาคารในนามของสถานศึกษาถือปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วย รายได้และการจ่ายเงินของสถานศึกษาในสังกัด อบต.พ.ศ .2562 และ หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0816.2 /ว 5061 ลงวันที่ 18 กรกฎาคม 2565 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายรองรับเงินอุดหนุนทั่วไปด้านการศึกษาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2566

งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา

ปรากฏในแผนงานการศึกษา สอดคล้องกับแผนพัฒนา  
ท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) ลำดับที่ 27 หน้าที่ 147

- ค่าเครื่องแบบนักเรียน จำนวน 13,500 บาท

โดยจ่ายเงินอุดหนุนทั่วไปให้กับเด็ก อายุ 3-5 ปี ของศูนย์  
พัฒนาเด็กเล็ก (ศพด.) ในสังกัด อบต.วังตะกุง อัตราคนละ 300  
บาท/ปี โดยการเบิกหักผลส่งเงินเข้าบัญชีเงินฝากธนาคารใน  
นามของสถานศึกษาถือปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่า  
ด้วย รายได้และการจ่ายเงินของสถานศึกษาในสังกัด อบต. พ.ศ  
.2562 และ หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0816.2  
/ว 5061 ลงวันที่ 18 กรกฎาคม 2565 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการ  
จัดทำงบประมาณรายจ่ายรองรับเงินอุดหนุนทั่วไปด้านการศึกษา  
ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2566  
งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา

ปรากฏในแผนงานการศึกษา สอดคล้องกับแผนพัฒนา  
ท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) ลำดับที่ 27 หน้าที่ 147

- ค่ากิจกรรมพัฒนาผู้เรียน จำนวน 19,350

บาท

โดยจ่ายเงินอุดหนุนทั่วไปให้กับเด็ก อายุ 3-5 ปี ของศูนย์  
พัฒนาเด็กเล็ก (ศพด.) ในสังกัด อบต.วังตะกุง อัตราคนละ 430  
บาท/ปี โดยการเบิกหักผลส่งเงินเข้าบัญชีเงินฝากธนาคารใน  
นามของสถานศึกษาถือปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่า  
ด้วย รายได้และการจ่ายเงินของสถานศึกษาในสังกัด อบต. พ.ศ  
.2562 และ หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0816.2  
/ว 5061 ลงวันที่ 18 กรกฎาคม 2565 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการ  
จัดทำงบประมาณรายจ่ายรองรับเงินอุดหนุนทั่วไปด้านการศึกษา  
ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2566  
งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา

ปรากฏในแผนงานการศึกษา สอดคล้องกับแผนพัฒนา  
ท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) ลำดับที่ 27 หน้าที่ 147

โครงการอบรมเสริมสร้างทักษะอาชีพระยะสั้นแก่เด็กและเยาวชน จำนวน 30,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็น ค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการอบรมเสริมสร้างทักษะอาชีพพระยาสันแก่เด็กและเยาวชน โดยเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดกิจกรรม เช่น ค่าวัสดุ เครื่องเขียน อุปกรณ์ ค่ากระเป่าหรือสิ่งที่ใช้บรรจุเอกสารสำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรม ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร ค่ายานพาหนะ ฯลฯ วัตถุประสงค์เพื่อส่งเสริมสนับสนุนให้เด็กได้ใช้เวลาว่างในช่วงปิดภาคเรียนให้เกิดประโยชน์กับตนเองและครอบครัว สร้างอาชีพเสริมที่สามารถเพิ่มรายได้ให้กับครอบครัว ถือปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557 งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา

ปรากฏในแผนงานการศึกษา สอดคล้องกับแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) ลำดับที่ 18 หน้าที่ 142

ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม

จำนวน

50,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็น ค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้คงสภาพเดิม สามารถใช้งานได้ตามปกติ และค่าซ่อมกลาง เมื่อเกิดความชำรุดเสียหาย สามารถดำเนินการซ่อมแซมได้ทันที เพื่อยับยั้งความเสียหายและมีให้ประชาชนเดือดร้อน ซึ่งเป็นการซ่อมแซม วัสดุ ครุภัณฑ์ ค่าซ่อมแซมสิ่งก่อสร้าง (การซ่อมแซมนั้นต้องไม่กระทบต่อโครงสร้างหลักหรือกระทำต่อโครงสร้างหลักของทรัพย์สิน) ถือปฏิบัติตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา

ปรากฏในแผนงานการศึกษา ประกอบกับหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว2931 ลว. 15

พฤษภาคม 2562 เรื่อง ชักซ่อมแนวทางการทบทวนแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ชักซ่อมแนวทางปฏิบัติ ข้อ 3.5

<b>ค่าวัสดุ</b>	<b>รวม</b>	<b>991,871 บาท</b>
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	30,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็น ค่าวัสดุสำนักงานเพื่อใช้ในการดำเนินงานตามภารกิจของ อบต. และศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก โดยจำแนกออกเป็น 2 ประเภท ดังนี้

1. ประเภทวัสดุคงทน ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะคงทน แต่ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน หรือเมื่อนำไปใช้งานแล้วเกิดความชำรุดเสียหาย ไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดั้งเดิม หรือซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่า

2. ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลืองหมดไป แปรสภาพ หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้นหรือไม่คงสภาพเดิม

(ถือปฏิบัติตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่าย ประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น) งานระดับก่อนวัยเรียน และประถมศึกษา

ปรากฏในแผนงานการศึกษา ประกอบกับหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว2931 ลว. 15 พฤษภาคม 2562 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการทบทวนแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ชักซ้อมแนวทางปฏิบัติ ข้อ 3.5

วัสดุงานบ้านงานครัว	จำนวน	911,871 บาท
---------------------	-------	-------------

(1) ค่าวัสดุงานบ้านงานครัว จำนวน 40,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็น ค่าวัสดุงานบ้านงานครัวเพื่อใช้ในการดำเนินงานตามภารกิจของ อบต. และศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก โดยจำแนกออกเป็น 2 ประเภท ดังนี้

1. ประเภทวัสดุคงทน ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะคงทนแต่ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน หรือเมื่อนำไปใช้งานแล้วเกิดความชำรุดเสียหาย ไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดั้งเดิมหรือซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่า

2. ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมี

ลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลืองหมดไป แปรสภาพ หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้นหรือไม่คงสภาพเดิม

(ถือปฏิบัติตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น) งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา

ปรากฏในแผนงานการศึกษา ประกอบกับหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว2931 ลว. 15 พฤษภาคม 2562 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการทบทวนแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ชักซ้อมแนวทางปฏิบัติ ข้อ 3.5

(2) ค่าจัดซื้ออาหารเสริม (นม) จำนวน 871,871 บาท

เพื่อจ่ายเป็น ค่าจัดซื้ออาหารเสริม (นม) ให้แก่เด็กนักเรียนสังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน (สพฐ) จำนวน 260 วัน , ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก (ศพด.) จำนวน 260 วัน โดยให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเป็นหน่วยจัดซื้อจัดจ้างให้แก่สถานศึกษาตามภารกิจถ่ายโอนงบประมาณ ถือปฏิบัติตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0816.2/ว 5061 ลงวันที่ 18 กรกฎาคม 2565 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายรองรับเงินอุดหนุนทั่วไปด้านการศึกษาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2566 งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา

ปรากฏในแผนงานการศึกษา สอดคล้องกับแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) ลำดับที่ 3 หน้าที่ 135

วัสดุก่อสร้าง

จำนวน

20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็น ค่าวัสดุก่อสร้างเพื่อใช้ในการดำเนินงานตามภารกิจ  
ของ อบต. และศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก โดยจำแนกออกเป็น 3  
ประเภท ดังนี้

1. ประเภทวัสดุคงทน ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะคงทน  
แต่ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน หรือเมื่อนำไปใช้งานแล้ว  
เกิดความชำรุดเสียหาย ไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดังเดิม  
หรือซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่า
2. ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะเมื่อ  
ใช้แล้วย่อมสิ้นเปลืองหมดไป แปรสภาพ หรือเปลี่ยนสภาพไปใน  
ระยะเวลาอันสั้นหรือไม่คงสภาพเดิม
3. ประเภทวัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ ได้แก่ สิ่งของที่ใช้  
เป็นอุปกรณ์ประกอบหรืออะไหล่สำหรับการซ่อมแซมบำรุงรักษา  
ทรัพย์สินให้กลับคืนสภาพดังเดิมที่มีลักษณะเป็นการซ่อมบำรุง  
ปกติหรือค่าซ่อมกลาง

(ถือปฏิบัติตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท  
0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและ  
การจำแนกประเภทรายรับ – รายจ่าย งบประมาณรายจ่าย  
ประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น) งานระดับก่อนวัยเรียน  
และประถมศึกษา

ปรากฏในแผนงานการศึกษา ประกอบกับหนังสือ  
กระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว2931 ลว. 15  
พฤษภาคม 2562 เรื่อง ชักซ่อมแนวทางการทบทวนแผนพัฒนา  
ท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ชัก  
ซ่อมแนวทางปฏิบัติ ข้อ 3.5



วัสดุคอมพิวเตอร์

จำนวน

20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็น ค่าวัสดุคอมพิวเตอร์เพื่อใช้ในการดำเนินงานตาม  
ภารกิจของ อบต. โดยจำแนกออกเป็น 3 ประเภท ดังนี้

1. ประเภทวัสดุคงทน ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะคงทน  
แต่ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน หรือเมื่อนำไปใช้งานแล้ว  
เกิดความชำรุดเสียหาย ไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดังเดิม  
หรือซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่า
2. ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะเมื่อ  
ใช้แล้วย่อมสิ้นเปลืองหมดไป แปรสภาพ หรือเปลี่ยนสภาพไปใน  
ระยะเวลาอันสั้นหรือไม่คงสภาพเดิม
3. ประเภทวัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ ได้แก่ สิ่งของที่ใช้  
เป็นอุปกรณ์ประกอบหรืออะไหล่สำหรับการซ่อมแซมบำรุงรักษา  
ทรัพย์สินให้กลับคืนสภาพดังเดิมที่มีลักษณะเป็นการซ่อมบำรุง  
ปกติหรือค่าซ่อมกลาง

(ถือปฏิบัติตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท  
0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและ  
การจำแนกประเภทรายรับ – รายจ่าย งบประมาณรายจ่าย  
ประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น) งานระดับก่อนวัยเรียน  
และประถมศึกษา

ปรากฏในแผนงานการศึกษา ประกอบกับหนังสือ  
กระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว2931 ลว. 15  
พฤษภาคม 2562 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการทบทวนแผนพัฒนา  
ท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ชัก  
ซ้อมแนวทางปฏิบัติ ข้อ 3.5

วัสดุอื่น

จำนวน

10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็น ค่าวัสดุอื่นเพื่อใช้ในการดำเนินงานตามภารกิจ  
ของ อบต. โดยจำแนกออกเป็น 2 ประเภท ดังนี้

1. ประเภทวัสดุคงทน ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะคงทน  
แต่ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน หรือเมื่อนำไปใช้งานแล้ว  
เกิดความชำรุดเสียหาย ไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดังเดิม  
หรือซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่า

2. ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะเมื่อ  
ใช้แล้วย่อมสิ้นเปลืองหมดไป แปรสภาพ หรือเปลี่ยนสภาพไปใน  
ระยะเวลาอันสั้นหรือไม่คงสภาพเดิม

(ถือปฏิบัติตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท

0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและ

การจำแนกประเภทรายรับ – รายจ่าย งบประมาณรายจ่าย

ประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น) งานระดับก่อนวัยเรียน

และประถมศึกษา

ปรากฏในแผนงานการศึกษา ประกอบกับหนังสือ

กระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว2931 ลว. 15

พฤษภาคม 2562 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการทบทวนแผนพัฒนา

ท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ชัก

ซ้อมแนวทางปฏิบัติ ข้อ 3.5

ค่าสาธารณูปโภค	รวม	98,000 บาท
ค่าไฟฟ้า	จำนวน	98,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็น ค่าไฟฟ้าที่ใช้ประจำอาคารศูนย์พัฒนาเด็กเล็กสังกัด  
องค์การบริหารส่วนตำบลวังตะกู รวมถึงค่าตรวจสอบกระแสไฟฟ้า  
กรณีเหตุขัดข้องและค่าไฟฟ้าค้างจ่าย ถือเป็นไปตามหนังสือกรม  
ส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.8/ว 2217 ลง  
วันที่ 19 ตุลาคม 2560 , หนังสือกรมส่งเสริมการปกครอง ท้อง  
ถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1846 ลงวันที่ 12 กันยายน 2560  
, หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท  
0810.8/ว 1529 ลงวันที่ 3 สิงหาคม 2560 งานระดับก่อนวัย  
เรียนและประถมศึกษา

ปรากฏในแผนงานการศึกษา ประกอบกับหนังสือ  
กระทรวงมหาดไทย ที่ มท0810.3/ว2931 ลว. 15  
พฤษภาคม 2562 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการทบทวนแผนพัฒนา  
ท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ชัก  
ซ้อมแนวทางปฏิบัติ ข้อ 3.5

<b>งบเงินอุดหนุน</b>	<b>รวม</b>	<b>1,596,000 บาท</b>
<b>เงินอุดหนุน</b>	<b>รวม</b>	<b>1,596,000 บาท</b>
เงินอุดหนุนส่วนราชการ		
อุดหนุนอาหารกลางวัน	จำนวน	1,596,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็น เงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนอาหารกลางวัน ให้เด็กอนุบาล และเด็ก ป.1 – ป.6 สังกัด สำนักงานคณะกรรมการศึกษาขั้นพื้นฐาน (สพฐ) จำนวน 200 วัน ถือปฏิบัติตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุดที่ มท 0808..2/ว 3616 ลงวันที่ 24 มิถุนายน 2559, ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0816.2/ว 5061 ลงวันที่ 18 กรกฎาคม 2565 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายรองรับเงินอุดหนุนทั่วไปด้านการศึกษาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2566 และระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา

ปรากฏในแผนงานการศึกษา สอดคล้องกับแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) ลำดับที่ 10 หน้าที่ 137

แผนงานสาธารณสุข

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข	รวม	2,270,638 บาท
<b>งบบุคลากร</b>	รวม	941,400 บาท
<b>เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)</b>	รวม	941,400 บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	875,400 บาท

เพื่อจ่ายเป็น เงินเดือนพนักงานส่วนตำบล การรับโอน การเลื่อนระดับ การเลื่อนขั้นเงินเดือน การปรับปรุงอัตราเงินเดือน รวมถึงการเบิกเงินตามสิทธิที่ได้รับตามกฎหมายว่าด้วยการจัดตั้งองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ตามที่ได้รับการบรรจุแต่งตั้งในกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม และที่ปรากฏตามแผนอัตรากำลังสามปีของ อบต.วังตะกุง งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข

ปรากฏในแผนงานสาธารณสุข ประกอบกับหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 2931 ลว.15 พฤษภาคม 2562 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการทบทวนแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ข้อ 3.5

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	24,000 บาท
--	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็น เงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราวและเงินเพิ่มต่างๆ ของพนักงานส่วนตำบลตามประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดนครปฐม เรื่องหลักเกณฑ์การให้พนักงานส่วนตำบล ลูกจ้าง และพนักงานจ้างขององค์การบริหารส่วนตำบลได้รับเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว (ฉบับที่ 2) ลงวันที่ 7 กรกฎาคม 2558 งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข

ปรากฏในแผนงานสาธารณสุข ประกอบกับหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 2931 ลว.15 พฤษภาคม 2562 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการทบทวนแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ข้อ 3.5

เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	42,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็น เงินประจำตำแหน่งและเงินเพิ่มต่างๆ ตามมติคณะรัฐมนตรี หรือมติคณะกรรมการกลางพนักงานส่วนตำบล ของ ผู้อำนวยการกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม และผู้มีสิทธิได้รับเงินตามประกาศคณะกรรมการมาตรฐานการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น เรื่องกำหนดมาตรฐานการกลางการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น และระเบียบ กฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้อง งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข</p>		
<p>ปรากฏในแผนงานสาธารณสุข ประกอบกับหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 2931 ลว.15 พฤษภาคม 2562 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการทบทวนแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ข้อ 3.5</p>		
<b>งบดำเนินงาน</b>	<b>รวม</b>	<b>1,329,238 บาท</b>
<b>ค่าตอบแทน</b>	<b>รวม</b>	<b>283,238 บาท</b>
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	228,238 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็น (1) เงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ จำนวน 98,238 บาท</p>		
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ (เงินรางวัลประจำปี) สำหรับพนักงานส่วนท้องถิ่น ถือปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการกำหนดเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีแก่พนักงานส่วนท้องถิ่นให้เป็นรายจ่ายอื่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2557 และแก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข</p>		
<p>ปรากฏในแผนงานสาธารณสุข ประกอบกับหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 2931 ลว.15 พฤษภาคม 2562 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการทบทวนแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ข้อ 3.5</p>		
<p>(2) ค่าตอบแทนบุคคลหรือ คณะกรรมการ ที่ได้รับแต่งตั้งตามกฎหมายว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้าง และบริหารพัสดุภาครัฐ</p>		

จำนวน 10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็น ค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการซื้อ หรือจ้างบุคคลหรือคณะกรรมการดำเนินงานจ้างที่ปรึกษา บุคคล หรือคณะกรรมการดำเนินงานจ้างออกแบบหรือควบคุมงานก่อสร้างของ อบต. เป็นต้น (ถือปฏิบัติตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 2850 ลงวันที่ 12 กันยายน 2561 และหนังสือกระทรวงการคลัง ด่วนที่สุด ที่ กค 0402.5/ว 156 ลงวันที่ 19 กันยายน 2560) งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข

ปรากฏในแผนงานสาธารณสุข ประกอบกับหนังสือ กระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 2931 ลว.15 พฤษภาคม 2562 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการทบทวนแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ถ้อย 3.5

(3) ค่าป่วยการอาสาสมัครบริหารท้องถิ่น จำนวน 120,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็น เงินอุดหนุนเพื่อสนับสนุนเป็นค่าตอบแทนอาสาสมัครบริหารท้องถิ่น จำนวน 5,000 บาท/คน/เดือน จำนวน 2 คน ถือปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยอาสาสมัครบริหารท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและการเบิกค่าใช้จ่าย พ.ศ. 2562 , หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0819.2/ว 6290 ลงวันที่ 18 ตุลาคม 2562 , หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0819.2/ว 0803 ลงวันที่ 6 กุมภาพันธ์ 2563 , หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0819.2/ว 2318 ลงวันที่ 21 เมษายน 2564 งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข

ปรากฏในแผนงานสาธารณสุข ประกอบกับหนังสือ กระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0819.2/ว 6290 ลว.18 ตุลาคม 2562 เรื่อง การกำหนดหลักสูตรที่เกี่ยวกับการดูแลผู้สูงอายุที่มีภาวะพึ่งพิงในระยะยาว และหลักเกณฑ์ วิธีการ เงื่อนไข อัตราค่าตอบแทนและการจ่ายค่าตอบแทนของอาสาสมัครบริหารท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

เพื่อจ่ายเป็น ค่าตอบแทนพนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้างและผู้มีสิทธิ ในการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการภารกิจการจัดเก็บขยะมูลฝอยและตามภารกิจอื่นๆ ที่ได้รับการอนุมัติให้ปฏิบัติหน้าที่นอกเวลาราชการปกติหรือวันหยุดราชการโดยถือปฏิบัติตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 2409 ลงวันที่ 17 พฤศจิกายน 2559 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 และแก้ไขเพิ่มเติมจนถึงปัจจุบัน งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข

ปรากฏในแผนงานสาธารณสุข ประกอบด้วยหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 2931 ลว.15 พฤษภาคม 2562 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการทบทวนแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ข้อ 3.5

#### เงินช่วยเหลือการศึกษานูตร

เงินช่วยเหลือการศึกษานูตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	จำนวน	20,000 บาท
---	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็น เงินค่าช่วยเหลือการศึกษานูตรของพนักงานส่วนตำบล และผู้มีสิทธิเบิกตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษานูตรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2563 และที่แก้ไขเพิ่มเติมจนถึงปัจจุบัน งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข

ปรากฏในแผนงานสาธารณสุข ประกอบด้วยหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 2931 ลว.15 พฤษภาคม 2562 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการทบทวนแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ข้อ 3.5



**ค่าใช้จ่าย****รวม****260,000 บาท**

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

ค่าจ้างเหมาบริการ

จำนวน

20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็น ค่าจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอก ค่าจ้างแรงงาน  
ดำเนินการเอง ค่าจ้างเหมาที่มีลักษณะการจ้างทำ เป็นการจ้างให้  
ผู้รับจ้างทำการอย่างหนึ่งอย่างใด ซึ่งมีใช้ประการประกอบตัด  
แปลง ต่อเติมครุภัณฑ์หรือสิ่งก่อสร้างอย่างใด และอยู่ในความรับ  
ผิดชอบของผู้รับจ้าง เช่น ค่าซ่อมแซมทรัพย์สิน ค่าจ้างทำเพื่อให้  
ได้มาซึ่งป้ายประชาสัมพันธ์ที่ไม่มีลักษณะเป็นสิ่งก่อสร้าง เช่น ค่า  
จ้างเหมาจัดเก็บวัชพืช ตัดหญ้า ตัดกิ่งไม้ ตัดแต่งต้นไม้พร้อมเก็บ  
ขน ค่าจ้างสำรวจ ตรวจสอบ ออกแบบ ค่าเบี้ยประกันภัย ค่าจ้าง  
เหมาสูบน้ำ ค่าบริการกำจัดปลวก ค่าจ้างเหมาสูบล้างปลวก ค่าจ้าง  
เหมาบริการอื่นๆ ค่าเช่าทรัพย์สิน ค่าโฆษณาและเผยแพร่ (ราย  
จ่ายเกี่ยวกับการจ้างเหมาโฆษณาและเผยแพร่ข่าวทางวิทยุ  
กระจายเสียง โทรทัศน์ โรงมหรสพหรือสิ่งพิมพ์ต่างๆ) ค่าจ้างแบก  
หามสัมภาระค่าใช้จ่ายในการรังวัดสอบเขตที่ดินสาธารณ  
ประโยชน์ ค่าใช้จ่ายในการจ้างที่ปรึกษาหรือประเมินองค์กร ค่าใช้  
จ่ายในการดำเนินคดีตามคำพิพากษา เป็นต้น งานบริหารทั่วไป  
เกี่ยวกับสาธารณสุข

ปรากฏในแผนงานสาธารณสุข ประกอบด้วยหนังสือ

กระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 2931 ลว.15

พฤษภาคม 2562 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการทบทวนแผนพัฒนา

ท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ถิ่น ข้อ 3.5

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ

จำนวน

10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก และค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นของพนักงานส่วนตำบล พนักงาน

จ้าง ลูกจ้าง คณะผู้บริหาร สมาชิกสภา อบต. และผู้มีสิทธิเบิกได้ตามระเบียบของทางราชการ ถือปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2555 และแก้ไขเพิ่มเติมจนถึง

ปัจจุบัน งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข

ปรากฏในแผนงานสาธารณสุข ประกอบกับหนังสือ

กระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 2931 ลว.15

พฤษภาคม 2562 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการทบทวนแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ข้อ 3.5

ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม

จำนวน

30,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็น ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรมต่างๆ และค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นของพนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง ลูกจ้าง คณะผู้บริหาร สมาชิกสภา อบต. และผู้มีสิทธิเบิกได้ตามระเบียบของทางราชการ ถือปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 และแก้ไขเพิ่มเติมจนถึงปัจจุบัน งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข

ปรากฏในแผนงานสาธารณสุข ประกอบกับหนังสือ

กระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 2931 ลว.15

พฤษภาคม 2562 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการทบทวนแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ข้อ 3.5

ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม

จำนวน

200,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็น ค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้คงสภาพเดิม สามารถใช้งานได้ตามปกติ และค่าซ่อมกลาง เมื่อเกิดความชำรุดเสียหายสามารถดำเนินการซ่อมแซมได้ทันที เพื่อยับยั้งความเสียหายและมีให้ประชาชนเดือดร้อน ซึ่งเป็นการซ่อมแซม วัสดุ ครุภัณฑ์ ค่าซ่อมแซมสิ่งก่อสร้าง (การซ่อมแซมนั้นต้องไม่กระทบต่อโครงสร้างหลักหรือกระทำต่อโครงสร้างหลักของทรัพย์สิน) ถือเป็นปฏิบัติตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข

ปรากฏในแผนงานสาธารณสุข ประกอบด้วยหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 2931 ลว.15 พฤษภาคม 2562 เรื่อง ชักซ่อมแนวทางการทบทวนแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ข้อ 3.5

<b>ค่าวัสดุ</b>	<b>รวม</b>	<b>770,000 บาท</b>
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็น ค่าวัสดุสำนักงานเพื่อใช้ในการดำเนินงานตามภารกิจของ อบต. โดยจำแนกออกเป็น 2 ประเภท ดังนี้

1. ประเภทวัสดุคงทน ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะคงทน แต่ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน หรือเมื่อนำไปใช้งานแล้วเกิดความชำรุดเสียหาย ไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดั้งเดิม หรือซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่า

2. ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลืองหมดไป แปรสภาพ หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้นหรือไม่คงสภาพเดิม

(ถือปฏิบัติตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท

0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ – รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น) งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข

ปรากฏในแผนงานสาธารณสุข ประกอบกับหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 2931 ลว.15

พฤษภาคม 2562 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการทบทวนแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ข้อ 3.5

วัสดุงานบ้านงานครัว

จำนวน

20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็น ค่าวัสดุงานบ้านงานครัวเพื่อใช้ในการดำเนินงานตามภารกิจของ อบต. โดยจำแนกออกเป็น 2 ประเภท ดังนี้

1. ประเภทวัสดุคงทน ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะคงทน แต่ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน หรือเมื่อนำไปใช้งานแล้วเกิดความชำรุดเสียหาย ไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดังเดิม หรือซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่า

2. ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลืองหมดไป แปรสภาพ หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้นหรือไม่คงสภาพเดิม

(ถือปฏิบัติตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท

0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและ

การจำแนกประเภทรายรับ – รายจ่าย งบประมาณรายจ่าย

ประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น) งานบริหารทั่วไปเกี่ยว

กับสาธารณสุข

ปรากฏในแผนงานสาธารณสุข ประกอบกับหนังสือ

กระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 2931 ลว.15

พฤษภาคม 2562 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการทบทวนแผนพัฒนา

ท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ถิ่น ข้อ 3.5

## วัสดุก่อสร้าง

จำนวน

20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็น ค่าวัสดุก่อสร้างเพื่อใช้ในการดำเนินงานตามภารกิจของ อบต. โดยจำแนกออกเป็น 3 ประเภท ดังนี้

1. ประเภทวัสดุคงทน ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะคงทน แต่ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน หรือเมื่อนำไปใช้งานแล้วเกิดความชำรุดเสียหาย ไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดั้งเดิม หรือซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่า
2. ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลืองหมดไป แปรสภาพ หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้นหรือไม่คงสภาพเดิม
3. ประเภทวัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ ได้แก่ สิ่งของที่ใช้เป็นอุปกรณ์ประกอบหรืออะไหล่สำหรับการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้กลับคืนสภาพดั้งเดิมที่มีลักษณะเป็นการซ่อมบำรุงปกติหรือค่าซ่อมกลาง

(ถือปฏิบัติตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ – รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น) งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข

ปรากฏในแผนงานสาธารณสุข ประกอบกับหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 2931 ลว.15

พฤษภาคม 2562 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการทบทวนแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ข้อ 3.5

วัสดุยานพาหนะและขนส่ง

จำนวน

60,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็น ค่าวัสดุยานพาหนะและขนส่งเพื่อใช้ในการดำเนินงานตามภารกิจของ อบต. โดยจำแนกออกเป็น 3 ประเภท ดังนี้

1. ประเภทวัสดุคงทน ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะคงทน แต่ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน หรือเมื่อนำไปใช้งานแล้วเกิดความชำรุดเสียหาย ไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดังเดิม หรือซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่า

2. ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลืองหมดไป แปรสภาพ หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้นหรือไม่คงสภาพเดิม

3. ประเภทวัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ ได้แก่ สิ่งของที่ใช้เป็นอุปกรณ์ประกอบหรืออะไหล่สำหรับการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้กลับคืนสภาพดังเดิมที่มีลักษณะเป็นการซ่อมบำรุงปกติหรือค่าซ่อมกลาง

(ถือปฏิบัติตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท

0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ – รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น) งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข

ปรากฏในแผนงานสาธารณสุข ประกอบกับหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 2931 ลว.15

พฤษภาคม 2562 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการทบทวนแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ข้อ 3.5

วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น

จำนวน

350,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็น ค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่นเพื่อใช้ในการดำเนินงานตามภารกิจของ อบต. โดยจำแนกออกเป็น 1 ประเภท ดังนี้

1. ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลืองหมดไป แปรสภาพ หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้นหรือไม่คงสภาพเดิม

(ถือปฏิบัติตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท

0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและ

การจำแนกประเภทรายรับ – รายจ่าย งบประมาณรายจ่าย

ประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น) งานบริหารทั่วไปเกี่ยว

กับสาธารณสุข

ปรากฏในแผนงานสาธารณสุข ประกอบกับหนังสือ

กระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 2931 ลว.15

พฤษภาคม 2562 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการทบทวนแผนพัฒนา

ท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ข้อ 3.5



วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์

จำนวน

200,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็น ค่าวัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์เพื่อใช้ในการดำเนินงานตามภารกิจของ อบต. โดยจำแนกออกเป็น 2 ประเภท ดังนี้

1. ประเภทวัสดุคงทน ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะคงทน แต่ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน หรือเมื่อนำไปใช้งานแล้วเกิดความชำรุดเสียหาย ไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดังเดิม หรือซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่า

2. ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลืองหมดไป แปรสภาพ หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้นหรือไม่คงสภาพเดิม

(ถือปฏิบัติตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ – รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น) งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข

ปรากฏในแผนงานสาธารณสุข ประกอบกับหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 2931 ลว.15

พฤษภาคม 2562 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการทบทวนแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ข้อ 3.5

วัสดุการเกษตร

จำนวน

40,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็น ค่าวัสดุการเกษตรเพื่อใช้ในการดำเนินงานตาม  
ภารกิจของ อบต. โดยจำแนกออกเป็น 3 ประเภท ดังนี้

1. ประเภทวัสดุคงทน ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะคงทน  
แต่ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน หรือเมื่อนำไปใช้งานแล้ว  
เกิดความชำรุดเสียหาย ไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดังเดิม  
หรือซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่า
2. ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะเมื่อ  
ใช้แล้วย่อมสิ้นเปลืองหมดไป แปรสภาพ หรือเปลี่ยนสภาพไปใน  
ระยะเวลาอันสั้นหรือไม่คงสภาพเดิม
3. ประเภทวัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ ได้แก่ สิ่งของที่ใช้  
เป็นอุปกรณ์ประกอบหรืออะไหล่สำหรับการซ่อมแซมบำรุงรักษา  
ทรัพย์สินให้กลับคืนสภาพดังเดิมที่มีลักษณะเป็นการซ่อมบำรุง  
ปกติหรือค่าซ่อมกลาง

(ถือปฏิบัติตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท  
0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและ  
การจำแนกประเภทรายรับ – รายจ่าย งบประมาณรายจ่าย  
ประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น) งานบริหารทั่วไปเกี่ยว  
กับสาธารณสุข

ปรากฏในแผนงานสาธารณสุข ประกอบกับหนังสือ  
กระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 2931 ลว.15

พฤษภาคม 2562 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการทบทวนแผนพัฒนา  
ท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น  
ถิ่น ข้อ 3.5

วัสดุโฆษณาและเผยแพร่

จำนวน

20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็น ค่าวัสดุโฆษณาและเผยแพร่เพื่อใช้ในการดำเนินงานตามภารกิจของ อบต. โดยจำแนกออกเป็น 2 ประเภท ดังนี้

1. ประเภทวัสดุคงทน ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะคงทน แต่ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน หรือเมื่อนำไปใช้งานแล้วเกิดความชำรุดเสียหาย ไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดั้งเดิม หรือซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่า

2. ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลืองหมดไป แปรสภาพ หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้นหรือไม่คงสภาพเดิม

(ถือปฏิบัติตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท

0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ – รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น) งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข

ปรากฏในแผนงานสาธารณสุข ประกอบด้วยหนังสือ

กระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 2931 ลว.15

พฤษภาคม 2562 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการทบทวนแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ข้อ 3.5

วัสดุเครื่องแต่งกาย

จำนวน

10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็น ค่าวัสดุเครื่องแต่งกายเพื่อใช้ในการดำเนินงานตามภารกิจของ อบต. โดยจำแนกออกเป็น 2 ประเภท ดังนี้

1. ประเภทวัสดุคงทน ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะคงทน แต่ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน หรือเมื่อนำไปใช้งานแล้วเกิดความชำรุดเสียหาย ไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดั้งเดิม หรือซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่า

2. ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลืองหมดไป แปรสภาพ หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้นหรือไม่คงสภาพเดิม

(ถือปฏิบัติตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท

0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและ

การจำแนกประเภทรายรับ – รายจ่าย งบประมาณรายจ่าย

ประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น) งานบริหารทั่วไปเกี่ยว

กับสาธารณสุข

ปรากฏในแผนงานสาธารณสุข ประกอบด้วยหนังสือ

กระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 2931 ลว.15

พฤษภาคม 2562 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการทบทวนแผนพัฒนา

ท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ถิ่น ข้อ 3.5

วัสดุคอมพิวเตอร์

จำนวน

30,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็น ค่าวัสดุคอมพิวเตอร์เพื่อใช้ในการดำเนินงานตาม  
ภารกิจของ อบต. โดยจำแนกออกเป็น 3 ประเภท ดังนี้

1. ประเภทวัสดุคงทน ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะคงทน  
แต่ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน หรือเมื่อนำไปใช้งานแล้ว  
เกิดความชำรุดเสียหาย ไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดังเดิม  
หรือซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่า
2. ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะเมื่อ  
ใช้แล้วย่อมสิ้นเปลืองหมดไป แปรสภาพ หรือเปลี่ยนสภาพไปใน  
ระยะเวลาอันสั้นหรือไม่คงสภาพเดิม
3. ประเภทวัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ ได้แก่ สิ่งของที่ใช้  
เป็นอุปกรณ์ประกอบหรืออะไหล่สำหรับการซ่อมแซมบำรุงรักษา  
ทรัพย์สินให้กลับคืนสภาพดังเดิมที่มีลักษณะเป็นการซ่อมบำรุง  
ปกติหรือค่าซ่อมกลาง

(ถือปฏิบัติตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท  
0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและ  
การจำแนกประเภทรายรับ – รายจ่าย งบประมาณรายจ่าย  
ประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น) งานบริหารทั่วไปเกี่ยว  
กับสาธารณสุข

ปรากฏในแผนงานสาธารณสุข ประกอบกับหนังสือ  
กระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 2931 ลว.15

พฤษภาคม 2562 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการทบทวนแผนพัฒนา  
ท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น  
ถิ่น ข้อ 3.5

<b>ค่าสาธารณูปโภค</b>	<b>รวม</b>	<b>16,000 บาท</b>
ค่าบริการโทรศัพท์	จำนวน	12,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็น ค่าใช้โทรศัพท์พื้นฐานในสำนักงาน ค่าใช้โทรศัพท์เคลื่อนที่ รวมถึงค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้ใช้บริการและค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นเกี่ยวกับการใช้บริการ เป็นต้น งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข</p>		
<p>ปรากฏในแผนงานสาธารณสุข ประกอบด้วยหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 2931 ลว.15 พฤษภาคม 2562 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการทบทวนแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ข้อ 3.5</p>		
ค่าบริการไปรษณีย์	จำนวน	4,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็น ค่าไปรษณีย์ ค่าธนาณัติ ค่าซื้อดวงตราไปรษณียากร ค่าเช่าตู้ไปรษณีย์ที่ใช้สำหรับงานร้องเรียน งานกฎหมาย งานอนุญาตฯลฯ งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข</p> <p>ปรากฏในแผนงานสาธารณสุข ประกอบด้วยหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 2931 ลว.15 พฤษภาคม 2562 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการทบทวนแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ข้อ 3.5</p>		
<b>งานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น</b>	<b>รวม</b>	<b>210,400 บาท</b>

**งบดำเนินงาน**

**รวม**

**50,400 บาท**

**ค่าใช้จ่าย****รวม****50,400 บาท**

รายการเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

โครงการสัตว์ปลอดโรคคนปลอดภัยจากโรคพิษสุนัขบ้า

จำนวน

50,400 บาท

เพื่อจ่ายเป็น ค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานตามโครงการสัตว์ปลอดโรคคนปลอดภัยจากโรคพิษสุนัขบ้า ตามพระปณิธาน ศาสตราจารย์ ดร.สมเด็จเจ้าฟ้าฯ กรมพระศรีสวางควัฒน วรขัตติยราชนารี เพื่อสนองพระปณิธานและพระวิสัยทัศน์ ที่เกี่ยวข้อง กับสุขภาพโลกหนึ่งเดียว โดยมีพระประสงค์ให้โรคพิษสุนัขบ้าหมดไปจากประเทศไทย โดยจ่ายเป็น ค่าสำรวจประชากรสุนัข/แมวที่มีเจ้าของและไม่มีเจ้าของ ตัวละ 6 บาท จำนวน 1,400 ตัว เป็นเงิน 8,400 บาท และค่าการจัดซื้อวัคซีนและอุปกรณ์ในการฉีด เพื่อป้องกันและควบคุมโรคพิษสุนัขบ้า ตัวละ 30 บาท จำนวน 1,400 ตัว เป็นเงิน 42,000 บาท ตามแนวทาง ปรมาณการรายรับรายจ่ายรองรับเงินอุดหนุนทั่วไปด้านสาธารณสุขขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2561 (ถือปฏิบัติตามระเบียบ มท. ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัดสวัสดิภาพสัตว์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 , ระเบียบ มท. ว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 และที่แก้ไขเพิ่มเติม , หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 827 ลงวันที่ 1 มีนาคม 2562 , หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.5/ว 1042 ลงวันที่ 10 เมษายน 2561 , หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0810.5/ว 2072 ลงวันที่ 5 กรกฎาคม 2561 , หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0810.5/ว 4052 ลงวันที่ 14 ธันวาคม 2561,หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0819.3/ว 4524 ลงวันที่ 7 พฤศจิกายน 2562 , หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0819.3/ว 19 ลงวันที่ 3 มกราคม 2563 งานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น

ปรากฏในแผนงานสาธารณสุข และสอดคล้องตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) ลำดับที่ 4 หน้าที่ 115



<b>งบเงินอุดหนุน</b>	<b>รวม</b>	<b>160,000 บาท</b>
<b>เงินอุดหนุน</b>	<b>รวม</b>	<b>160,000 บาท</b>

## เงินอุดหนุนองค์กรประชาชน

เงินอุดหนุนสำหรับการดำเนินงานตามแนวทางโครงการพระราชดำริ ด้านสาธารณสุข	จำนวน	160,000 บาท
--	-------	-------------

เพื่อจ่ายเป็น ค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานโครงการตามแนวทาง  
โครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข ดำเนินการกิจกรรมแก้ไข  
ปัญหาสาธารณสุข ในหมู่บ้าน จำนวน 8 หมู่บ้านๆ ละ 20,000  
บาท เป็นเงิน 160,000 บาท โดยจ่ายเป็นค่าตอบแทน  
วิทยากร ค่าอาหาร เครื่องดื่ม ค่าเอกสารวิชาการ ค่าวัสดุ อุปกรณ์  
ที่ใช้ในการอบรม และประชาสัมพันธ์ ค่าเช่าต่างๆ และรายจ่าย  
อื่นๆ ที่จำเป็นในการอบรม ตามแนวทางประมาณการรายรับ-ราย  
จ่ายรองรับเงินอุดหนุนทั่วไปด้านสาธารณสุขขององค์กรปกครอง  
ส่วนท้องถิ่นประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2563 (ถือปฏิบัติตาม  
หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2  
/ว 3886 ลงวันที่ 28 มิถุนายน 2562) ถือปฏิบัติตามระเบียบ  
กระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วน  
ท้องถิ่น พ.ศ. 2559 และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2563  
หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0819.2  
/ว1504 ลงวันที่ 22 พฤษภาคม 2563 งานบริการสาธารณสุขและ  
งานสาธารณสุขอื่น

ปรากฏในแผนงานสาธารณสุข และสอดคล้องตามแผน  
พัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) ลำดับที่ 6 หน้าที่ 116

แผนงานสังคมสงเคราะห์

งานสวัสดิการสังคมและสังคมสงเคราะห์	รวม	257,400 บาท
งบบุคลากร	รวม	237,600 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	237,600 บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	237,600 บาท

เพื่อจ่ายเป็น เงินเดือนพนักงานส่วนตำบล การรับโอน การเลื่อนระดับ การเลื่อนขั้นเงินเดือน การปรับปรุงอัตราเงินเดือน รวมถึงการเบิกเงินตามสิทธิที่ได้รับตามกฎหมายว่าด้วยการจัดตั้งองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ตามที่ปรากฏตามแผนอัตรากำลังสามปี ของ อบต.วังตะกู่ งานสวัสดิการสังคมและสังคมสงเคราะห์

ปรากฏในแผนงานสังคมสงเคราะห์ ประกอบกับหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.3/ว 2931 ลงวันที่ 15 พฤษภาคม 2562 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการทบทวนแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561 - 2565) ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ข้อ 3 (3.5)

<b>งบดำเนินงาน</b>	<b>รวม</b>	<b>19,800 บาท</b>
<b>ค่าตอบแทน</b>	<b>รวม</b>	<b>19,800 บาท</b>
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	19,800 บาท

เพื่อจ่ายเป็น เงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ  
จำนวน 19,800 บาท

เพื่อจ่ายเป็น เงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ (เงินรางวัลประจำปี) สำหรับพนักงานส่วนท้องถิ่น ถือเป็นปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการกำหนดเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ อันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีแก่พนักงานส่วนท้องถิ่นให้เป็นรายจ่ายอื่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2557 และแก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน งานสวัสดิการสังคมและสังคมสงเคราะห์

ปรากฏในแผนงานสังคมสงเคราะห์ ประกอบด้วยหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.3/ว 2931 ลงวันที่ 15 พฤษภาคม 2562 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการทบทวนแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561 - 2565) ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ข้อ 3 (3.5)

#### แผนงานเคหะและชุมชน

<b>งานกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล</b>	<b>รวม</b>	<b>1,812,240 บาท</b>
<b>งบบุคลากร</b>	<b>รวม</b>	<b>930,240 บาท</b>
<b>เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)</b>	<b>รวม</b>	<b>930,240 บาท</b>
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	846,240 บาท

เพื่อจ่ายเป็น ค่าตอบแทนให้แก่พนักงานจ้างที่ได้รับการบรรจุ แต่งตั้ง ในกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อมตามแผนอัตรากำลังสามปี ของ อบต.วังตะกุง งานกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล

ปรากฏในแผนงานเคหะและชุมชน ประกอบด้วยหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 2931 ลว.15 พฤษภาคม 2562 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการทบทวนแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ข้อ 3.5

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	84,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็น เงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราวให้แก่พนักงานจ้างที่ได้รับ การบรรจุ แต่งตั้ง ในกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม ตามแผน อัตรากำลังสามปี ของ อบต.วังตะกุง งานกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่ง ปฏิกูล</p>		
<p>ปรากฏในแผนงานเคหะและชุมชน ประกอบกับหนังสือ กระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 2931 ลว.15 พฤษภาคม 2562 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการทบทวนแผนพัฒนา ท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ถิ่น ข้อ 3.5</p>		
<b>งบดำเนินงาน</b>	<b>รวม</b>	<b>844,000 บาท</b>
<b>ค่าตอบแทน</b>	<b>รวม</b>	<b>70,000 บาท</b>
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	70,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็น ค่าตอบแทนพนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้างและผู้มี สิทธิ ในการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการภารกิจการจัดเก็บขยะมูล ฝอยและตามภารกิจอื่นๆ ที่ได้รับการอนุมัติให้ปฏิบัติหน้าที่นอก เวลาราชการปกติหรือวันหยุดราชการโดยถือปฏิบัติตามหนังสือ กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 2409 ลงวันที่ 17 พฤศจิกายน 2559 เรื่อง ระเบียบกระทรวง มหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอก เวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 และ แก้ไขเพิ่มเติมจนถึงปัจจุบัน งานกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล ปรากฏในแผนงานเคหะและชุมชน ประกอบกับหนังสือ กระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 2931 ลว.15 พฤษภาคม 2562 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการทบทวนแผนพัฒนา ท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ถิ่น ข้อ 3.5</p>		

**ค่าใช้จ่าย****รวม****700,000 บาท**

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

ค่าจ้างเหมาบริการ

จำนวน

700,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็น ค่าจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอก ค่าจ้างแรงงาน  
ดำเนินการเอง ค่าจ้างเหมาที่มีลักษณะการจ้างทำ เป็นการจ้างให้  
ผู้รับจ้างทำการอย่างหนึ่งอย่างใด ซึ่งมีใช้ประการประกอบตัด  
แปลง ต่อเติมครุภัณฑ์หรือสิ่งก่อสร้างอย่างใด และอยู่ในความรับ  
ผิดชอบของผู้รับจ้าง เช่น ค่าบริการกำจัดปลวก ค่าซ่อมแซม  
ทรัพย์สิน ค่าจ้างเหมากำจัดสิ่งปฏิกูลและมูลฝอย ค่าจ้าง  
เหมาบริการจัดเก็บและทำลายขยะติดเชื้อ ค่าธรรมเนียมในการ  
กำจัดมูลฝอย รวมถึงค่าจ้างเหมาบริการอื่นๆ เป็นต้น งานกำจัด  
ขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล

ปรากฏในแผนงานเคหะและชุมชน ประกอบกับหนังสือ  
กระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 2931 ลว.15

พฤษภาคม 2562 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการทบทวนแผนพัฒนา  
ท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น  
ถิ่น ข้อ 3.5

ค่าวัสดุ	รวม	74,000 บาท
วัสดุอื่น	จำนวน	74,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็น ค่าวัสดุอื่นเพื่อใช้ในการดำเนินงานตามภารกิจ  
ของ อบต. โดยจำแนกออกเป็น 2 ประเภท ดังนี้

1. ประเภทวัสดุคงทน ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะคงทน  
แต่ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน หรือเมื่อนำไปใช้งานแล้ว  
เกิดความชำรุดเสียหาย ไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดังเดิม  
หรือซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่า

2. ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะเมื่อ  
ใช้แล้วย่อมสิ้นเปลืองหมดไป แปรสภาพ หรือเปลี่ยนสภาพไปใน  
ระยะเวลาอันสั้นหรือไม่คงสภาพเดิม

(ถือปฏิบัติตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท  
0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและ  
การจำแนกประเภทรายรับ – รายจ่าย งบประมาณรายจ่าย  
ประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น) งานกำจัดขยะมูลฝอย  
และสิ่งปฏิกูล

ปรากฏในแผนงานเคหะและชุมชน ประกอบกับหนังสือ  
กระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 2931 ลว.15

พฤษภาคม 2562 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการทบทวนแผนพัฒนา  
ท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น  
ข้อ 3.5

งบลงทุน	รวม	38,000 บาท
<b>ค่าครุภัณฑ์</b>	รวม	38,000 บาท
ครุภัณฑ์งานบ้านงานครัว		
เครื่องตัดหญ้า	จำนวน	38,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็น ค่าเครื่องตัดหญ้าแบบข้อแข็ง จำนวน 4 เครื่องๆ ละ 9,500 บาท รวมเป็นเงินทั้งสิ้น 38,000 บาท ราคาตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ วัตถุประสงค์เพื่อใช้สำหรับการตัดหญ้า กำจัดวัชพืช ปรับปรุงภูมิทัศน์บริเวณสวนสุขภาพ สนามกีฬา สองข้างทางสาธารณะในเขตพื้นที่ตำบลวังตะกุง งานกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล โดยมีรายละเอียดดังนี้

- (1) เป็นเครื่องตัดหญ้าแบบสะพาย
- (2) เครื่องยนต์ขนาดไม่น้อยกว่า 1.4 แรงม้า
- (3) ปริมาตรกระบอกสูบไม่น้อยกว่า 30 ซีซี.
- (4) พร้อมใบมีด

ปรากฏในแผนงานเคหะและชุมชน และสอดคล้องตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) เพิ่มเติม เปลี่ยนแปลง ครั้งที่ 1 พ.ศ.2565 ลำดับที่ 5 หน้าที่ 29

แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน

งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน	รวม	175,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	175,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	175,000 บาท

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

โครงการจัดเวทีประชาคมหมู่บ้าน/ตำบล	จำนวน	30,000 บาท
------------------------------------	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็น ค่าใช้จ่ายในการจัดโครงการเวทีประชาคมหมู่บ้าน/ตำบล โดยการจัดประชุมเชิงปฏิบัติการเพื่อจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น ส่งเสริม สนับสนุน การจัดทำแผนพัฒนาหมู่บ้านและกิจกรรมสนับสนุนการจัดประชุมประชาคมแผนพัฒนาหมู่บ้าน การพัฒนาทักษะ เพิ่มพูนความรู้ให้กับผู้นำชุมชน สร้างเครือข่ายองค์กรชุมชนและสนับสนุนการขับเคลื่อนแผนพัฒนาหมู่บ้านแบบบูรณาการ เพื่อนำข้อมูลมาจัดทำเป็นแผนพัฒนาท้องถิ่น โดยการจ่ายเป็นค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าวัสดุ อุปกรณ์ ต่างๆ และค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็น ถือปฏิบัติตามระเบียบ มท. ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 และที่แก้ไขเพิ่มเติม , ระเบียบ มท. ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 , ระเบียบ มท. ว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 , ระเบียบ มท. ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 , หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0891.4/ว 856 ลงวันที่ 12 มีนาคม 2553 เรื่องการสนับสนุนแผนชุมชนสู่การพัฒนาท้องถิ่นแบบบูรณาการ , หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.3/ว 179 ลงวันที่ 15 มกราคม 2562 , หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.3/ว 1921 ลงวันที่ 16 พฤษภาคม 2562 งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน

ปรากฏในแผนงานสร้างความเข้มแข็งชุมชน สอดคล้องกับแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 - 2570) ลำดับที่ 1

หน้าที่ 171



โครงการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด

จำนวน

20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็น ค่าใช้จ่ายในการจัดโครงการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด โดยบูรณาการหน่วยงานที่เกี่ยวข้องโดยเฉพาะกลุ่มเสี่ยง เช่น เด็กและเยาวชนในโรงเรียน สถานศึกษา กิจกรรมบำบัดฟื้นฟูสมรรถภาพผู้ติด/ผู้เสพยาเสพติด และการสร้างภูมิคุ้มกันยาเสพติดในเด็กและเยาวชนนอกสถานศึกษา ประกอบแผนประชารัฐร่วมใจปลอดภัยยาเสพติด พ.ศ.2561 โดยการจ่ายเป็น ค่าอาหารว่าง และเครื่องดื่ม ค่าวัสดุ อุปกรณ์ต่างๆ และค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็น ถือปฏิบัติตามระเบียบ มท. ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 , หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.6/ว 3188 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2562 งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน

ปรากฏในแผนงานสร้างความเข้มแข็งชุมชน สอดคล้องกับแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 - 2570) ลำดับที่ 5  
หน้าที่ 118

โครงการส่งเสริมกิจกรรมด้านการพัฒนาสตรีและครอบครัว จำนวน 10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็น ค่าใช้จ่ายในการอบรมโครงการส่งเสริมกิจกรรมด้านการพัฒนาสตรีและครอบครัว เป็นการอบรมให้ความรู้เพื่อต้องการให้สตรีมีภาวะผู้นำ และพัฒนาสตรีในด้านต่างๆ และให้ความรู้แก่ครอบครัวในการป้องกันและแก้ไขปัญหาครอบครัว เพื่อพัฒนาคุณภาพชีวิตของ ประชาชนให้ดีขึ้น โดยผู้เข้ารับการอบรม ประกอบไปด้วยกลุ่มสตรี และประชาชนทั่วไปที่สนใจ โดยการจ่ายเป็นค่าวิทยากร ค่าวัสดุ อุปกรณ์ต่างๆ ในการอบรม และค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็น ถือเป็นไปตามระเบียบ มท. ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557, ระเบียบ มท. ว่าด้วยค่าใช้จ่ายเพื่อช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2560 และที่แก้ไขเพิ่มเติม , หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1234 ลงวันที่ 7 มีนาคม 2560 งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน

ปรากฏในแผนงานสร้างความเข้มแข็งชุมชน สอดคล้องกับแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 - 2570) ลำดับที่ 3  
หน้าที่ 118

โครงการส่งเสริมอาชีพผู้สูงอายุ

จำนวน

20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็น ค่าใช้จ่ายในการส่งเสริมอาชีพผู้สูงอายุตำบลวังตะกุก โดยให้ความรู้ด้านอาชีพตามความถนัด เพิ่มทักษะการประกอบอาชีพ เป็นการบำรุงและส่งเสริมการประกอบอาชีพของผู้สูงอายุ เพื่อให้มีรายได้เพียงพอต่อการดำรงชีวิตและสามารถพึ่งตนเองได้อย่างยั่งยืนโดยการนำหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงไปใช้ในการดำรงชีวิต ส่งเสริมการจัดกิจกรรมของชมรมผู้สูงอายุได้มีการรวมกลุ่มทำกิจกรรมตามสมัครใจเป็นการเพิ่มโอกาสด้านอาชีพให้แก่ผู้สูงอายุ เพื่อถ่ายทอดความรู้ในการฝึกอาชีพแก่ผู้สูงอายุ และให้ผู้สูงอายุได้ใช้เวลาว่างให้เกิดประโยชน์ รวมทั้งเป็นแหล่งเรียนรู้ให้แก่ผู้สูงอายุที่สนใจได้เข้ามาศึกษาแนวทางการจัดกิจกรรมและขบวนการรวมกลุ่ม โดยจ่ายเป็นค่าวิทยากร ค่าอุปกรณ์ต่างๆ และค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็น ถือเป็นปฏิบัติตามระเบียบ มท. ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557 , ระเบียบ มท. ว่าด้วยค่าใช้จ่ายเพื่อช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2560 และที่แก้ไขเพิ่มเติม , หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1234 ลงวันที่ 7 มีนาคม 2560 งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน

ปรากฏในแผนงานสร้างความเข้มแข็งชุมชน สอดคล้องกับแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 - 2570) ลำดับที่ 1 หน้าที่ 93

โครงการส่งเสริมอาชีพสตรีตำบลวังตะกุง

จำนวน

45,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็น ค่าใช้จ่ายในการส่งเสริมอาชีพสตรีตำบลวังตะกุง โดยให้ความรู้ด้านอาชีพตามความถนัด เพื่อยกระดับมาตรฐานคุณภาพชีวิตของสตรีในตำบลให้มีคุณภาพชีวิตที่ดีและมีความสุข บนพื้นฐานเศรษฐกิจพอเพียง สร้างอาชีพเสริมเพิ่มรายได้ให้แก่ชุมชน ส่งเสริมการรวมกลุ่มของสตรีในพื้นที่ให้สามารถบริการจัดการกลุ่มได้อย่างยั่งยืน เพิ่มทักษะการประกอบอาชีพ สามารถพัฒนาฝีมือแรงงานรองรับการเข้าสู่ประชาคมอาเซียน (AEC) เป็นการบำรุงและส่งเสริมการประกอบอาชีพของกลุ่มสตรี โดยจ่ายเป็นค่าวิทยากร ค่าอุปกรณ์ต่างๆ และค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็น ถือเป็นปฏิบัติตามระเบียบ มท. ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับบริการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557

, ระเบียบ มท. ว่าด้วยค่าใช้จ่ายเพื่อช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2560 และที่แก้ไขเพิ่มเติม , หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1234 ลงวันที่ 7 มีนาคม 2560 งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน

ปรากฏในแผนงานสร้างความเข้มแข็งชุมชน สอดคล้องกับแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 - 2570) ลำดับที่ 2 หน้าที่ 94

โครงการอนุรักษ์ฟื้นฟู พัฒนาคลองเจดีย์บูชา และคลองวังตะกั่ว จำนวน 50,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็น ค่าใช้จ่ายในการโครงการอนุรักษ์ฟื้นฟู พัฒนาคลองเจดีย์บูชาและคลองวังตะกั่ว (จิตอาสา ประชาชนร่วมใจรักขน้ำรักคลองเจดีย์บูชา) วัตถุประสงค์เพื่อให้ประชาชนตระหนักถึงความสำคัญในการดูแล รักษา พัฒนาคลองเจดีย์บูชาและคลองสาขา บูรณาการความร่วมมือในการดูแลรักษาและพัฒนาคลองเจดีย์บูชาและคลองสาขาและเพื่อให้คลองเจดีย์บูชา และคลองสาขา มีความสะอาด ไม่มีสิ่งกีดขวางทางน้ำ โดยจ่ายเป็นค่าวัสดุ อุปกรณ์ที่ใช้ในการรณรงค์และประชาสัมพันธ์ เครื่องดื่ม ค่าเช่าต่างๆ ค่าจ้างแรงงานกำจัดวัชพืชลอยน้ำ และรายจ่ายอื่นๆ ที่จำเป็น ถือเป็นปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬา และการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2564 งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน

ปรากฏในแผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน และสอดคล้องตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) ลำดับที่ 2  
หน้าที่ 102

แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ

งานกีฬาและนันทนาการ	รวม	50,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	50,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	50,000 บาท

รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

โครงการแข่งขันกีฬาและนันทนาการสำหรับประชาชน	จำนวน	50,000 บาท
---	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็น ค่าใช้จ่ายในโครงการการแข่งขันกีฬาและนันทนาการ เช่น ค่าจัดเตรียมสถานที่ ค่าวัสดุ อุปกรณ์ค่าตอบแทนกรรมการตัดสินกีฬา และค่าใช้จ่ายอื่นที่เกี่ยวข้องกับโครงการ ฯลฯ โดยการจัดกิจกรรมแข่งขันกีฬาพื้นบ้านและนันทนาการ ระดับหมู่บ้าน วัตถุประสงค์เพื่อส่งเสริมสุขภาพ พลานามัยที่ดี ทั้งทางร่างกายและจิตใจให้กับประชาชนทุกเพศ ทุกวัย และป้องกันปัญหาเสพติด การปฏิบัติภารกิจแผ่นดินอาชนะยาเสพติด ถือปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 งานกีฬาและนันทนาการ

ปรากฏในแผนงานการศาสนา วัฒนธรรมและนันทนาการ สอดคล้องกับแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) ลำดับที่ 4 หน้าที่ 129

งานศาสนาวัฒนธรรมท้องถิ่น	รวม	310,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	310,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	310,000 บาท
รายการเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ	จำนวน	10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็น (1) ค่าใช้จ่ายในพิธีทาง

ศาสนา จำนวน 10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็น ค่าใช้จ่ายในการจัดงานวันสำคัญของทาง  
ราชการ เช่น ค่าจัดซื้อวัสดุอุปกรณ์ การจัดเลี้ยงอาหารแต่พระ  
สงฆ์ ค่าจัดสถานที่ จัดงานพิธีต่างๆ ที่เกี่ยวข้องรวมการสนับสนุน  
การจัดงานรัฐพิธีต่างๆ ค่าใช้จ่ายในการจัดนิทรรศการ การ  
ประกวดแข่งขัน ฯลฯ งานศาสนาวัฒนธรรมท้องถิ่น

ปรากฏในแผนงานการศาสนา วัฒนธรรมและ  
นันทนาการ ประกอบกับ หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท  
0810.3/ว2931 ลว. 15 พฤษภาคม 2562 เรื่อง ชักซ้อมแนวทาง  
การทบทวนแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) ขององค์กร  
ปกครองส่วนท้องถิ่น ชักซ้อมแนวทางปฏิบัติ ข้อ 3.5

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

โครงการจัดงานวันเฉลิมพระชนมพรรษาพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว รัชกาลที่ 10	จำนวน	100,000 บาท
---	-------	-------------

เพื่อจ่ายเป็น ค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการจัดงานวันเฉลิมพระชนมพรรษาสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว รัชกาลที่ 10 วัตถุประสงค์เพื่อเป็นการจัดงานเฉลิมพระเกียรติแด่สมเด็จพระเจ้าอยู่หัว โดยการจัดกิจกรรมถวายพระพร และกิจกรรมอื่นๆ การปลูกฝังจิตสำนึกให้ประชาชนรักท้องถิ่น รักบ้านเกิดของตนเอง และแสดงออกซึ่งความกตัญญูทว่ที่ต่อผู้มีพระคุณ ถือปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 งานศาสนา วัฒนธรรมท้องถิ่น

ปรากฏในแผนงานการศาสนา วัฒนธรรมและ  
นันทนาการ สอดคล้องกับแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570)  
) ลำดับที่ 1 หน้าที่ 161

โครงการจัดงานวันเฉลิมพระชนมพรรษาสมเด็จพระนางเจ้าสุทิดา พัชรสุธาพิมลลักษณ พระบรมราชินี	จำนวน	40,000 บาท
---	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็น ค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการจัดงานวันเฉลิมพระชนมพรรษาสมเด็จพระนางเจ้า ฯ พระบรมราชินี วัตถุประสงค์เพื่อเป็นการจัดงานเฉลิมพระเกียรติแด่สมเด็จพระนางเจ้าสุทิดา พัชรสุธาพิมลลักษณ พระบรมราชินี โดยการจัดกิจกรรมถวายพระพร และกิจกรรมอื่นๆ การปลูกฝังจิตสำนึกให้ประชาชนรักท้องถิ่น รักบ้านเกิดของตนเอง และแสดงออกซึ่งความกตัญญูทว่ที่ต่อผู้มีพระคุณ ถือปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 งานศาสนาวัฒนธรรมท้องถิ่น

ปรากฏในแผนงานการศาสนา วัฒนธรรมและ  
นันทนาการ สอดคล้องกับแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570)  
) ลำดับที่ 2 หน้าที่ 162



โครงการจัดงานวันพ่อแห่งชาติ	จำนวน	20,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็น ค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการจัดงานวันพ่อแห่งชาติ โดยการจัดกิจกรรมที่เป็นการปลูกฝังจิตสำนึกให้ประชาชนรักท้องถิ่น รักบ้านเกิดของตนเอง และแสดงออกซึ่งความกตัญญู กตเวทิต่อผู้มีพระคุณ ถือปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 งานศาสนาวัฒนธรรมท้องถิ่น</p> <p>ปรากฏในแผนงานการศาสนา วัฒนธรรมและ นันทนาการ สอดคล้องกับแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570 ) ลำดับที่ 3 หน้าที่ 162</p>		

โครงการจัดงานวันแม่แห่งชาติ	จำนวน	20,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็น ค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการจัดงานวันเฉลิมพระชนมพรรษาสมเด็จพระนางเจ้าพระบรมราชินีนาถ 12 สิงหาคม ประจำปี 2566 โดยการจัดกิจกรรมถวายพระพรและ กิจกรรมอื่นๆ เป็นการปลูกฝังจิตสำนึกให้ประชาชนรักท้องถิ่น รักบ้านเกิดของตนเอง และแสดงออกซึ่งความกตัญญู กตเวทิต่อผู้มีพระคุณ ถือปฏิบัติ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 งานศาสนาวัฒนธรรมท้องถิ่น</p> <p>ปรากฏในแผนงานการศาสนา วัฒนธรรมและ นันทนาการ สอดคล้องกับแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570 ) ลำดับที่ 4 หน้าที่ 163</p>		

โครงการสืบสานประเพณีรดน้ำขอพรผู้สูงอายุ	จำนวน	40,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็น ค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการสืบสานประเพณีรดน้ำขอพรผู้สูงอายุ โดยการจัดงานร่วมกับวัด สถานศึกษา สภาวัฒนธรรม ศูนย์พัฒนาครอบครัวตำบล เพื่อเป็นการสืบสานประเพณีท้องถิ่นและส่งเสริมความรัก ความสามัคคีของคนภายในชุมชน จัดกิจกรรมพิธีทางศาสนา การรดน้ำดำหัวขอพร การประกวด กิจกรรมกีฬาประเพณีกิจกรรมการรณรงค์ ฯลฯ ถ้อยปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 งานศาสนาวัฒนธรรมท้องถิ่น</p> <p>ปรากฏในแผนงานการศาสนา วัฒนธรรมและนันทนาการ สอดคล้องกับแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570 ) ลำดับที่ 5 หน้าที่ 164</p>		

โครงการสืบสานประเพณีลอยกระทง	จำนวน	80,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็น ค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการสืบสานประเพณีลอยกระทงโดยการจัดงานร่วมกับวัดสถานศึกษา สภาวัฒนธรรม เพื่อเป็นการสืบสานประเพณีท้องถิ่นและส่งเสริมความรัก ความสามัคคีของคนภายในชุมชนถ้อยปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 งานศาสนาวัฒนธรรมท้องถิ่น</p> <p>ปรากฏในแผนงานการศาสนา วัฒนธรรมและนันทนาการ สอดคล้องกับแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570 ) ลำดับที่ 6 หน้าที่ 164</p>		

งานวิชาการวางแผนและส่งเสริมการท่องเที่ยว	รวม	40,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	40,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	40,000 บาท

รายการเกี่ยวข้องเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

โครงการส่งเสริมและพัฒนาแหล่งท่องเที่ยวในชุมชน	จำนวน	40,000 บาท
---	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็น ค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการส่งเสริมและพัฒนาการท่องเที่ยวโดยชุมชน เช่น ค่าวัสดุ เครื่องเขียน อุปกรณ์ ค่ากระเป่าหรือสิ่งที่ใช้บรรจุเอกสารสำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรม ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร ค่ายานพาหนะ ฯลฯ วัตถุประสงค์เพื่อเสริมสร้างความรู้ ความเข้าใจในเรื่องการท่องเที่ยวในชุมชน ศึกษา สำรวจแหล่งท่องเที่ยวในชุมชนและสร้างโอกาสในการพัฒนาเศรษฐกิจชุมชน ถือปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557 งานวิชาการวางแผนและส่งเสริมการท่องเที่ยว

ปรากฏในแผนงานการศาสนา วัฒนธรรมและนันทนาการ สอดคล้องกับแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) ลำดับที่ 1 หน้าที่ 95

แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา	รวม	3,243,171 บาท
<b>งบบุคลากร</b>	<b>รวม</b>	<b>917,040 บาท</b>
<b>เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)</b>	<b>รวม</b>	<b>917,040 บาท</b>
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	755,040 บาท

เพื่อจ่ายเป็น เงินเดือนพนักงานส่วนตำบล การรับโอน การเลื่อนระดับ การเลื่อนขั้นเงินเดือน การปรับปรุงอัตราเงินเดือน รวมถึงการเบิกเงินตามสิทธิที่ได้รับตามกฎหมายว่าด้วยการจัดตั้งองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ตามที่ได้รับการบรรจุแต่งตั้งในกองช่าง และที่ปรากฏตามแผนอัตรากำลังสามปี ของ อบต.วังตะกุง งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา

ปรากฏในแผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา ประกอบกับหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.3/ว 2931 ลงวันที่ 15 พฤษภาคม 2562 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการทบทวนแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561-2565) ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ข้อ 3 (3.5)

เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	42,000 บาท
------------------	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็น เงินประจำตำแหน่งและเงินเพิ่มต่างๆ ตามมติคณะรัฐมนตรี หรือมติคณะกรรมการกลางพนักงานส่วนตำบล ของ ผู้อำนวยการกองช่าง และผู้มีสิทธิได้รับเงินตามประกาศคณะกรรมการมาตรฐานการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น เรื่องกำหนดมาตรฐานการกลางการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น และระเบียบ กฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้อง งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา

ปรากฏในแผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา ประกอบกับหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.3/ว 2931 ลงวันที่ 15 พฤษภาคม 2562 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการทบทวนแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561-2565) ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ข้อ 3 (3.5)

ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	108,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็น ค่าตอบแทนให้แก่พนักงานจ้างที่ได้รับการบรรจุ แต่งตั้ง ในกองช่าง ตามแผนอัตรากำลังสามปี ของ อบต.วังตะกุง งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา</p> <p>ปรากฏในแผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา ประกอบกับหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.3/ว 2931 ลงวันที่ 15 พฤษภาคม 2562 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการทบทวนแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561-2565) ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ข้อ 3 (3.5)</p>		
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	12,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็น เงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราวให้แก่พนักงานจ้างที่ได้รับการบรรจุ แต่งตั้ง ในกองช่างตามแผนอัตรากำลังสามปี ของ อบต.วังตะกุง งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา</p> <p>ปรากฏในแผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา ประกอบกับหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.3/ว 2931 ลงวันที่ 15 พฤษภาคม 2562 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการทบทวนแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561-2565) ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ข้อ 3 (3.5)</p>		

<b>งบดำเนินงาน</b>	<b>รวม</b>	<b>2,296,131 บาท</b>
<b>ค่าตอบแทน</b>	<b>รวม</b>	<b>150,000 บาท</b>
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	140,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็น (1) เงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ  
จำนวน 40,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็น เงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการกำหนดเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีแก่พนักงานส่วนท้องถิ่นให้เป็นรายจ่ายอื่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2557 งานบริหารงานทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา

ปรากฏในแผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา ประกอบกับหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.3/ว 2931 ลงวันที่ 15 พฤษภาคม 2562 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการทบทวนแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561-2565) ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ข้อ 3 (3.5)

(2) ค่าตอบแทนบุคคลหรือ คกก. ที่ได้รับแต่งตั้งตามกฎหมายว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้าง และบริหารพัสดุภาครัฐ  
จำนวน 100,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็น ค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการซื้อหรือจ้างบุคคลหรือคณะกรรมการดำเนินงานจ้างที่ปรึกษา บุคคลหรือคณะกรรมการดำเนินงานจ้างออกแบบหรือควบคุมงานก่อสร้างของ อบต. เป็นต้น (ถือปฏิบัติตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 2850 ลงวันที่ 12 กันยายน 2561 และหนังสือกระทรวงการคลัง ด่วนที่สุด ที่ กค 0402.5/ว 156 ลงวันที่ 19 กันยายน 2560

) งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา

ปรากฏในแผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา ประกอบกับหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.3/ว 2931 ลงวันที่ 15 พฤษภาคม 2562 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการทบทวนแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561-2565) ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ข้อ 3 (3.5)

## เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	จำนวน	10,000 บาท
---	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็น เงินค่าช่วยเหลือการศึกษาบุตรของพนักงานส่วน  
ตำบล และผู้มีสิทธิเบิกตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วย  
เงินสวัสดิการค่าช่วยเหลือการศึกษาบุตรขององค์กรปกครองส่วน  
ท้องถิ่น พ.ศ.2563 และที่แก้ไขเพิ่มเติมจนถึงปัจจุบัน งานบริหาร  
งานทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา

ปรากฏในแผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา ประกอบ  
กับหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.3/ว 2931  
ลงวันที่ 15 พฤษภาคม 2562 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการทบทวน  
แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561-2565) ขององค์กรปกครองส่วน  
ท้องถิ่น ข้อ 3 (3.5)

## ค่าใช้จ่าย

	รวม	1,097,631 บาท
--	-----	---------------

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

ค่าจ้างเหมาบริการ	จำนวน	80,000 บาท
-------------------	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็น เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอก ค่า  
จ้างแรงงานดำเนินการเอง ค่าจ้างเหมา ที่มีลักษณะการจ้าง  
ทำ เป็นการจ้างให้ผู้รับจ้างทำการอย่างหนึ่งอย่างใด ซึ่งมีใ้  
ประการประกอบดัดแปลง ต่อเติมครุภัณฑ์หรือสิ่งก่อสร้างอย่าง  
ใด และอยู่ในความรับผิดชอบของผู้รับจ้าง เช่น ค่าจ้าง  
สำรวจ ตรวจสอบ ออกแบบ ค่าเบี้ยประกันภัย ค่าจ้างเหมาสูบน้ำ  
ค่าบริการกำจัดปลวก ค่าจ้างเหมาดูดส้วม ค่าจ้างแบกหาม  
สัมภาระ ค่าซ่อมแซมทรัพย์สิน ค่าจ้างทำเพื่อให้ได้มาซึ่งป้าย  
ประชาสัมพันธ์ที่ไม่มีลักษณะเป็นสิ่งก่อสร้าง รวมถึงค่าใช้จ่าย  
จ่ายอย่างอื่นที่มีลักษณะเดียวกัน เป็นต้น งานบริหารทั่วไปเกี่ยว  
กับอุตสาหกรรมและการโยธา

ปรากฏในแผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา ประกอบ  
กับหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.3/ว 2931  
ลงวันที่ 15 พฤษภาคม 2562 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการทบทวน  
แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561-2565) ขององค์กรปกครองส่วน  
ท้องถิ่น ข้อ 3 (3.5)

ค่าธรรมเนียมต่างๆ	จำนวน	20,000 บาท
-------------------	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็น ค่าธรรมเนียมต่างๆ การตรวจสอบหนังสือสำคัญ สำหรับที่หลวง การดำเนินคดีกรณีมีข้อพิพาท การรังวัดทำแผนที่ การจัดทำทะเบียนที่ดินสาธารณประโยชน์ รังวัดที่ดินที่มีผู้อุทธรณ์ ให้ รวมทั้งค่าใช้จ่ายอื่นใดที่เกี่ยวข้อง ถือเป็นปฏิบัติตามระเบียบ กระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการดูแลรักษาและคุ้มครองป้องกันที่ดิน อันเป็นสาธารณสมบัติของแผ่นดินสำหรับพลเมืองใช้ร่วมกัน พ.ศ . 2553 งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา

ปรากฏในแผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา ประกอบ กับหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.3/ว 2931 ลงวันที่ 15 พฤษภาคม 2562 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการทบทวน แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561-2565) ขององค์กรปกครองส่วน ท้องถิ่น ข้อ 3 (3.5)

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบราย จ่ายอื่น ๆ

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	จำนวน	25,000 บาท
--------------------------------	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าลง ทะเบียนต่างๆ สำหรับการประชุม อบรม สัมมนา และค่าใช้จ่าย อื่นที่จำเป็นของพนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง ลูกจ้าง คณะผู้ บริหาร สมาชิกสภา อบต. และผู้มีสิทธิเบิกได้ตามระเบียบของทาง ราชการ และที่ได้รับอนุญาตให้เดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร เป็นต้น ตามระเบียบกระทรวง มหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้า หน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2555 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 3 ) พ.ศ.2559 และแก้ไขเพิ่มเติมจนถึงปัจจุบัน งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับ อุตสาหกรรมและการโยธา

ปรากฏในแผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา ประกอบ กับหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.3/ว 2931 ลงวันที่ 15 พฤษภาคม 2562 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการทบทวน แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561-2565) ขององค์กรปกครองส่วน ท้องถิ่น ข้อ 3 (3.5)



## ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม

จำนวน

25,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็น ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรมต่างๆ และค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นของพนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง ลูกจ้าง คณะผู้บริหาร สมาชิกสภา อบต. และผู้มีสิทธิเบิกได้ตามระเบียบของทางราชการ ถือเป็นปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 และแก้ไขเพิ่มเติมจนถึงปัจจุบัน งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา

ปรากฏในแผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา ประกอบกับหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.3/ว 2931 ลงวันที่ 15 พฤษภาคม 2562 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการทบทวนแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561-2565) ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ข้อ 3 (3.5)

## ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม

จำนวน

947,631 บาท

เพื่อจ่ายเป็น ค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้คงสภาพเดิม สามารถใช้งานได้ตามปกติ และค่าซ่อมกลาง เมื่อเกิดความชำรุดเสียหายสามารถดำเนินการซ่อมแซมได้ทันที เพื่อยับยั้งความเสียหายและมีให้ประชาชนเดือดร้อน ซึ่งเป็นการซ่อมแซม วัสดุ ครุภัณฑ์ ค่าซ่อมแซมสิ่งก่อสร้าง (การซ่อมแซมนั้นต้องไม่กระทบต่อโครงสร้างหลักหรือกระทำต่อโครงสร้างหลักของทรัพย์สิน) ถือเป็นปฏิบัติตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา

ปรากฏในแผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา ประกอบกับหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.3/ว 2931 ลงวันที่ 15 พฤษภาคม 2562 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการทบทวนแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561-2565) ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ข้อ 3 (3.5)

<b>ค่าวัสดุ</b>	<b>รวม</b>	<b>1,030,000 บาท</b>
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	30,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็น ค่าวัสดุสำนักงานเพื่อใช้ในการดำเนินงานตามภารกิจของ อบต. โดยจำแนกออกเป็น 2 ประเภท ดังนี้

1. ประเภทวัสดุคงทน ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะคงทน แต่ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน หรือเมื่อนำไปใช้งานแล้วเกิดความชำรุดเสียหาย ไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดังเดิม หรือซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่า

2. ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลืองหมดไป แปรสภาพ หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้นหรือไม่คงสภาพเดิม

(ถือปฏิบัติตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท

0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ – รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น) งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา

ปรากฏในแผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา ประกอบกับหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.3/ว 2931

ลงวันที่ 15 พฤษภาคม 2562 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการทบทวนแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561 - 2565) ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ข้อ 3 (3.5)

## วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ

จำนวน

300,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็น ค่าวัสดุไฟฟ้าและวิทยุเพื่อใช้ในการดำเนินงานตามภารกิจของ อบต. โดยจำแนกออกเป็น 3 ประเภท ดังนี้

1. ประเภทวัสดุคงทน ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะคงทน แต่ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน หรือเมื่อนำไปใช้งานแล้วเกิดความชำรุดเสียหาย ไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดังเดิม หรือซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่า
2. ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลืองหมดไป แปรสภาพ หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้นหรือไม่คงสภาพเดิม
3. ประเภทวัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ ได้แก่ สิ่งของที่ใช้เป็นอุปกรณ์ประกอบหรืออะไหล่สำหรับการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้กลับคืนสภาพดังเดิมที่มีลักษณะเป็นการซ่อมบำรุงปกติหรือค่าซ่อมกลาง

(ถือปฏิบัติตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ – รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น) งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา

ปรากฏในแผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา ประกอบกับหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.3/ว 2931 ลงวันที่ 15 พฤษภาคม 2562 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการทบทวนแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561 - 2565) ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ข้อ 3 (3.5)

## วัสดุก่อสร้าง

จำนวน

600,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็น ค่าวัสดุก่อสร้างเพื่อใช้ในการดำเนินงานตามภารกิจของ อบต. โดยจำแนกออกเป็น 3 ประเภท ดังนี้

1. ประเภทวัสดุคงทน ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะคงทน แต่ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน หรือเมื่อนำไปใช้งานแล้วเกิดความชำรุดเสียหาย ไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดั้งเดิม หรือซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่า
2. ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลืองหมดไป แปรสภาพ หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้นหรือไม่คงสภาพเดิม
3. ประเภทวัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ ได้แก่ สิ่งของที่ใช้เป็นอุปกรณ์ประกอบหรืออะไหล่สำหรับการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้กลับคืนสภาพดั้งเดิมที่มีลักษณะเป็นการซ่อมบำรุงปกติหรือค่าซ่อมกลาง

(ถือปฏิบัติตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น) งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา

ปรากฏในแผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา ประกอบกับหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.3/ว 2931 ลงวันที่ 15 พฤษภาคม 2562 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการทบทวนแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561 - 2565) ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ข้อ 3 (3.5)

วัสดุยานพาหนะและขนส่ง

จำนวน

20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็น ค่าวัสดุยานพาหนะและขนส่งเพื่อใช้ในการดำเนินงานตามภารกิจของ อบต. โดยจำแนกออกเป็น 3 ประเภท ดังนี้

1. ประเภทวัสดุคงทน ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะคงทน แต่ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน หรือเมื่อนำไปใช้งานแล้วเกิดความชำรุดเสียหาย ไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดังเดิม หรือซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่า

2. ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลืองหมดไป แปรสภาพ หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้นหรือไม่คงสภาพเดิม

3. ประเภทวัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ ได้แก่ สิ่งของที่ใช้เป็นอุปกรณ์ประกอบหรืออะไหล่สำหรับการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้กลับคืนสภาพดังเดิมที่มีลักษณะเป็นการซ่อมบำรุงปกติหรือค่าซ่อมกลาง

(ถือปฏิบัติตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท

0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น) งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา

ปรากฏในแผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา ประกอบกับหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.3/ว 2931 ลงวันที่ 15 พฤษภาคม 2562 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการทบทวนแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561 - 2565) ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ข้อ 3 (3.5)

วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น

จำนวน

30,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็น ค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่นเพื่อใช้ในการดำเนินงานตามภารกิจของ อบต. โดยจำแนกออกเป็น 1 ประเภท ดังนี้

1. ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลืองหมดไป แปรสภาพ หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้นหรือไม่คงสภาพเดิม

(ถือปฏิบัติตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท

0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและ

การจำแนกประเภทรายรับ – รายจ่าย งบประมาณรายจ่าย

ประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น) งานบริหารทั่วไปเกี่ยว

กับอุตสาหกรรมและการโยธา

ปรากฏในแผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา ประกอบ

กับหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.3/ว 2931

ลงวันที่ 15 พฤษภาคม 2562 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการ

ทบทวนแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561 - 2565) ขององค์กร

ปกครองส่วนท้องถิ่น ข้อ 3 (3.5)

วัสดุโฆษณาและเผยแพร่

จำนวน

5,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็น ค่าวัสดุโฆษณาและเผยแพร่เพื่อใช้ในการดำเนินงานตามภารกิจของ อบต. โดยจำแนกออกเป็น 2 ประเภท ดังนี้

1. ประเภทวัสดุคงทน ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะคงทน แต่ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน หรือเมื่อนำไปใช้งานแล้วเกิดความชำรุดเสียหาย ไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดั้งเดิม หรือซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่า

2. ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลืองหมดไป แปรสภาพ หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้นหรือไม่คงสภาพเดิม

(ถือปฏิบัติตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท

0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ – รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น) งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา

ปรากฏในแผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา ประกอบกับหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.3/ว 2931 ลงวันที่ 15 พฤษภาคม 2562 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการทบทวนแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561 - 2565) ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ข้อ 3 (3.5)

วัสดุคอมพิวเตอร์

จำนวน

35,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็น ค่าวัสดุคอมพิวเตอร์เพื่อใช้ในการดำเนินงานตามภารกิจของ อบต. โดยจำแนกออกเป็น 3 ประเภท ดังนี้

1. ประเภทวัสดุคงทน ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะคงทน แต่ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน หรือเมื่อนำไปใช้งานแล้วเกิดความชำรุดเสียหาย ไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดั้งเดิม หรือซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่า
2. ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลืองหมดไป แปรสภาพ หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้นหรือไม่คงสภาพเดิม
3. ประเภทวัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ ได้แก่ สิ่งของที่ใช้เป็นอุปกรณ์ประกอบหรืออะไหล่สำหรับการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้กลับคืนสภาพดั้งเดิมที่มีลักษณะเป็นการซ่อมบำรุงปกติหรือค่าซ่อมกลาง

(ถือปฏิบัติตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ – รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น) งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา

ปรากฏในแผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา ประกอบกับหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.3/ว 2931 ลงวันที่ 15 พฤษภาคม 2562 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการทบทวนแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561-2565) ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ข้อ 3 (3.5)



<p>วัสดุอื่น</p> <p>เพื่อจ่ายเป็น ค่าวัสดุอื่นเพื่อใช้ในการดำเนินงานตามภารกิจของ อบต. โดยจำแนกออกเป็น 2 ประเภท ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. ประเภทวัสดุคงทน ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะคงทน แต่ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน หรือเมื่อนำไปใช้งานแล้วเกิดความชำรุดเสียหาย ไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดังเดิม หรือซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่า</li> <li>2. ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลืองหมดไป แปรสภาพ หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้นหรือไม่คงสภาพเดิม</li> </ol> <p>(ถือปฏิบัติตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ – รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น) งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา</p> <p>ปรากฏในแผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา ประกอบกับหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.3/ว 2931 ลงวันที่ 15 พฤษภาคม 2562 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการทบทวนแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561 - 2565) ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ข้อ 3 (3.5)</p>	<p>จำนวน</p> <p>10,000 บาท</p>
<p><b>ค่าสาธารณูปโภค</b></p> <p>ค่าบริการโทรศัพท์</p> <p>เพื่อจ่ายเป็น ค่าใช้โทรศัพท์พื้นฐานในสำนักงาน ค่าใช้โทรศัพท์เคลื่อนที่ รวมถึงค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้ใช้บริการและค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นเกี่ยวกับการใช้บริการ เป็นต้น งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา</p> <p>ปรากฏในแผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา ประกอบกับหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.3/ว 2931 ลงวันที่ 15 พฤษภาคม 2562 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการทบทวนแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561-2565) ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ข้อ 3 (3.5)</p>	<p><b>รวม</b></p> <p>จำนวน</p> <p>18,500 บาท</p> <p>12,000 บาท</p>

ค่าบริการไปรษณีย์	จำนวน	6,500 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็น ค่าไปรษณีย์ ค่าโทรเลข ค่าธนาณัติ ค่าซื้อดวงตราไปรษณียากร ค่าเช่าตู้ไปรษณีย์ ที่ใช้สำหรับงานร้องเรียน งานกฎหมาย งานอนุญาต ฯลฯ งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา</p>		
<p>ปรากฏในแผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา ประกอบด้วยหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.3/ว 2931 ลงวันที่ 15 พฤษภาคม 2562 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการทบทวนแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561-2565) ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ข้อ 3 (3.5)</p>		
<b>งบลงทุน</b>	<b>รวม</b>	<b>30,000 บาท</b>
<b>ค่าครุภัณฑ์</b>	<b>รวม</b>	<b>30,000 บาท</b>
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์		
เครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานประมวลผล	จำนวน	30,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็น ค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานประมวลผล แบบที่ 2 (จอขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว) จำนวน 1 เครื่องๆ ละ 30,000 บาท ตามบัญชีเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ ณ วันที่ 30 ธันวาคม 2564 กระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม วัตถุประสงค์เพื่อใช้ในการภารกิจและการบริหารงานภายในกองช่าง งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา โดยมีลักษณะพื้นฐานดังนี้</p>		
คุณลักษณะพื้นฐาน		
<p>- มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า 6 แกนหลัก (6 core) โดยมีความเร็วสัญญาณนาฬิกาพื้นฐานไม่น้อยกว่า 3.2 GHz และมีเทคโนโลยีเพิ่มสัญญาณนาฬิกาได้ในกรณีที่ต้องใช้ความสามารถในการประมวลผลสูง จำนวน 1 หน่วย</p>		
<p>- หน่วยประมวลผลกลาง (CPU) มีหน่วยความจำแบบ Cache Memory รวมในระดับ (Level) เดียวกัน ขนาดไม่น้อยกว่า 12 MB</p>		
<p>- มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพ โดยมีคุณลักษณะอย่างใดอย่างหนึ่ง หรือดีกว่า ดังนี้</p>		
<p>1) เป็นแผงวงจรเพื่อแสดงภาพแยกจากแผงวงจรหลักที่มี</p>		

หน่วยความจำขนาดไม่น้อยกว่า 2 GB หรือ

2) มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพติดตั้งอยู่ภายใน หน่วยประมวลผลกลาง แบบ Graphics Processing Unit ที่ สามารถใช้หน่วยความจำหลักในการแสดงภาพขนาดไม่น้อย กว่า 2 GB หรือ

3) มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพที่มีความสามารถในการใช้หน่วยความจำหลักในการแสดงภาพ ขนาดไม่น้อย กว่า 2 GB

- มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR4 หรือดีกว่า มี ขนาดไม่น้อยกว่า 8 GB

- มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือดีกว่า ขนาด ความจุไม่น้อยกว่า 2 TB หรือ ชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 240 GB จำนวน 1 หน่วย

- มี DVD-RW หรือดีกว่า จำนวน 1 หน่วย

- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ 10/100/1000 Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง

- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดี กว่า ไม่น้อยกว่า 3 ช่อง

- มีแป้นพิมพ์และเมาส์

- มีจอแสดงผลขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว จำนวน 1 หน่วย

ปรากฏในแผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา ประกอบ กับหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.3/ว 2931 ลงวันที่ 15 พฤษภาคม 2562 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการทบทวน แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2651-2565) ขององค์กรปกครองส่วน ท้องถิ่น ข้อ 3 (3.4)

งานก่อสร้าง	รวม	4,029,410 บาท
งบบุคลากร	รวม	318,960 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	318,960 บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	318,960 บาท

เพื่อจ่ายเป็น เงินเดือนพนักงานส่วนตำบล การรับโอน การเลื่อนระดับ การเลื่อนขั้นเงินเดือน การปรับปรุงอัตราเงินเดือน รวมถึงการเบิกเงินตามสิทธิที่ได้รับตามกฎหมายว่าด้วยการจัดตั้งองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ตามที่ได้รับการบรรจุแต่งตั้งในกองช่าง และที่ปรากฏตามแผนอัตรากำลังสามปี ของ อบต.วังตะกุง งานก่อสร้าง

ปรากฏในแผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา ประกอบกับหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.3/ว 2931 ลงวันที่ 15 พฤษภาคม 2562 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการทบทวนแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561-2565) ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ข้อ 3 (3.5)

<b>งบดำเนินงาน</b>	<b>รวม</b>	<b>110,000 บาท</b>
<b>ค่าตอบแทน</b>	<b>รวม</b>	<b>110,000 บาท</b>
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	110,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็น (1) เงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ  
จำนวน 30,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็น เงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการกำหนดเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีแก่พนักงานส่วนท้องถิ่นให้เป็นรายจ่ายอื่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2557 งานก่อสร้าง

ปรากฏในแผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา ประกอบกับหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.3/ว 2931 ลงวันที่ 15 พฤษภาคม 2562 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการทบทวนแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561-2565) ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ข้อ 3 (3.5)

(2) ค่าตอบแทนบุคคลหรือ คกก. ที่ได้รับแต่งตั้งตามกฎหมายว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและบริหารพัสดุภาครัฐ  
จำนวน 80,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็น ค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการซื้อหรือจ้างบุคคลหรือคณะกรรมการดำเนินงานจ้างที่ปรึกษา บุคคลหรือคณะกรรมการดำเนินงานจ้างออกแบบหรือควบคุมงานก่อสร้างของ อบต. เป็นต้น (ถือปฏิบัติตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 2850 ลงวันที่ 12 กันยายน 2561 และหนังสือกระทรวงการคลัง ด่วนที่สุด ที่ กค 0402.5/ว 156 ลงวันที่ 19 กันยายน 2560) งานก่อสร้าง

ปรากฏในแผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา ประกอบกับหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.3/ว 2931 ลงวันที่ 15 พฤษภาคม 2562 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการทบทวนแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561-2565) ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ข้อ 3 (3.5)

<b>งบลงทุน</b>	<b>รวม</b>	<b>3,600,450 บาท</b>
<b>ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง</b>	<b>รวม</b>	<b>3,600,450 บาท</b>

ค่าต่อเติมหรือดัดแปลงอาคาร หรือสิ่งปลูกสร้างต่าง ๆ

โครงการปรับปรุงอาคารศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดวังตะกุก หมู่ที่ 2 และ หมู่ที่ 4 (กองการศึกษาฯ)	จำนวน	210,000 บาท
--	-------	-------------

เพื่อจ่ายเป็น ค่าโครงการปรับปรุงอาคารศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดวังตะกุก หมู่ที่ 2 และ หมู่ที่ 4 วัตถุประสงค์ เพื่อให้บุคลากรศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ๆ มีห้องน้ำ-ห้องส้วมไว้ใช้ ตามแบบ อบต.วังตะกุก กำหนด งานก่อสร้าง รายละเอียดดังนี้ กั้นห้องน้ำ-ห้องส้วม อาคารละ 1 ห้อง และห้องเก็บของอาคารละ 1 ห้อง พื้นที่รวมกันไม่น้อยกว่า 12 ตร.ม.

ปรากฏในแผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา สอดคล้องกับแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) เพิ่มเติม เปลี่ยนแปลง ครั้งที่ 1 พ.ศ. 2565 ลำดับที่ 1 หน้าที่ 20

ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปการ

โครงการก่อสร้างถนน คสล. หมู่ที่ 6	จำนวน	338,400 บาท
-----------------------------------	-------	-------------

เพื่อจ่ายเป็น ค่าโครงการก่อสร้างถนน ค.ส.ล. ผิวจราจรคอนกรีตหนา 0.15 ม. จำนวน 2 ช่วง ช่วงที่ 1 กว้าง 3.00 ม. ยาว 64 ม . ช่วงที่ 2 กว้าง 2.50 ม. ยาว 60 ม. หรือมีพื้นที่ผิวจราจรรวมไม่น้อยกว่า 342.00 ตร.ม. และท่อระบายน้ำ ค.ส.ล. เส้นผ่านศูนย์กลาง 0.40 ม. ยาว 60 เมตร มีบ่อพักทุกระยะ 10 ม. จำนวน 6 บ่อ ซอยสุขสบาย หมู่ที่ 6 วัตถุประสงค์เพื่อการสัญจรไป-มาสะดวกขึ้น และระบายน้ำออกจากพื้นที่ ตามแบบกองช่าง อบต.วังตะกุก กำหนด (พร้อมติดตั้งป้ายประชาสัมพันธ์โครงการ จำนวน 1 ป้าย) งานก่อสร้าง

ปรากฏในแผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา และสอดคล้องตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) เพิ่มเติม เปลี่ยนแปลง ครั้งที่ 1 พ.ศ.2565 ลำดับที่ 31 หน้าที่ 37

โครงการก่อสร้างถนน คสล. หมู่ที่ 7 จำนวน 128,250 บาท

เพื่อจ่ายเป็น ค่าโครงการก่อสร้างถนน ค.ส.ล. ผิวจราจรคอนกรีต หนา 0.15 ม. กว้าง 3.00 ม. ยาว 57 ม. ผิวจราจร หรือมีพื้นที่ผิวจราจรรวมไม่น้อยกว่า 171.00 ตร.ม. ซอยจันระมาต 2 หมู่ที่ 7 วัตถุประสงค์เพื่อการสัญจรไป-มาสะดวกขึ้น ตามแบบกองช่าง อบต.วังตะกุก กำหนด (พร้อมติดตั้งป้ายประชาสัมพันธ์โครงการ จำนวน 1 ป้าย) งานก่อสร้าง

ปรากฏในแผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา และสอดคล้องตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) เพิ่มเติม เปลี่ยนแปลง ครั้งที่ 1 พ.ศ.2565 ลำดับที่ 13 หน้าที่ 11

โครงการก่อสร้างถนนดินลูกรัง หมู่ที่ 3 จำนวน 225,800 บาท

เพื่อจ่ายเป็น ค่าโครงการก่อสร้างถนนผิวจราจรลูกรัง กว้าง 6.00 ม. ยาว 150 ม. ผิวจราจรลูกรัง หนา 0.20 ม. หรือมีพื้นที่ผิวจราจรรวมไม่น้อยกว่า 900.00 ตร.ม. พร้อมงานวางท่อเมนประปา HDPE.PN 6 ขนาดเส้นผ่านศูนย์กลาง 90 มม. (3 นิ้ว) ความยาว 382 ม. พร้อมอุปกรณ์ (เชื่อมด้วยเครื่องเชื่อมความร้อน) ซอยโชติมณีรัตน์ หมู่ที่ 3 ต.วังตะกุก อ.เมืองนครปฐม จ.นครปฐม วัตถุประสงค์เพื่อการสัญจรไป-มาสะดวกขึ้น , ขยายเขตบริการให้เพียงพอต่อความต้องการของผู้ใช้น้ำ และเพิ่มแรงดัน ตามแบบกองช่าง อบต.วังตะกุก กำหนด (พร้อมติดตั้งป้ายประชาสัมพันธ์โครงการ จำนวน 1 ป้าย) งานก่อสร้าง

ปรากฏในแผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา และสอดคล้องตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) เพิ่มเติม เปลี่ยนแปลง ครั้งที่ 1 พ.ศ.2565 ลำดับที่ 4 หน้าที่ 7

โครงการก่อสร้างถนนแอสฟัลต์ติกคอนกรีต หมู่ที่ 3 จำนวน 499,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็น ค่าโครงการก่อสร้างถนนแอสฟัลต์ติกคอนกรีต กว้าง 4.00 ม. ยาว 245 ม. ผิวจราจรแอสฟัลต์ติกคอนกรีตหนา 0.05 ม. หรือมีพื้นที่ผิวจราจรไม่น้อยกว่า 980 ตร.ม. เริ่มจากแยกคลองชลประทาน 9 ขวา - 5 ซ้าย ถึงบริเวณที่ดินนายปัญญา ใจสงเคราะห์ หมู่ที่ 3 วัดฤประสงค์เพื่อการสัญจรไป-มาสะดวกขึ้น ตามแบบกองช่าง อบต.วังตะกุก กำหนด (พร้อมติดตั้งป้ายประชาสัมพันธ์โครงการ จำนวน 1 ป้าย) งานก่อสร้างปรากฏในแผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา และสอดคล้องตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) ลำดับที่ 12 หน้าที่ 60

โครงการก่อสร้างถนนแอสฟัลต์ติกคอนกรีต หมู่ที่ 3 จำนวน 364,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็น ค่าโครงการก่อสร้างถนนแอสฟัลต์ติกคอนกรีต กว้าง 4.00 ม. ยาว 140 ม. ผิวจราจรแอสฟัลต์ติกคอนกรีตหนา 0.05 ม. หรือมีพื้นที่ผิวจราจรไม่น้อยกว่า 560 ตร.ม. เริ่มจากแยกทางโค้งถนนเดิม ซอยบ้าน ผญ.จอก ถึงบริเวณที่ดินนายนิม ปฐมมีโชค หมู่ที่ 3 วัดฤประสงค์เพื่อการสัญจรไป-มาสะดวกขึ้น ตามแบบกองช่าง อบต.วังตะกุก กำหนด (พร้อมติดตั้งป้ายประชาสัมพันธ์โครงการ จำนวน 1 ป้าย) งานก่อสร้างปรากฏในแผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา และสอดคล้องตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) เพิ่มเติม เปลี่ยนแปลง ครั้งที่ 1 พ.ศ.2565 ลำดับที่ 2 หน้าที่ 6



โครงการก่อสร้างถนนแอสฟัลต์ติกคอนกรีต หมู่ที่ 4 จำนวน 499,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็น ค่าโครงการก่อสร้างถนนแอสฟัลต์ติกคอนกรีต กว้าง 4.00 ม. ยาว 195 ม. ผิวจราจรแอสฟัลต์ติกคอนกรีตหนา 0.05 ม. หรือมีพื้นที่ผิวจราจรไม่น้อยกว่า 780 ตร.ม. ซอยนายประยูทธ แสง

ประเสริฐ หมู่ที่ 4 วัตถุประสงค์เพื่อการสัญจรไป-มาสะดวกขึ้น ตามแบบกองช่าง อบต.วังตะกุง กำหนด (พร้อมติดตั้งป้ายประชาสัมพันธ์โครงการ จำนวน 1 ป้าย) งานก่อสร้าง

ปรากฏในแผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา และสอดคล้องตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) เพิ่มเติม เปลี่ยนแปลง ครั้งที่ 1 พ.ศ.2565 ลำดับที่ 5 หน้าที่ 7

โครงการก่อสร้างถนนแอสฟัลต์ติกคอนกรีต หมู่ที่ 8 จำนวน 392,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็น ค่าโครงการก่อสร้างถนนแอสฟัลต์ติกคอนกรีต กว้าง 5.00 ม. ยาว 158 ม. ผิวจราจรแอสฟัลต์ติกคอนกรีตหนา 0.05 ม. หรือมีพื้นที่ผิวจราจรไม่น้อยกว่า 790 ตร.ม. พร้อมท่อลอดถนน ค.ส.ล. เส้นผ่านศูนย์กลาง 1.00 ม . จำนวน 12 ท่อน เริ่มจากถนน ค.ส.ล.เดิม หน้าบ้านนายภาวัต ดิษสกุลวัฒนา ถึงถนนเลียบบคลองชลประทาน 8 ขวา - 5 ซ้าย หมู่ที่ 8 วัตถุประสงค์เพื่อการสัญจรไป-มาสะดวกขึ้น และมีทางระบายน้ำ ตามแบบกองช่าง อบต.วังตะกุง กำหนด (พร้อมติดตั้งป้ายประชาสัมพันธ์โครงการ จำนวน 1 ป้าย) งานก่อสร้าง

ปรากฏในแผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา และสอดคล้องตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) ลำดับที่ 47 หน้าที่ 76

โครงการปรับปรุงเสริมผิวจราจรแอสฟัลท์ติกคอนกรีต (Overlay) หมู่ที่ 5, 7 จำนวน 380,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็น ค่าโครงการปรับปรุงเสริมผิวจราจรแอสฟัลท์ติกคอนกรีต (Overlay) กว้าง 5.00 ม. ยาว 197 ม. ผิวจราจรแอสฟัลท์ติกคอนกรีตหนา 0.05 ม. หรือมีพื้นที่ผิวจราจรไม่น้อยกว่า 985 ตร.ม. ถนนท่าซี้เหล็ก หมู่ที่ 5, 7 วัตถุประสงค์เพื่อการสัญจรไป-มาสะดวกขึ้น และยืดอายุการใช้งาน ตามแบบกองช่าง อบต.วังตะกุก กำหนด (พร้อมติดตั้งป้ายประชาสัมพันธ์โครงการ จำนวน 1 ป้าย) งานก่อสร้าง

ปรากฏในแผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา และสอดคล้องตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) เพิ่มเติม เปลี่ยนแปลง ครั้งที่ 1 พ.ศ.2565 ลำดับที่ 7 หน้าที่ 8

ค่าปรับปรุงที่ดินและสิ่งก่อสร้าง

โครงการวางท่อระบายน้ำ ค.ส.ล. เส้นผ่านศูนย์กลาง 0.60 ม. หมู่ที่ 8 จำนวน 494,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็น ค่าโครงการวางท่อระบายน้ำ ค.ส.ล. เส้นผ่านศูนย์กลาง 0.60 ม. ยาว 199 ม. มีบ่อพักทุกระยะ 10 ม. จำนวน 19 บ่อ และท่อลอดถนน ค.ส.ล. เส้นผ่านศูนย์กลาง 0.60 ม. จำนวน 3 ช่วงๆ ละ 4.00 ม. พร้อมบ่อพัก ค.ส.ล. จำนวน 3 บ่อ ซอยบ้านผู้ใหญ่แจ้ค หมู่ที่ 8 วัตถุประสงค์เพื่อระบายน้ำออกจากพื้นที่ได้สะดวกและรวดเร็วขึ้น ตามแบบกองช่าง อบต.วังตะกุก กำหนด (พร้อมติดตั้งป้ายประชาสัมพันธ์โครงการจำนวน 1 ป้าย) งานก่อสร้าง

ปรากฏในแผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา และสอดคล้องตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) เพิ่มเติม เปลี่ยนแปลง ครั้งที่ 1 พ.ศ.2565 ลำดับที่ 20 หน้าที่ 14

## ค่าชดเชยสัญญาแบบปรับราคาได้ (ค่า K)

ค่าชดเชยสัญญาแบบปรับราคาได้ (ค่า K)	จำนวน	70,000 บาท
-------------------------------------	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นเงินชดเชยค่างานสิ่งก่อสร้างตามสัญญาแบบปรับราคาได้ (ค่า K) ตามมติคณะรัฐมนตรี เมื่อวันที่ 22 สิงหาคม 2532 เรื่องการพิจารณาช่วยเหลือผู้ประกอบการอาชีพงานก่อสร้าง ตามหนังสือสำนักเลขาธิการ คณะรัฐมนตรี ที่ นร 0203/ว 109 ลงวันที่ 24 สิงหาคม 2532 , หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ ว 1837 ลงวันที่ 11 กันยายน 2560 , หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 งานก่อสร้าง

ปรากฏในแผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา ประกอบกับหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.3/ว 2931 ลงวันที่ 15 พฤษภาคม 2562 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการทบทวนแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561-2565) ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ข้อ 3 (3.4)

แผนงานการเกษตร

งานส่งเสริมการเกษตร	รวม	572,860 บาท
งบบุคลากร	รวม	422,640 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	422,640 บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	422,640 บาท

เพื่อจ่ายเป็น เงินเดือนพนักงานส่วนตำบล การรับโอน การเลื่อนระดับ การเลื่อนขั้นเงินเดือน การปรับปรุงอัตราเงินเดือน รวมถึงการเบิกเงินตามสิทธิที่ได้รับตามกฎหมายว่าด้วยการจัดตั้งองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ตามที่ปรากฏตามแผนอัตรากำลังสามปี ของ อบต.วังตะกู่ งานส่งเสริมการเกษตร

ปรากฏในแผนงานการเกษตร ประกอบกับหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.3/ว 2931 ลงวันที่ 15 พฤษภาคม 2562 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการทบทวนแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561 - 2565) ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ข้อ 3 (3.5)

<b>งบดำเนินงาน</b>	<b>รวม</b>	<b>150,220 บาท</b>
<b>ค่าตอบแทน</b>	<b>รวม</b>	<b>45,220 บาท</b>
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	35,220 บาท

เพื่อจ่ายเป็น เงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ  
จำนวน 35,220 บาท

เพื่อจ่ายเป็น เงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ (เงินรางวัลประจำปี) สำหรับพนักงานส่วนท้องถิ่น ถือปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการกำหนดเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ อันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีแก่พนักงานส่วนท้องถิ่นให้เป็นรายจ่ายอื่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2557 และแก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน งานส่งเสริมการเกษตร

ปรากฏในแผนงานการเกษตร ประกอบด้วยหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.3/ว 2931 ลงวันที่ 15 พฤษภาคม 2562 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการทบทวนแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561 - 2565) ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ข้อ 3 (3.5)

#### เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	จำนวน	10,000 บาท
---	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็น เงินค่าช่วยเหลือการศึกษาบุตรของพนักงานส่วนตำบล และผู้มีสิทธิเบิกตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2563 และที่แก้ไขเพิ่มเติมจนถึงปัจจุบัน งานส่งเสริมการเกษตร

ปรากฏในแผนงานการเกษตร ประกอบด้วยหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.3/ว 2931 ลงวันที่ 15 พฤษภาคม 2562 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการทบทวนแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561 - 2565) ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ข้อ 3 (3.5)

<b>ค่าใช้จ่าย</b>	<b>รวม</b>	<b>105,000 บาท</b>
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ		
โครงการปลูกต้นไม้เฉลิมพระเกียรติ	จำนวน	10,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็น ค่าใช้จ่ายในโครงการปลูกต้นไม้เฉลิมพระเกียรติ อาสาปลูกป่าเฉลิมพระเกียรติ เพื่อเป็นการเฉลิมพระเกียรติ และแสดงออกถึงความจงรักภักดีต่อสถาบันพระมหากษัตริย์ ที่ทรงมีพระมหากรุณาธิคุณอย่างหาที่สุดมิได้ต่อพสกนิกรชาวไทย ทั้งทางด้านเกษตร การชลประทาน และการบำบัดทุกข์ บำรุงสุขแก่อาณาประชาราษฎร์ โดยเฉพาะอย่างยิ่งการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมโดยการจ่ายเป็นค่าพันธุ์พืช ปุ๋ย วัสดุ อุปกรณ์และค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็น ถือปฏิบัติตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0801.2 /ว 1931 ลงวันที่ 25 มิถุนายน 2561 งานส่งเสริมการเกษตร		
ปรากฏในแผนงานการเกษตร สอดคล้องกับแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 - 2570) ลำดับที่ 6 หน้าที่ 107		

โครงการพัฒนาบริหารจัดการและถ่ายทอดความรู้ทางการเกษตร จำนวน 10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็น ค่าใช้จ่ายในการอบรมโครงการพัฒนาบริหารจัดการ และถ่ายทอดความรู้ทางการเกษตร เป็นการอบรมให้ความรู้เพื่อ ต้องการให้เกษตรกร ประชาชน มีความรู้ในเรื่องเทคโนโลยีการ เกษตร การเพิ่มผลผลิตพืช เพื่อพัฒนาคุณภาพชีวิตของประชาชน ให้ดีขึ้น เป็นการบำรุงและส่งเสริมการประกอบอาชีพของ ประชาชน เพื่อให้ประชาชนมีรายได้เพียงพอต่อการดำรง ชีวิต และสามารถพึ่งตนเองได้อย่างยั่งยืน โดยผู้เข้ารับการอบรม ประกอบไปด้วย เกษตรกร และประชาชนทั่วไปที่สนใจ โดยการ จ่ายเป็นค่าวิทยากร ค่าวัสดุ อุปกรณ์ต่างๆ ในการอบรม และค่าใช้จ่าย อื่นที่จำเป็น ถือปฏิบัติตามระเบียบ มท. ว่าด้วยค่าใช้จ่ายใน การฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ .ศ.2557 , ระเบียบ มท. ว่าด้วยค่าใช้จ่ายเพื่อช่วยเหลือประชาชน ตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2560 และที่แก้ไขเพิ่มเติม งานส่งเสริมการเกษตร

ปรากฏในแผนงานการเกษตร สอดคล้องกับแผนพัฒนา ท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 - 2570) ลำดับที่ 4 หน้าที่ 98

โครงการร่วมตามแนวคิดเศรษฐกิจพอเพียง

จำนวน

50,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็น ค่าใช้จ่ายในโครงการร่วมตามแนวคิดเศรษฐกิจพอเพียงเป็นการอบรมให้ความรู้แก่เกษตรกร และประชาชนผู้สนใจ น้อมนำหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงไปใช้ในการดำรงชีวิต เป็นการพัฒนาคุณภาพชีวิตของประชาชนให้ดีขึ้น ส่งเสริมการประกอบอาชีพของประชาชนให้มีรายได้เพียงพอต่อการดำรงชีวิต และสามารถพึ่งตนเองได้อย่างยั่งยืน โดยการจ่ายเป็นค่าวิทยากร ค่าวัสดุ อุปกรณ์ต่างๆ ในการอบรม และค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็น ถือเป็นปฏิบัติตามระเบียบ มท. ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557 , ระเบียบ มท. ว่าด้วยค่าใช้จ่ายเพื่อช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2560 และที่แก้ไขเพิ่มเติม , หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0891.4/ว 1659 ลงวันที่ 24 สิงหาคม 2553 งานส่งเสริมการเกษตร

ปรากฏในแผนงานการเกษตร สอดคล้องกับแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 - 2570) ลำดับที่ 6 หน้าที่ 99

โครงการส่งเสริมการใช้และการผลิตสารชีวอินทรีย์	จำนวน	10,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็น ค่าใช้จ่ายในการอบรมโครงการส่งเสริมการใช้และการผลิตสารชีวอินทรีย์ เป็นการอบรมให้ความรู้เพื่อต้องการให้เกษตรกร ประชาชน มีความรู้ในเรื่องการใช้สารชีวอินทรีย์ทดแทนสารเคมีในการควบคุมศัตรูพืช ลดต้นทุนการผลิตพืช เพื่อพัฒนาคุณภาพชีวิตของประชาชนให้ดีขึ้น เป็นการบำรุงและส่งเสริมการประกอบอาชีพของประชาชน เพื่อให้ประชาชนมีรายได้เพียงพอต่อการดำรงชีวิตและสามารถพึ่งตนเองได้อย่างยั่งยืนโดยผู้เข้ารับการอบรมประกอบไปด้วย เกษตรกร และประชาชนทั่วไปที่สนใจ โดยการจ่ายเป็นค่าวิทยากร ค่าวัสดุ อุปกรณ์ต่างๆ ในการอบรม และค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็น ถือปฏิบัติตามระเบียบ มท . ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557 , ระเบียบ มท. ว่าด้วยค่าใช้จ่ายเพื่อช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2560 และที่แก้ไขเพิ่มเติม งานส่งเสริมการเกษตร</p> <p>ปรากฏในแผนงานการเกษตร สอดคล้องกับแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 - 2570) ลำดับที่ 3 หน้าที่ 98</p>		
โครงการส่งเสริมอาชีพแปรรูปผลิตภัณฑ์ทางการเกษตร	จำนวน	15,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็น ค่าใช้จ่ายในการอบรมโครงการส่งเสริมอาชีพแปรรูปผลิตภัณฑ์ทางการเกษตร เป็นการอบรมให้ความรู้เพื่อต้องการให้เกษตรกร ประชาชน มีทางเลือกในการประกอบอาชีพ มีรายได้เลี้ยงตนและครอบครัว เพื่อพัฒนาคุณภาพชีวิตของประชาชนให้ดีขึ้น การบำรุงและส่งเสริมการประกอบอาชีพให้ประชาชนมีรายได้เพียงพอต่อการดำรงชีวิตและสามารถพึ่งตนเองได้อย่างยั่งยืนโดยผู้เข้ารับการอบรมประกอบด้วย เกษตรกรและประชาชนทั่วไปที่สนใจ โดยการจ่ายเป็นค่าวิทยากร ค่าวัสดุ อุปกรณ์ต่างๆ ในการอบรม และค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็น ถือปฏิบัติตามระเบียบ มท . ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557 , ระเบียบ มท. ว่าด้วยค่าใช้จ่ายเพื่อช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2560 และที่แก้ไขเพิ่มเติม งานส่งเสริมการเกษตร</p> <p>ปรากฏในแผนงานการเกษตร สอดคล้องกับแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 - 2570) ลำดับที่ 5 หน้าที่ 98</p>		



โครงการอบรมตรวจวิเคราะห์ดินในพื้นที่การเกษตร

จำนวน

10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็น ค่าใช้จ่ายในการอบรมโครงการอบรมการตรวจวิเคราะห์ดินในพื้นที่การเกษตร เป็นการอบรมให้ความรู้ เพื่อต้องการให้เกษตรกร ประชาชน มีความรู้ในเรื่องของการตรวจวิเคราะห์ดินในพื้นที่การเกษตร สามารถวิเคราะห์และแก้ปัญหาสภาพดินในพื้นที่ ลดต้นทุนการผลิตพืช มีทางเลือกในการประกอบอาชีพเกษตรและมีรายได้เลี้ยงตนและครอบครัว เพื่อพัฒนาคุณภาพชีวิตของประชาชนให้ดีขึ้น เป็นการบำรุงและส่งเสริมการประกอบอาชีพของประชาชน เพื่อให้ประชาชนมีรายได้เพียงพอต่อการดำรงชีวิตและสามารถพึ่งตนเองได้อย่างยั่งยืน โดยผู้เข้ารับการอบรมประกอบไปด้วย เกษตรกร และประชาชนทั่วไป ที่สนใจ โดยการจ่ายเป็นค่าวิทยากร ค่าวัสดุ อุปกรณ์ต่างๆ ในการอบรม และค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็น ถือเป็นปฏิบัติตามระเบียบ มท . ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557 , ระเบียบ มท. ว่าด้วยค่าใช้จ่ายเพื่อช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2560 และที่แก้ไขเพิ่มเติม งานส่งเสริมการเกษตร ปรากฏในแผนงานการเกษตร สอดคล้องกับแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 - 2570) ลำดับที่ 2 หน้าที่ 97

แผนงานการพาณิชย์

งานกิจการประปา	รวม	6,578,460 บาท
งบบุคลากร	รวม	1,096,440 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	1,096,440 บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	256,440 บาท

เพื่อจ่ายเป็น เงินเดือนพนักงานส่วนตำบล การรับโอน การเลื่อนระดับ การเลื่อนขั้นเงินเดือน การปรับปรุงอัตราเงินเดือน รวมถึงการเบิกเงินตามสิทธิที่ได้รับตามกฎหมายว่าด้วยการจัดตั้งองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ตามที่ได้รับการบรรจุแต่งตั้งในกองช่าง และที่ปรากฏตามแผนอัตรากำลังสามปี ของ อบต.วังตะกุง งานกิจการประปา

ปรากฏในแผนงานการพาณิชย์ ประกอบด้วยหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.3/ว 2931 ลงวันที่ 15 พฤษภาคม 2562 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการทบทวนแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561-2565) ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ข้อ 3 (3.5)

ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	756,000 บาท
----------------------	-------	-------------

เพื่อจ่ายเป็น ค่าตอบแทนให้แก่พนักงานจ้างที่ได้รับการบรรจุ แต่งตั้ง ในกองช่าง ตามแผนอัตรากำลังสามปี ของ อบต.วังตะกุง งานกิจการประปา

ปรากฏในแผนงานการพาณิชย์ ประกอบด้วยหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.3/ว 2931 ลงวันที่ 15 พฤษภาคม 2562 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการทบทวนแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561-2565) ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ข้อ 3 (3.5)

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง

จำนวน

84,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็น เงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราวให้แก่พนักงานจ้างที่ได้รับ  
การบรรจุ แต่งตั้ง ในกองช่างตามแผนอัตรากำลังสามปี ของ อบต  
.วังตะกุง งานกิจการประปา

ปรากฏในแผนงานการพาณิชย์ ประกอบกับหนังสือ  
กระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.3/ว 2931 ลงวันที่ 15  
พฤษภาคม 2562 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการทบทวนแผนพัฒนา  
ท้องถิ่น (พ.ศ. 2561-2565) ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น  
ข้อ 3 (3.5)

<b>งบดำเนินงาน</b>	<b>รวม</b>	<b>5,160,000 บาท</b>
<b>ค่าตอบแทน</b>	<b>รวม</b>	<b>290,000 บาท</b>
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	120,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็น (1) เงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ  
จำนวน 100,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็น เงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการกำหนดเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีแก่พนักงานส่วนท้องถิ่นให้เป็นรายจ่ายอื่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2557 งานกิจการประปา

ปรากฏในแผนงานการพาณิชย์ ประกอบกับหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.3/ว 2931 ลงวันที่ 15 พฤษภาคม 2562 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการทบทวนแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561-2565) ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ข้อ 3 (3.5)

(2) ค่าตอบแทนบุคคลหรือ คกก. ที่ได้รับแต่งตั้งตามกฎหมายว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและบริหารพัสดุภาครัฐ  
จำนวน 20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็น ค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการซื้อหรือจ้างบุคคลหรือคณะกรรมการดำเนินงานจ้างที่ปรึกษา บุคคลหรือคณะกรรมการดำเนินงานจ้างออกแบบหรือควบคุมงานก่อสร้างของ อบต. เป็นต้น (ถือปฏิบัติตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 2850 ลงวันที่ 12 กันยายน 2561 และหนังสือกระทรวงการคลัง ด่วนที่สุด ที่ กค 0402.5/ว 156 ลงวันที่ 19 กันยายน 2560) งานกิจการประปา

ปรากฏในแผนงานการพาณิชย์ ประกอบกับหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.3/ว 2931 ลงวันที่ 15 พฤษภาคม 2562 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการทบทวนแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561-2565) ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ข้อ 3 (3.5)

ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	160,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็น ค่าตอบแทนพนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้างและผู้มีสิทธิ ในการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการตามภารกิจอื่นๆ ที่ได้รับการอนุมัติให้ปฏิบัติหน้าที่นอกเวลาราชการปกติหรือวันหยุดราชการโดยถือปฏิบัติตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 2409 ลงวันที่ 17 พฤศจิกายน 2559 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 และแก้ไขเพิ่มเติมจนถึงปัจจุบัน งานกิจการประปา</p> <p>ปรากฏในแผนงานการพาณิชย์ ประกอบกับหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.3/ว 2931 ลงวันที่ 15 พฤษภาคม 2562 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการทบทวนแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561-2565) ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ข้อ 3 (3.5)</p>		

#### เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	จำนวน	10,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็น เงินค่าช่วยเหลือการศึกษาบุตรของพนักงานส่วนตำบล และผู้มีสิทธิเบิกตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินสวัสดิการค่าช่วยเหลือการศึกษาบุตรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2563 และที่แก้ไขเพิ่มเติมจนถึงปัจจุบัน งานกิจการประปา</p> <p>ปรากฏในแผนงานการพาณิชย์ ประกอบกับหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.3/ว 2931 ลงวันที่ 15 พฤษภาคม 2562 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการทบทวนแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561-2565) ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ข้อ 3 (3.5)</p>		

<b>ค่าวัสดุ</b>	<b>รวม</b>	<b>2,320,000 บาท</b>
วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์	จำนวน	2,320,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็น ค่าวัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์เพื่อใช้ในการดำเนินงานตามภารกิจของ อบต. โดยจำแนกออกเป็น 2 ประเภท ดังนี้

1. ประเภทวัสดุคงทน ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะคงทน แต่ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน หรือเมื่อนำไปใช้งานแล้วเกิดความชำรุดเสียหาย ไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดั้งเดิม หรือซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่า
2. ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลืองหมดไป แปรสภาพ หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้นหรือไม่คงสภาพเดิม

(ถือปฏิบัติตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่าย ประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น) งานกิจการประปา  
ปรากฏในแผนงานการพาณิชย์ ประกอบกับหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.3/ว 2931 ลงวันที่ 15 พฤษภาคม 2562 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการทบทวนแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561 - 2565) ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ข้อ 3 (3.5)

**ค่าสาธารณูปโภค****รวม 2,550,000 บาท**

## ค่าไฟฟ้า

จำนวน 2,550,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็น ค่าไฟฟ้าที่ใช้ในกิจการผลิตประปาที่อยู่ในความดูแลของ อบต. และค่าไฟฟ้าค้างจ่าย รวมถึงค่าตรวจสอบกระแสไฟฟ้ากรณีเหตุขัดข้อง ถือปฏิบัติตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.8/ว 2217 ลงวันที่ 19 ตุลาคม 2560 , หนังสือกรมส่งเสริมการปกครอง ท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1846 ลงวันที่ 12 กันยายน 2560 , หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.8/ว 1295 ลงวันที่ 2 พฤษภาคม 2561

ปรากฏในแผนงานการพาณิชย์ งานกิจการประปา ประกอบกับหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.3/ว 2931 ลงวันที่ 15 พฤษภาคม 2562 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการทบทวนแผนพัฒนา (พ.ศ. 2561-2565) ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ข้อ 3 (3.5)

<b>งบลงทุน</b>	<b>รวม</b>	<b>322,020 บาท</b>
<b>ค่าครุภัณฑ์</b>	<b>รวม</b>	<b>322,020 บาท</b>

## ครุภัณฑ์การเกษตร

เครื่องสูบน้ำจ่ายสารเคมีน้ำประปา (ปั๊มไดส์)	จำนวน	94,000 บาท
---	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็น ค่าจัดซื้อเครื่องสูบน้ำจ่ายสารเคมีน้ำประปา (ปั๊มไดส์ ) พร้อมมอเตอร์ไฟฟ้า 3 เฟส จำนวน 2 เครื่อง ราคาตลาดจัดหาทั่วไป เนื่องจากไม่มีระบุไว้ในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ของสำนักงานงบประมาณ วัตถุประสงค์เพื่อใช้เป็นเครื่องสำรองผลิตน้ำประปา ในกรณีที่เกิดเหตุฉุกเฉิน เครื่องเสียหรือชำรุด เนื่องจากเครื่องที่ใช้อยู่เดิมใช้งานมาหลายปีแล้ว งานกิจการประปา โดยมีลักษณะพื้นฐานดังนี้

- ขนาด 220 ลิตร/ชั่วโมง                      จำนวน 1

เครื่อง ราคา 50,000 บาท

- ขนาด 120 ลิตร/ ชั่วโมง                      จำนวน 1

เครื่อง ราคา 44,000 บาท

ปรากฏในแผนงานการพาณิชย์ และสอดคล้องตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) เพิ่มเติม เปลี่ยนแปลง ครั้งที่ 1 พ.ศ.2565 ลำดับที่ 13 หน้าที่ 31



## ครุภัณฑ์งานบ้านงานครัว

เครื่องตัดหญ้า แบบข้อแข็ง

จำนวน

9,500 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่า จัดซื้อเครื่องตัดหญ้า แบบข้อแข็ง จำนวน 1 เครื่อง 9,500 บาท ตามแบบบัญชีราคามาตรฐาน ครุภัณฑ์ เดือนธันวาคม 2564 วัตถุประสงค์เพื่อใช้สำหรับการตัดหญ้า กำจัดวัชพืช ปรับปรุงภูมิทัศน์บริเวณรอบบ่อประปา อบต.วังตะกุก งานกิจการประปา โดยมีรายละเอียดดังนี้

- (1) เป็นเครื่องตัดหญ้าแบบข้อแข็ง
- (2) เป็นเครื่องตัดหญ้าแบบสะพาย
- (3) เครื่องยนต์ขนาดไม่น้อยกว่า 1.4 แรงม้า
- (4) ปริมาตรกระบอกสูบไม่น้อยกว่า 30 ซีซี.
- (5) พร้อมใบมีด

ปรากฏในแผนงานการพาณิชย์ และสอดคล้องตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) เพิ่มเติม เปลี่ยนแปลง ครั้งที่ 1 พ.ศ.2565 ลำดับที่ 10 หน้าที่ 30

เครื่องตัดหญ้า แบบล้อจักรยาน

จำนวน

12,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่า จัดซื้อเครื่องตัดหญ้า แบบล้อจักรยาน จำนวน 1 เครื่อง 12,000 บาท ตามแบบบัญชีราคามาตรฐาน ครุภัณฑ์ เดือนธันวาคม 2564 วัตถุประสงค์เพื่อใช้สำหรับการตัดหญ้า กำจัดวัชพืช ปรับปรุงภูมิทัศน์บริเวณรอบบ่อประปา อบต.วังตะกุก งานกิจการประปา โดยมีรายละเอียดดังนี้

- (1) เป็นเครื่องตัดหญ้าแบบเข็น
- (2) เครื่องยนต์ขนาดไม่น้อยกว่า 5 แรงม้า
- (3) ขนาดเส้นผ่าศูนย์กลางของล้อ ประมาณ 26 นิ้ว
- (4) รัศมีตัดหญ้าได้กว้างไม่น้อยกว่า 20 นิ้ว
- (5) ความจุถังน้ำมันเครื่องยนต์ ไม่น้อยกว่า 1.50 ลิตร

ปรากฏในแผนงานการพาณิชย์ และสอดคล้องตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) เพิ่มเติม เปลี่ยนแปลง ครั้งที่ 1 พ.ศ.2565 ลำดับที่ 9 หน้าที่ 30

## ครุภัณฑ์อื่น

มาตรวัดน้ำ ขนาด 6 นิ้ว จำนวน 95,240 บาท

เพื่อจ่ายเป็น ค่าจัดซื้อมาตรวัดน้ำ ขนาด 6 นิ้ว จำนวน 2 เครื่องๆ ละ 47,620 ราคาตลาดจัดหาทั่วไป เนื่องจากไม่มีระบุไว้ในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ของสำนักงบประมาณ วัตถุประสงค์เพื่อใช้ตรวจวัดปริมาณน้ำประปาที่จ่ายออกในแต่ละวัน เพื่อนำสถิติมาประเมินและวางแผนการพัฒนาในอนาคต และทดแทนของเดิมที่ชำรุด งานกิจการประปา

ปรากฏในแผนงานการพาณิชย์ และสอดคล้องตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) เพิ่มเติม เปลี่ยนแปลง ครั้งที่ 1 พ.ศ.2565 ลำดับที่ 8 หน้าที่ 29

มาตรวัดน้ำ ขนาด 8 นิ้ว จำนวน 111,280 บาท

เพื่อจ่ายเป็น ค่าจัดซื้อมาตรวัดน้ำ ขนาด 8 นิ้ว จำนวน 1 เครื่อง ราคาตลาดจัดหาทั่วไป เนื่องจากไม่มีระบุไว้ในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ของสำนักงบประมาณ วัตถุประสงค์เพื่อใช้ตรวจวัดปริมาณน้ำประปาที่จ่ายออกในแต่ละวัน เพื่อนำสถิติมาประเมินและวางแผนการพัฒนาในอนาคต และทดแทนของเดิมที่ชำรุด งานกิจการประปา

ปรากฏในแผนงานการพาณิชย์ และสอดคล้องตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) เพิ่มเติม เปลี่ยนแปลง ครั้งที่ 1 พ.ศ.2565 ลำดับที่ 7 หน้าที่ 29

### ข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

งบ/รายจ่าย/ประเภทรายจ่าย		แผนงาน	แผนงานงบกลาง	แผนงานบริหารงาน ทั่วไป	แผนงานการรักษา ความสงบภายใน	แผนงานการศึกษา	แผนงานสาธารณสุข	แผนงานสังคม สงเคราะห์	แผนงานเคหะและ ชุมชน	แผนงานสร้าง ความเข้มแข็งของชุมชน
งบกลาง	งบกลาง	เงินสมทบกองทุนประกันสังคม	236,120							
		เงินสมทบกองทุนเงินทดแทน	12,000							
		เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ	9,592,400							
		เบี้ยยังชีพความพิการ	1,344,000							
		เบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์	12,000							
		เงินสำรองจ่าย	500,000							
		รายจ่ายตามข้อผูกพัน								
		เงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น (ก.บ.ท.)	694,000							
		ค่าใช้จ่ายในการจัดการจราจร	10,000							
		เงินสมทบกองทุนสวัสดิการชุมชนตำบลวังตะกู	33,000							
เงินสมทบกองทุนหลักประกันสุขภาพ อบต.วังตะกู (สปสช.)	275,000									

งบ/รายจ่าย/ประเภทรายจ่าย		แผนงาน	แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และ นันทนาการ	แผนงาน อุตสาหกรรมและ การโยธา	แผนงานการเกษตร	แผนงานการ พาณิชย์	รวม
งบกลาง	งบกลาง	เงินสมทบกองทุนประกัน สังคม					236,120
		เงินสมทบกองทุนเงินทดแทน					12,000
		เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ					9,592,400
		เบี้ยยังชีพความพิการ					1,344,000
		เบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์					12,000
		เงินสำรองจ่าย					500,000
		รายจ่ายตามข้อผูกพัน					
		เงินสมทบกองทุน บำเหน็จบำนาญข้าราชการ ส่วนท้องถิ่น (ก. .บ.ท.)					694,000
		ค่าใช้จ่ายในการจัดการ จราจร					10,000
		เงินสมทบกองทุน สวัสดิการชุมชนตำบลวัง ตะกั่ว					33,000
เงินสมทบกองทุนหลัก ประกันสุขภาพ อบต.วัง ตะกั่ว (สปสช.)					275,000		

งบ/รายจ่าย/ประเภทรายจ่าย		แผนงาน	แผนงานงบกลาง	แผนงานบริหารงาน ทั่วไป	แผนงานการรักษา ความสงบภายใน	แผนงานการศึกษา	แผนงานสาธารณสุข	แผนงานสังคม สงเคราะห์	แผนงานเกษตรและ ชุมชน	แผนงานสร้าง ความเข้มแข็งของชุมชน
งบบุคลากร	เงินเดือน (ฝ่ายการ เมือง)	ค่าตอบแทนรายเดือน นายก/รองนายกองค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น		532,080						
		ค่าตอบแทนประจำตำแหน่ง นายก/รองนายก		45,600						
		ค่าตอบแทนพิเศษนายก/รอง นายก		45,600						
		ค่าตอบแทนรายเดือน เลขานุการ/ที่ปรึกษานายก เทศมนตรี นายกองค์การ บริหารส่วนตำบล		90,720						
		ค่าตอบแทนประธานสภา/รอง ประธานสภา/สมาชิก สภา/เลขานุการสภาองค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น		888,360						
	เงินเดือน (ฝ่าย ประจำ)	เงินเดือนข้าราชการ หรือ พนักงานส่วนท้องถิ่น		4,613,840	297,900	1,601,640	875,400	237,600		
		เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น		126,000			24,000			
		เงินประจำตำแหน่ง		210,000		42,000	42,000			
		ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง		2,035,240	108,000	416,760			846,240	
		เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงาน จ้าง		168,000	12,000	36,000			84,000	
		เงินวิทยฐานะ				126,000				

งบ/รายจ่าย/ประเภทรายจ่าย		แผนงาน	แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และ นันทนาการ	แผนงาน อุตสาหกรรมและ การโยธา	แผนงานการเกษตร	แผนงานการ พาณิชย์	รวม	
งบบุคลากร	เงินเดือน (ฝ่ายการ เมือง)	ค่าตอบแทนรายเดือน นายก/รองนายกองค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น					532,080	
		ค่าตอบแทนประจำตำแหน่ง นายก/รองนายก					45,600	
		ค่าตอบแทนพิเศษนายก/รอง นายก					45,600	
		ค่าตอบแทนรายเดือน เลขานุการ/ที่ปรึกษานายก เทศมนตรี นายกองค์การ บริหารส่วนตำบล					90,720	
		ค่าตอบแทนประธานสภา/รอง ประธานสภา/สมาชิก สภา/เลขานุการสภาองค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น					888,360	
	เงินเดือน (ฝ่าย ประจำ)	เงินเดือนข้าราชการ หรือ พนักงานส่วนท้องถิ่น			1,074,000	422,640	256,440	9,379,460
		เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น						150,000
		เงินประจำตำแหน่ง			42,000			336,000
		ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง			108,000		756,000	4,270,240
		เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงาน จ้าง			12,000		84,000	396,000
		เงินวิทยฐานะ						126,000

งบ/รายจ่าย/ประเภทรายจ่าย		แผนงาน		แผนงานบริหารงาน ทั่วไป	แผนงานการรักษา ความสงบภายใน	แผนงานการศึกษา	แผนงานสาธารณ สุข	แผนงานสังคม สงเคราะห์	แผนงานเคหะและ ชุมชน	แผนงานสร้าง ความเข้มแข็งของชุมชน	
		แผนงานงบกลาง									
งบดำเนินงาน	ค่าตอบแทน	ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการ อื่นเป็นประโยชน์แก่องค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น		724,590	33,825	228,200	228,238	19,800			
		ค่าตอบแทนการปฏิบัติงาน นอกเวลาราชการ		10,000			35,000		70,000		
		ค่าเช่าบ้าน		160,000							
		เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร									
		เงินช่วยเหลือการศึกษา บุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้ างประจำ		60,000		29,200	20,000				
	ค่าใช้จ่าย	รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ									
		ค่าจ้างเหมาบริการ		330,000				20,000		700,000	
		ค่าเช่าทรัพย์สิน		318,800							
		ค่าใช้จ่ายในการดำเนิน คดีตามคำพิพากษา		10,000							
		ค่าเบี้ยประกัน		25,000							
		ค่าเย็บหนังสือหรือเข้า ปกหนังสือ		10,000							
		ค่ารับวารสาร		6,625							
		รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรอง และพิธีการ		20,000							

งบ/รายจ่าย/ประเภทรายจ่าย		แผนงาน	แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และ นันทนาการ	แผนงาน อุตสาหกรรมและ การโยธา	แผนงานการเกษตร	แผนงานการ พาณิชย์	รวม	
งบดำเนินงาน	ค่าตอบแทน	ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการ อื่นเป็นประโยชน์แก่องค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น		250,000	35,220	120,000	1,639,873	
		ค่าตอบแทนการปฏิบัติงาน นอกเวลาราชการ				160,000	275,000	
		ค่าเช่าบ้าน					160,000	
		เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร						
		เงินช่วยเหลือการศึกษา บุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้ างประจำ		10,000	10,000	10,000	139,200	
	ค่าใช้จ่าย	รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ						
		ค่าจ้างเหมาบริการ		80,000				1,130,000
		ค่าเช่าทรัพย์สิน						318,800
		ค่าใช้จ่ายในการดำเนิน คดีตามคำพิพากษา						10,000
		ค่าเบี้ยประกัน						25,000
		ค่าเย็บหนังสือหรือเข้า ปกหนังสือ						10,000
		ค่ารับวารสาร						6,625
		รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรอง และพิธีการ	10,000					30,000



งบ/รายจ่าย/ประเภทรายจ่าย		แผนงาน	แผนงานงบกลาง	แผนงานบริหารงาน ทั่วไป	แผนงานการรักษา ความสงบภายใน	แผนงานการศึกษา	แผนงานสาธารณ สุข	แผนงานสังคม สงเคราะห์	แผนงานเคหะและ ชุมชน	แผนงานสร้าง ความเข้มแข็งของชุมชน
งบดำเนินงาน	ค่าใช้จ่าย	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ								
		ค่าใช้จ่ายในการดำเนินการเลือกตั้ง		500,000						
		ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ		322,000		78,625	10,000			
		ค่าใช้จ่ายในการรับเสด็จ		20,000						
		ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม		465,000		125,000	30,000			
		ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม		150,000		50,000	200,000			
		โครงการฝึกอบรมการป้องกันและระงับอัคคีภัย				10,000				
		โครงการฝึกอบรมจิตอาสาภัยพิบัติประจำองค์การบริหารส่วนตำบลวังตะกู				200,000				
		โครงการฝึกอบรมและทบทวนอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน (อปพร.)				30,000				

งบ/รายจ่าย/ประเภทรายจ่าย		แผนงาน	แผนงานการศาสนา	แผนงาน	แผนงานการเกษตร	แผนงานการพาณิชย์	รวม
			วัฒนธรรม และ นันทนาการ	อุตสาหกรรมและ การโยธา			
งบดำเนินงาน	ค่าใช้จ่าย	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ					
		ค่าใช้จ่ายในการดำเนินการเลือกตั้ง					500,000
		ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ		25,000			435,625
		ค่าใช้จ่ายในการรับเสด็จ					20,000
		ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม		25,000			645,000
		ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม		947,631			1,347,631
		โครงการฝึกอบรมการป้องกันและระงับอัคคีภัย					10,000
		โครงการฝึกอบรมจิตอาสาภัยพิบัติประจำองค์การบริหารส่วนตำบลวังตะกู					200,000
		โครงการฝึกอบรมและทบทวนอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน (อปพร.)					30,000



งบ/รายจ่าย/ประเภทรายจ่าย		แผนงาน	แผนงานการศาสนา	แผนงาน	แผนงานการเกษตร	แผนงานการ	รวม
			วัฒนธรรม และ นันทนาการ	อุตสาหกรรมและ การโยธา	การเกษตร	พาณิชย์	
งบดำเนินงาน	ค่าใช้จ่าย	โครงการระวังป้องกัน และลดอุบัติเหตุทาง ถนน					12,000
		โครงการพัฒนาทักษะ ชีวิตเด็กและเยาวชน สู่ ยุคไทยแลนด์ 4.0					35,000
		โครงการส่งเสริมการ เรียนการสอนภาษาจีน					30,000
		โครงการส่งเสริมหนู น้อยวัยใส ใส่ใจออก กำลังกาย					20,000
		โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่าย การบริหารสถาน ศึกษา					564,225
		โครงการอบรมเสริม สร้างทักษะอาชีพระยะ สั้นแก่เด็กและเยาวชน					30,000
		โครงการสัตว์ปลอดโรค คนปลอดภัยจากโรคพิษ สุนัขบ้า					50,400
		โครงการจัดเวที ประชาคมหมู่บ้าน/ ตำบล					30,000



งบ/รายจ่าย/ประเภทรายจ่าย		แผนงาน	แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และ นันทนาการ	แผนงาน อุตสาหกรรมและ การโยธา	แผนงานการเกษตร	แผนงานการ พาณิชย์	รวม
งบดำเนินงาน	ค่าใช้จ่าย	โครงการป้องกันและ แก้ไขปัญหาเสพติด					20,000
		โครงการส่งเสริม กิจกรรมด้านการพัฒนา สตรีและครอบครัว					10,000
		โครงการส่งเสริมอาชีพผู้ สูงอายุ					20,000
		โครงการส่งเสริมอาชีพ สตรีตำบลวังตะกู่					45,000
		โครงการอนุรักษ์ฟื้นฟู พัฒนาคลองเจดีย์บูชา และคลองวังตะกู่					50,000
		โครงการแข่งขันกีฬา และนันทนาการสำหรับ ประชาชน	50,000				50,000
		โครงการจัดงานวันเฉลิม พระชนมพรรษาพระ บาทสมเด็จพระเจ้าอยู่ หัว รัชกาลที่ 10	100,000				100,000
		โครงการจัดงานวันเฉลิม พระชนมพรรษาสมเด็จพระ นางเจ้าสุทิดา พัชร สุธาพิมลลักษณ พระ บรมราชินี	40,000				40,000



งบ/รายจ่าย/ประเภทรายจ่าย		แผนงาน	แผนงานการศาสนา	แผนงาน	แผนงานการเกษตร	แผนงานการ	รวม	
			วัฒนธรรม และ นันทนาการ	อุตสาหกรรมและ การโยธา		พาณิชย์		
งบดำเนินงาน	ค่าใช้จ่าย	โครงการจัดงานวันพ่อ แห่งชาติ	20,000				20,000	
		โครงการจัดงานวันแม่ แห่งชาติ	20,000				20,000	
		โครงการส่งเสริมและ พัฒนาแหล่งท่องเที่ยว ในชุมชน	40,000				40,000	
		โครงการสืบสาน ประเพณีรดน้ำขอพรผู้ สูงอายุ	40,000				40,000	
		โครงการสืบสาน ประเพณีลอยกระทง	80,000				80,000	
		ค่าธรรมเนียมต่างๆ		20,000			20,000	
		โครงการปลูกต้นไม้ เฉลิมพระเกียรติ				10,000		10,000
		โครงการพัฒนาบริหาร จัดการและถ่ายทอด ความรู้ทางการเกษตร				10,000		10,000
		โครงการร่วมตามแนว คิดเศรษฐกิจพอเพียง				50,000		50,000
		โครงการส่งเสริมการใช้ และการผลิตสารซี วอินทรีย์				10,000		10,000



งบ/รายจ่าย/ประเภทรายจ่าย		แผนงาน	แผนงานงบกลาง	แผนงานบริหารงาน ทั่วไป	แผนงานการรักษา ความสงบภายใน	แผนงานการศึกษา	แผนงานสาธารณ สุข	แผนงานสังคม สงเคราะห์	แผนงานเคหะและ ชุมชน	แผนงานสร้าง ความเข้มแข็งของชุมชน	
งบดำเนินงาน	ค่าใช้สอย	โครงการส่งเสริมอาชีพ แปรรูปผลิตภัณฑ์ทาง การเกษตร									
		โครงการอบรมตรวจ วิเคราะห์ดินในพื้นที่การ เกษตร									
	ค่าวัสดุ	วัสดุสำนักงาน		170,000			40,000	20,000			
		วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ		15,000							
		วัสดุงานบ้านงานครัว		20,000			911,871	20,000			
		วัสดุยานพาหนะและขนส่ง		35,000				60,000			
		วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น		95,000				350,000			
		วัสดุโฆษณาและเผยแพร่		30,000			5,000	20,000			
		วัสดุคอมพิวเตอร์		214,000			50,000	30,000			
		วัสดุเครื่องแต่งกาย				10,000		10,000			
		วัสดุเครื่องดับเพลิง				20,000					
		วัสดุก่อสร้าง					20,000	20,000			
		วัสดุกีฬา					20,000				
		วัสดุอื่น					10,000			74,000	
		วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการ แพทย์						200,000			
วัสดุการเกษตร						40,000					
ค่าสาธารณูปโภค	ค่าไฟฟ้า		360,000			98,000					

งบ/รายจ่าย/ประเภทรายจ่าย		แผนงาน	แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และ นันทนาการ	แผนงาน อุตสาหกรรมและ การโยธา	แผนงานการเกษตร	แผนงานการ พาณิชย์	รวม	
งบดำเนินงาน	ค่าใช้สอย	โครงการส่งเสริมอาชีพ แปรรูปผลิตภัณฑ์ทาง การเกษตร			15,000		15,000	
		โครงการอบรมตรวจ วิเคราะห์ดินในพื้นที่การ เกษตร			10,000		10,000	
	ค่าวัสดุ	วัสดุสำนักงาน		30,000				260,000
		วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ		300,000				315,000
		วัสดุงานบ้านงานครัว						951,871
		วัสดุยานพาหนะและขนส่ง		20,000				115,000
		วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น		30,000				475,000
		วัสดุโฆษณาและเผยแพร่		5,000				60,000
		วัสดุคอมพิวเตอร์		35,000				329,000
		วัสดุเครื่องแต่งกาย						20,000
		วัสดุเครื่องดับเพลิง						20,000
		วัสดุก่อสร้าง		600,000				640,000
		วัสดุกีฬา						20,000
		วัสดุอื่น		10,000				94,000
		วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการ แพทย์					2,320,000	2,520,000
		วัสดุการเกษตร						40,000
ค่าสาธารณูปโภค	ค่าไฟฟ้า				2,550,000	3,008,000		

งบ/รายจ่าย/ประเภทรายจ่าย		แผนงาน		แผนงานบริหารงาน ทั่วไป	แผนงานการรักษา ความสงบภายใน	แผนงานการศึกษา	แผนงานสาธารณ สุข	แผนงานสังคม สงเคราะห์	แผนงานเคหะและ ชุมชน	แผนงานสร้าง ความเข้มแข็งของชุมชน
		แผนงานงบกลาง								
งบดำเนินงาน	ค่าสาธารณูปโภค	ค่าบริการโทรศัพท์		22,000			12,000			
		ค่าบริการไปรษณีย์		52,000			4,000			
		ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม		95,000						
		ค่าเช่าพื้นที่เว็บไซต์ และค่าธรรมเนียมที่เกี่ยวข้อง		5,000						
งบลงทุน	ค่าครุภัณฑ์	ครุภัณฑ์สำนักงาน								
		เก้าอี้สำนักงาน		21,000						
		โครงการติดตั้งตู้โทรศัพท์สาขาภายในอาคารที่ทำการ อบต.วังตะกั่ว		90,000						
		โต๊ะทำงาน		9,000						
		พัดลมอุตสาหกรรม		11,200						
		ครุภัณฑ์โฆษณาและเผยแพร่								
		เครื่องมือวัดมิติเดียวโปรเจคเตอร์		27,900						
		จอร์รับภาพ ชนิดมอเตอร์ไฟฟ้า		12,900						
		ครุภัณฑ์ไฟฟ้าและวิทยุ								
		เครื่องรับส่งวิทยุ ระบบ VHF/FM				60,000				

งบ/รายจ่าย/ประเภทรายจ่าย		แผนงาน		แผนงาน อุตสาหกรรมและ การโยธา	แผนงานการเกษตร	แผนงานการ พาณิชย์	รวม
		แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และ นันทนาการ					
งบดำเนินงาน	ค่าสาธารณูปโภค	ค่าบริการโทรศัพท์		12,000			46,000
		ค่าบริการไปรษณีย์		6,500			62,500
		ค่าบริการสื่อสารและโทร คมนาคม					95,000
		ค่าเช่าพื้นที่เว็บไซต์ และค่า ธรรมเนียมที่เกี่ยวข้อง					5,000
งบลงทุน	ค่าครุภัณฑ์	ครุภัณฑ์สำนักงาน					
		เก้าอี้สำนักงาน					21,000
		โครงการติดตั้งตู้ โทรศัพท์สาขาภายใน อาคารที่ทำการ อบต.วัง ตะกั่ว					90,000
		โต๊ะทำงาน					9,000
		พัดลมอุตสาหกรรม					11,200
		ครุภัณฑ์โฆษณาและเผยแพร่					
		เครื่องมือวัดมิติเดียวโปรเจค เตอร์					27,900
		จอร์ับภาพ ชนิดมอเตอร์ ไฟฟ้า					12,900
		ครุภัณฑ์ไฟฟ้าและวิทยุ					
		เครื่องรับส่งวิทยุ ระบบ VHF/FM					60,000



งบ/รายจ่าย/ประเภทรายจ่าย		แผนงาน	แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และ นันทนาการ	แผนงาน อุตสาหกรรมและ การโยธา	แผนงานการเกษตร	แผนงานการ พาณิชย์	รวม
งบลงทุน	ค่าครุภัณฑ์	โครงการติดตั้งเครื่องรับ ส่งสัญญาณวิทยุ					58,000
		จัดซื้อตู้เหล็ก					34,200
		ครุภัณฑ์งานบ้านงานครัว					
		เครื่องตัดหญ้า					38,000
		ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรือ อิเล็กทรอนิกส์					
		เครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานประมวลผล		30,000			30,000
		ครุภัณฑ์การเกษตร					
		เครื่องสูบน้ำสารเคมีน้ำ ประปา (ปั๊มไดส์)				94,000	94,000
		เครื่องตัดหญ้า แบบข้อ แข็ง				9,500	9,500
		เครื่องตัดหญ้า แบบล้อ จักรยาน				12,000	12,000
		ครุภัณฑ์อื่น					
		มาตรวัดน้ำ ขนาด 6 นิ้ว				95,240	95,240
		มาตรวัดน้ำ ขนาด 8 นิ้ว				111,280	111,280
	ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	ค่าต่อเติมหรือตัดแปลงอาคาร หรือสิ่งปลูกสร้างต่าง ๆ					



งบ/รายจ่าย/ประเภทรายจ่าย		แผนงาน	แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และ นันทนาการ	แผนงาน อุตสาหกรรมและ การโยธา	แผนงานการเกษตร	แผนงานการ พาณิชย์	รวม
งบลงทุน	ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	โครงการปรับปรุงอาคาร ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดวัง ตะกู หมู่ที่ 2 และ หมู่ที่ 4 (กองการศึกษาฯ)		210,000			210,000
		ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปการ					
		โครงการก่อสร้างถนน คสล. หมู่ที่ 6		338,400			338,400
		โครงการก่อสร้างถนน คสล. หมู่ที่ 7		128,250			128,250
		โครงการก่อสร้างถนน ดินลูกรัง หมู่ที่ 3		225,800			225,800
		โครงการก่อสร้างถนน แอสฟัลท์ติกคอนกรีต หมู่ที่ 3		499,000			499,000
		โครงการก่อสร้างถนน แอสฟัลท์ติกคอนกรีต หมู่ที่ 3		364,000			364,000
		โครงการก่อสร้างถนน แอสฟัลท์ติกคอนกรีต หมู่ที่ 4		499,000			499,000
		โครงการก่อสร้างถนน แอสฟัลท์ติกคอนกรีต หมู่ที่ 8		392,000			392,000





งบ/รายจ่าย/ประเภทรายจ่าย		แผนงาน	แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และ นันทนาการ	แผนงาน อุตสาหกรรมและ การโยธา	แผนงานการเกษตร	แผนงานการ พาณิชย์	รวม
งบลงทุน	ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	โครงการปรับปรุงเสริม ผิวจราจรแอสฟัลต์ติก คอนกรีต (Overlay) หมู่ ที่ 5, 7		380,000			380,000
		ค่าปรับปรุงที่ดินและสิ่งก่อสร้าง					
		โครงการวางท่อระบาย น้ำ ค.ส.ล. เส้นผ่านศูนย์กลาง 0.60 ม. หมู่ที่ 8		494,000			494,000
		ค่าชดเชยสัญญาแบบปรับ ราคาได้ (ค่า K)		70,000			70,000
งบรายจ่ายอื่น	รายจ่ายอื่น	รายจ่ายอื่น					
		ประเภทค่าจ้างที่ปรึกษา เพื่อศึกษา วิจัย ประเมิน ผล หรือพัฒนาระบบ ต่างๆ ซึ่งมีใช้เพื่อ การจัดการ หรือปรับปรุง ครุภัณฑ์ที่ดินและหรือ สิ่งก่อสร้าง					20,000
งบเงินอุดหนุน	เงินอุดหนุน	เงินอุดหนุนส่วนราชการ					
		อุดหนุนอาหารกลางวัน					1,596,000
		เงินอุดหนุนองค์กรประชาชน					

งบ/รายจ่าย/ประเภทรายจ่าย			แผนงาน	แผนงานงบกลาง	แผนงานบริหารงาน ทั่วไป	แผนงานการรักษา ความสงบภายใน	แผนงานการศึกษา	แผนงานสาธารณสุข	แผนงานสังคม สงเคราะห์	แผนงานเคหะและ ชุมชน	แผนงานสร้าง ความเข้มแข็งของชุมชน
งบเงินอุดหนุน	เงินอุดหนุน	เงินอุดหนุนสำหรับการ ดำเนินงานตามแนวทาง โครงการพระราชดำริ ด้านสาธารณสุข						160,000			
<b>รวม</b>				12,708,520	13,192,455	851,725	6,197,721	2,481,038	257,400	1,812,240	175,000

งบ/รายจ่าย/ประเภทรายจ่าย			แผนงาน	แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และ นันทนาการ	แผนงาน อุตสาหกรรมและ การโยธา	แผนงานการเกษตร	แผนงานการ พาณิชย์	รวม
งบเงินอุดหนุน	เงินอุดหนุน	เงินอุดหนุนสำหรับการ ดำเนินงานตามแนวทาง โครงการพระราชดำริ ด้านสาธารณสุข						160,000
<b>รวม</b>				400,000	7,272,581	572,860	6,578,460	52,500,000



# ภาคผนวก

เอกสารประกอบข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

ของ

องค์การบริหารส่วนตำบลวังตะกู  
อำเภอเมืองนครปฐม จังหวัดนครปฐม

แบบสำรวจข้อมูลค่าใช้จ่ายเงินเดือน ประโยชน์ตอบแทนอื่น  
และเงินค่าจ้างของพนักงานส่วนท้องถิ่น และลูกจ้าง  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566  
จังหวัด นครปฐม  
อำเภอ เมืองนครปฐม  
ชื่อองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น อบต.วังตะกู่ [1]\*

1. การสำรวจประมาณการรายรับ/รายได้ [2]\*

ครั้งที่ 1 ประมาณการรายรับจากข้อบัญญัติ เทศบัญญัติ หรือข้อบังคับ  
งบประมาณรายจ่ายประจำปี

ครั้งที่ 2 รายได้ที่จัดเก็บได้จริง ห้วงเดือนตุลาคม – มีนาคม

ครั้งที่ 3 รายได้ที่จัดเก็บได้จริง ห้วงเดือนเมษายน – กันยายน

<b>ก. รายได้ภาษีอากร</b>	<b>รวม</b>	<b>24,539,500</b>	<b>บาท</b>
1) ภาษีอากร	<b>รวม</b>	<b>6,099,000</b>	<b>บาท</b>
1.1) ภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง	จำนวน	5,488,000	บาท
1.2) ภาษีบำรุงท้องที่	จำนวน.....		บาท
1.3) ภาษีป้าย	จำนวน	611,000	บาท
1.4) อากรการฆ่าสัตว์	จำนวน.....		บาท
1.5) ภาษีบำรุง อบจ.จากสถานค้าปลีกยาสูบ	จำนวน.....		บาท
1.6) ภาษีบำรุง อบจ.จากสถานค้าปลีกน้ำมัน	จำนวน.....		บาท
2) ภาษีจัดสรร	<b>รวม</b>	<b>18,440,500</b>	<b>บาท</b>
2.1) ภาษีรถยนต์	จำนวน	500,000	บาท
2.2) ภาษีมูลค่าเพิ่มตาม พ.ร.บ. กำหนดแผนฯ	จำนวน	7,000,000	บาท
2.3) ภาษีมูลค่าเพิ่มตาม พ.ร.บ. จัดสรรรายได้ฯ	จำนวน	4,500,000	บาท
2.4) ภาษีธุรกิจเฉพาะ	จำนวน	350,000	บาท
2.5) ภาษีสุรา	จำนวน.....		บาท
2.6) ภาษีสรรพสามิต	จำนวน	4,000,000	บาท
2.7) ภาษีการพนัน	จำนวน.....		บาท
2.8) แสตมป์ยาสูบ	จำนวน.....		บาท
2.9) เงินพิกัดอัตราศุลกากร	จำนวน.....		บาท
2.10) ค่าภาคหลวงและค่าธรรมเนียมตามกฎหมาย ว่าด้วยป่าไม้	จำนวน	10,000	บาท
2.11) ค่าภาคหลวงแร่	จำนวน	20,000	บาท
2.12) ค่าภาคหลวงปิโตรเลียม	จำนวน	56,000	บาท
2.13) เงินที่เก็บตามกฎหมายว่าด้วยอุทยานแห่งชาติ	จำนวน.....		บาท

2.14) ค่าธรรมเนียมจดทะเบียนสิทธิและนิติกรรม ตามประมวลกฎหมายที่ดิน	จำนวน	2,000,000	บาท
2.15) อากรประทานบัตรและอาชญาบัตรประมง	จำนวน.....		บาท
2.16) อากรรังนกอีแร่น	จำนวน.....		บาท
2.17) ค่าธรรมเนียมและค่าใช้น้ำบาดาล	จำนวน	4,500	บาท
2.18) ค่าธรรมเนียมสนามบิน	จำนวน.....		บาท
2.19) ค่าธรรมเนียมหรือรายได้อื่น ๆ	จำนวน.....		บาท
<b>ข. รายได้ที่ไม่ใช่ภาษีอากร</b>	<b>รวม</b>	<b>10,158,200</b>	<b>บาท</b>
1) หมวดค่าธรรมเนียม ค่าปรับ และใบอนุญาต	จำนวน	1,005,000	บาท
2) หมวดรายได้จากทรัพย์สิน	จำนวน	150,000	บาท
3) หมวดรายได้จากสาธารณูปโภคและกิจการพาณิชย์	จำนวน	9,000,000	บาท
4) หมวดรายได้เบ็ดเตล็ด	จำนวน	3,200	บาท
<b>ค. รายได้จากทุน</b>	<b>รวม</b>	<b>2,300</b>	<b>บาท</b>
1) หมวดรายได้จากทุน	จำนวน	2,300	บาท
<b>ง. เงินช่วยเหลือ</b>	<b>รวม</b>	<b>17,800,000</b>	<b>บาท</b>
1) หมวดเงินอุดหนุน	<b>รวม</b>	<b>17,800,000</b>	<b>บาท</b>
1.1) เงินอุดหนุนทั่วไป	จำนวน	17,800,000	บาท
1.2) เงินอุดหนุนระบุวัตถุประสงค์/เฉพาะกิจ	จำนวน.....		บาท
2) เงินกู้หรือเงินอื่นใด	<b>รวม.....</b>		<b>บาท</b>
2.1) เงินกู้ฯ ที่มีเงื่อนไขต้องนำมาตั้งงบประมาณ	จำนวน.....		บาท
2.2) เงินกู้ฯ ที่ให้ดำเนินการตามที่ระบุไว้โดยเฉพาะ	จำนวน.....		บาท
<b>จ. รายรับงบประมาณรายจ่ายเฉพาะการ</b>	<b>รวม.....</b>		<b>บาท</b>
<b><u>รวมประมาณการรายรับ/รายได้ที่จัดเก็บจริงทั้งสิ้น</u></b>	<b>จำนวน</b>	<b>52,500,000</b>	<b>บาท</b>

## 2. การสำรวจงบประมาณรายจ่าย [3]\*

ครั้งที่ 1 งบประมาณรายจ่ายจากข้อบัญญัติ เทศบัญญัติ หรือข้อบังคับ  
งบประมาณรายจ่ายประจำปี

ครั้งที่ 2 รายจ่ายที่เกิดขึ้นจริง ห้วงเดือนตุลาคม – มีนาคม

ครั้งที่ 3 รายจ่ายที่เกิดขึ้นจริง ห้วงเดือนเมษายน – กันยายน

ก. งบประมาณรายจ่ายประจำปีทั้งหมด	รวม	52,500,000	บาท
ข. ค่าใช้จ่ายเงินเดือน ประโยชน์ตอบแทนอื่น และเงินค่าจ้าง			
เฉพาะพนักงานส่วนท้องถิ่น และลูกจ้าง	รวม	16,918,893	บาท
1) เงินเดือน และเงินเพิ่มอื่นๆ ที่จ่ายควบกับเงินเดือน	รวม	9,991,460	บาท
2) ค่าจ้าง	รวม	4,666,240	บาท
- ค่าจ้างประจำ	จำนวน	-	บาท
- ค่าจ้างชั่วคราว	จำนวน	4,666,240	บาท
3) ประโยชน์ตอบแทนอื่น	รวม	2,261,193	บาท
3.1) เงินสวัสดิการเกี่ยวกับเบี้ยกัณฑ์การ/ พื้นที่เสี่ยงภัย/พื้นที่พิเศษ	จำนวน.....		บาท

3.2) เงินสวัสดิการเกี่ยวกับการช่วยเหลือบุตร	จำนวน.....	บาท
3.3) เงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตร รวมถึง เงินทุนสนับสนุนการศึกษาแก่บุตรข้าราชการและลูกจ้างประจำ ของกรุงเทพมหานคร และข้าราชการครูกรุงเทพมหานคร	จำนวน 139,200	บาท
3.4) เงินสวัสดิการเกี่ยวกับการรักษาพยาบาล	จำนวน.....	บาท
3.5) เงินตอบแทนผู้ปฏิบัติงานด้านความเจ็บป่วย นอกเวลาราชการ และในวันหยุดราชการ เฉพาะสำหรับข้าราชการ/ พนักงานส่วนท้องถิ่นและลูกจ้าง(แพทย์ พยาบาล ทันตแพทย์ ฯลฯ)	จำนวน.....	บาท
3.6) เงินเพิ่มพิเศษสำหรับบุคลากรทางด้าน การแพทย์ และสาธารณสุข สำหรับแพทย์ ทันตแพทย์ และเภสัชกร ที่ไม่ปฏิบัติเวชปฏิบัติส่วนตัว	จำนวน.....	บาท
3.7) เงินค่าเช่าบ้าน	จำนวน 160,000	บาท
3.8) เงินทำขวัญข้าราชการ/พนักงานส่วนท้องถิ่น และลูกจ้าง ซึ่งได้รับอันตรายหรือป่วยเจ็บเพราะการปฏิบัติงาน ในหน้าที่	จำนวน.....	บาท
3.9) เงินเกี่ยวกับศพข้าราชการ/พนักงาน ส่วนท้องถิ่น และลูกจ้างซึ่งถึงแก่ความตายในระหว่างเดินทางไป ราชการ	จำนวน.....	บาท
3.10) เงินบำเหน็จลูกจ้างประจำ	จำนวน.....	บาท
3.11) เงินช่วยเหลือค่าครองชีพผู้รับบำนาญ ของข้าราชการ/พนักงานส่วนท้องถิ่นที่ไม่ใช่ตำแหน่งครู(ชคบ.) รวมถึงเงินช่วยเหลือรายเดือนผู้รับบำนาญซึ่งลาออกจากราชการ ก่อนเกษียณอายุของกรุงเทพมหานคร(ชรบ.)	จำนวน.....	บาท
3.12) เงินสมทบกองทุนประกันสังคม	จำนวน 236,120	บาท
3.13) เงินทดแทนข้าราชการวิสามัญ	จำนวน.....	บาท
3.14) เงินสำรองสำหรับเงินเดือน และค่าจ้าง ที่กำหนดขึ้นใหม่	จำนวน.....	บาท
3.15) เงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญ ข้าราชการ/พนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน 694,000	บาท
3.16) เงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญ ข้าราชการกรุงเทพมหานคร	จำนวน.....	บาท
3.17) บำเหน็จความชอบค่าทดแทน และการ ช่วยเหลือเจ้าหน้าที่ และประชาชนผู้ปฏิบัติหน้าที่ราชการหรือ ช่วยราชการเนื่องในการป้องกันอธิปไตย และรักษาความ สงบเรียบร้อยของประเทศ	จำนวน.....	บาท
3.18) ค่าใช้จ่ายตามข้อ 7 วรรคสองของประกาศ คณะกรรมการมาตรฐานการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น เรื่อง กำหนดมาตรฐานกลางการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น ลงวันที่ 25 มิถุนายน พ.ศ. 2544	จำนวน 1,019,873	บาท
3.19) เงินสมทบกองทุนเงินทดแทน	จำนวน 12,000	บาท



3. การโอน การแก้ไขเปลี่ยนแปลงงบประมาณ หรือการขอตั้งงบประมาณเพิ่มเติม รายการค่าใช้จ่ายเงินเดือน ประโยชน์ตอบแทนอื่น และเงินค่าจ้างฯ ที่เพิ่มขึ้น/ลดลง จากที่ปรากฏในรายการรายจ่ายของงบประมาณรายจ่ายประจำปี (ถ้ามี) [4]\*

รายการ	ค่าใช้จ่าย	
	เพิ่มขึ้น (บาท)	ลดลง (บาท)
1) เงินเดือน และเงินเพิ่มอื่น ๆ ที่จ่ายควบกับเงินเดือน		
2) ค่าจ้าง		
- ค่าจ้างประจำ		
- ค่าจ้างชั่วคราว		
3) ประโยชน์ตอบแทนอื่น		
3.1 .....		
3.2 .....		
3.3 .....		
3.4 .....		
ฯลฯ		

4. การคำนวณสัดส่วนค่าใช้จ่ายเงินเดือน ประโยชน์ตอบแทนอื่น ๆ

- สัดส่วนค่าใช้จ่ายเงินเดือน ประโยชน์ตอบแทนอื่น และเงินค่าจ้างของพนักงานส่วนท้องถิ่น และลูกจ้างต่องบประมาณรายจ่ายประจำปีที่ไม่รวมเงินอุดหนุนและเงินกู้หรือเงินอื่นใด คิดเป็นร้อยละ 32.23 %

ลงชื่อ พ.อ.อ.รณชัย แสงศรี ผู้ให้ข้อมูล  
( รณชัย แสงศรี )

ตำแหน่ง ปลัด.อนต.วังตะกู..[5]\*

...../ สิงหาคม /2565

สรุปประมาณการ รายรับ – รายจ่าย  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

1. ยอดรายรับจริง ณ วันที่ 1 ก.ค. 2565		
- รายได้	27,416,580.00	บาท
- เงินอุดหนุนทั่วไป	13,047,691.00	บาท
2. ประมาณการรายรับทั้งสิ้น	52,500,000	บาท
- รายได้	34,700,000	บาท
- เงินอุดหนุนทั่วไป	17,800,000	บาท
3. ตั้งจ่ายเป็นจำนวนรวมทั้งสิ้น	52,500,000.00	บาท
- สำนักงานปลัด	11,056,030.00	บาท
- กองคลัง	6,265,000.00	บาท
- กองช่าง	11,091,041.00	บาท
- กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม	4,343,278.00	บาท
- กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม	6,807,721.00	บาท
- หน่วยตรวจสอบภายใน	228,410.00	บาท
- งบกลาง	12,708,520.00	บาท

ยอดรายรับจริง ณ วันที่ 1 กรกฎาคม พ.ศ. 2565

รายรับ	รายรับจริง		ประมาณการรายรับ ปี 2566
	ปี งบประมาณ 2564	ณ วันที่ 1 ก.ค. 2565	
รายได้จัดเก็บเอง			
หมวดภาษีอากร	1,260,369.66	3,827,891.97	6,099,000
หมวดค่าธรรมเนียม ค่าปรับ และใบอนุญาต	1,062,810.90	817,478.30	1,005,000
หมวดรายได้จากทรัพย์สิน	335,156.87	138,288.52	150,000
หมวดรายได้จากสาธารณูปโภคและการพาณิชย์	8,998,843.00	5,940,047.00	9,000,000
หมวดรายได้เบ็ดเตล็ด	257,366.07	2,251.20	3,200
หมวดรายได้จากทุน	3,190.00	-	2,300
รวมรายได้จัดเก็บเอง	11,917,736.50	10,725,956.99	16,259,500
รายได้ที่รัฐบาลจัดเก็บแล้วจัดสรรให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น			
หมวดภาษีจัดสรร	22,454,569.12	16,690,623.01	18,440,500
รวมรายได้ที่รัฐบาลจัดเก็บแล้วจัดสรรให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	22,454,569.12	16,690,623.01	18,440,500
รายได้ที่รัฐบาลอุดหนุนให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น			
หมวดเงินอุดหนุนทั่วไป	20,469,481.76	13,047,691.00	17,800,000
รวมรายได้ที่รัฐบาลอุดหนุนให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	20,469,481.76	13,047,691.00	17,800,000
<b>รวม</b>	<b>54,841,787.38</b>	<b>40,464,271.00</b>	<b>52,500,000</b>

ประมาณการรายรับ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

รายการ	รับจริงปี 2564	รับจริงปี 2565	ประมาณการ รายรับ ปี 2566
<b>รายได้จัดเก็บเอง</b>			
<b>หมวดภาษีอากร</b>	<b>1,260,369.66</b>	<b>3,827,891.97</b>	<b>6,099,000</b>
ภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง	597,421.66	3,216,767.97	5,488,000
ภาษีป้าย	662,948.00	611,124.00	611,000
<b>หมวดค่าธรรมเนียม ค่าปรับและใบอนุญาต</b>	<b>1,062,810.90</b>	<b>817,478.30</b>	<b>1,005,000</b>
ค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับใบอนุญาตการขายสุรา	1,668.40	766.30	1,000
ค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับใบอนุญาตการพนัน	00.00	00.00	-
ค่าธรรมเนียมเก็บและขนมูลฝอย	913,550.00	734,096.00	911,000
ค่าธรรมเนียมในการออกหนังสือรับรองการแจ้ง สถานที่จำหน่ายอาหารหรือสะสมอาหาร	880.00	00.00	1,000
ค่าธรรมเนียมปิด โปริย ติดตั้งแผ่นประกาศหรือแผ่น ปลิวเพื่อการโฆษณา	00.00	10.00	100
ค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับการควบคุมอาคาร	43,668.00	13,856.00	13,800
ค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับทะเบียนพาณิชย์	1,590.00	1,510.00	1,500
ค่าธรรมเนียมการสมัครรับเลือกตั้งสมาชิกสภาท้องถิ่น หรือผู้บริหารท้องถิ่น	00.00	24,000.00	-
ค่าธรรมเนียมใบอนุญาตประกอบกิจการหอพัก	18,750.00	3,250.00	5,700
ค่าธรรมเนียมใบอนุญาตประกอบกิจการน้ำมัน เชื้อเพลิง	4,780.00	4,780.00	4,700
ค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับการขุดดินและถมดิน	00.00	1,000.00	1,000
ค่าธรรมเนียมอื่นๆ	25,050.00	20,050.00	20,000
ค่าปรับผู้กระทำผิดกฎหมายจราจรทางบก	3,200.00	5,700.00	5,700
ค่าปรับการผิดสัญญา	17,154.50	480.00	500
ค่าใบอนุญาตรับทำการเก็บขนสิ่งปฏิกูลหรือมูลฝอย	00.00	00.00	-
ค่าใบอนุญาตประกอบการค้าสำหรับกิจการที่เป็น อันตรายฯ	29,450.00	1,900.00	30,000
ค่าใบอนุญาตจัดตั้งสถานที่จำหน่ายอาหารหรือ สถานที่สะสมอาหารในครัว หรือพื้นที่ใด ซึ่งมีพื้นที่เกิน 200 ตารางเมตร	00.00	0.00	3,000
ค่าใบอนุญาตเกี่ยวกับการควบคุมอาคาร	3,070.00	6,080.00	6,000
ค่าใบอนุญาตอื่นๆ	00.00	00.00	-

รายการ	รับจริงปี 2564	รับจริงปี 2565	ประมาณการรายรับปี 2566
<b>หมวดรายได้จากทรัพย์สิน</b>	<b>335,156.87</b>	<b>138,288.52</b>	<b>150,000</b>
ดอกเบี้ยว	335,156.87	138,288.52	150,000
<b>หมวดรายได้จากสาธารณูปโภค และกิจการพาณิชย์</b>	<b>8,998,843.00</b>	<b>5,940,047.00</b>	<b>9,000,000</b>
รายได้จากประปา	8,998,843.00	5,940,047.00	9,000,000
<b>หมวดรายได้เบ็ดเตล็ด</b>	<b>257,366.07</b>	<b>2,251.20</b>	<b>3,200</b>
เงินที่มีผู้อุทิศให้	2,010.30	2,001.16	2,000
ค่าขายเอกสารการจัดซื้อจัดจ้าง	00.00	0.00	1,000
รายได้เบ็ดเตล็ดอื่นๆ	255,355.77	250.04	200
<b>หมวดรายได้จากทุน</b>	<b>3,190.00</b>	<b>00.00</b>	<b>2,300</b>
ค่าขายทอดตลาดทรัพย์สิน	3,190.00	00.00	2,300
<b>รายได้ที่รัฐบาลเก็บแล้วจัดสรรให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</b>			
<b>หมวดภาษีจัดสรร</b>	<b>22,454,569.12</b>	<b>16,690,623.01</b>	<b>18,440,500</b>
ภาษีรถยนต์	705,340.20	489,160.44	500,000
ภาษีมูลค่าเพิ่มตาม พรบ.กำหนดแผนฯ	8,813,516.43	6,573,703.79	7,000,000
ภาษีมูลค่าเพิ่มตาม พ.ร.บ.จัดสรรรายได้ฯ	5,087,194.49	4,318,475.43	4,500,000
ภาษีธุรกิจเฉพาะ	373,352.17	0.00	350,000
ภาษีสรรพสามิต	5,005,101.45	3,272,139.64	4,000,000
ค่าภาคหลวงและค่าธรรมเนียมตามกฎหมายว่าด้วยป่าไม้	18,946.00	8,008.00	10,000
ค่าภาคหลวงแร่	41,979.55	20,356.23	20,000
ค่าภาคหลวงปิโตรเลียม	47,224.83	56,113.48	56,000
ค่าธรรมเนียมจดทะเบียนสิทธิและนิติกรรมตามประมวลกฎหมายที่ดิน	2,358,324.00	1,948,106.00	2,000,000
ค่าธรรมเนียมและค่าใช้น้ำบาดาล	3,590.00	4,560.00	4,500
<b>รายได้ที่รัฐบาลอุดหนุนให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</b>			
<b>หมวดเงินอุดหนุนทั่วไป</b>	<b>20,469,481.76</b>	<b>13,047,691.00</b>	<b>17,800,000</b>
เงินอุดหนุนทั่วไป	20,469,481.76	13,047,691.00	17,800,000
<b>รวมด้านรายรับ</b>	<b>54,841,787.38</b>	<b>40,464,271.00</b>	<b>52,500,000</b>

**สรุปข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖**  
**ของ องค์การบริหารส่วนตำบลวังตะกั่ว อำเภอเมืองนครปฐม จังหวัดนครปฐม**

๑. งบประมาณการรายรับปี พ.ศ. ๒๕๖๕ เป็นเงิน ๕๑,๐๐๐,๐๐๐ บาท  
    งบประมาณการรายรับปี พ.ศ. ๒๕๖๖ เป็นเงิน ๕๒,๕๐๐,๐๐๐ บาท
๒. รายจ่ายที่ตั้งจ่ายในการจัดซื้อครุภัณฑ์
  - ๒.๑ ซื้อตามบัญชีครุภัณฑ์ จำนวน ๘ รายการ เป็นเงิน ๒๒๔,๕๐๐ บาท
  - ๒.๒ ซื้อนอกบัญชีครุภัณฑ์ จำนวน ๘ รายการ เป็นเงิน ๔๘๙,๗๒๐ บาท
  - ๒.๓ ครุภัณฑ์ตามบัญชีครุภัณฑ์ แต่ตั้งสูงกว่าราคาที่กำหนด จำนวน - รายการ เป็นเงิน - บาท
๓. จ่ายจากหมวดเงินอุดหนุน จำนวน ๒ โครงการ เป็นเงิน ๑,๗๕๖,๐๐๐ บาท  
    คิดเป็นร้อยละ ๓.๓๔ ของงบประมาณปี พ.ศ. ๒๕๖๖
๔. งบประมาณเพื่อป้องกันและแก้ไขปัญหาเสพติด และสนับสนุนการดำเนินการภารกิจการจัดการปราบปราม  
    การป้องกัน การบำบัดรักษา และฟื้นฟูร่างกายและจิตใจของผู้ติดยาเสพติด  
    จำนวน ๑ โครงการ เป็นเงิน ๒๐,๐๐๐ บาท คิดเป็นร้อยละ ๐.๐๔ ของงบประมาณปี พ.ศ. ๒๕๖๖
๕. งบประมาณเพื่อการป้องกันและบรรเทาความเดือดร้อนและปรับปรุงคุณภาพชีวิต  
    จำนวน ๑๗ โครงการ เป็นเงิน ๗๔๒,๔๐๐ บาท คิดเป็นร้อยละ ๑.๔๑ ของงบประมาณปี พ.ศ. ๒๕๖๖
๖. งบประมาณที่สอดคล้องกับยุทธศาสตร์การพัฒนาจังหวัด  
    จำนวน ๕๒ โครงการ เป็นเงิน ๒๐,๓๗๖,๓๔๖ บาท คิดเป็นร้อยละ ๓๘.๘๑ ของงบประมาณปี พ.ศ. ๒๕๖๖
๗. งบประมาณเพื่อดำเนินการตามนโยบายของรัฐ  
    จำนวน ๔ โครงการ เป็นเงิน ๒๘๒,๐๐๐ บาท คิดเป็นร้อยละ ๐.๕๔ ของงบประมาณปี พ.ศ. ๒๕๖๖
๘. ทำงานงบประมาณตามแผนงาน/โครงการของ อปท.  
    จำนวน ๕๒ โครงการ เป็นเงิน ๒๐,๓๗๖,๓๔๖ บาท คิดเป็นร้อยละ ๓๘.๘๑ ของงบประมาณปี พ.ศ. ๒๕๖๖
๙. งบประมาณที่ดินและสิ่งก่อสร้าง  
    จำนวน ๑๐ โครงการ เป็นเงิน ๓,๕๓๐,๔๕๐ บาท คิดเป็นร้อยละ ๖.๗๒ ของงบประมาณปี พ.ศ. ๒๕๖๖
๑๐. งบประมาณเพื่อพัฒนาบุคลากรของ อปท.  
    จำนวน ๑ โครงการ เป็นเงิน ๖๔๕,๐๐๐ บาท คิดเป็นร้อยละ ๑.๒๓ ของงบประมาณปี พ.ศ. ๒๕๖๖
๑๑. งบประมาณตามภาระผูกพัน  
    จำนวน ๔ โครงการ เป็นเงิน ๑,๒๖๐,๑๒๐ บาท คิดเป็นร้อยละ ๒.๔๐ ของงบประมาณปี พ.ศ. ๒๕๖๖
๑๒. ค่าสาธารณูปโภคและวัสดุเชื้อเพลิง
  - ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ตั้งไว้ ๓,๕๓๑,๕๐๐ บาท
  - ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ตั้งไว้ ๓,๖๙๑,๕๐๐ บาท
  - สูงกว่างบประมาณปี พ.ศ. ๒๕๖๕ จำนวน ๑๖๐,๐๐๐ บาท

๑๓. งบประมาณค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการต่างประเทศ และการศึกษาดูงานทั้งในและต่างประเทศ  
จำนวน - โครงการ เป็นเงิน ๐ บาท คิดเป็นร้อยละ ๐.๐๐ ของงบประมาณปี พ.ศ. ๒๕๖๖
๑๔. งบประมาณค่าใช้จ่ายในการบริหารงานบุคลากร  
จำนวน ๑๖,๙๑๘,๘๙๓ บาท คิดเป็นร้อยละ ๓๒.๒๓ ของงบประมาณปี พ.ศ. ๒๕๖๖
๑๕. งบประมาณค่าใช้จ่ายเป็นค่ารับรองในการต้อนรับบุคคลหรือคณะบุคคล  
ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ตั้งไว้ ๑๐,๐๐๐ บาท จ่ายจริงจำนวน ๐ บาท  
ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ตั้งไว้ ๑๐,๐๐๐ บาท  
คิดเป็นร้อยละ ๐.๐๒ ของงบประมาณปี พ.ศ. ๒๕๖๖

พ.อ.อ. ....ผู้รายงาน

( รณชัย แสงศรี )

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลวังตะกู